

Принято

на заседании Ученого Совета ЧОУ ВО
«Казанский инновационный университет
имени В.Г.Тимирязова (ИЭУП)»

Протокол № 3/1

от «17» мая 2017 г.

Утверждаю

Ректор ЧОУ ВО
«Казанский инновационный университет
имени В.Г.Тимирязова (ИЭУП)»



А.В. Тимирязова

мая 2017 г.

Положение о порядке и основаниях отчисления и восстановления обучающихся в частном образовательном учреждении высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)»

Казань, 2017

Настоящий Порядок составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 28.12.2012 № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами, уставом частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)».

1. Порядок отчисления обучающегося из Университета

1.1 Отчисление обучающегося из Университета осуществляется приказом проректора Университета по учебной работе в следующих случаях:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Университета в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Основанием для издания приказа об отчислении по инициативе обучающегося является личное заявление с указанием причины:

- перевод в другую образовательную организацию;
- перемена места жительства;
- состояние здоровья;
- семейные обстоятельства;
- нежелание продолжать учебу;
- призыв на военную службу.

1.3 Обучающийся, принявший решение о досрочном отчислении, должен представить в деканат факультета:

- личное заявление на имя ректора университета о расторжении договора об оказании платных образовательных услуг (при его наличии) и отчислении из Университета;
- договор оказания платных образовательных услуг;
- обходной лист, установленной формы;
- квитанцию об оплате за обучение за соответствующий семестр обучения;
- студенческий билет и зачетную книжку (если они были выданы обучающемуся).

Отчисление обучающегося из Университета по собственному желанию производится в срок не более месяца с момента подачи обучающимся соответствующего заявления.

1.4 Основаниями для отчисления по инициативе Университета являются:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случаях: неисполнения или нарушения Устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана. К невыполнению обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана относится: наличие академической задолженности, не ликвидированной в установленные сроки, подтверждаемой, в том числе предоставлением зачетной книжки, ведомости, иных документов, содержащих недостоверную информацию о наличии академической задолженности обучающегося;
- установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

1.5. Обучающиеся, призванные на военную службу, отчисляются из Университета на основании заявления и документа, подтверждающего призыв в ряды Вооруженных Сил. По окончании службы в Вооруженных Силах, обучающийся может восстановиться для продолжения обучения в Университете на курс, с которого был отчислен.

1.6 Отчисление, как дисциплинарное взыскание к обучающимся, может быть применено не позднее одного месяца после обнаружения нарушения. От обучающегося должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может быть препятствием к отчислению обучающегося из Университета.

1.7 Не допускается отчисление обучающихся по инициативе Университета во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по болезни и родам.

1.8 После издания приказа об отчислении обучающегося из Университета ему выдается справка об обучении в образовательном учреждении и находившийся в личном деле оригинал документа об образовании. Выписка из приказа об отчислении вкладывается в личное дело обучающегося.

1.9 После издания приказа об отчислении в связи с получением образования (завершением обучения) в течение 10 дней обучающемуся, завершившему обучение (выпускнику) выдается документ об уровне образования и (или) квалификации.

2. Порядок восстановления на обучение

2.1. Лицо, отчисленное из Университета по инициативе обучающегося до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Университете в течение пяти лет после отчисления из него при наличии свободных мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

2.2 Основанием для восстановления на обучение в университет является личное заявление лица, желающего продолжить обучение и наличие справки об обучении в Университете.

2.3 Восстановление лица в состав обучающихся Университета возможно при наличии свободных мест.

2.4 Заявление лица с просьбой о восстановлении рассматривается деканом факультета, который делает запись на заявлении о том, что не возражает в восстановлении, если имеются все основания для этого. Если в результате восстановления образовалась академическая задолженность, указывается, что восстановление возможно при условии сдачи предусмотренных учебным планом форм промежуточной аттестации по отсутствующим учебным дисциплинам и определяются сроки этой сдачи.

2.5 Решение о восстановлении на обучение лица принимается проректором Университета по учебной работе на основании личного заявления, согласованного с деканом факультета, на основании чего издается приказ о восстановлении.

2.6 После издания приказа о восстановлении лица в деканате факультета формируется личное дело обучающегося, в которое должны быть вложены: справка об обучении обучающегося, оригинал документа об образовании, копия приказа о восстановлении.

2.7 Восстановленному обучающемуся выписываются новые студенческий билет и зачетная книжка, в которую переносятся перезачтенные дисциплины.

3. Отчисление и восстановление на обучение в филиалах Университета осуществляется в соответствии с настоящим положением. Полномочия проректора по учебной работе Университета в части передачи права подписи приказов о переводе, отчислении, восстановлении на обучение в филиале Университета может быть возложено приказом ректора на директора/заместителя директора филиала Университета.