

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Зав. отделением промышленного менеджмента КИУ (ИЭУП), д.э.н.**  
И.И.Антонова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**Положение**  
**о конкурсе рефератов и эссе студентов колледжей и вузов в рамках**  
**молодежного проекта «Мы – за российское качество!»**

**1. Общие положения**

1.1. Конкурс проводится частным образовательным учреждением высшего образования «Казанский инновационный университет им. В.Г. Тимирязова» (ИЭУП), отделением промышленного менеджмента, среди студентов колледжей и вузов образовательных организаций среднего профессионального образования и высшего образования Республики Татарстан.

1.2. Цели и задачи конкурса:

- выявление талантливой и одаренной молодежи в Республике Татарстан, содействие раскрытию их способностей, а также дальнейшему образованию;
- повышение интереса молодежи к научно-исследовательской работе в рамках основного обучения и в процессе самообразования;
- проведение научных исследований.

1.3 Форма участия – заочное.

**2. Направление проведения Конкурса.**

**Конкурс проводится по теме «Мы – за российское качество!»**

**Актуальность темы:**

Проблема обеспечения качества, различные модели (парадигмы), основанные на концепциях качества широко и активно обсуждается в деловой и научной литературе, а также на уровне государственных политик. В настоящий момент в регионах России, в Республике Татарстан наблюдается тенденция ускоренного роста числа компаний, стратегической целью которых является быстрое завоевание рыночного пространства, получения конкурентных преимуществ. Ключевым параметром в сложившейся ситуации является качество продукции (услуг) и быстрота реакции на появляющиеся возможности.

В современных условиях качество является ключом к успеху в деятельности любого предприятия, любой отрасли и, конечно, каждой страны. Понятие качества тесно связано с тем, что мы называем благами современной цивилизации, качеством жизни — а это и сохранение окружающей среды, и физическое здоровье, и психологический комфорт человека.

**3. Порядок выдвижения работ на Конкурс и требования к оформлению.**

3.1. Участниками Конкурса могут быть студенты, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в возрасте от 16 до 24 лет.

3.2 Для участия в Конкурсе соискатель представляет в Оргкомитет самостоятельно выполненную законченную работу, оформленную в соответствии с ниже перечисленными требованиями.

**4. Требования к оформлению реферата (эссе).**

4.1. Работы принимаются объемом до **15 страниц** машинописного текста, выполненные в Microsoft Word. Формат страницы: А 4. Поля: правое, верхнее, нижнее поле – 2 см; левое поле – 3 см. Шрифт – Times New Roman. Размер (кегель) шрифта – 14.

Междустрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см. Сноски концевые, в квадратных скобках. Переносы не ставить. Обязательно представить список литературы.

#### **4.2 Оформление заголовка:**

4.2.1 Фамилию автора печатать по центру страницы жирным шрифтом, (например, Иванов А.А.).

4.2.2 Ниже указать Ф.И.О. научного руководителя.

4.2.3. Название работы печатать под фамилией по центру жирным шрифтом прописными буквами, точку в конце заголовка не ставить.

4.2.4 На следующей строчке указать место учебы автора курсивом по центру, точку в конце заголовка не ставить

**4.3 Библиография** не должна превышать десяти названий. Ссылки на библиографию в тексте должны даваться нумерацией в квадратных скобках: [1], [2], [3], [4]. Список литературы размещается в конце текста и отделяется пустой строкой. Заголовок перед списком литературы (типа «Список литературы», «Литература», «Библиография», «References» и т. п.) не проставляется. Список литературы оформляется по следующему образцу:

**для книг:** Бикеев И.И. Уголовная ответственность за незаконное обращение с предметами вооружения. – Казань: Издательство «Познание», 2007. – 312 с.

**для многотомных изданий:** Боффа Дж. История Советского Союза. Т. 2. От Отечественной войны до положения второй мировой державы. Сталин и Хрущев. 1941 – 1964 гг. – М.: Издательство «Международные отношения», 1994. – 632 с.

**для сборников:** Адрианова Н.А., Крыницкая А.Ю., Гамаюрова В.С. Влияние антиоксиданта ионола на рост и физиологическую активность консорциума *Bacillusadius* // Сборник материалов Открытого конкурса научных работ студентов и аспирантов им. Н.И. Лобачевского. В 2 томах. Том I. / Сост. Никитин А.Г. – Казань: Издательство «Таглитат» Института экономики, управления и права (г. Казань), 2006. – С. 9-11.

**для периодических изданий:** Фазылов Р.Р. Некоторые вопросы объективной стороны состава нарушения правил безопасности на объектах атомной энергетики // Актуальные проблемы экономики и права. – 2007. – №1. – С. 168-173.

**для нормативных актов:** Федеральный закон «О высшем и послевузовском образовании» от 22 августа 1996 г. (с изм. на 6 января 2007 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. – №35. – ст. 4135.

### **5. Порядок проведения конкурса.**

5.1. Руководство конкурсом осуществляет Оргкомитет, состав которого утверждается на заседании ученого совета частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет им. В.Г. Тимирязова» (ИЭУП),

5.2. Текущую организационную работу по проведению Конкурса, формирование жюри, оценку и рецензирование работ, проведение итогового заседания осуществляет Отделение промышленного менеджмента.

