



Утверждаю

Ректор

Тимирясова А.В.

31 августа 2017 г.

протокол Ученого совета №7

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа ("Менеджмент в государственной и муниципальной службе"))

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.Б Базовая часть

Б1.Б.1 Деловой иностранный язык

Цели и задачи дисциплины:

освоение практических основ иноязычного общения в рамках направления своей специализации.

Область профессиональной деятельности магистров, осваивающих дисциплину «Деловой иностранный язык», включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники выступают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;

– научно-исследовательские процессы.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Деловой иностранный язык», должен обладать следующими общепрофессиональными, профессиональными и специальными компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способностью участвовать в переговорах с зарубежными партнерами и гостями на иностранном языке (СК-2);

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, а также объектов и видов профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 ЗЕТ, 108 часов.

Форма контроля. Промежуточный контроль – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа "Менеджмент в государственной и муниципальной службе")

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.Б Базовая часть

Б1.Б.2 Теория и механизмы современного государственного управления

Цели и задачи дисциплины:

ознакомление студентов со знаниями в области государственного управления, действующего в этой сфере законодательства и практики его применения, основных методов и технологий, используемых в органах государственного и муниципального управления для достижения поставленных перед ними целей и задач; изучение механизмов современного государственного управления в Российской Федерации; развитие способностей проведения самостоятельных научных исследований актуальных проблем управления.

Область профессиональной деятельности магистров, осваивающих дисциплину «Теория и механизмы современного государственного управления», включает:

– управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники выступают в

качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

Вид профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся - научно-исследовательская деятельность.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Теория и механизмы современного государственного управления», должен обладать следующими общепрофессиональными, профессиональными и специальными компетенциями:

- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);
- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);
- способностью применять существующие механизмы государственного

и муниципального управления для решения стоящих перед органами власти задач (СК-1).

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, а также объектов и видов профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ, 180 часов.

Форма контроля. Промежуточный контроль – Зачет с оценкой, экзамен, курсовой проект.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа "Менеджмент в государственной и муниципальной службе")

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.Б Базовая часть

Б1.Б.3 Управленческая экономика

Цели и задачи дисциплины:

формирование у магистрантов умения использовать экономические понятия и методы анализа при выработке и принятии управленческих решений на уровне фирм.

Область профессиональной деятельности магистров, осваивающих дисциплину «Управленческая экономика», включает:

– управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники выступают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

– управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

– научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

– научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

– процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

– процессы государственного и муниципального управления;

– научно-исследовательские процессы.

Вид профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся – организационно-управленческая, аналитическая.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Управленческая экономика», должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- Способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

- Способностью использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований и управления бизнес-процессами (ПК-5);

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 ЗЕТ, 144 часов.

Форма контроля. Промежуточный контроль – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа "Менеджмент в государственной и муниципальной службе")

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.Б Базовая часть

Б1.Б4 Методы исследований в менеджменте

Цели и задачи дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Методы исследований в менеджменте» являются формирование у студентов понимания технологии проведения прикладных исследований, освоение количественных и качественных методов исследований в менеджменте. Задачи дисциплины: изучить понятие и сущность исследований в менеджменте; сформировать представление об этапах прикладных исследований; ознакомить с количественными и качественными методами исследований в менеджменте; сформировать представление о подходах к оценке эффективности методов исследований в менеджменте.

Область профессиональной деятельности магистрантов, осваивающих дисциплину «Методы исследований в менеджменте», включает:

- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

К видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся:

- аналитическая;

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Методы исследований в менеджменте», должен обладать следующими общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);

- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4).

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, объектах профессиональной деятельности, с учетом ее видов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля:

Промежуточный контроль – зачет с оценкой.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа "Менеджмент в государственной и муниципальной службе")

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.Б Базовая часть

Б1.Б5 Теория организации и организационное поведение

Цели и задачи дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Теория организации и организационное поведение» являются приобретение знаний и формирование умений, позволяющих осуществлять обоснованный выбор типа организации, модели организационного поведения, необходимых изменений, направленных на выживание, сохранение и развитие организаций, формирование и развитие эффективного управленческого и организационного мышления у будущих руководителей. Задачи дисциплины:

формирование основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах функционирования организационных систем; знакомство с

системным и процессным подходом к изучению организации; формирование знаний и умений, способствующих эффективному организационному поведению.

