



«УТВЕРЖДЕНО»

« 7 » марта 2013 г.

ректор, профессор Тимирязов В.Г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о молодежной антикоррупционной комиссии

ЧОУ ВПО «Институт экономики, управления и права (г. Казань)»

1. Общие положения

1.1. Молодежная антикоррупционная комиссия (далее – МАК) ЧОУ ВПО «Институт экономики, управления и права (г. Казань)» (далее – Институт) является объединением студентов, бакалавров, магистрантов и аспирантов Института по содействию в реализации антикоррупционной политики в Институте, созданная в целях:

- участие в реализации антикоррупционной политики Института;
- выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию в образовательной деятельности;
- публичного обсуждения связанных с коррупцией проблем;
- выработка молодежной антикоррупционной политики в сфере образования и науки;
- выработка новых и более оптимальных механизмов противодействия коррупции;
- выработка основ антикоррупционного воспитания обучающихся Института;
- популяризация антикоррупционной деятельности среди обучающихся Института;
- агитация обучающихся Института на активное участие в деятельности МАК Института;
- организация общественного контроля за учебным процессом в Институте;
- организация работы с обращениями обучающихся по факту проявлений коррупции;

1.2. В своей деятельности МАК руководствуется действующим законодательством, Уставом Института и настоящим Положением.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

2) коррупционное правонарушение – действия направленные на извлечение и/или предоставление выгоды, влекущие дисциплинарную, административную или уголовную ответственность;

3) субъекты коррупционных правонарушений – лицо извлекающее и/или предоставляющее определенную выгоду;

4) субъекты антикоррупционной политики Института – администрация Института, профессорско-преподавательский состав, студенты, бакалавры, магистранты и аспиранты Института;

5) противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3. Основные задачи, функции и полномочия МАК Института

3.1. Основными задачами, функциями и полномочиями МАК Института являются:

- участие в реализации антикоррупционной политики Института;
- разработка молодежной антикоррупционной политики в сфере образования и науки в Республике Татарстан;

- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, средствами массовой информации, молодежными антикоррупционными объединениями высших учебных заведений, физическими и юридическими лицами по вопросам реализации антикоррупционной политики и организации антикоррупционных мероприятий;

- разработка и проведение среди обучающихся Института мероприятий по реализации антикоррупционной политики;

- проведение научных исследований по изучению коррупции и выработка рекомендаций по совершенствованию механизма противодействия коррупции;

- проведение контрольных мероприятий по поступающим сообщениям о факте проявления коррупции;

- организация открытых лекций по необходимым действиям при столкновении с фактами коррупции в образовательном процессе;

- проведение публичных лекций направленных на повышение уровня антикоррупционного воспитания обучающихся Института;

- проведение молодежного мониторинга реализации антикоррупционной политики;

- поддержка инициатив студентов, бакалавров, магистрантов и аспирантов Института, направленных на недопущение коррупции в Институте.

4. Состав МАК Института

4.1. Персональный состав МАК Института утверждается Ректором Института.

4.2. МАК Института формируется из числа представителей колледжа, факультетов и филиалов Института.

4.3. В состав МАК Института входят:

- председатель МАК Института;

- заместитель председателя МАК Института;

- представители студенческих объединений, факультетов и филиалов Института;

- секретарь МАК Института.

4.4. Председатель МАК Института:

- организует работу МАК в соответствии с ее целями и задачами;

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания МАК, формирует план работы МАК на текущий год;

- дает соответствующие поручения заместителю, секретарю и членам МАК, осуществляет контроль за их исполнением;

4.5. Заместитель председателя МАК Института организует текущую работу МАК, в случаях отсутствия председателя МАК Института и по его поручению проводит заседания МАК Института.

4.6. Секретарь МАК Института:

- организует подготовку материалов к заседаниям МАК Института, а также проектов его решений;

- ведет протокол заседания МАК Института.

5. Порядок и организационное обеспечение деятельности МАК Института

5.1. МАК Института собирается на заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседание МАК Института является правомочным в случае присутствия на нем не менее двух третей общего числа его членов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов МАК. Протокол заседания подписывается председателем МАК (заместителем председателя МАК) и секретарем МАК.

5.3. Присутствие на заседаниях МАК его членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности члена МАК присутствовать на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

5.4. Секретарь МАК доводит повестку дня и необходимые материалы до членов МАК не позднее, чем за сутки до заседания МАК.

6. Заключительные положения

6.1. МАК Института создается на неопределенный срок.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом Ректора по своей инициативе или на основании представления председателя МАК.

6.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.