

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)»**



Утверждаю

Ректор

Тимирязова А.В.

2 июля 2018 г.

протокол Ученого совета №5

Основная образовательная программа высшего образования

направление подготовки

38.03.01. ЭКОНОМИКА

профиль подготовки

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программа подготовки: прикладной бакалавриат

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Нормативный срок освоения программы – 4 года

Казань 2018

СОДЕРЖАНИЕ

Частное образовательное учреждение высшего образования	1
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)»	1
профиль подготовки	1
Нормативный срок освоения программы – 4 года	1
СОДЕРЖАНИЕ	2
1.2. Нормативные документы для разработки ООП	4
1.3. Общая характеристика ООП	5
1.4. Требования к поступающему	6
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ ПРИКЛАДНОГО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности	7
2.3. Виды профессиональной деятельности	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности	7
учетная деятельность:	7
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП АКАДЕМИЧЕСКОГО БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»	7
учетная деятельность:	9
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ПРИКЛАДНОГО БАКАЛАВРИАТА	9
Календарный учебный график	9
Учебный план подготовки бакалавра	9
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»	11
5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО	11
5.2. Кадровое обеспечение ООП	13
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ	15
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП	18
7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата	19
Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»	20
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»	20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

по направлению бакалавриата, реализуемой вузом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

1.1 Понятие основной образовательной программы (ООП)

Основная образовательная программа высшего образования (программа прикладного бакалавриата), реализуемая по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (далее - ООП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в КИУ г. Казань с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Основными пользователями образовательной программы являются:

- Профессорско-преподавательский коллектив КИУ, ответственный за реализацию основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».
- Обучающиеся, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы по данному направлению подготовки, а также абитуриенты Университета.
- Ректор Университета, проректоры, иные должностные лица, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;
- Государственные экзаменационные комиссии, осуществляющие оценку качества подготовки выпускников;
- Объединения специалистов и работодателей, саморегулируемые организации в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- Органы, обеспечивающие финансирование высшего образования;
- Уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования;
- Уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль за соблюдением законодательства в системе высшего образования.

В настоящей программе используются следующие сокращения: ВО - высшее образование; ООП - основная образовательная программа; ОК - общекультурные компетенции; ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции; ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

В настоящей программе используются следующие термины и определения:

- **вид профессиональной деятельности** - методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

- **программа прикладного бакалавриата** – ориентированной на практико-ориентированный, прикладной вид профессиональной деятельности как основной (далее - программа прикладного бакалавриата).

- **зачетная единица** - мера трудоемкости образовательной программы;

- **компетенция** - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

- **модуль** - совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам воспитания, обучения;

- **направление подготовки** - совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области;

- **объект профессиональной деятельности** - системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

- **область профессиональной деятельности** - совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

- **основная образовательная программа бакалавриата** (бакалаврская программа) - совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии;

- **профиль** - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

- **результаты обучения** - усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции;

1.2 Нормативные документы для разработки ООП

Нормативную правовую базу разработки ООП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 "Об утверждении

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки «Экономика» (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015г. №1327;

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)»

- Нормативные документы ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)».

1.3 Общая характеристика ООП

ООП ВО бакалавриата направлению подготовки «Экономика» и профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общекультурных и общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки бакалавров (прикладной бакалавриат).

Прикладной бакалавриат направлен на системную подготовку бакалавров к профессиональной работе в экономических службах предприятий и организаций всех форм собственности, в государственных органах федерального и регионального уровня, органах местного самоуправления, банках, биржах, финансовых и страховых компаниях, инвестиционных фондах, на должностях, требующих высшего экономического образования.

Цель ООП прикладного бакалавриата по направлению подготовки «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» состоит в способности:

- дать качественные базовые гуманитарные, социальные, экономические, математические и естественно-научные знания, востребованные обществом;

- подготовить бакалавра к успешной работе в учетной сфере на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров;

- создать условия для овладения универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

- сформировать социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение их общей культуры, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения.

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной и заочной

формах обучения. Трудоемкость основной образовательной программы составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения. В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, срок получения образования по программе бакалавриата составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е. В заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, срок получения образования по программе бакалавриата увеличивается на 10 месяцев и составляет 4 года 10 месяцев. При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, срок получения образования по программе бакалавриата составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более 75 з.е.

