



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Указ Президента РТ от 01.11.2010 N УП-711
(ред. от 24.09.2014)

"О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, и государственными гражданскими служащими Республики Татарстан, и соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан требований к служебному поведению"

(вместе с "Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 13.04.2015

1 ноября 2010 года

N УП-711

УКАЗ

ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН, И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН, И СОБЛЮДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ

(в ред. Указов Президента РТ от 16.05.2012 N УП-343,
от 06.11.2013 N УП-1084, от 24.09.2014 N УП-920)

В соответствии с Федеральным [законом](#) "О противодействии коррупции", [статьей 20](#) Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации", [статьей 17](#) Закона Республики Татарстан "О государственной гражданской службе Республики Татарстан", с учетом положений [Указа](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению" постановляю:

1. Утвердить [Положение](#) о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, и государственными гражданскими служащими Республики Татарстан, и соблюдения государственным гражданскими служащими Республики Татарстан требований к служебному поведению (прилагается).

2. Руководителям государственных органов Республики Татарстан в месячный срок создать в пределах установленной численности этих органов подразделения кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений или определить должностных лиц кадровых служб, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, возложив на них следующие функции:

а) обеспечение соблюдения государственным гражданскими служащими Республики Татарстан ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) "О противодействии коррупции", другими федеральными законами, а также нормативными правовыми актами Республики Татарстан (далее - требования к служебному поведению);

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной гражданской службе Республики Татарстан;

в) обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов;

г) оказание государственным гражданским служащим Республики Татарстан консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и [общих принципов](#) служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года N 885, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов о фактах совершения государственным гражданскими служащими Республики Татарстан коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) обеспечение реализации государственным гражданскими служащими Республики Татарстан обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

е) организация правового просвещения государственных гражданских служащих Республики Татарстан;

ж) проведение служебных проверок;

з) обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, и государственными гражданскими служащими Республики Татарстан, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Татарстан требований к служебному поведению, а также проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, ограничений при заключении ими после ухода с государственной гражданской службы Республики Татарстан трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

и) подготовка указанными подразделениями кадровых служб (их должностными лицами) в соответствии с их компетенцией проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

к) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

3. Внести в [пункт 7](#) Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, и государственными гражданскими служащими Республики Татарстан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного Указом Президента Республики Татарстан от 30 декабря 2009 года N УП-702, следующие изменения:

[абзац второй](#) изложить в следующей редакции:

"Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Республики Татарстан, а также гражданскими служащими, замещающими указанные должности гражданской службы, направляются кадровой службой государственного органа Республики Татарстан в Департамент по делам государственных служащих при Президенте Республики Татарстан.";

[дополнить](#) абзацем третьим следующего содержания:

"Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Кабинетом Министров Республики Татарстан, а также гражданскими служащими, замещающими указанные должности гражданской службы, направляются кадровой службой государственного органа Республики Татарстан в подразделение Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан по вопросам государственной службы и кадров.".

4. Внести в [Положение](#) о порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Республики Татарстан, государственных гражданских служащих Республики Татарстан и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Республики Татарстан и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования, утвержденное Указом Президента Республики Татарстан от 19 апреля 2010 года N УП-237, следующие изменения:

[пункт 5](#) изложить в следующей редакции:

"5. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Положения:

а) представленных лицами, замещающими государственные должности Республики Татарстан, а также государственными гражданскими служащими Республики Татарстан, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Республики Татарстан, обеспечивается Департаментом по делам государственных служащих при Президенте Республики Татарстан;

б) представленных государственными гражданскими служащими Республики Татарстан, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Кабинетом Министров Республики Татарстан, обеспечивается подразделением Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан по вопросам государственной службы и кадров (далее - кадровая служба Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан);

в) представленных лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Татарстан (за исключением должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 5 настоящего Положения), обеспечивается подразделениями государственных органов Республики Татарстан по вопросам государственной службы и кадров (далее - кадровые службы государственных органов Республики Татарстан).";

абзац первый пункта 6 после слов "при Президенте Республики Татарстан" дополнить словами ", кадровая служба Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан";

пункт 7 после слов "при Президенте Республики Татарстан" дополнить словами ", кадровой службы Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан".