Область профессиональной деятельности магистрантов, осваивающих дисциплину «Теория организации и организационное поведение», включает:

- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

К видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся:

- организационно-управленческая;

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Теория организации и организационное поведение», должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2).

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, объектах профессиональной деятельности, с учетом ее видов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля:

Промежуточный контроль – зачет с оценкой.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа "Менеджмент в государственной и муниципальной службе")

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.Б Базовая часть

Б1.В.ОД.1 Компьютерные технологии в государственном и муниципальном управлении

Цели и задачи дисциплины:

приобретение теоретических знаний обеспечения защиты информации, безопасного использования программных средств вычислительных систем;

формирование знаний в области основ информационных технологий

Область профессиональной деятельности магистрантов, осваивающих дисциплину «Компьютерные технологии в государственном и муниципальном управлении», включает:

- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

- процессы государственного и муниципального управления;

- научно-исследовательские процессы.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Компьютерные технологии в государственном и муниципальном управлении», должен обладать следующими общекультурными и профессиональными компетенциями:

- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

- способностью участвовать в переговорах с зарубежными партнерами и гостями на иностранном языке (СК-2).

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, объектах профессиональной деятельности, с учетом ее видов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля:

Промежуточный контроль – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент в государственной и муниципальной службе»

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В. Вариативная часть

Б1.В.ОД.2 Управление персоналом государственной и муниципальной службы

Цели и задачи дисциплины:

Обеспечить глубокое и всестороннее понимание студентами роли, механизмов функционирования государственной и муниципальной службы в Российской Федерации; углубление знаний об историческом опыте и реорганизации государственной (муниципальной) службы; добиться системного представления о правовых основах деятельности органов государственного и муниципального управления; овладение технологией использования существующих аналитических инструментов для исследования внешней и внутренней среды функционирования государственной и муниципальной службы в России.

Область профессиональной деятельности магистрантов, осваивающих дисциплину «Управление персоналом государственной и муниципальной службы», включает:

управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

процессы государственного и муниципального управления;

научно-исследовательские процессы.

К видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся:

– организационно-управленческая;

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Управление персоналом государственной и муниципальной службы», должен обладать следующими общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

-владением методами экономического и стратегического анализа готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

-способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, объектах профессиональной деятельности, с учётом её видов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля

Промежуточный контроль – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент в государственной и муниципальной службе»

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В. Вариативная часть

Б1.В.ОД.3Управление государственными и муниципальными финансами и бюджетный процесс в Российской Федерации

Цели и задачи дисциплины:

Целями дисциплины являются формирование у студентов теоретических и прикладных компетенций, позволяющих им составить объективное представление о бюджетном устройстве, об основах механизмов бюджетного процесса, о формировании доходов бюджета и направлениях бюджетных расходов, а также в получении навыков анализа и непрерывного мониторинга проводимой государственной бюджетной политики.

Основные задачи дисциплины состоят в следующем:

- освоить механизмы формирования доходов и расходов бюджета;
- определять стадии бюджетного процесса;
- научиться применять теоретические знания на практике в сфере бюджетного финансирования, планирования и управления.

– развить у магистрантов навыки анализа финансовых показателей, характеризующих консолидированный бюджет РФ, субъектов РФ, бюджеты муниципальных образований, определять изменения бюджетов и направленность бюджетной политики.

Область профессиональной деятельности магистрантов, осваивающих дисциплину «Управление государственными и муниципальными финансами и бюджетный процесс в Российской Федерации», включает:

управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

процессы государственного и муниципального управления;

процессы управления в организациях различных организационно-правовых форм;

научно-исследовательские процессы.

К видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся:

– организационно-управленческая;

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Управление государственными и муниципальными финансами и бюджетный процесс в Российской Федерации» должен обладать следующими профессиональными и специальными компетенциями:

- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

- способностью применять существующие механизмы государственного и муниципального управления для решения стоящих перед органами власти задач (СК-1).

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, объектах профессиональной деятельности, с учётом её видов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля

Промежуточный контроль – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент в государственной и муниципальной службе»

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В. Вариативная часть

Б1.В.ОД.4 Менеджмент в малом и среднем предпринимательстве

Цели и задачи дисциплины:

Целями дисциплины «Менеджмент в малом и среднем предпринимательстве» являются изучение особенностей организации предпринимательства и системы менеджмента в малом и среднем предпринимательстве.

