

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

частного образовательного учреждения

высшего образования

«Казанский инновационный университет

имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)»

*А.В. Тимирязова*  
« 5 » 2019 г.



**Положение о студенческом общежитии  
частного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Казанский инновационный университет  
имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)»**

**1. Термины и определения, используемые в настоящем Положении**

Все заголовки разделов (статей) используются в настоящем Положении исключительно для удобства использования (прочтения) последних и никак не влияют на толкование условий настоящего Положения:

1.1. **Университет** - Частное образовательное учреждение высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)» ОГРН 1021602842095.

1.2. **Жилое помещение в студенческом общежитии** - изолированная комната, укомплектованная мебелью и другими необходимыми для проживания граждан предметами.

1.3. **Студенческое общежитие** - здание, состоящее из жилых помещений, пригодных для временного проживания и размещения граждан, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд и отвечающих установленными санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

1.4. Администрация - руководство учреждения, аппарат управления. К администрации Университета относятся ректор, проректоры, руководитель отдела по воспитательной работе, лица, ответственные за работу общежитий. Непосредственное руководство студенческими общежитиями осуществляет соответствующий руководитель студенческого общежития (комендант).

**2. Общие положения**

2.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)» (далее по тексту - Положение) регулирует порядок предоставления жилого помещения в студенческом общежитии обучающимся Университета, а также права и обязанности обучающихся, проживающих либо претендующих на проживание в студенческом общежитии.

Тимирязова (ИЭУП)» (далее по тексту - Положение) регулирует порядок предоставления жилого помещения в студенческом общежитии обучающимся Университета, а также права и обязанности обучающихся, проживающих либо претендующих на проживание в студенческом общежитии.

2.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», действующим жилищным законодательством, примерными правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, утвержденными Минобрнауки России и иными федеральными нормативными актами, Конституцией Республики Татарстан, нормативными актами Республики Татарстан, Уставом Университета и регулируют взаимоотношения между Университетом и обучающимся по предоставлению жилого помещения.

2.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии и иных лиц, находящихся в студенческом общежитии.

2.4. Очередность предоставления жилого помещения в студенческом общежитии:

- льготные категории граждан указанные в российском и региональном законодательстве;

- дата заключения договора;

- высокий балл ЕГЭ;

- обучающиеся на бюджетной и бесплатной основе;

- тяжелое материальное положение.

2.5. Жилые помещения в студенческом общежитии университета предназначены для временного проживания и размещения на период обучения иногородних студентов, магистров, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения, абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний; иных лиц по решению ректората.

2.6. Иностранцы граждане, граждане стран СНГ и Балтии, принятые в Университет на обучение, размещаются на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

2.7. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц не допускается.

2.8. Местонахождение университета (юридический, фактический адрес): 420111, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань, улица Московская, 42.

2.9. Местонахождение студенческого общежития Университета:

- 420036, Российская Федерация, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Малая Армавирская, 9/31.

2.10. Предоставление жилого помещения в общежитии ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)» осуществляется на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, заключаемого между университетом и обучающимся.

2.11. Договор оформляется путем заполнения типовой формы по одному экземпляру для каждой из сторон договора и подписывается уполномоченными представителями сторон. Настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка Университета, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Университета, приказы ректора Университета являются неотъемлемой частью договора.

2.12. Подписанием договора найма жилого помещения в студенческом общежитии обучающийся подтверждает свое письменное согласие с предоставлением Университету права на передачу персональных данных третьим лицам в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.13. Подписанием договора найма жилого помещения в студенческом общежитии стороны признают, что надлежащим уведомлением Университета в рамках настоящего договора признается уведомление, совершенное в письменной форме и зарегистрированное в приемной Университета (филиала Университета) в журнале входящих документов. При этом лицу не может быть отказано в регистрации его документа в данном журнале, а также надлежащим уведомлением Заказчика и Обучающегося по договору признается

уведомление, совершенное одним из следующих способов: письмом, телеграммой, факсимильным сообщением, телефонограммой, размещением информации на информационном стенде соответствующего деканата, на сайте [www.ieml.ru](http://www.ieml.ru), в газете «Вести Университета», а также иных СМИ, иными способами, не противоречащими закону.

