

КАЗАНСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Г. ТИМИРЯСОВА (ИЭУП)

П Р И К А З

05.04.2021 Казань № 34/2

О Молодежной антикоррупционной комиссии
Казанского инновационного университета имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)

В связи с изменением устава и в соответствии с п. 3.16 Устава ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в Положение о Молодежной антикоррупционной комиссии Казанского инновационного университета имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП), изложив его в новой редакции (Приложение №1).

2. Директорам филиалов, деканам факультетов, руководителям структурных подразделений представить предложения по персональному составу Молодежной антикоррупционной комиссии Казанского инновационного университета имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП) к 1 сентября 2021 г.

3. Директорам филиалов, деканам факультетов, руководителям структурных подразделений ознакомить обучающихся с настоящим приказом.

Ректор



А.В. Тимирясова

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Частного образовательного
учреждения высшего образования
«Казанский инновационный университет
имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)»


Тимирязова А.В.
« 5 » 04 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Молодежной антикоррупционной комиссии Казанского инновационного университета имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП) (в новой редакции)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Молодежной антикоррупционной комиссии Казанского инновационного университета имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП) (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, в том числе Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», локальными актами Казанского инновационного университета имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП) (далее – Университет), решениями Антикоррупционной комиссии Университета и настоящим Положением.

1.3. Комиссия является совещательным органом, который осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов недопущения коррупционных правонарушений;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию.

1.4. Понятия в настоящем Положении используются в значении, предусмотренным действующим законодательством, если не указано иное.

2. Цель и основные задачи Комиссии

2.1. Комиссия создана в целях координации усилий обучающихся в Университете по противодействию коррупции.

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;

- открытое публичное обсуждение связанных с коррупцией проблем;
- выработка рекомендаций и оптимальных механизмов недопущения коррупционных правонарушений в Университете;
- создание единой системы мониторинга и информирования обучающихся Университета по проблемам коррупции;
- антикоррупционная пропаганда и воспитание;
- рассмотрение иных вопросов в соответствии с целью и задачами деятельности Комиссии.

3. Состав Комиссии

3.1. Персональный состав Комиссии утверждается ректором Университета, как правило, на один учебный год.

3.2. Комиссия формируется из числа обучающихся Университета.

3.3. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии в соответствии с ее целями и задачами;
- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;
- дает соответствующие поручения заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

3.4. Заместитель председателя Комиссии организует текущую работу Комиссии, в случаях отсутствия председателя Комиссии и по его поручению проводит заседания Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов его решений;
- ведет протокол заседания Комиссии.

3.6. Член Комиссии:

- участвует в работе Комиссии;
- лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- вносит на рассмотрение Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
- выполняет поручения Комиссии и председателя Комиссии;
- выполняет возложенные на него Комиссией иные обязанности.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия объединяет усилия обучающихся в Университете по противодействию коррупции.

4.2. Комиссия:

- подготавливает предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции для органов государственной власти, органов местного самоуправления и Антикоррупционной комиссии Университета;
- участвует в разработке форм и методов осуществления

антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;

- рассматривает предложения о совершенствовании воспитательной, методической и организационной работы по противодействию коррупции в Университете;

- контролирует выполнение решений по вопросам противодействия коррупции, принимаемых руководством Университета;

- взаимодействует с Антикоррупционной комиссией Университета, органами управления Университета, профессорско-преподавательским составом, административно-управленческим составом, обучающимися Университета по мере необходимости;

- принимает решения по рассмотренным вопросам, входящим в ее компетенцию.

5. Порядок и организационное обеспечение деятельности Комиссии

5.1. Комиссия собирается на заседания по мере необходимости, но, как правило, не реже одного раза в год.

5.2. Заседание Комиссии является правомочным в случае присутствия на нем не менее половины от общего числа его членов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. Протокол заседания подписывается председателем (заместителем председателя Комиссии) и секретарем Комиссии.

5.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным лицам не допускается. В случае отсутствия возможности члена Комиссии присутствовать на заседании, он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

5.4. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и любой другой конфиденциальной информации, которая рассматривается Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.5. Секретарь доводит повестку дня и необходимые материалы до членов Комиссии не позднее, чем за сутки до заседания Комиссии.

5.6. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется научно-исследовательской частью Университета.

6. Заключительные положения

6.1. Комиссия создается на неопределенный срок.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора на основании представления первого проректора, проректора по научной работе Университета.