

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»**



Утверждаю

Ректор

Тимирясова А.В.

Тимирясова А.В.

31 августа 2017 г.

протокол Ученого совета №7

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**направление подготовки
38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Магистерская программа
Организация предпринимательской деятельности**

**Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА**

**Форма обучения
Очная**

Казань 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа магистратуры «Организация предпринимательской деятельности» представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный высшим учебным заведением на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.04.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 года №322, а также с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.1 Термины, определения, обозначения, сокращения

В настоящей основной образовательной программе используются следующие термины и определения:

вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы;

компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

направление подготовки – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области;

объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

профиль (программа магистратуры) – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции;

учебный цикл – совокупность дисциплин основной образовательной программы, обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере научной и (или) профессиональной деятельности.

Используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;
ООП – основная образовательная программа высшего образования;
ОК – общекультурные компетенции;
ОПК – общепрофессиональные компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
СК – специальные компетенции;
УЦ ООП – учебный цикл основной образовательной программы;
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
ПрООП ВО – примерная основная образовательная программа высшего образования.

1.2 Нормативную базу разработки данной документации составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень высшего образования «Магистратура», направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. №322;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г.

Тимирязова (ИЭУП)»;

- Нормативные документы ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)».

1.3 Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (магистратура) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Организация предпринимательской деятельности».

Миссия программы:

– состоит в формировании у обучающихся системы общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций менеджера, необходимых для принятия эффективных решений при управлении организацией производственной и социальной сферы, обеспечивающих их конкурентоспособность в современных условиях динамично меняющегося рынка услуг и поликультурного состояния общества.

Цели программы:

– подготовка квалифицированных магистров, готовых принимать участие в развитии производства и сферы услуг, в выборе и изменении стратегии развития организации, в разработке системы управления, в обеспечении эффективности предпринимательской деятельности;

– подготовка компетентных магистров, с целью формирования управленческого кадрового резерва современных организаций;

– формирование и развитие у обучающихся социально-личностных качеств – социальной ответственности, лидерства, способности к управлению коллективом, урегулированию конфликтов, целеустремленности, способности к адаптации в быстро меняющейся среде, способности к социальному взаимодействию, толерантности, самоорганизации, способности проявлять инициативу в профессиональной деятельности, принимать инновационные решения, использовать творческий потенциал, способности повышать свой профессиональный и культурный уровень, в том числе продолжать свое образование.

Срок освоения ООП ВО направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» по очной форме обучения составляет 2 года.

Трудоемкость, нормативный срок по направлению 38.04.02 «Менеджмент» приведены в таблице 1. Трудоемкость основной образовательной программы включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом основной образовательной программы.

Таблица 1

Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификация выпускников

Наименование ООП	Квалификация (степень)	Форма обучения	Нормативный срок освоения ООП, включая последипломный отпуск	Трудоемкость (в зачетных единицах)
Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»	магистр	очная	2 года	120 *
		заочная	2 года 4 месяца	120 *

1.4 Требования к поступающему

Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, в форме устного экзамена по профилю направления подготовки.

Материалы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам магистратуры.

При подаче заявления о приеме на обучение по программам магистратуры поступающий представляет документ установленного образца о высшем образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО НАПРАВЛЕНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности магистра по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Организация предпринимательской деятельности» включает организационно-управленческую и аналитическую деятельность, требующую углубленной фундаментальной подготовки, а также научно-исследовательскую деятельность.

Область профессиональной деятельности выпускника включает в себя:

– управленческую деятельность в организациях любой организационно – правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

– управленческую деятельность в органах государственного и регионального и муниципального управления;

– предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

– научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем.

Выпускники магистратуры направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» будут востребованы на рынке труда г. Казани, Республики Татарстан, Поволжского Федерального округа и других регионов России. Об этом свидетельствует устойчивая потребность в квалифицированных специалистах современного типа в сфере управления, способных оперативно принимать решения при сложных многофакторных проблемах современной организации предпринимательской деятельности, особенно в сфере малого, среднего и венчурного предпринимательства. Выпускники могут работать также на крупных предприятиях, где имеются соответствующие подразделения и филиалы, в страховых компаниях, в холдинговых компаниях, в финансовых группах и других предпринимательских структурах в должности генерального директора, начальника или менеджера отдела развития, инвестиционно-инновационных центрах, в должности директоров на предприятиях малого и среднего предпринимательства.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистра направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Организация предпринимательской деятельности» являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:

Программа магистратуры направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Организация предпринимательской деятельности» является прикладной и в соответствии с ней к **основным видам профессиональной деятельности выпускника** относятся:

- организационно-управленческая;
- аналитическая деятельность.