2.14. Подписанием договора найма жилого помещения в студенческом общежитии стороны признают, что условия настоящего Положения и договора могут изменяться Университетом в одностороннем порядке, с уведомлением всех заинтересованных лиц за 14 дней до введения новой редакции Положения или условий договора, путем размещения информации на информационном стенде соответствующего деканата, на сайте [www.ieml.ru](http://www.ieml.ru), в газете «Вести Университета», а также иных СМИ, иными способами, не противоречащими закону. Если в течение 30 дней Университет не получит письменный отказ обучающегося от принятия таких изменений, изменения к договору будут считаться принятыми.

2.15. Подписанием договора найма жилого помещения в студенческом общежитии стороны признают, что каждая из сторон письменно в порядке пунктов 2.13 настоящих Правил в течение 3 рабочих дней должна уведомить другую сторону об изменении своего местонахождения, регистрации, почтового адреса для направления соответствующих писем и уведомлений. В случае неисполнения условий настоящего пункта письма и другая корреспонденция, направляемые Университетом по указанному в настоящем договоре адресу, считаются направленными Университетом обучающемуся, а обучающийся, вне зависимости от фактического получения, считается извещенным, получившим соответствующие письма, корреспонденцию.

2.16. Подписанием договора найма жилого помещения в студенческом общежитии стороны признают, что договор, а также все дополнительные соглашения и иные документы, имеющие значение для его исполнения и/или прекращения, считаются подписанными путем проставления факсимиле подписи (воспроизведенное механическим способом с использованием клише), имеющей равную юридическую силу собственноручной подписи уполномоченного лица стороны договора.

2.17. Согласие обучающегося на заключение Договора на условиях иных, чем было предложено, признается отказом контрагентов от заключения Договора в целом.

2.18. Подписанием договора найма жилого помещения в студенческом общежитии стороны признают, что могут обратиться в суд исключительно после соблюдения претензионного порядка разрешения спора в порядке пункта 2 статьи 452 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также с соблюдением пунктов 2.13 настоящих Правил. Требование о расторжении договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение расторгнуть договор либо неполучения ответа по претензии в тридцатидневный срок.

2.19. Подписанием договора найма жилого помещения в студенческом общежитии стороны признают, что все возникшие между ними в рамках настоящего договора судебные споры подлежат рассмотрению по спорам университета с физическими лицами в Вахитовском районном суде города Казани (по месту нахождения основного структурного подразделения ответчика).

### **3. Порядок предоставления помещений и заселения в общежитие**

3.1. Размещение обучающихся в общежитии производится с соблюдением установленных санитарных норм.

Распределение мест в общежитиях между обучающимися и порядок заселения в студенческие общежития (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческие общежития) определяется образовательным учреждением приказом ректора Университета.

3.2. До момента заселения и заключения договора найма жилого помещения в общежитие, обучающийся обязан лично предоставить документы, указанные в Правилах

внутреннего распорядка студенческого общежития частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)» (далее по тексту – Правила).

При отсутствии указанных документов вселение в общежитие Университета не допускается.

3.3. Вселение в общежитие осуществляется на основании приказа ректора Университета на заселение, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения), в котором указывается номер общежития и комнаты.

Деканаты совместно с руководителем студенческого общежития (комендантом) оформляют договор найма жилого помещения. Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой – в соответствующем деканате.

3.4. Предоставление места в общежитии семейным студентам и аспирантам осуществляется на основании совместно принятого решения администрации Университета и студенческого совета, исходя из имеющегося жилищного фонда с соблюдением санитарных норм проживания.

3.5. При заселении в общежитие обучающиеся, семейные студенты, аспиранты и члены их семьи должны быть ознакомлены (под подпись) с настоящими Положением о студенческом общежитии, инструкцией о мерах пожарной безопасности в помещениях общежитий Университета и пройти инструктаж по правилам пожарной безопасности и технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов и бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами.