1.4 Требования к поступающему

Требования к поступающим определяются действующим Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования, утвержденным Министерством образования и науки РФ и Правилами приема в КИУ.

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие среднее общее образование или профессиональное образование (среднее профессиональное образование, высшее образование). Прием на обучение по программам бакалавриата лиц, поступающих на базе среднего общего образования производится по результатам Единого государственного экзамена (ЕГЭ). Прием на обучение по программам бакалавриата лиц, поступающих на базе профессионального образования (среднее профессиональное образование, высшее образование) производится по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ ПРИКЛАДНОГО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу прикладного бакалавриата, включает: экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовые учреждения, органы государственной власти и местного самоуправления, академические и ведомственные научно - исследовательские организации, учреждения системы высшего и среднего профессионального образования,

среднего общего образования, системы дополнительного образования.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу прикладного бакалавриата, являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Вид профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, освоившие программу прикладного бакалавриата по направлению Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»: учетная и расчетно-экономическая деятельность.

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом профессиональной деятельности, на который ориентирована программа прикладного бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

учетная деятельность:

документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

составление и использование бухгалтерской отчетности; осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

расчетно-экономическая деятельность:

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ООП АКАДЕМИЧЕСКОГО БАКАЛАВРИАТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ».

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями**:

способностью использовать основы философских знаний для формирования

мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); способностью использовать методы и средства физической культуры

для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общефессиональными компетенциями**:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду профессиональной деятельности, на который ориентирована программа прикладного бакалавриата:

расчетно-экономическая деятельность:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических

разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).

учетная деятельность:

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ПРИКЛАДНОГО БАКАЛАВРИАТА

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, иными компонентами, а также оценочными и методическими материалами.

Календарный учебный график

В календарном учебном графике отражена последовательность реализации ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы (см. Календарный учебный график).

Учебный план подготовки бакалавра

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной

части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации бакалавр экономики. (См. Учебный план).

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Объем программы бакалавриата составляет 240 з.е. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 50 процентов от общего числа аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного блока.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки «Экономика», в Блок 2 «Практики» входят учебная, производственная, в том числе преддипломная практики. Они закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных и профессиональных компетенций обучающихся. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Программой прикладного бакалавриата по направлению подготовки «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», предусмотрены:

- учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (6 недель);
- производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (6 недель);
- преддипломная практика (2 недели).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Величина зачетной единицы в размере 36 академических часов является единой в рамках учебного плана.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия,

предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации); иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками.)

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Объем контактной работы определяется образовательной программой по направлению подготовки бакалавриата Экономика (см. Учебный план).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

Ресурсное обеспечение ООП вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки «Экономика».

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам(модулям) основной образовательной программы. Аннотация каждой из учебных дисциплин (курсов, модулей) по направлению «Экономика» представлена в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения на сайте вуза.

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или

астрономических часов и видов учебных занятий;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места практики в структуре образовательной программы;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

- содержание практики;

- указание форм отчетности по практике;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Реализация ООП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. В КИУ действуют компьютерные классы, в которых проводятся занятия по различным дисциплинам направления «Экономика», во всех классах обучающиеся обеспечены доступом к

сети Интернет для самостоятельной подготовки.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам («ИНФРА-М», znanium.com.) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"), как на территории института, так и вне ее.

Доступ к электронной информационно-образовательной среде осуществляется через личный кабинет студента в автономной информационной системе IDIS-soft. Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе «Экономика» обеспечен не менее чем одним электронным изданием по каждой дисциплине входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями средствами Интернет. Проводятся вебинары конференций с другими вузами.

5.2. Кадровое обеспечение ООП

В университете сформирован высококвалифицированный профессорско-преподавательский коллектив. Его основу составляют штатные преподаватели кафедр, имеющие большой стаж педагогической деятельности.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно- педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет более 10 процентов.

В процессе реализации ООП факультет активно привлекает практиков для проведения мастер-классов.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ООП ВО

КИУ «ИЭУП» г. Казань располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации бакалаврской программы перечень материально-технических ресурсов включает в себя:

- лекционные аудитории (оснащенные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет);
- помещения для проведения семинарских и практических занятий;
- помещения для самостоятельной работы;
- кабинеты для занятий иностранными языками (лингафонные кабинеты);
- лаборатории эконометрики, статистики и математического моделирования, учебной бухгалтерии;
- библиотеку и читальный зал, с рабочими местами для студентов,
- компьютерные классы, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет) (см. Перечень материально-технического обеспечения).