5. Кабинету Министров Республики Татарстан привести свои правовые акты в соответствие с настоящим Указом, а также принять иные решения по его реализации.

6. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Президент
Республики Татарстан
Р.Н.МИННИХАНОВ

Казань, Кремль
1 ноября 2010 года
N УП-711

Утверждено
Указом
Президента
Республики Татарстан
от 1 ноября 2010 г. N УП-711

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ,
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ
ТАТАРСТАН, И ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН, И СОБЛЮДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ
ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ**

(в ред. Указов Президента РТ от 16.05.2012 [N УП-343](#),
от 06.11.2013 [N УП-1084](#), от 24.09.2014 [N УП-920](#))

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с [Указом](#) Президента Республики Татарстан от 30 декабря 2009 года N УП-702:

(в ред. [Указа](#) Президента РТ от 24.09.2014 N УП-920)

гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан (далее - граждане), на отчетную дату;

государственными гражданскими служащими Республики Татарстан (далее - гражданские служащие) за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

(в ред. [Указа](#) Президента РТ от 24.09.2014 N УП-920)

б) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Республики Татарстан в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

(в ред. [Указа](#) Президента РТ от 24.09.2014 N УП-920)

в) соблюдения гражданскими служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, а также нормативными правовыми актами Республики Татарстан (далее требования к служебному поведению).

(пп. "в" в ред. [Указа](#) Президента РТ от 24.09.2014 N УП-920)

2. Проверка, предусмотренная [подпунктами "б" и "в" пункта 1](#) настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, и гражданских служащих, замещающих любую должность государственной гражданской службы Республики Татарстан.

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданским служащим, замещающим должность государственной гражданской службы Республики Татарстан, не предусмотренную [Перечнем](#) должностей, утвержденным Указом Президента Республики Татарстан от 30 декабря 2009 года N УП-701, и претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, предусмотренной этим [Перечнем](#) должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Проверка, предусмотренная [пунктом 1](#) настоящего Положения, осуществляется по решению:

Руководителя Аппарата Президента Республики Татарстан - в отношении граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Республики Татарстан, а также гражданских служащих, замещающих указанные должности государственной гражданской службы Республики Татарстан;

Заместителя Премьер-министра Республики Татарстан - Руководителя Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан - в отношении граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Кабинетом Министров Республики Татарстан, а также гражданских служащих, замещающих указанные должности государственной гражданской службы Республики Татарстан;

(в ред. [Указа](#) Президента РТ от 06.11.2013 N УП-1084)

руководителя государственного органа Республики Татарстан либо должностного лица, которому такие полномочия представлены руководителем соответствующего государственного органа Республики Татарстан.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или гражданского служащего и оформляется в письменной форме.

5. Департамент по делам государственных служащих при Президенте Республики Татарстан (далее - Департамент) по решению Руководителя Аппарата Президента Республики Татарстан осуществляет проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Республики Татарстан и Руководителем Аппарата Президента Республики Татарстан, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, указанные в [подпункте "а"](#) настоящего пункта;

в) соблюдения гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, указанные в [подпункте "а"](#) настоящего пункта, требований к служебному поведению.

6. Подразделение Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан по вопросам государственной службы и кадров (далее - кадровая служба Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан) по решению заместителя Премьер-министра Республики Татарстан - Руководителя Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан осуществляет проверку:

(в ред. [Указа](#) Президента РТ от 06.11.2013 N УП-1084)

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Кабинетом Министров Республики Татарстан и заместителем Премьер-министра Республики Татарстан - Руководителем Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

(в ред. [Указа](#) Президента РТ от 06.11.2013 N УП-1084)

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, указанные в [подпункте "а"](#) настоящего пункта;

в) соблюдения гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, указанные в [подпункте "а"](#) настоящего пункта, требований к служебному поведению.

7. Подразделения государственных органов Республики Татарстан по вопросам государственной службы и кадров (далее - кадровые службы государственных органов Республики Татарстан) по решению руководителя государственного органа Республики Татарстан либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены руководителем соответствующего государственного органа Республики Татарстан, осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем соответствующего государственного органа Республики Татарстан или уполномоченными им лицами, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, указанные в [подпункте "а"](#) настоящего пункта;

в) соблюдения гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, указанные в [подпункте "а"](#) настоящего пункта, требований к служебному поведению.