3.6. Заселение в общежитие производится, как правило, в период с 1 сентября по 30 июня. В отдельных случаях сроки заселения могут быть изменены.

3.7. Имущество, находящееся в жилой комнате студенческого общежития, передается на ответственное хранение проживающим одновременно с подписанием договора найма жилого помещения.

3.8. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Все процедуры по постановке на регистрационный учет проживающих в общежитии и снятие их с регистрационного учета осуществляет лицо, ответственное за регистрацию студентов общежития, за исключением студентов, аспирантов и докторантов из числа иностранных граждан (далее – иностранные студенты, аспиранты и докторанты).

#### **4. Порядок пропуска в общежитие**

4.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска проживающие в студенческом общежитии несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящим Положением. За утрату пропуска проживающие несут материальную ответственность.

4.2. При входе в студенческое общежитие:

- лица, проживающие в студенческом общежитии, предъявляют пропуск;
- работники Университета предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Университете, предъявляют соответствующие документы. Документы оставляются на вахте и возвращаются владельцу при выходе из общежития. В журнале посещений вахтер записывает сведения о приглашенных.

4.3. Вход посторонних лиц в студенческое общежитие разрешается только с 08:00 до 17:00 часов. Время посещения может быть ограничено администрацией Университета в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и по другим причинам.

4.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет проживающий в студенческом общежитии, к которому приходили указанные лица.

**Оставлять на ночь гостей запрещено!**

4.5. Вынос крупногабаритных вещей из студенческого общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного администрацией Университета. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация в специальном журнале.

## **5. Права проживающих в студенческом общежитии**

5.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате при условии выполнения условий настоящего Положения и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- расторгать досрочно договор найма жилого помещения;
- обращаться к администрации с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития) и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- подавать жалобы администрации на действия работников студенческого общежития.

## **6. Обязанности проживающих в общежитии**

6.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией университета договора найма жилого помещения;
- строго соблюдать настоящее Положение, инструкцию о мерах пожарной безопасности в помещениях общежития Университета, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией Университета время;
- во время пользования помещениями соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- соблюдать требования администрации университета во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из студенческого общежития;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития;

- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ и договором найма жилого помещения;
- при входе в студенческое общежитие предъявлять документ, предоставляющий право находиться в студенческом общежитии;
- при выбытии из студенческого общежития, включая отъезд на каникулы, производственную практику, в отпуск и т.п. на срок более 3 дней, предупреждать за день заведующего студенческим общежитием, а в день отъезда сдать ключи от комнаты;
- обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты администрацией Университета и/или заведующего студенческим общежитием с целью контроля соблюдения настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- обеспечивать сохранность смонтированных систем противопожарной защиты;
- активно участвовать в работе по благоустройству и озеленению территории, проведению генеральных уборок помещений студенческого общежития;
- производить косметический ремонт в занимаемой комнате по мере необходимости;
- сдать администрации экземпляр ключей от комнаты при замене дверного замка. Переделка замков или их замена производится только с разрешения заведующего студенческим общежитием;
- при отчислении из Университета (в том числе и по его окончании), а также при оформлении обучающимся академического отпуска сдать полученные в личное пользование оборудование и инвентарь в надлежащем состоянии и освободить жилое помещение в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

#### 6.2. Проживающим в студенческом общежитии запрещается:

- оставлять посторонних лиц на ночь в студенческом общежитии, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах студенческого общежития;
- находиться в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на их основе, а также хранить, употреблять, продавать наркотические средства;
- нецензурно выражаться в студенческом общежитии;
- хранить взрывчатые, химически опасные вещества, огнестрельное оружие;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- передавать пропуск или ключ от комнаты посторонним лицам;
- вешать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, картины, объявления, расписания и т.д.;
- курить в жилых комнатах и местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест;
- пользоваться в жилых комнатах электронагревательными приборами (кипятильниками, электроплитками);
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся и работников в других жилых помещениях. С 22:00 до 07:00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими

громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- устанавливать замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без разрешения администрации;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- содержать в комнате животных;
- неуважительно относиться к обслуживающему персоналу студенческого общежития;
- препятствовать администрации университета в осуществлении рейдов по соблюдению проживающими правил регистрационного учета, санитарного состояния и правил пожарной безопасности жилых комнат и мест общего пользования студенческого общежития.