Задачи дисциплины: изучить теоретические основы предпринимательства; изучить теоретические основы менеджмента и его прикладных аспектов; изучить сферу сервиса как основу для развития малого и среднего предпринимательства; получить практические навыки менеджмента в малом и среднем предпринимательстве.

Область профессиональной деятельности магистров, осваивающих дисциплину «Менеджмент в малом и среднем предпринимательстве», включает:

- управленческую деятельность в организациях малого и среднего предпринимательства и любой организационно–правовой формы, в которых выпускники могут работать в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

– предпринимательскую и организационную деятельность в организациях малого и среднего предпринимательства, в которых выпускники могут выступать предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

- процессы управления организациями малого и среднего предпринимательства.

Вид профессиональной деятельности:

– организационно-управленческая деятельность.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Магистрант, освоивший дисциплину «Менеджмент в малом и среднем предпринимательстве», должен обладать следующими компетенциями:

- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2).

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, а также объектов и видов профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма контроля

Промежуточный контроль – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент в государственной и муниципальной службе»

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В. Вариативная часть

Б1.В.ОД.5 Маркетинг территорий

Цели и задачи дисциплины:

Целями дисциплины являются формирование у студентов теоретических и прикладных компетенций, позволяющих им составить объективное представление о бюджетном устройстве, об основах механизмов бюджетного процесса, о формировании доходов бюджета и направлениях бюджетных расходов, а также в получении навыков анализа и непрерывного мониторинга проводимой государственной бюджетной политики.

Область профессиональной деятельности магистрантов, осваивающих дисциплину «Маркетинг территорий», включает:

управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

процессы государственного и муниципального управления;
процессы управления в организациях различных организационно-правовых форм;
научно-исследовательские процессы.

К видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся:

– научно-исследовательская;

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Маркетинг территорий» должен обладать следующими общепрофессиональными, профессиональными компетенциями:

способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);

- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);

способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада(ПК-7);

способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);

способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);

- способностью применять методы маркетингового анализа при исследовании конкурентоспособности территорий (СК-3);

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, объектах профессиональной деятельности, с учётом её видов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 1144 часов.

Форма контроля

Промежуточный контроль – экзамен, курсовой проект.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент в государственной и муниципальной службе»

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В. Вариативная часть

Б1.В.ОД.6Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» – формирование и закрепление у обучающихся системы знаний по правовой организации и функционирования государственного и муниципального управления в Российской Федерации, умений, навыков и компетенций, необходимых для самостоятельного применения законодательства в сфере государственного и муниципального управления.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать у обучаемых целостное представление о государственном и муниципальном управлении в механизме государства;
- изучить правовые нормы, содержащиеся в различных по юридической силе правовых источниках - от Конституции РФ до нормативно-правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления, имея конечной целью выработку у обучаемых практических навыков их применения в повседневной деятельности;
- ознакомить обучаемых с историей возникновения местного самоуправления, различными теориями, объясняющими его правовую природу, современным состоянием местного самоуправления в странах мира.

Область профессиональной деятельности магистрантов, осваивающих дисциплину «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», включает:

- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

процессы государственного и муниципального управления;
научно-исследовательские процессы.

К видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся:

– аналитическая;

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», должен обладать следующими общепрофессиональными, профессиональными и специальными компетенциями:

- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способностью анализировать правовую среду государственного и муниципального управления для принятия решений (СК-4).

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, объектах профессиональной деятельности, с учётом её видов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля

Промежуточный контроль – зачет с оценкой.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В. Вариативная часть

Б1.В.ОД.7 Современный стратегический анализ

Цели и задачи дисциплины:

Целями освоения дисциплины являются формирование у магистрантов умений использовать понятия стратегического менеджмента и методы анализа при выработке и принятии управленческих решений на уровне фирм.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать у обучаемых целостное представление о государственном и муниципальном управлении в механизме государства;
- изучить правовые нормы, содержащиеся в различных по юридической силе правовых источниках - от Конституции РФ до нормативно-правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления, имея конечной

целью выработку у обучаемых практических навыков их применения в повседневной деятельности;

- ознакомить обучаемых с историей возникновения местного самоуправления, различными теориями, объясняющими его правовую природу, современным состоянием местного самоуправления в странах мира.