8. Утратил силу с 16 мая 2012 года. - [Указ](#) Президента РТ от 16.05.2012 N УП-343.

9. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной [пунктом 1](#) настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

(в ред. [Указа](#) Президента РТ от 16.05.2012 N УП-343)

а) правоохрательными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

а.1) работниками подразделений кадровых служб государственных органов Республики Татарстан по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

(пп. "а.1" введен [Указом](#) Президента РТ от 16.05.2012 N УП-343)

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, межрегиональных и региональных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

в) Общественной палатой Республики Татарстан;

г) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.

(пп. "г" введен [Указом](#) Президента РТ от 16.05.2012 N УП-343)

10. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

11. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

12. Департамент, кадровая служба Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан и кадровые службы государственных органов Республики Татарстан осуществляют проверку:

а) самостоятельно;

б) путем внесения в порядке, установленном [пунктом 15](#) настоящего Положения, предложений о

направлении запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, в соответствии с [частью третьей статьи 7](#) Федерального закона "Об оперативно-разыскной деятельности".

(в ред. [Указа](#) Президента РТ от 16.05.2012 N УП-343)

13. При осуществлении проверки, предусмотренной [подпунктом "а" пункта 12](#) настоящего Положения, должностные лица Департамента, кадровой службы Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан и кадровых служб государственных органов Республики Татарстан вправе:

а) проводить беседу с гражданином или гражданским служащим;

б) изучать представленные гражданином или гражданским служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

(в ред. [Указа](#) Президента РТ от 16.05.2012 N УП-343)

в) получать от гражданина или гражданского служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

(в ред. [Указа](#) Президента РТ от 16.05.2012 N УП-343)

г) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-разыскной деятельности или ее результатов, запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Республики Татарстан, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению;

(в ред. [Указа](#) Президента РТ от 06.11.2013 N УП-1084)

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или гражданским служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

(пп. "е" введен [Указом](#) Президента РТ от 16.05.2012 N УП-343)

14. В запросе, предусмотренном [подпунктом "г" пункта 13](#) настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо гражданского служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

(в ред. [Указа](#) Президента РТ от 06.11.2013 N УП-1084)

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона гражданского служащего, подготовившего запрос;

е.1) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

(п. "е.1" введен [Указом](#) Президента РТ от 06.11.2013 N УП-1084)

ж) другие необходимые сведения.

15. В случае если при проведении проверки, предусмотренной [пунктом 1](#) настоящего Положения, возникает необходимость проведения оперативно-разыскных мероприятий, Руководитель Аппарата Президента Республики Татарстан, заместитель Премьер-министра Республики Татарстан - Руководитель Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан, руководитель соответствующего государственного органа Республики Татарстан вносит предложение Президенту Республики Татарстан о направлении запроса о проведении оперативно-разыскных мероприятий. К указанному предложению прикладывается

проект соответствующего запроса в виде проекта письма Президента Республики Татарстан, в котором помимо сведений, предусмотренных [пунктом 14](#) настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, а также дается ссылка на соответствующие положения Федерального [закона](#) "Об оперативно-разыскной деятельности".

(в ред. Указов Президента РТ от 16.05.2012 N УП-343, от 06.11.2013 N УП-1084)

Предложение о направлении запроса о проведении оперативно-разыскных мероприятий в отношении граждан и гражданских служащих, указанных в [пункте 5](#) настоящего Положения, готовится Департаментом.

Предложение о направлении запроса о проведении оперативно-разыскных мероприятий в отношении граждан и гражданских служащих, указанных в [пункте 6](#) настоящего Положения, готовится кадровой службой Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан.

Предложение о направлении запроса о проведении оперативно-разыскных мероприятий в отношении граждан и гражданских служащих, указанных в [пункте 7](#) настоящего Положения, готовится структурным подразделением государственного органа Республики Татарстан либо должностным лицом государственного органа Республики Татарстан, определенным руководителем государственного органа Республики Татарстан.