К дополнительным видам профессиональной деятельности относится:

- научно-исследовательская деятельность.

Программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент ориентирована на производственно-технологический, практико-ориентированный, прикладной вид профессиональной деятельности как основной (далее программа прикладной магистратуры).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

а) организационно-управленческая деятельность:

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими.

б) аналитическая деятельность:

- поиск, обработка и анализ информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

в) научно-исследовательская деятельность:

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1 Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками

Результаты освоения ООП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, то есть совокупностью общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в области менеджмента.

Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ООП ВО сформулированы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

В результате освоения ООП ВО выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК)**:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

В результате освоения ООП ВО выпускник должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК)**:

- готовностью к коммуникации в устной и письменных формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);

В результате освоения ООП ВО выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)**:

организационно-управленческая деятельность:

– способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

– способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

– способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

аналитическая деятельность:

– способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

– владением методами экономического и стратегического анализа поведения

экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

научно-исследовательская деятельность:

– способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);

– способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);

– способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);

– способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

В результате освоения ООП ВО выпускник должен обладать следующими **специальными компетенциями (СК)**:

– способностью применять существующие механизмы государственного и муниципального управления для решения стоящих перед органами власти задач (СК-1);

– способность участвовать в переговорах с зарубежными партнерами и гостями на иностранном языке (СК-2).

**4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется календарным учебным графиком и учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин; другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик и научно-исследовательской работы,

оценочными средствами, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Календарный учебный график и Учебный план подготовки магистра по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программа магистратуры «Организация предпринимательской деятельности»

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ООП ВО направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент», включая теоретическое обучение, практики, НИР, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы (см. Календарный учебный график)

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик в том числе научно-исследовательская работа (НИР), аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

Величина зачетной единицы в пределах от 25 до 30 астрономических часов является единой в рамках учебного плана.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации); иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками.)

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Объем контактной работы определяется образовательной программой по направлению подготовки магистратуры Менеджмент (см. Учебный план).

Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся (см. Учебный план).

4.2 Рабочие программы учебных дисциплин (см. Аннотации Рабочих программ)

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретенными компетенциями в целом по ООП ВО направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

4.3 Программы практик: учебная (по получению первичных профессиональных умений и навыков), технологическая и преддипломная (см. Программы практик – Приложение).

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки «Менеджмент» практика относится к вариативной части в структуре программы магистратуры и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ООП ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент» предусматриваются следующие **виды практик: учебная (по получению первичных профессиональных умений и навыков) – 4 недели, технологическая (6 недель) и преддипломная практика (4 недели).**

Целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков, она может проводиться в структурных подразделениях университета.

В результате прохождения учебной (по получению первичных профессиональных умений и навыков) практики магистрант должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);
- способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);
- способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);
- способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7).

Целью технологической практики по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» является получение профессиональных

умений и опыта профессиональной деятельности, в частности управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами, сетями.

В результате прохождения технологической практики магистрант должен обладать следующими компетенциями:

– готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

– готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

– способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

– способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

Целью преддипломной практики по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» является сбор, обработка, систематизация информации для выполнения выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения преддипломной практики магистрант должен обладать следующими компетенциями:

– способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

– способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

– способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);

– способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

4.4. Программа научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа магистрантов относится к вариативной части в структуре программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Основными задачами научно-исследовательской работы являются:

– формирование интереса к научному творчеству, обучение методике и способам самостоятельного решения научно-исследовательских задач и навыкам работы в научных коллективах;

– развитие творческого мышления и самостоятельности;

– выявление наиболее одаренных и талантливых магистрантов, использование их творческого и интеллектуального потенциала для решения актуальных задач экономической науки;

– подготовка из числа наиболее способных и успевающих магистрантов резерва научно-педагогических и научных кадров Университета.