Область профессиональной деятельности магистрантов, осваивающих дисциплину «Современный стратегический анализ», включает:

управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

процессы государственного и муниципального управления;

научно-исследовательские процессы.

К видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся:

– организационно-управленческая;

– аналитическая;

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», должен обладать следующими профессиональными и специальными компетенциями:

- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

- способностью применять методы маркетингового анализа при исследовании конкурентоспособности территорий (СК-3).

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, объектах профессиональной деятельности, с учётом её видов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Форма контроля

Промежуточный контроль – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа "Менеджмент в государственной и муниципальной службе")

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В Вариативная часть

Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору

Б1.В.ОД.8 Педагогика высшей школы

Цели и задачи дисциплины:

Формирование у магистрантов готовности к педагогической деятельности, а также создание условий для овладения ими знаниями теоретических основ психологии и педагогики.

Область профессиональной деятельности магистров, осваивающих дисциплину «Педагогика высшей школы», включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники выступают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

Вид профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся – педагогическая.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Педагогика высшей школы», должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)

Профессиональными компетенциями:

способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, а также объектов и видов профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма контроля

Промежуточный контроль – зачет с оценкой.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент в государственной и муниципальной службе»

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В. Вариативная часть

Б1.В.ОД.9Корпоративные финансы

Цели и задачи дисциплины:

- сформировать компетенции, позволяющие развить способности использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;

- обучить теории корпоративных финансов и ознакомить с основными направлениями ее практического применения для осуществления финансового управления в организациях;

- развить способности обучающихся анализировать и объективно оценивать процессы формирования и эффективного использования структуры капитала, доходов, денежных фондов в процессе кругооборота средств организаций, выраженных в виде различных денежных потоков, с учетом постоянно меняющейся конъюнктуры финансовых и продуктовых рынков, а также правил, регламентирующих финансовые отношения в бизнесе;

- подготовить обучающихся к принятию эффективных организационно-управленческих решений финансового характера; владение способами и средствами получения, хранения, переработки и применения профессиональной информации;

- изучить теоретические аспекты управления финансовыми рисками, методы их оценки;

- изучить управление дивидендной политикой организации и подходы к ее разработке.

Область профессиональной деятельности магистрантов, осваивающих дисциплину «Корпоративные финансы», включает:

управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления.

Объектами профессиональной деятельности являются:

процессы управления организациями различных организационно-правовых форм.

К видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся:

- организационно-управленческая;
- аналитическая.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Корпоративные финансы», должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, объектах профессиональной деятельности, с учётом её видов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 ч.

Форма контроля

Промежуточный контроль – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент в государственной и муниципальной службе»

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В. Вариативная часть

Б1.В.ДВ.1.1 Управление человеческими ресурсами организации

Цели и задачи дисциплины:

Целями и задачами освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами организации» являются формирование у студентов комплексного представления о современных концепциях управления персоналом; формирование знаний и умений в области эффективного использования и развития человеческих ресурсов в организации. Применению прогрессивных технологий управления персоналом в организации.

Область профессиональной деятельности магистров, осваивающих дисциплину «Управление человеческими ресурсами организации», включает:

- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- упр. управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей, руководителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- пре. управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- науч. предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, связанных в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- науч. научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- процессы государственного и муниципального управления;
- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- научно-исследовательские процессы

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся:

– организационно-управленческая;

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Управление человеческими ресурсами организации», должен обладать следующими общекультурными компетенциями, общепрофессиональными и профессиональными:

-готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

- способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1).

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, а также объектов и видов профессиональной деятельности.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма контроля

Промежуточный контроль – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа "Менеджмент в государственной и муниципальной службе")

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В Вариативная часть

Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.1.2 Государственное регулирование экономики

Цели и задачи дисциплины:

формирование у студентов научных знаний, касающихся роли и места государства в экономическом развитии страны и выявления тех тенденций, которые будут определять его место в обществе XXI в.

Область профессиональной деятельности магистров, осваивающих дисциплину «Государственное регулирование экономики», включает:

– управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники выступают в

качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

– управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

– научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

– научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

– процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

– процессы государственного и муниципального управления;

– научно-исследовательские процессы.