В соответствии с требованиями стандарта не менее 25 % обучающихся по программе бакалавриата имеют доступ к электронно-библиотечной системе и

электронной информационной – образовательной среде.

Кафедры обеспечены необходимым комплексом учебно-методических пособий и материалов для проведения практических занятий, в том числе адаптивными программами.

Компьютеризация учебного процесса по ООП обеспечивается компьютерными классами, оборудованными современными компьютерами, объединенными в локальную сеть, имеющими выход в Интернет и снабженными пакетами прикладных программ. Для проведения лабораторных практикумов по дисциплинам ООП ВО оборудованы 10 компьютерных классов, объединенных в сеть. На компьютерах установлено необходимое для каждой дисциплины программное обеспечение.

В настоящее время ИЭУП в полном объеме имеет лицензионное базовое программное обеспечение:

- серверные операционные системы Windows,
- клиентские операционные системы семейства Windows;
- офисный пакет Microsoft Office и свободно распространяемый Open Office;
- Пакет программ по бухгалтерскому и управленческому учету на платформе 1С;
- Информационно-правовая система Гарант;
- антивирусные программы.

Для реализации ООП созданы лингафонные кабинеты. Многофункциональный лингафонный центр SANAKO Lab 100 рассчитан на десять посадочных мест, мобильный лингафонный кабинет «Диалог-М» - десять посадочных мест, программа для ЭВМ ПОЛК «Диалог-nibelung» рассчитана на одиннадцать рабочих мест. Лингафонные кабинеты оснащены аудио и видео аппаратурой.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Условия, созданные в КИУ (ИЭУП) для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся, характеризуются следующим образом.

Организация воспитательной работы в университете осуществляется на основе взаимодействия учебных, административных, общественных и самодеятельных структур и реализуется на всех уровнях: в образовательном процессе, во внеучебное время, в процессе межличностных контактов.

Портфолио выступает как важный инструмент самоорганизации, самопознания, самооценки, саморазвития и самопрезентации студентов направления «Экономика», помогающий им в создании собственного имиджа. Портфолио – комплект документов, представляющий совокупность индивидуальных образовательных и личностных достижений студентов. Создание портфолио – творческий процесс, позволяющий учитывать результаты,

достигнутые студентом в процессе овладения дисциплинами и самостоятельной работы. В основе данной технологии используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Аутентичное оценивание – это вид оценивания, применяющийся, прежде всего, в практико-ориентированной деятельности и предусматривающий оценивание сформированности умений и навыков личности в условиях помещения ее в ситуацию, максимально приближенную к требованиям реальной жизни – повседневной или профессиональной.

Портфолио – способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений студентов в определённый период его образовательной (профессиональной) деятельности.

Воспитательная работа со студентами Казанского инновационного университета им. В.Г. Тимирязова является важнейшей составной частью деятельности вуза, факультетов и каждого преподавателя. «Каждая личность уникальна» – этот принцип является ключевым. Воспитательная работа осуществляется в соответствии с текущим планом работы на каждый учебный год, утвержденным начальником управления воспитательной работы и ректором Университета.

Поэтому усилия ректората и всего педагогического коллектива направлены на то, чтобы помимо качественных знаний, создать в Университете все необходимые условия для самореализации студента, создать атмосферу увлеченности, поиска, творческого роста. Для каждого студента вуз должен стать вторым домом, где уютно, где окружают вниманием, заботой и любовью, где всегда поймут, где всегда помогут. Созданная в университете система воспитательной работы и служит этим целям. В отсутствии у студента свободного времени мы видим залог наших успехов и залог спокойствия родителей.

Организацией воспитательной деятельности в КИУ (ИЭУП) занимается целое управление по воспитательной работе. На каждом факультете и в каждом филиале есть заместители деканов по воспитательной работе, на 1-3 курсах – кураторы академических студенческих групп, студенческие советы, совет иностранных студентов, работают центры студенческого творчества (танцевальные коллективы, команды КВН, вокальные, вокально-инструментальные ансамбли, театральные студии, театры мод, СТЭМы), работой которых руководят как специалисты управления, работающие на штатной основе, так и привлеченные педагоги-мастера. За спортивную работу и формирование здорового образа жизни отвечает кафедра физического воспитания, из числа студентов за каждым факультетом закреплен физорг. В университете организована работа спортивных секций по баскетболу, волейболу, настольному теннису, мини футболу.