Виды научно-исследовательской работы, в которых обучающийся должен принимать участие:

– изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;

– участие в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;

– сбор, обработка, анализ и систематизация научно-технической информации по теме (заданию);

– принятие участия в стендовых и промышленных испытаниях опытных образцов (партий) проектируемых изделий;

– составление отчетов (разделов отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);

– выступление с докладом на конференции;

– подготовка печатных статей на тему исследования и т. д.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа магистратуры «Организация предпринимательской деятельности» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (блокам).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе («ИНФРА-М», znanium.com.) Университета znanium.com, которая содержит различные издания по основным изучаемым дисциплинам и сформирована по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне. Функционирование электронной информационно-образовательной среды университета обеспечивается

соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

В случае неиспользования электронной библиотечной системы библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Большое внимание в вузе уделяется развитию современной информационно-технической базы для обеспечения образовательного процесса.

Обслуживание студентов учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале. С периодическими изданиями студенты работают в читальном зале.

С компьютеров читального зала студент имеет доступ к информационным ресурсам:

- Справочно-правовая система Гарант.
- Виртуальный читальный зал и база диссертаций РГБ.

По каждому циклу дисциплин имеются учебно-практические пособия и учебно-методические материалы в печатном и (или) в электронном виде.

Библиотека Университета обеспечивает широкий доступ обучающихся к отечественным и зарубежным газетам, журналам и периодическим библиографическим изданиям. Каждому обучающемуся по магистерской программе обеспечен доступ к отечественным и зарубежным периодическим изданиям. Доступ к электронным ресурсам осуществляется по паролю, который предоставляется пользователю администратором сайта библиотеки.

5.2 Кадровое обеспечение реализации ООП

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, и не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины составляет 83,2%.

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 100%. Доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы магистратуры, составляет 27%.

Руководители ООП магистратуры регулярно ведут самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвуют в исследовательских (творческих) проектах, имеют публикации в отечественных научных журналах и/или зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходят повышение квалификации.

Реализацию общей образовательной программы по направлению 38.04.02 «Менеджмент» осуществляет кафедра менеджмента университета.

5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ООП

Для успешной реализации основной образовательной программы, проведения всех видов учебной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся в соответствии с учебным планом университет располагает материально-технической базой, отвечающей требованиям ФГОС ВО и действующим санитарным и противопожарным правилам (см. Материально-технического обеспечения).

Материально-техническое обеспечение включает в себя следующее, для проведения:

- лекционных занятий имеются аудитории, оснащенные современным оборудованием;
- практических занятий - компьютерные классы с выходом в Интернет, специально оснащенные аудитории мультимедийными демонстрационными комплексами, учебные и исследовательские лаборатории (центры);
- самостоятельной учебной работы магистрантов: оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.
- лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Условия, созданные в КИУ (ИЭУП) для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся, характеризуются следующим образом.

Организация воспитательной работы в университете осуществляется на основе взаимодействия учебных, административных, общественных и самодеятельных структур и реализуется на всех уровнях: в образовательном процессе, во внеучебное время, в процессе межличностных контактов.

Воспитательная работа со студентами Казанского инновационного университета им. В.Г. Тимирязова является важнейшей составной частью деятельности вуза, факультетов и каждого преподавателя. «Каждая личность уникальна» – этот принцип является ключевым. Воспитательная работа осуществляется в соответствии с текущим планом работы на каждый учебный год, утвержденным начальником управления воспитательной работы и ректором Университета.

Поэтому усилия ректората и всего педагогического коллектива направлены на то, чтобы помимо качественных знаний, создать в Университете все необходимые условия для самореализации студента, создать атмосферу увлеченности, поиска, творческого роста. Для каждого студента вуз должен стать вторым домом, где уютно, где окружают вниманием, заботой и любовью, где всегда поймут, где всегда помогут. Созданная в университете система воспитательной работы и служит этим целям. В отсутствии у студента свободного времени мы видим залог наших успехов и залог спокойствия родителей.