Государственные органы Республики Татарстан, направившие предложение о проведении оперативно-разыскных мероприятий, информируются Департаментом о принятом решении в 10-дневный срок со дня поступления предложения в Аппарат Президента Республики Татарстан и его регистрации в установленном порядке.

16. Руководители государственных органов (включая федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, и их территориальные органы) и организаций, в адрес которых поступил запрос, обязаны организовать исполнение запроса в порядке и сроки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и представить запрашиваемую информацию.

16.1. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Президентом Республики Татарстан, а также:

а) Руководителем Аппарата Президента Республики Татарстан в отношении:

лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Республики Татарстан, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Республики Татарстан, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Татарстан в государственных органах Республики Татарстан, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами соответствующих государственных органов Республики Татарстан, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, за исключением лиц, указанных в [подпункте "б"](#) настоящего пункта;

б) заместителем Премьер-министра Республики Татарстан - Руководителем Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан в отношении:

лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Республики Татарстан, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Кабинетом Министров Республики Татарстан, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Татарстан в Аппарате Кабинета Министров Республики Татарстан, органах исполнительной власти Республики Татарстан, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами соответствующих государственных органов Республики Татарстан, а также их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.
(п. 16.1 введен [Указом](#) Президента РТ от 06.11.2013 N УП-1084)

17. Руководитель Департамента, руководитель кадровой службы Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан, руководитель кадровой службы государственного органа Республики Татарстан обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме гражданского служащего о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания [подпункта "б"](#) настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения гражданского служащего беседы с ним, в ходе которой он должен

быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданского служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданским служащим.

18. По окончании проверки Департамент, кадровая служба Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан, кадровая служба государственного органа Республики Татарстан обязаны ознакомить гражданского служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

19. Гражданский служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в [подпункте "б" пункта 17](#) настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в Департамент, кадровую службу Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан, кадровую службу государственного органа Республики Татарстан с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в [подпункте "б" пункта 17](#) настоящего Положения.

20. Пояснения, указанные в [пункте 19](#) настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

21. На период проведения проверки гражданский служащий может быть отстранен от замещаемой должности государственной гражданской службы Республики Татарстан на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения гражданского служащего от замещаемой должности государственной гражданской службы Республики Татарстан денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

22. Руководитель Департамента, руководитель кадровой службы Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан, руководитель кадровой службы государственного органа Республики Татарстан представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

23. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность государственной гражданской службы Республики Татарстан или назначившему гражданского служащего на должность государственной гражданской службы Республики Татарстан, в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность государственной гражданской службы Республики Татарстан;

б) об отказе гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы Республики Татарстан;

в) об отсутствии оснований для применения к гражданскому служащему мер юридической ответственности;

г) о применении к гражданскому служащему мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

(п. 23 в ред. [Указа](#) Президента РТ от 16.05.2012 N УП-343)

24. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются Департаментом, кадровой службой Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан, кадровой службой соответствующего государственного органа Республики Татарстан с одновременным уведомлением об этом гражданина или гражданского служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, межрегиональных и региональных общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Республики Татарстан, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

25. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

26. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность государственной

гражданской службы Республики Татарстан или назначившее гражданского служащего на должность государственной гражданской службы Республики Татарстан, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в [пункте 23](#) настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- а) назначить гражданина на должность государственной гражданской службы Республики Татарстан;
 - б) отказать гражданину в назначении на должность государственной гражданской службы Республики Татарстан;
 - в) применить к гражданскому служащему меры юридической ответственности;
 - г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.
- (п. 26 в ред. [Указа](#) Президента РТ от 16.05.2012 N УП-343)

27. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступивших в Департамент и кадровую службу Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан в соответствии с [Указом](#) Президента Республики Татарстан от 30 декабря 2009 года N УП-702, по окончании календарного года направляются в кадровые службы государственных органов Республики Татарстан для приобщения к личным делам. Копии указанных справок хранятся в Департаменте, кадровой службе Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

28. Материалы проверки хранятся в Департаменте, кадровой службе Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан, кадровой службе государственного органа Республики Татарстан в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.