Для студентов организованы не только творческие, научные кружки и спортивные секции. У ребят своя студенческая студия звукозаписи, видеостудия, продюсерский центр «VIVA». Более десяти лет работает социально-психологическая служба, которая не только проводит тренинги, оказывает психологическую поддержку, но и вовлекает молодежь вуза в волонтерскую, благотворительную деятельность, занимается профилактикой социально-

негативных явлений в студенческой среде. В головном вузе и всех его филиалах у студентов есть свои органы печатного издания – студенческие многотиражные газеты.

В вузе сложились свои излюбленные студенческие традиции, существуют любимые мероприятия, которые объединяют студенчество. Например, день первокурсника, ежегодная премия «Успех года», конкурс красоты «Мистер и Мисс КИУ», день студента – Татьянин день, турнир по боулингу и т.д. Ежегодно в мае на стадионе «Динамо» проводится день здоровья КИУ, между сборными командами факультетов. Данное мероприятие - это не только пропаганда ценностей физической культуры и спорта, привлечение к здоровому образу жизни, но и формирование корпоративного духа студенчества КИУ. Соперниками, представляющими и защищающими честь своего факультета, ребята являются лишь на игровой площадке, а вне игры – это студенты одного Университета

Еще одна любимая наша традиция - Фестиваль студенческого творчества «Весенняя капель». Участники фестиваля не только оспаривают право стать лауреатами внутривузовского фестиваля, но и за право получить путевку на межвузовский фестиваль «Студенческая весна». Каждый фестиваль обязательно сопровождается фото и видеосъемкой, приглашаются местное телевидение и пресса с целью популяризации студенческого творчества КИУ в городе, где проводится фестиваль. В зрительном зале присутствуют не только студенты нашего вуза, болельщики из других городов, но и молодежь из других вузов и колледжей. Проведение «Весенней капели» всегда положительно влияет на имидж головного вуза и филиалов, укрепляет его позиции в своем городе и в Республике Татарстан.

Сохранению преемственности поколений и традиций в вузе способствует система проведения профильных студенческих смен по формированию актива и обновления коллективов университета на протяжении всех лет. Ежегодно 2 сентября все первокурсники проходят через систему так называемого кастинга в творческие коллективы, в структурные подразделения Студенческого Совета и Студенческого научного общества. Старшекурсники привлекают первокурсников в одно из направлений общественной, научной, спортивной, творческой деятельности, чтобы передать им накопленный за годы учебы опыт. На основе конкуренции отбирают ребят, наиболее ярко проявивших себя и интерес к внеучебной деятельности. Затем весь студенческий актив КИУ выезжает в лагерь, чтобы лучше познакомиться. Практика показала, что большинство первокурсников, участвовавших в профильной смене, затем становятся активными участниками общественной жизни университета, находят применение своим творческим способностям в рамках Совета студентов.

В качестве стимулирования общественной активности, по итогам учебного года за достижения в учебной, научной, спортивной и общественной деятельности, проводится награждение студентов и преподавателей, высшей наградой университета – Благодарственной грамотой Ученого Совета и статуэткой «Гордость Университета». Традиционно награждение проходит на балу ректора. Кроме моральных стимулов, существуют и материальные в виде

премирования преподавателей, присуждения именных стипендий ректора, стипендий по итогам семестра за достижения студентов в учебной, научной и творческой деятельности.

Таким образом, созданная в университете система воспитательной работы, имеющая четкую организационно-управленческую структуру, соответствующую материально-техническую базу, финансирование, а главное – поддержку и понимание со стороны ректора, не может не иметь положительного эффекта. Благодаря интеграции головного вуза и его филиалов, общими усилиями, мы смогли занять свою достойную нишу на рынке образовательных услуг, формируя положительный имидж студенчества Казанского инновационного университета имени Виталия Гайнулловича Тимирязова (ИЭУП).

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ «ЭКОНОМИКА», ПРОФИЛЬ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам бакалаврской программы и её учебному плану согласно требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Они обеспечивают оценку качества у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности. Кроме преподавателей конкретных дисциплин в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций) и преподаватели, читающие смежные дисциплины.

