




**ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет  
имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)»  
КОЛЛЕДЖ**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор**

 **Ю.В. Хадиуллина**

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**программы подготовки специалистов среднего звена по специальности**

**38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

**(на базе основного общего образования)**

**Срок получения СПО по ППССЗ – 2 г. 10 мес.**

**(квалификация выпускника – менеджер по продажам)**

**базовая подготовка**

Программа составлена в соответствии с:

– Федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям);

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

– Положение о практике студентов ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет (ИЭУП)», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа рассмотрена на заседании кафедры маркетинга и экономики

Протокол заседания № 10 от «29» июня 2018 г.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент



И.Г. Морозова

Программа прошла экспертизу и согласована с работодателями

**Утверждаю**

**Начальник отдела кадров ООО Алмаз-Холдинг**



**Валиева Д.Р.**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) .....	4
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) .....	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) .....	20
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) .....	22

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

## **1.1. Область применения программы**

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки в части освоения основных видов профессиональной деятельности (далее – ВПД):

### **Виды профессиональной деятельности:**

ВПД 1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.

ВПД 2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.

ВПД 3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.

ВПД 4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

## **1.2. Область профессиональной деятельности выпускников**

Организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях.

## **1.3. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются**

- товары, производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях;
- услуги, оказываемые сервисными организациями;
- первичные трудовые коллективы.

## **1.4. Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Учебная практика студентов является составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 38.02.04.

## **1.5. Цель производственной практики (по профилю специальности)**

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

## 1.6. Планируемые результаты производственной практики (по профилю специальности)

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен пройти подготовительный этап, заключающийся в проведении инструктажей по технике безопасности, противопожарной профилактике, режимности. Обучающийся должен освоить профессиональные компетенции, а также сформировать общие компетенции:

<b>ПМ.01</b>		
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	<p><b>иметь практический опыт (ПО):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемки товаров по количеству и качеству;</li> <li>- составления договоров;</li> <li>- установления коммерческих связей;</li> <li>- соблюдения правил торговли;</li> <li>- выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;</li> <li>- эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда;</li> </ul> <p><b>уметь (У):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;</li> <li>- управлять товарными запасами и потоками;</li> <li>- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;</li> <li>- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;</li> <li>- устанавливать вид и тип организаций оптовой и розничной торговли;</li> <li>- эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;</li> <li>- применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;</li> </ul> <p><b>знать (З):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;</li> <li>- государственное регулирование коммерческой деятельности;</li> <li>- инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции;</li> <li>- организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;</li> <li>- услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;</li> <li>- правила торговли;</li> <li>- классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;</li> </ul>
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работы на складе, размещать товарные запасы на хранение	
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.	
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли	
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.	
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.	
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы	

<p>ПК 1.9</p> <p>ПК 1.10</p>	<p>статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.</p> <p>Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.</p> <p>Эксплуатировать торговое-технологическое оборудование.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организационные и правовые нормы охраны труда;</li> <li>- причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;</li> <li>- технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.</li> </ul>
<b>ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности</b>		
<p>ПК. 2.1.</p> <p>ПК. 2.2</p> <p>ПК. 2.3.</p>	<p>Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.</p> <p>Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.</p> <p>Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.</p> <p>Определять основные эко-</p>	<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявления потребностей (спроса) на товары и услуги;</li> <li>- реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;</li> <li>- участия в проведении рекламных акций и компаний, других маркетинговых коммуникаций;</li> <li>- анализа маркетинговой среды организации;</li> </ul> <p><b>уметь (У):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;</li> <li>- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;</li> <li>- проводить маркетинговые исследования рынка, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения;</li> <li>- оценивать конкурентоспособность товаров;</li> </ul> <p><b>знать (З):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- средства удовлетворения потребностей;</li> <li>- средства распределения и продвижения товаров;</li> <li>- маркетинговые коммуникации и их характеристику;</li> <li>- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;</li> <li>- конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;</li> <li>- этапы маркетинговых исследований;</li> <li>- процесс управления маркетингом.</li> </ul>

ПК. 2.4.	номические показатели работы организации, цены, заработную плату.	
ПК 2.5.	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров	
ПК 2.6.	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.	
ПК 2.7.	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	
ПК. 2.8.	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.	
ПК. 2.9.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.)	
<b>ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.</b>		
ПК 3.1	участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.	<p><b>иметь практический опыт (ПО):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определения показателей ассортимента товаров;</li> <li>- распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;</li> </ul> <p><b>уметь (У):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классифицировать товары;</li> <li>- анализировать структуру ассортимента и формировать торговый ассортимент с учетом факторов</li> </ul>