Организацией воспитательной деятельности в КИУ (ИЭУП) занимается целое управление по воспитательной работе. На каждом факультете и в каждом филиале есть заместители деканов по воспитательной работе, на 1-3 курсах – кураторы академических студенческих групп, студенческие советы, совет иностранных студентов, работают центры студенческого творчества (танцевальные коллективы, команды КВН, вокальные, вокально-инструментальные ансамбли, театральные студии, театры мод, СТЭМы), работой которых руководят как специалисты управления, работающие на штатной основе, так и привлеченные педагоги-мастера. За спортивную работу и формирование здорового образа жизни отвечает кафедра физического воспитания, из числа студентов за каждым факультетом закреплен физорг. В университете организована работа спортивных секций по баскетболу, волейболу, настольному теннису, мини футболу. В 2016 году на соревнованиях среди ВУЗов г. Казани студенты стали призерами хоккейной и футбольной Студенческой лиги.

Для студентов организованы не только творческие, научные кружки и спортивные секции. У ребят своя студенческая студия звукозаписи, видеостудия, продюсерский центр «VIVA». Более десяти лет работает социально-психологическая служба, которая не только проводит тренинги, оказывает психологическую поддержку, но и вовлекает молодежь вуза в

волонтерскую, благотворительную деятельность, занимается профилактикой социально-негативных явлений в студенческой среде. В головном вузе и всех его филиалах у студентов есть свои органы печатного издания – студенческие многотиражные газеты, работают студенческие радиостанции.

В вузе сложились свои излюбленные студенческие традиции, существуют любимые мероприятия, которые объединяют студенчество. Например, день первокурсника, хэллоуин, новогодний бал маскарад, день студента – Татьянин день, турнир по боулингу и т.д. Ежегодно в мае на стадионе «Динамо» проводится день здоровья КИУ, между сборными командами факультетов. Данное мероприятие - это не только пропаганда ценностей физической культуры и спорта, привлечение к здоровому образу жизни, но и формирование корпоративного духа студенчества КИУ. Соперниками, представляющими и защищающими честь своего факультета, ребята являются лишь на игровой площадке, а вне игры – это студенты одного Университета

Еще одна любимая наша традиция - Фестиваль студенческого творчества «Весенняя капель». Участники фестиваля не только оспаривают право стать лауреатами внутривузовского фестиваля, но и за право получить путевку на межвузовский фестиваль «Студенческая весна». Каждый фестиваль обязательно сопровождается фото и видеосъемкой, приглашаются местное телевидение и пресса с целью популяризации студенческого творчества КИУ в городе, где проводится фестиваль. В зрительном зале присутствуют не только студенты нашего вуза, болельщики из других городов, но и молодежь из других вузов и колледжей. Проведение «Весенней капели» всегда положительно влияет на имидж головного вуза и филиалов, укрепляет его позиции в своем городе и в Республике Татарстан.

Так, студенческий творческий коллектив КИУ входит в тройку лидеров на межвузовском фестивале «Студенческая весна», в 2016 году обладатель 2 места в номинации «Общая программа учебного заведения». Свидетельство тому, что студенты с удовольствием занимаются вокально-инструментальной студией «VIVA» – победители в номинации «Сольное и многоголосное пение», на фестивале «Студенческая весна». Танцевальный коллектив «MixStyle» с 2003 года удерживает пальму первенства на межвузовском фестивале «Студенческая весна». В 2016 году на фестивале «Российская студенческая весна» танцевальный коллектив «MixStyle» стал обладателем гран-при в номинации «Танцевальное направление». Грандиозным триумфом завершился для нас конкурс «Студент года 2015», на котором студентка Университета стала обладателем гран-при в номинации «Студент года». Не менее значимым и результативным было участие в конкурсе «Студент года Российской Федерации», где премию в номинации «Спортсмен года» одержал студент головного вуза. В

международном конкурсе «Жемчужина мира 2015» студентка университета стала обладателем титула вице мисс.

Студенчество КИУ является бесспорным лидером молодежной политики Республики Татарстан. Ребята проходят весь тернистый путь общественной работы, являются активными участниками и лидерами молодежных общественных организаций республики «Лига студентов», «Молодая гвардия», движения «Мы...». Казанского совета молодежных организаций, Казанского совета молодых ученых, республиканского правоохранительного движения «ФОРПОСТ» и «МОСПО».