В соответствии с требованиями ФГОС и рекомендациями ООП ВО по направлению подготовки «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разработаны Фонды оценочных средств по дисциплинам, являющиеся неотъемлемой частью учебно-методических комплексов.

В КИУ действует балльно-рейтинговая система осуществляемая на основе Положения о балльно-рейтинговой системе контроля качества и оценки результатов деятельности обучающихся.

Текущая аттестация студентов по дисциплинам проводится в соответствии с Уставом Университета, локальными документами Университета и является обязательной.

Текущая аттестация студентов по дисциплинам проводится в соответствии с Уставом Университета и локальными документами и является обязательной. Текущий контроль проводится с целью оценки и закрепления полученных знаний и умений, а также обеспечения механизма формирования количества баллов, необходимых студенту для допуска к зачету/экзамену. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения студента по основным

компонентам учебного процесса за текущий период. Оценивание осуществляется с выставлением баллов.

Промежуточная аттестация заключается в объективном выявлении результатов обучения, которые позволяют определить степень соответствия действительных результатов обучения и запланированных в программе. Направлена на оценивание обобщенных результатов обучения, выявление степени освоения студентами системы знаний и умений, полученных в результате изучения отдельно взятой дисциплины.

Фонд оценочных средств, в зависимости от форм оценочных средств, заявленных в картах компетенций дисциплин, включает:

а) фонд текущего контроля, который предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения: ситуационные задания, комплекты вопросов, рассматриваемых на семинарских и практических занятиях и критерии оценивания

б) фонд промежуточной аттестации: вопросы к зачетам и критерии оценивания; вопросы и ситуационные задания к экзаменам и критерии их оценивания; курсовые работы и критерии оценивания.

В Фондах оценочных средств представлены оценочные средства сформированности компетенций предусмотренных рабочими программами дисциплин.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, государственный экзамен по направлению «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Общая трудоемкость составляет 9 зачетных единиц (324 часа).

Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая (государственная итоговая) аттестация является наиболее действенным инструментом контроля качества подготовки выпускников.

8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ООП ВО

Декан экономического факультета,
к.э.н., доцент



Кузьмина З.В.

Заведующая кафедрой бухгалтерского
учета и аудита, к.э.н., доцент



Безвидная М.М.

*ООП рассмотрена на заседании Ученого совета КИУ (ИЭУП)
Протокол №5 от 2.07.2018*

Приложение перечень материально-технического обеспечения

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Перечень материально-технического обеспечения в рамках всего направления подготовки

	Наименование оборудования	Оценка оборудования		
		простое	сложное	особо сложное
1	Перечень материально-технического оснащения кабинета иностранного языка (лингвфонного кабинета)			
1.1	Видеокамера GF-IP4370MPDN IP		+	
1.2	Доска 3-х секционная	+		
1.3	Монитор Samsung B2230W 22"		+	
1.4	Наушники с микрофоном OKLICKHS-M147VB (накладные)		+	
1.5	Светильник над доской	+		
1.6	Сист. Блок Intel Core i5 661/AsusP7H55D/4Gb/500Mb/ATI 5770 1024Mb/картридер/DVD-RW/Case 450W			+
1.7	Скамейка ученическая	+		
1.8	Стол 1250*800*600	+		
1.9	Стол ученический 120*60	+		
1.10	Стол ученический 2х мест.	+		
1.11	Стол учительский 120*70	+		
1.12	Стул ученич. дерев.	+		
1.13	Стул чернкож/зам	+		
1.14	Стул чернтк	+		
1.15	Тумба с Зящиками	+		
1.16	Экран	+		
1.17	Наушники	+		
1.18	Проектор		+	
1.19	MS Windows		+	
1.20	MS Office		+	
1.21	7-zip		+	
1.22	Kaspersky EndpointSecurity Стандартный Education Renewal License		+	
1.23	Лингвфонный кабинет«Диалог Nibelung»		+	
2	Перечень материально-технического оснащения кабинета социально-экономических дисциплин			
2.1	Доска 3-х секционная	+		
2.2	Комплект плакатов "Обществознание" 560*800мм	+		