Вид профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся – аналитическая.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Государственное регулирование экономики», должен обладать следующими профессиональными и специальными компетенциями:

– владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

– способностью применять существующие механизмы государственного и муниципального управления для решения стоящих перед органами власти задач (СК-1)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма контроля

Промежуточный контроль – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа "Менеджмент в государственной и муниципальной службе")

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В Вариативная часть

Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.2.1 Муниципальное управление и местное самоуправление

Цели и задачи дисциплины:

Обеспечить глубокое и всестороннее понимание студентами роли, механизмов местного самоуправления, формах взаимодействия с системой

государственного управления; углубление знаний об историческом опыте и моделях местного самоуправления, в том числе зарубежных; добиться системного представления о правовых основах деятельности органов местного самоуправления в муниципальных образованиях различных типов; овладение технологией использования существующих аналитических инструментов для исследования внешней и внутренней среды муниципальных образований, оценки качества муниципальных услуг, эффективности деятельности органов местного самоуправления в целом.

Область профессиональной деятельности магистрантов, осваивающих дисциплину «Муниципальное управление и местное самоуправление», включает:

управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

процессы государственного и муниципального управления;

научно-исследовательские процессы.

К видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся:

– научно-исследовательская;

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Муниципальное управление и местное самоуправление», должен обладать следующими общепрофессиональными, профессиональными и специальными компетенциями:

- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);

- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

- способностью обобщать и критически оценивать результаты

исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);

- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);

- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);

- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);

- способностью применять существующие механизмы государственного и муниципального управления для решения стоящих перед органами власти задач (СК-1).

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, объектах профессиональной деятельности, с учётом её видов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля

Промежуточный контроль – экзамен, курсовой проект.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа "Менеджмент в государственной и муниципальной службе")

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В Вариативная часть

Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.2.2 Организация местного самоуправления в РФ

Цели и задачи дисциплины:

Обеспечить глубокое и всестороннее понимание студентами роли, механизмов местного самоуправления, формах организационного взаимодействия с системой государственного управления; углубление знаний об историческом опыте и моделях местного самоуправления, в том числе зарубежных; добиться системного представления о правовых и организационных основах деятельности органов местного самоуправления в муниципальных образованиях различных типов; овладение аналитическими инструментами исследования внешней и внутренней среды муниципальных образований, оценки качества муниципальных услуг, эффективности деятельности органов местного самоуправления в целом.

Область профессиональной деятельности магистрантов, осваивающих дисциплину «Организация местного самоуправления в РФ», включает:

управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

процессы государственного и муниципального управления;

научно-исследовательские процессы.

К видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся:

- научно-исследовательская;
- аналитическая

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Организация местного самоуправления в РФ», должен обладать следующими общепрофессиональными, профессиональными и специальными компетенциями:

- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);

- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);

- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);

- способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);

- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);

-
- способностью применять существующие механизмы государственного и муниципального управления для решения стоящих перед органами власти задач (СК-1).

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, объектах профессиональной деятельности, с учётом её видов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Форма контроля

Промежуточный контроль – экзамен, курсовой проект.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа "Менеджмент в государственной и муниципальной службе")

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В Вариативная часть

Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.3.1 Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием

Цели и задачи дисциплины:

- дать знания основных теорий сущности, закономерностей зарождения и развития городов;

- выработать навыки определения типа города, его основных функций, проблем функционирования; навыки планирования развития города;

- изменить отношение к городу как к месту проживания (изменение восприятия города как объекта потребления/ временному пристанищу на восприятие как объекта творчества/ родины/ дома) и объекту управления (от восприятия города как территории к восприятию города как целостной социально-экономической системы, осознание роли муниципального служащего).

Область профессиональной деятельности магистрантов, осваивающих дисциплину «Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием», включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники выступают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

К видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся:

- аналитическая.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Экономика города и управление муниципальным социально-экономическим развитием», должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способностью применять существующие механизмы государственного и муниципального управления для решения стоящих перед органами власти задач (СК-1);

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, объектах профессиональной деятельности, с учётом её видов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма контроля

Промежуточный контроль – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа "Менеджмент в государственной и муниципальной службе")

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В Вариативная часть

Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.3.2 Муниципальная экономическая политика

Цели и задачи дисциплины:

- дать знания основных теорий сущности, закономерностей зарождения и развития городов;

- выработать навыки определения типа города, его основных функций, проблем функционирования; навыки планирования развития города;

- изменить отношение к городу как к месту проживания (изменение восприятия города как объекта потребления/ временному пристанищу на восприятие как объекта творчества/ родины/ дома) и объекту управления (от восприятия города как территории к восприятию города как целостной социально-экономической системы, осознание роли муниципального служащего).