6.3. Во избежание несчастных случаев в студенческих общежитиях категорически запрещается:

- сидеть на подоконниках, высовываться из окон и балконов;
- выбрасывать что-либо из окон;
- вешивать из окон сумки и другие предметы.

## **7. Права и обязанности руководства**

7.1. Администрация университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в студенческом общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать и выполнять договоры найма жилого помещения с обучающимися;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- содействовать студсовету студенческого общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- предоставлять проживающим в студенческом общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать в студенческом общежитии охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- контролировать соблюдение проживающими правил пожарной безопасности;
- осуществлять контроль за работой работников студенческого общежития;
- вести учет замечаний и предложений проживающих по содержанию студенческих общежитий и улучшению в них жилищно-бытовых условий и доводить их до сведения соответствующих лиц;
- требовать от проживающих соблюдения настоящего Положения, инструкции о мерах пожарной безопасности в помещениях студенческого общежития, правил техники безопасности и пожарной безопасности;
- обеспечивать сохранность документации, сопровождающей деятельность студенческого общежития;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения, информируя об этом соответствующие службы;
- содействовать студсовету общежитий в развитии студенческого самоуправления, улучшении условий проживания обучающихся, их быта и отдыха;
- обеспечивать чистоту и порядок в студенческом общежитии и на территории, проведение генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать ежедневный обход всех помещений студенческого общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- проводить инструктаж, принимать меры и контролировать соблюдение проживающими настоящего Положения, инструкции о мерах пожарной безопасности в помещениях студенческого общежития Университета, правил техники безопасности и пожарной безопасности.
- администрация студенческого общежития совместно со студсоветом общежития рассматривают в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

#### 7.2. Администрация имеет право:

- вносить предложения о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий в отношении обучающихся, проживающих в студенческом общежитии;
- вносить предложения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- доступа в любые помещения студенческого общежития, в том числе жилые помещения студенческого общежития;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий на работников студенческого общежития.

## 8. Общественные органы управления общежитием

8.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в студенческом общежитии, создается выборный орган – студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с Положением о студенческом общежитии.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию студенческого общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы, проводит смотры-конкурсы на лучшее студенческое общежитие, этаж, комнату, принимает решения о вынесении общественного порицания обучающемуся, проживающему в студенческом общежитии, вносит в установленном порядке предложения о поощрении либо наложении дисциплинарных взысканий в отношении обучающихся, проживающих в студенческом общежитии.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется Положением о студенческом совете общежития и настоящим Положением

8.2. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста.

Староста этажа:

- обеспечивает соблюдение настоящего Положения, инструкции о мерах пожарной безопасности в помещениях студенческого общежития Университета, правил охраны труда и пожарной безопасности;
- организует дежурство по кухне;
- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанию этажа в чистоте и порядке;
- проводит работу по предотвращению конфликтных ситуаций и любых форм нарушений настоящих Правил.

Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студсовета общежития и администрации.

## **9. Ответственность проживающих в студенческом общежитии**

9.1. За нарушение настоящего Положения к проживающим могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Положением о студенческом общежитии и настоящим Положением. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из студенческого общежития рассматривается администрацией Университета.

9.2. За нарушение проживающими настоящего Положения к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из студенческого общежития;
- г) отчисление из Университета с расторжением договора найма жилого помещения.

9.3. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора Университета.

9.4. Проживающие несут ответственность:

- за порчу, присвоение или хищение имущества – в соответствии с гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации;
- за нарушение правил регистрационного учета – в соответствии с административным законодательством Российской Федерации;
- за выполнение правил пожарной безопасности;
- за сохранность смонтированных систем противопожарной защиты – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **10. Выселение проживающих из студенческого общежития**

10.1. Выселение проживающих из студенческого общежития университета производится на основании приказа ректора университета по представлению первого проректора, руководителя воспитательного отдела и заведующего студенческим общежитием в связи с:

10.1.1. Нарушением настоящего Положения и правил пожарной безопасности.