2.3	Ноутбук DELL Inspiron 3521, 15.6", Intel Core i3 3217U\4Gb\500Gb\HD Graphics 4000\DVDRW			+
2.4	Парта 2-х местная	+		
2.5	Сиденье 2-х местное	+		
2.6	Сиденье 2-х местное со спинкой	+		
2.7	Стол	+		
2.8	Стул черн.кож/зам	+		
3	Перечень материально-технического оснащения кабинета социологии			
3.1	Доска 3-х секционная	+		
3.2	Комплект плакатов "Обществознание" 560*800мм	+		
3.3	Ноутбук DELL Inspiron 3521, 15.6", Intel Core i3 3217U\4Gb\500Gb\HD Graphics 4000\DVDRW			+
3.4	Парта 2-х местная	+		
3.5	Сиденье 2-х местное	+		
3.6	Сиденье 2-х местное со спинкой	+		
3.7	Стол	+		
3.8	Стул черн.кож/зам	+		
4	Перечень материально-технического оснащения кабинета философии			
4.1	Доска 3-х секционная	+		
4.2	Комплект плакатов "Обществознание" 560*800мм	+		
4.3	Ноутбук DELL Inspiron 3521, 15.6", Intel Core i3 3217U\4Gb\500Gb\HD Graphics 4000\DVDRW			+
4.4	Парта 2-х местная	+		
4.5	Сиденье 2-х местное	+		
4.6	Сиденье 2-х местное со спинкой	+		
4.7	Стол	+		
4.8	Стул черн.кож/зам	+		
5	Перечень материально-технического оснащения кабинета финансов, денежного обращения и кредита			
5.1	Доска д/информации	+		
5.2	Кафедра напольная	+		
5.3	Колонки	+		
5.4	Ноутбук			+
5.5	Проектор		+	
5.6	Сейф д/ноутбука	+		
5.7	Сиденье 2-х мест	+		
5.8	Сиденье со спинкой	+		

5.9	Стол	+		
5.10	Стол преподавателя	+		
5.11	Стол ученический	+		
5.12	Стул	+		
5.13	Экран	+		
5.14	MS Windows		+	
5.15	MS Office		+	
5.16	7-zip		+	
5.17	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Education Renewal License		+	
6	Перечень материально-технического оснащения кабинета экономической теории			
6.1	Доска д/информации меловая магн.	+		
6.2	Кафедра	+		
6.3	Колонки	+		
6.5	Парта 2-х местная	+		
6.6	Проектор		+	
6.7	Сейф д/ноутбука	+		
6.8	Скамейка 2-х местная	+		
6.9	Стол	+		
6.10	Стол 1200/600/750 корич	+		
6.11	Экран	+		
6.12	Ноутбук			+
6.13	MS Windows	+		
6.14	MS Office	+		
6.15	7-zip	+		
6.16	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Education Renewal License	+		
6.17	1С:Предприятие 8.1	+		
7	Перечень материально-технического оснащения лаборатории безопасности жизнедеятельности и охраны труда			
7.1	Стол преподавателя	+		
7.2	Кресло преподавателя	+		
7.3	Учебные парты	+		
7.4	Стулья	+		
7.5	Шкаф	+		
7.6	Робот-тренажер для обучения приемам оказания доврачебной помощи: «Максим I-01»	+		
7.7	Медицинская аптечка	+		
7.8	Плоский жидкокристаллический телевизор с диагональю 20 дюймов		+	
7.9	Проигрыватель CD и DVD дисков		+	

7.10	Учебная магнитно-маркерная доска с набором принадлежностей	+		
7.11	Компьютер			+
7.12	Принтер		+	
7.13	Видео проектор		+	
7.14	Настенный экран	+		
7.15	Колонки		+	
7.16	Оверхед-проектор для демонстрации слайдов		+	
7.17	Ноутбук			+
7.18	MS Windows	+		
7.19	MS Office	+		
7.20	7-zip	+		
7.21	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Education Renewal License	+		
7.22	Mozilla Firefox	+		
7.23	Информационные стенды: «Компьютер и безопасность», «Пожарная безопасность», «Доврачебная помощь», «Электробезопасность», «Знаки безопасности», «Первая помощь при чрезвычайных ситуациях»	+		
7.24	Видеотека по охране труда, фильмы: «Первая помощь пострадавшим при несчастных случаях на производстве», «Основы безопасности при эксплуатации электроустановок», «Первая помощь пострадавшим при несчастных случаях на производстве»	+		
7.25	Мультимедийные обучающие компьютерные программы: «Безопасность труда при работе за компьютером», «Пожарная безопасность», «Безопасность труда при электро- и газосварочных работах», «Безопасность труда при техническом обслуживании и ремонте автомобилей», «Охрана труда на объектах водоснабжения и канализации», «Первая до врачебная помощь»	+		
8	Перечень материально-технического оснащения спортивного зала			
8.1	Коврики.	+		