Сохранению преемственности поколений и традиций в вузе способствует система проведения профильных студенческих смен по формированию актива и обновления творческих коллективов на протяжении 20 лет. Ежегодно 2 сентября все первокурсники проходят через систему так называемого кастинга в творческие коллективы, в структурные подразделения Студенческого Совета. Старшекурсники привлекают первокурсников в одно из направлений общественной, спортивной, творческой деятельности, чтобы передать им накопленный за годы учебы творческий опыт. На основе конкуренции отбирают ребят, наиболее ярко проявивших себя и интерес к внеучебной деятельности. Затем весь студенческий творческий актив КИУ выезжает в лагерь, чтобы лучше познакомиться. Практика показала, что большинство первокурсников, участвовавших в профильной смене, затем становятся активными участниками общественной жизни университета, находят применение своим творческим способностям в рамках Совета студентов.

В качестве стимулирования общественной активности, по итогам учебного года за достижения в учебной, научной, спортивной и общественной деятельности, проводится награждение студентов и преподавателей, высшей наградой университета – Благодарственной грамотой Ученого Совета и статуэткой «Гордость Университета». Традиционно награждение проходит на балу ректора. Кроме моральных стимулов, существуют и материальные в виде премирования преподавателей, присуждения именных стипендий ректора, стипендий по итогам семестра за достижения студентов в учебной, научной и творческой деятельности.

Таким образом, созданная в университете система воспитательной работы, имеющая четкую организационно-управленческую структуру, соответствующую материально-техническую базу, финансирование, а главное – поддержку и понимание со стороны ректора, не может не иметь положительного эффекта. Благодаря интеграции головного вуза и его филиалов, общими усилиями, мы смогли занять свою достойную нишу на рынке образовательных услуг, формируя

положительный имидж студенчества Казанского инновационного университета имени Виталия Гайнулловича Тимирясова (ИЭУП)

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ПО НАПРАВЛЕНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

В соответствии с ФГОС ВО оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

7.1 Текущий контроль учебных достижений и промежуточная аттестация

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимся ООП ВО направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» включает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП в вузе созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по всем дисциплинам учебного плана.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) университет определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы включают:

- вопросы для самопроверки;
- вопросы и задания для самостоятельной работы;
- тематику эссе, рефератов или докладов по теме;
- тесты для контроля знаний;
- вопросы и задания для контрольных работ;
- вопросы к экзамену/зачету;
- примерную тематику курсовых работ.

Формы всех видов контроля, промежуточной аттестации и фонды оценочных средств разрабатываются каждой кафедрой исходя из специфики дисциплины.

7.2 Государственная итоговая аттестация обучающихся - выпускников вуза

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является инструментом контроля качества подготовки выпускников вузов. ГИА направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников по основной образовательной программе конкретного направления подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

В соответствии с ООП направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Организация предпринимательской деятельности» в ГИА входит защита выпускной квалификационной работы, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

В результате государственной итоговой аттестации магистрант должен обладать следующими компетенциями:

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);
- способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);
- способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);
- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);
- способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);
- владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);
- способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9).

8. Список разработчиков ООП ВО

Руководитель магистратуры направления подготовки

«Менеджмент», программа

«Организация предпринимательской деятельности»

д.э.н., доцент кафедры менеджмента



Э.Н. Шаймиева

к.э.н., доцент кафедры менеджмента

Хамидуллина



Ф.Р.