10.1.2. Досрочным расторжением договора найма жилого помещения в студенческом общежитии по следующим основаниям:

- использование жилого помещения не по назначению;
- разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- систематическое нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении.

10.1.3. Личным заявлением проживающих.

10.1.4. Отсутствием в студенческом общежитии без уважительных причин и/или письменного предупреждения заведующего студенческим общежитием более двух месяцев.

10.2. Причиной выселения проживающих из студенческого общежития является грубое или систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка. Систематическим считается нарушение, которое проживающий в студенческом общежитии совершил в течение одного учебного года дважды и более. Систематическое нарушение проживающим настоящего Положения должно быть подтверждено зафиксированными фактами дисциплинарных или общественных взысканий, наложенных на проживающего (приказ о наложении дисциплинарного взыскания, решение студсовета общежития о вынесении общественного порицания).

10.3. К грубым нарушениям настоящего Положения относятся:

- оскорбительные действия в отношении работников Университета, в том числе студенческого общежития;
- появление в студенческом общежитии в нетрезвом виде или в состоянии наркотического опьянения;
- потребление (распитие) и хранение спиртных напитков и напитков, изготавливаемых на их основе;
- хранение, распространение и употребление наркотических веществ;
- хранение взрывчатых, химически опасных веществ, огнестрельного оружия;
- несоблюдение требований администрации университета во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из студенческого общежития.

10.4. Нарушения, которые при систематическом проявлении могут привести к выселению из студенческого общежития:

- курение в не отведенных для этих целей местах;
- нецензурная брань в помещениях студенческого общежития;
- порча стен, мебели и другого имущества студенческого общежития;
- шумное поведение в студенческом общежитии, громкое включение теле- и радиоаппаратуры после 22:00 часов.

10.5. Выселение проживающих за нарушение настоящего Положения производится по согласованию с заведующим студенческим общежитием и деканом соответствующего факультета.

10.6. Выселение проживающих за нарушение настоящего Положения осуществляется следующим образом:

1. Администрация организует комиссию по проверке фактов, изложенных в заявлении (служебной записке) должностного лица либо пострадавшего. В состав комиссии в обязательном порядке входят представители студсовета общежития.

2. Комиссия получает от проживающего (виновника происшествия) письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение проживающий не

представил, то комиссия составляет соответствующий акт. Непредставление проживающим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

3. По результатам проверки комиссия представляет руководителю отдела по воспитательной работе в установленные сроки материалы и заключение (акт).

4. На основании заключения (акта) комиссии руководитель отдела по воспитательной работе подает представление ректору о применении дисциплинарного взыскания, на основании которого формируется приказ о наложении дисциплинарного взыскания. Проживающий должен быть ознакомлен с приказом под подпись в течение трех рабочих дней со дня его издания. Если проживающий отказывается ознакомиться с приказом ректора под подпись, то комиссией из трех человек составляется соответствующий акт.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка.

10.7. При выселении проживающих из студенческого общежития по основаниям, предусмотренным п. 9.1 настоящих Правил, проживающие обязаны освободить студенческое общежитие в трехдневный срок. По истечении трехдневного срока у проживающего изымается пропуск на вход в студенческое общежитие.

10.8. Проживающий в течение трех дней с момента издания приказа о выселении обязан:

- сдать администрации все имущество, взятое им при вселении для индивидуального пользования. В случае утери или порчи имущества проживающий обязан возместить причиненный ущерб;
- освободить комнату от личных вещей. При освобождении жилого помещения проживающий обязан сдать его заведующему студенческим общежитием в надлежащем состоянии;
- сдать пропуск и ключ от комнаты заведующему студенческим общежитием;
- сняться с регистрационного учета.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором Университета.

11.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются ректором Университета.