Область профессиональной деятельности магистрантов, осваивающих дисциплину «Муниципальная экономическая политика», включает:

– управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники выступают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

– управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

– научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

– научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

– процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

К видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся:

- аналитическая.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Муниципальная экономическая политика», должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способностью применять существующие механизмы государственного и муниципального управления для решения стоящих перед органами власти задач (СК-1);

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, объектах профессиональной деятельности, с учётом её видов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма контроля

Промежуточный контроль – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа "Менеджмент в государственной и муниципальной службе")

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В Вариативная часть

Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.4.1 Ответственность в системе государственной власти и местного самоуправления и противодействие коррупции

Цели и задачи дисциплины:

формирование у различных категорий обучающихся антикоррупционного мышления и антикоррупционного поведения

Область профессиональной деятельности магистрантов, осваивающих дисциплину «Ответственность в системе государственной власти и местного самоуправления и противодействие коррупции», включает:

- управленческую деятельность в организациях любой

организационно-правовой формы, в которых выпускники выступают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

– управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

– научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

– научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

– процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

– процессы государственного и муниципального управления;

– научно-исследовательские процессы.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Ответственность в системе государственной власти и местного самоуправления и противодействие коррупции», должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

- способностью применять существующие механизмы государственного и муниципального управления для решения стоящих перед органами власти задач (СК-1);

- способностью анализировать правовую среду государственного и муниципального управления для принятия решений (СК-4);

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, объектах профессиональной деятельности, с учётом её видов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма контроля

Промежуточный контроль – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа "Менеджмент в государственной и муниципальной службе")

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В Вариативная часть

Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.4.2 Современные механизмы противодействия коррупции

Цели и задачи дисциплины:

формирование у различных категорий обучающихся антикоррупционного мышления и антикоррупционного поведения

Область профессиональной деятельности магистрантов, осваивающих дисциплину «Современные механизмы противодействия коррупции», включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники выступают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент, освоивший дисциплину «Современные механизмы противодействия коррупции», должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способностью применять существующие механизмы государственного и муниципального управления для решения стоящих перед органами власти задач (СК-1);
- способностью анализировать правовую среду государственного и

муниципального управления для принятия решений (СК-4);

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков в области, объектах профессиональной деятельности, с учётом её видов.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма контроля

Промежуточный контроль – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа "Менеджмент в государственной и муниципальной службе")

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В Вариативная часть

Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.5.1 Система налогообложения в Российской Федерации

Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения дисциплины является: изучение современных проблем налогообложения, ознакомление с общей логикой и тенденциями развития налоговой политики на современном этапе развития экономической системы.

Область профессиональной деятельности магистрантов осваивающих дисциплину «Система налогообложения в Российской Федерации», включает:

- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

К видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся:

- *аналитическая деятельность:*

Студент, освоивший дисциплину «Система налогообложения в Российской Федерации», должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способностью анализировать правовую среду государственного и муниципального управления для принятия решений (СК-4).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма контроля

Промежуточный контроль – экзамен.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модулей) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа "Менеджмент в государственной и муниципальной службе")

Б1. Дисциплины (модули)

Б1.В Вариативная часть

Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.5.2 Налоговая система Российской Федерации

Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины – расширить, систематизировать и углубить знания магистрантов в области налогов и налогообложения, становления и развития современной налоговой системы Российской Федерации, сформировать компетенции, позволяющие принимать аргументированные решения при формировании налоговой политики государства и хозяйствующих субъектов и проведении анализа актуальных проблем в области налогообложения.

Область профессиональной деятельности магистрантов осваивающих дисциплину «Налоговая система Российской Федерации», включает:

- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Объектами профессиональной деятельности являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

К видам профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, относятся:

- *аналитическая деятельность:*

Студент, освоивший дисциплину «Налоговая система Российской Федерации», должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способностью анализировать правовую среду государственного и муниципального управления для принятия решений (СК-4).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма контроля

Промежуточный контроль – экзамен.