Заведующий кафедрой менеджмента, к.и.н.,

доцент



С.Ю. Рычков

Декан факультета менеджмента и инженерного бизнеса,

к.э.н., доцент



С.А. Антонов

Приложение Перечень материально-технического обеспечения

Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

**Перечень материально-технического обеспечения в рамках программы
«Организация предпринимательской деятельности»**

	Наименование оборудования	Оценка оборудования		
		простое	сложное	особо сложное
1	Перечень материально-технических средств учебной поточной аудитории для чтения лекций			
1.1	Акустическая система SVEN SPS1		+	
1.2	Динамик		+	
1.3	Доска	+		
1.4	Жалюзи вертикальные	+		
1.5	Подсветка для доски	+		
1.6	Проектор VIEWSONIC PJD5123	+		
1.7	Сейф встраив. д/ноутбука	+		
1.8	Скамейка 2-х посадочная	+		
1.9	Стол	+		
1.10	Стол преподавателя	+		
1.11	Стол ученический	+		
1.12	Стол ученический 2х мест.	+		
1.13	Стул ученический	+		
1.14	Стул черн. кож	+		
1.15	Трибуна настольная	+		
1.16	Штора	+		
1.17	Экран ScreenMedia 180x180	+		
1.18	Ноутбук			+
2	Перечень материально-технических средств учебного помещения для проведения практических и семинарских занятий			
2.1	Акустическая система SVEN SPS1		+	
2.2	Динамик		+	
2.3	Доска	+		
2.4	Жалюзи вертикальные	+		
2.5	Подсветка для доски	+		
2.6	Проектор VIEWSONIC PJD5123	+		
2.7	Сейф встраив. д/ноутбука	+		
2.8	Скамейка 2-х посадочная	+		
2.9	Стол	+		
2.10	Стол преподавателя	+		

2.11	Стол ученический	+		
2.12	Стол ученический 2х мест.	+		
2.13	Стул ученический	+		
2.14	Стул черн. кож	+		
2.15	Трибуна настольная	+		
2.16	Штора	+		
2.17	Экран ScreenMedia 180x180	+		
2.18	Ноутбук			+
3	Кабинет иностранного языка (лингфонный кабинет)			
3.1	Видеокамера GF-IP4370MPDN IP			+
3.2	Доска 3-х секционная	+		
3.3	Монитор Samsung B2230W 22"		+	
3.4	Наушники с микрофоном OKLICK HS-M147VB (накладные)		+	
3.5	Светильник над доской	+		
3.6	Сист. блок			+
3.7	Скамейка ученическая	+		
3.8	Стол 1250*800*600	+		
3.9	Стол ученический 120*60	+		
3.10	Стол ученический 2х мест.	+		
3.11	Стол учительский 120*70	+		
3.12	Стул ученич. дерев.	+		
3.13	Стул черн кож/зам	+		
3.14	Стул черн тк	+		
3.15	Тумба с 3-мя ящиками	+		
3.16	Лингфонный кабинет SANAKO LAB100			+
3.17	Центральный коммутационный блок LAB100 SCU-32			+
3.18	Сервер хранения информации MSU-642			+
3.19	Магнитофон для лингфонного кабинета LAB100		+	
3.20	Пульт преподавателя LAB100		+	
3.21	Пульт ученика LAB100		+	
4	Лаборатория математического моделирования социально-экономических и природных процессов			
4.1	Рабочий стол преподавателя	+		
4.2	Кресло преподавателя	+		
4.3	Стол компьютерный	+		
4.4	Парты	+		
4.5	Стул	+		

4.6	Классная доска	+		
4.7	Экран	+		
4.8	Проектор		+	
4.9	Ноутбук студентов			+
4.10	Звуковые колонки		+	
4.11	Сейф	+		
4.12	Ноутбук преподавателя			+
4.13	Учебная программа «Симплексный метод» авт. св. Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ 2014614612, Дата регистрации 29.04.2014. Автор: Шевченко Д.В. Правообладатель КИУ (ИЭУП)			+
4.14	Учебная программа «Анализ систем массового обслуживания» авт. св. Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2014614742. Дата регистрации 06.05.2014. Автор: Шевченко Д.В. Правообладатель КИУ (ИЭУП)			+
4.15	Учебная программа «Анализ сетевых графиков» авт. св. Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ № 2014614613. Дата регистрации 06.05.2014. Автор: Шевченко Д.В. Правообладатель КИУ (ИЭУП)			+
5	Лаборатория исследований менеджмента			
5.1	Стол преподавателя	+		
5.2	Стул преподавателя	+		
5.3	Стол ученический	+		
5.4	Сиденье ученическое 2-х местн.	+		
5.5	Колонки акустические	+		
5.6	Кафедра	+		
5.7	Экран	+		
5.8	Сейф для ноутбука	+		
5.9	Ноутбук			+
5.10	Проектор		+	
5.11	Стенды Основные этапы создания предприятия Методы исследований в менеджменте Основные показатели финансового	+		

	анализа			
--	---------	--	--	--