**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕЗИСОВ ДОКЛАДОВ И СТАТЕЙ**

По материалам конференции будет опубликован сборник научных статей, который будет размещен в научной электронной библиотеке elibrary.ru и зарегистрирован в наукометрической базе РИНЦ (Российский индекс научного цитирования), включая присвоение кодов ISBN, УДК и ББК, рассылку по библиотекам. Статьи следует оформлять по ГОСТ 7.07.-2009.

|  |  |
| --- | --- |
| Тезисы докладов представляются в электронном виде в формате .doc/.docx на одном из двух языков:  русском или английском:   * объем до 5 страниц, выполненных в Microsoft Word, прикрепленных к письму в виде отдельного файла, формата А4 * шрифт – Times New Roman, основной – 12 пт, сноска – 10 пт * поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см * абзацный отступ – 1,27 см * выравнивание текста – по ширине * рисунки и таблицы должны быть пронумерованы в соответствии со ссылками на них в тексте и присланы отдельными файлами * межстрочный интервал – 1,5 | |
| В состав статьи следует включить:  1.УДК: полужирным начертанием, в левом верхнему углу, без абзацного отступа.  2.Название статьи: полужирным начертанием,  заглавными буквами по центру, без абзацного отступа.  3.Сведения об авторе по правому краю, без абзацного отступа, курсивом:  Ф.И.О. полностью, ученая степень, ученое звание, должность, место работы или учебы, город, адрес электронной почты.  4.Аннотацию: размер шрифта (кегль) – 12; объем 30-50 слов, выравнивание по ширине, с абзацным отступом. 5.Ключевые слова: размер шрифта (кегль) – 12; не более 8 слов и словосочетаний, выравнивание по ширине, с абзацным отступом. Просим уделить внимание подбору возможно более точных ключевых слов, поскольку от этого зависит эффективность работы поисковых систем, узнаваемость и доступность статьи в сети Интернет.  6.Название статьи, сведения об авторе, аннотация и ключевые слова на английском языке. 7.Текст статьи: выравнивание по ширине.  8.Список использованных источников: полужирным начертанием. Список оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка». Нумерация источников автоматическая. **Автор отвечает за достоверность сведений, точность цитирования и ссылок на официальные документы и другие источники**. Отсылки, используемые для связи текста с библиографическим списком, оформляются с указанием страниц [1, с. 15] либо без указания страниц [1]. Если используется сразу несколько ссылок, то перечислять через точку с запятой [1; 5].  **Тезисы, оформленные не по требованиям, отклоняются.** | УДК  ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСОБЕННОСТИ  РЕАЛИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ  ИННОВАЦИЙ НА КРУПНЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ  *Антонов С.А,*  *к.э.н., доцент, декан факультета менеджмента и инженерного бизнеса ЧОУ ВО «Казанский*  *инновационный университет*  *имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)», г. Казань* *santonov@ ieml.ru*  Аннотация:  Ключевые слова:    ORGANIZATIONAL FEATURES OF  REALIZATION OF MANAGING INNOVATIONS  IN LARGE ENTERPRISES  *Antonov S.A. PhD (Economics), associate professor, the dean of Faculty of*  *Management and Engineering Business*  *Kazan Innovative University named after V.G.Timiryasov,*  *Kazan santonov@* *ieml.ru* Abstract: Key words:    Одной из проблем….. |
| В целях обеспечения качества публикуемых материалов все статьи проходят проверку через систему «Антиплагиат». Итоговая оценка текста должна быть 100% (оригинальность 80 % , цитируемость 20%, заимствования 0%). При отклонении статьи из-за нарушения сроков, несоответствия требованиям оформления и подачи заявки рукописи не публикуются и не возвращаются. | |