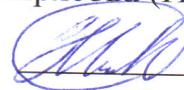


Утверждаю:

Директор автошколы

ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет

имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)»



И.К.

Зиганшин

«14» июля 2016 г.

**Правила приема, перевода и отчисления в Автошколе частного  
образовательного учреждения высшего образования «Казанский  
инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема и условия обучения в Автошколе частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)» являются локальным нормативным актом.

1.2. Правила разработаны с целью эффективной организации учебного процесса и регулируют отношения, возникающие в ходе образовательного процесса между обучающимися/слушателем и Автошколой.

1.3. Правила разработаны в соответствии с Уставом частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)», положением об Автошколе и соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательного процесса в Автошколе.

1.4. Общее руководство Автошколой осуществляет ректор вуза. Непосредственное руководство возложено на директора Автошколы, который несет полную ответственность за выполнение Автошколой образовательных программ, учебных планов, организацию учебного процесса, текущую хозяйственную деятельность и охрану труда.

## 2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В АВТОШКОЛУ

2.1. Прием заявлений на обучение по программам профессиональной подготовки водителей транспортных средств проводится по адресам:

- 1) 420107, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Островского, 67, 4 этаж, кабинет № 401а;
- 2) 420111, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Тази Гиззата, 7А, 3 этаж, кабинет №32.

2.2. На обучение принимаются лица, имеющие медицинские заключения об отсутствии противопоказаний к управлению транспортными средствами и достигшие возраста: 16 лет - по категории «В».

2.3. Заключение договора на оказание образовательных услуг производится по предъявлению следующих документов: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность; заявление поступающего; российское национальное водительское удостоверение (при его наличии); 3 фотографии размером 3x4.

2.4. Лица, временно проживающие, либо временно пребывающие на территории Российской Федерации, обучаются в Автошколе на общих основаниях, однако обязаны для проведения экзаменов в ГИБДД МВД РФ по РТ предоставить временную регистрацию или иной документ, выданный уполномоченным органом власти Российской Федерации, подтверждающий законность пребывания гражданина на территории Республики Татарстан.

Лицам, не предоставившим документы, указанные в п.2.4. выдается Свидетельство о профессии водителя для дальнейшей сдачи экзаменов в подразделениях ГИБДД МВД РФ, расположенных в пределах субъекта Российской Федерации, в котором указанные лица временно проживают, либо временно пребывают (требования и. 3. Правил проведения экзаменов на право управления транспортными средствами и выдачи водительских удостоверений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2014г. № 1097).

2.5. В случае, когда Слушателем является несовершеннолетний гражданин, договор на оказание образовательных услуг заключается с его законным представителем (далее - Договор).

2.6. В случае оплаты Договора за счет средств материнского капитала Договор заключается с заказчиком услуг/законным представителем.

2.7. В случае назначения на экзамен в ГИБДД МВД РФ лиц в возрасте от 16 до 18 лет в Автошколе предоставляется письменное согласие законных представителей (родителей, усыновителей или попечителей) несовершеннолетнего кандидата в водители на сдачу им экзамена и выдачу российского национального водительского удостоверения, заверенное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. После заключения Договора, вносится оплата за теоретическое обучение и занятия по первоначальным навыкам практического вождения. Оплаченная сумма удостоверяется банковскими документами. Оставшаяся сумма оплачивается в ходе обучения - до начала практических занятий в условиях дорожного движения.

2.9. Зачисление Слушателей осуществляется приказом директора автошколы на основании заявления поступающего и Договора.

2.10. Договор вступает в силу с момента зачисления Слушателя в учебную группу и действует в течение согласованного сторонами срока обучения, включая прохождение Слушателем итоговой аттестации и получения им Свидетельства об освоении образовательной программы.

2.11. В случае изъявления желания Слушателя на изменение программы обучения водителей транспортных средств с механической трансмиссией на автоматическую или наоборот, к Договору прилагается дополнительное соглашение, в котором стороны Договора оговаривают цену Договора и порядок оплаты. Фактические затраты, понесенные Автошколой на оказание услуг по предыдущему Договору, Слушателю не возвращаются.