5.3. Ректор вуза утверждает состав конкурсного жюри, включая в их состав представителей других ведущих вузов по профилю конкурса, ведущих научных организаций. В состав конкурсного жюри включаются специалисты по профилю науки: ректора, первые проректора, проректора по научной работе, доктора наук, профессора (обладатели соответствующего ученого звания).

5.4. Количество членов конкурсного жюри должно быть 5 человек, при этом председатель жюри и 2 члена жюри – представители базового вуза, а остальные 2 члена – представители сторонних организаций.

5.5. Конкурсное жюри вправе поручать отдельным вузам, кафедрам и специалистам вузов и научных учреждений и организаций рассмотрение работ с последующим представлением в конкурсное жюри секции рецензий.

5.6. В случае, если количество представленных работ не превышает 10, Оргкомитет принимает решение о признании конкурса несостоявшимся.

5.7. В случае, если конкурсное жюри, по мнению участника конкурса, приняло несправедливое решение, ректор (или проректор по научной работе) вуза, выдвинувшего работу, вправе в письменной форме с указанием мотивов обжаловать это решение в однодневный срок в Оргкомитет.

5.8. Оргкомитет в однодневный срок создает на паритетной основе согласительную комиссию в составе соответствующего конкурсного жюри и представителей заинтересованного вуза, назначает дату, время и место ее заседания.

5.9. Согласительная комиссия принимает решение простым большинством голосов присутствующих на заседании членов. Кворум согласительной комиссии считается наличествующим. Решение согласительной комиссии имеет приоритет над решением конкурсного жюри и вступает в силу после его принятия.

## **6. Критерии оценки, порядок представления работ и их рассмотрения конкурсным жюри секций**

6.1 Максимальный балл по критерию – 10.

- Критерий 1: *Соответствие содержания работы теме проекта «Мы – за российское качество!»*
- Критерий 2: *Оригинальность, творческий подход к решению проблемы, личное мнение*
- Критерий 3: *Содержание работы* (раскрытие темы, использование научной литературы)

6.2 Каждая работа регистрируется и шифруется: Ф.И.О. автора и наименование образовательной организации (присваивается цифровой код).

6.3 Оргкомитет направляет работы для рассмотрения в конкурсное жюри. На основе установленных критериев каждая работа получает итоговый балл, который фиксируется в Оценочном листе работ.

6.4 По итогам работы жюри оформляет отчет, который должен содержать следующие материалы:

- протокол;
- оценочный лист работ

6.5 Жюри утверждает 6 лучших работ (одно – первое, два – второе и три – третье место) и работы (до 20 работ), заслуживающие звания лауреата. Конкурсное жюри принимает решение большинством голосов. Заседание жюри считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 утвержденного состава. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.

6.6 Отчет конкурсного жюри направляются в Оргкомитет Конкурса.

## **7. Порядок награждения**

7.1. На основании отчетов конкурсного жюри победителям и лауреатам Конкурса на Пленарном заседании Международного форума «ЭФФЕКТИВНЫЕ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА», вручаются специальные дипломы и грамоты установленного образца, памятные призы.

7.2. Ректоры образовательных организаций вправе дополнительно наградить победителей и лауреатов Конкурса за счет собственных средств вуза.

## **8. Финансирование Конкурса**

8.1. Финансирование премиального фонда осуществляется из средств организаторов Международного форума «ЭФФЕКТИВНЫЕ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА» и организаций-партнеров.

8.2. Финансирование заседаний экспертных советов по направлению Конкурса осуществляется из средств вузов, принимающих соответствующие направления.

8.3. Финансирование организационных затрат, связанных с приобретением раздаточного материала и печатью сборников осуществляется из средств организаторов Международного форума «ЭФФЕКТИВНЫЕ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА» и организаций-партнеров.

## **9. Сроки проведения Конкурса.**

7.1. Конкурсные работы должны быть отправлены **за 2 (две) недели до начала мероприятия** по электронной почте на адрес оргкомитета Конкурса, тема письма: «На конкурс студенческих работ». Дополнительные графики, рисунки и таблицы прикреплять к заявке отдельным файлом (png, jpeg, ipg) с указанием номера внутри изображения.

**Пакет конкурсной заявки от участника включает в себя:**

- Заявка (Приложение 1 к настоящему Положению), в электронном виде
- Работа участника (в электронном виде)

7.2. Итоги конкурса рефератов и эссе студентов колледжей и вузов в рамках молодежного проекта «Мы – за российское качество!» будут подведены в первый день Международного форума «ЭФФЕКТИВНЫЕ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА».

**Тел. для справок: (843) 233-03-02, 233-00-22.**

**ФОРМА ЗАЯВКИ  
ДЛЯ УЧАСТИЯ В МОЛОДЕЖНОМ ПРОЕКТЕ «МЫ - ЗА РОССИЙСКОЕ КАЧЕСТВО!»**

<b>ФИО (полностью)</b>	
<b>Место учебы/факультет/курс</b>	
<b>Тема работы</b>	
<b>Контакты:</b> 1. электронный адрес 2. телефон (мобильный) 3. адрес для отправки сборника по почте в следующем формате: ФИО получателя /Улица, № дома, № квартиры /Город /Индекс	
<b>Данные о руководителе:</b> 1. ФИО руководителя (полностью) 2. Место работы 3. Должность	