8.2	Футбольные мячи	+		
8.3	Подушки	+		
8.4	Гантели, 1000	+		
8.5	Гантели, 2000	+		
8.6	Гимнастические мячи	+		
8.7	Гимнастические палки	+		
8.8	Степы	+		
8.9	Кирпичи для йоги	+		
8.10	Гантели 1-10кг	+		
8.11	Гантели 12-32кг	+		
8.12	Штанга в сборе	+		
8.13	Блины 0,25-25кг	+		
8.14	Тренажер тяга сверху		+	
8.15	Тренажер кросс-овер		+	
8.16	Эллиптический тренажер			+
8.17	Стойки	+		
8.18	Стол для армспорта	+		
8.19	Теннисный стол	+		
8.20	Ракетки для настольного тенниса	+		
8.21	Хоккейная формы (компл.)	+		
8.22	Клюшки	+		
8.23	Шайбы	+		
8.24	Футбольная форма (компл.)	+		
8.25	Волейбольная форма (компл.)	+		
8.26	Баскетбольная форма (компл.)	+		
8.27	Волейбольные мячи	+		
8.28	Баскетбольные мячи	+		
8.29	Гандбольные мячи	+		
8.30	Гири – 16кг	+		
8.31	Гантели 1кг.	+		
8.32	Гантели 3-10кг	+		
8.33	Гири – 16кг.	+		
8.34	Блины 0,25-10кг	+		
8.35	Многофункциональный тренажер		+	
8.36	Турник	+		
8.37	Тренажер для ног	+		
8.38	Гимнастическая стенка	+		
8.39	Тренажер для пресса	+		
8.40	Тренажер для спины	+		
8.41	Скамья	+		
8.42	Скакалки	+		
8.43	Футбольные мячи	+		
8.44	Ракетки для бадминтона	+		
8.45	Спортивный инвентарь для бокса (компл.)	+		

8.46	Маты	+		
9	Перечень материально-технического оснащения лаборатории Учебная бухгалтерия			
9.1	Доска д/информации маркерная магн.	+		
9.2	Колонки Sven SPS-702		+	
9.3	Компьютер			+
9.4	Монитор		+	
9.5	Наушники с микрофоном OKLICKHS-M147VB (накладные)		+	
9.6	Контрольно-кассовая машина ОКА-ПК версия 01		+	
9.7	Контрольно-кассовая машина ОКА-М		+	
9.8	Контрольно-кассовая машина Орион 100К ЧПМ		+	
9.9	Контрольно-кассовая машина АМС 100К		+	
9.10	Проектор		+	
9.11	Систблок			+
9.12	Стол 120*60	+		
9.13	Стол компьютерный	+		
9.14	Стол с полкой 60*60	+		
9.15	Стул	+		
9.16	Экран	+		
9.17	Ноутбук			+
9.18	MS Windows	+		
9.19	MS Office	+		
9.20	7-zip	+		
9.21	Kaspersky Endpoint Security Стандартный Education Renewal License	+		
9.22	1С:Предприятие 8.1	+		
9.23	1С:Предприятие 8.2 (8.2.15.289)	+		
9.24	Edelweiss STUDY [Русский]	+		
9.25	Консультант +	+		
9.26	Mozilla Firefox (3.6.8)	+		
10	Перечень материально-технического оснащения лаборатории эконометрики, статистики и математического моделирования			
10.1	Доска д/информации маркерная магн. 90*120	+		
10.2	Жалюзи вертикальные	+		
10.3	Колонки Sven SPS-702	+		
10.4	Монитор Samsung 19" E1920NW		+	

10.5	Наушники с микрофоном OKLICKHS-M147VB (накладные)		+	
10.6	Персональный компьютер RAY			+
10.7	Проектор Epson EB-X9		+	
10.8	Стол комп.с полкой под клав.	+		
10.9	Стол преподавателя	+		
10.10	Стол рабочий 1200*550*750	+		
10.11	Стул стандарт (чер.ткань)	+		
10.12	Экран с электроприводом LumienMaster153x203	+		