### **3. УСЛОВИЯ ОБУЧЕНИЯ**

3.1. Автошкола оказывает образовательные услуги, направленные на получение Слушателями профессиональных компетенций, необходимых для освоения профессий «Водитель автомобиля» и «Водитель мотоцикла», по образовательным программам профессиональной подготовки водителей транспортных средств.

3.2. Форма обучения очная. Основными видами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

Продолжительность и содержание обучения определяются соответствующими программами, учебными планами в зависимости от квалификации Слушателей. Последовательность изучения отдельных тем образовательных программ и количество часов, отведенных на изучение тем, могут в случае необходимости изменяться при условии, что программы будут выполнены полностью.

Теоретические занятия проводятся в специально оборудованных кабинетах в соответствии с расписанием, которое при необходимости Автошкола вправе изменять по своему усмотрению.

Автошкола по своему усмотрению выбирает методику и способы организации образовательного процесса, устанавливает систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточных и итоговой аттестаций.

3.3. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий - 1 академический час (45 минут), включая время на подведение итогов и оформление документации. Учет посещаемости и успеваемости ведется в журналах учета занятий.

3.4. Занятия по практическому вождению проводятся в соответствии с графиком очередности обучения вождению вне сетки расписания занятий мастером производственного обучения вождению (инструктором) индивидуально с каждым Слушателем. При этом инструктор может обучать: на автотренажере - до трех Слушателей одновременно (по числу учебных мест); на учебном транспортном средстве - одного. Учет занятий по практическому вождению ведется в карточке учета вождения.

Продолжительность учебного часа при обучении вождению – 1 астрономический час (60 минут), включая время на подведение итогов и оформление документации.

3.5. По прибытии на первое практическое занятие Слушатель должен иметь при себе медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к управлению транспортными средствами соответствующих категорий.

Занятия по первоначальным навыкам вождения проводятся на закрытой учебной площадке.

3.6. К обучению практическому вождению в условиях дорожного движения допускаются Слушатели, знающие правила дорожного движения и имеющие первоначальные навыки управления транспортными средствами, подтвержденные положительным результатом промежуточной аттестации.

3.7. Обучение заканчивается итоговой аттестацией по всему пройденному материалу в виде квалификационного экзамена. К экзамену допускаются лица, прошедшие промежуточную аттестацию, полный курс обучения и получившие положительные итоговые оценки по всем предметам обучения.

3.8. Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, Автошкола выдает Свидетельство о профессии водителя, а в случае отчисления Слушателю выдается Справка об обучении.

3.9. Слушателям, получившим неудовлетворительную оценку по результатам промежуточной или итоговой аттестации, предоставляется возможность повторного экзамена, но не ранее, чем через 7 дней со дня проведения предыдущего.

3.10. Экзамен принимает комиссия, в составе председателя (руководителя Автошколы или его заместителя) и не менее двух членов комиссии из числа преподавателей и мастеров производственного обучения вождению. Состав комиссии утверждается приказом руководителя Автошколы. К проведению квалификационного экзамена могут привлекаться представители работодателей, их объединений.

3.11. Автошкола обязуется сохранить место за Слушателем в случае пропуска занятий по уважительным причинам, при условии своевременного уведомления администрации Автошколы и выполнения условий оплаты по Договору.

#### **4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ**

4.1. Автошкола вправе отчислить Слушателя по следующим причинам:  
по собственному желанию;  
за систематическую неуспеваемость;  
за прекращение посещения занятий без уважительных причин;  
за нарушение правил внутреннего распорядка, правил охраны труда, техники безопасности, нарушения санитарно-эпидемиологических и противопожарных норм;  
несоблюдение обязательств по оплате Договора на оказание образовательных услуг.

В случае отчисления Слушателя бухгалтерия Автошколы с одной стороны и отчисленный Слушатель с другой стороны производят расчеты, основанные на учете необходимости оплаты Слушателем фактически понесенных Автошколой расходов.

Отчисление Слушателей Автошколы осуществляется приказом директора Автошколы.