ПК 3.2	рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.	<p>внешней и внутренней среды предприятия (организации).</p> <p><b>Знать (З):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- товароведную классификацию товаров; свойства и показатели ассортимента, его структуру;</li> <li>- основные направления формирования торгового ассортимента на предприятии (организации);</li> <li>- процедуры формирования ассортимента товаров.</li> </ul>
ПК 3.3	оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.	
ПК 3.4	классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.	
ПК 3.5	контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.	
ПК 3.6	обеспечивать соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.	
ПК 3.7	проводить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.	
ПК 3.8	работать с документами по подтверждению соответствия, участвовать в мероприятиях по контролю.	
<b>ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.</b>		
ВРП. 4.1.	Способность обеспечивать соблюдение корпоративных правил, в том числе делового этикета и дресс-	<b>иметь практический опыт (ПО):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>проведения презентаций торговых предложений;</li> <li>использования правил делового этикета;</li> <li>применения элементов дресс-кода;</li> </ul>



	кода	участия в рекламных акциях и маркетинговых исследованиях.
ВРП. 4.2.	Проводить презентацию торгового предложения	<b>уметь (У):</b> подбирать гардероб согласно основным правилам делового дресс-кода;
ВРП. 4.3.	Проводить консультации по использованию товаров и предоставляемым услугам.	описывать потребительские и эксплуатационные характеристики товаров; предлагать и объяснять назначение услуг; проводить маркетинговые исследования рынка, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения;
ВРП. 4.4.	Участвовать в проведении и первичной обработке результатов презентаций, рекламных акций и маркетинговых исследований.	<b>знать (З) :</b> сущность и назначение корпоративной культуры, делового этикета и дресс-кода; понятие и виды потребностей; понятие и виды спроса и предложения; виды стимулирования продаж; должностные обязанности «агента коммерческого»; основные правила составления торгового предложения; параметры оценки конкурентоспособности товаров и услуг; методику опроса и анкетирования; основные этапы организации проведения презентаций, рекламных акций, маркетинговых исследований и роль агентов в ее проведении.

### Общие компетенции

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.
ОК 9	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.
ОК 10	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

### **1.7. Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности) и формы контроля:**

Итоговой формой контроля и оценки производственной практики (по профилю специальности) является комплексный дифференцированный зачет.

<b>Наименование профессионального модуля – вида профессиональной деятельности</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Количество недель</b>
ПМ. 01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.	Дифференцированный зачет	72	2
ПМ. 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.	Дифференцированный зачет	36	1
ПМ. 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.	Дифференцированный зачет	36	1
ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	Дифференцированный зачет	36	1
<b>ИТОГО</b>		<b>180</b>	<b>5</b>

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

код ПК	Производственная практика (по профилю специальности)					
	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики (распределено/концентрировано) с указанием базы практики	Уровень освоения	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5	6	7
<b>ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью</b>						
ПК. 1.1.	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	<p>Дать полное название предприятия (организации)</p> <p>Привести его торговую марку или логотип.</p> <p>Указать организационно-правовую форму предприятия.</p> <p>Описать место расположения предприятия (организации), привести его юридический адрес и указать режим работы.</p>	4	концентрировано <i>Торговая организация</i>	2,3	<p>Дано полное название предприятия (организации)</p> <p>Приведена его торговая марка или логотип.</p> <p>Указана организационно-правовая форма предприятия.</p> <p>Описано место расположения предприятия (организации), приведен его юридический адрес и указан режим работы.</p>
ПК. 1.2.	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работы на складе, размещать товарные запасы на хранение	<p>Ознакомиться с внешним устройством (экстерьером) предприятия (организации) и сопоставить с предъявляемыми требованиями в соответствии с видом, классом и типом предприятия.</p> <p>Проанализировать состав помещений, интерьер торгового зала.</p>	4			<p>Принял участие в организации размещения товарных запасов на хранение.</p> <p>Использует методы управления и продажи товаров на предприятии.</p> <p>Проанализировал соблюдение на предприятии (в торговой организации) Закона РФ «О защите прав потребителей»</p>

ПК. 1.3.	Принимать товары по количеству и качеству.	Ознакомиться с правилами приемки товаров по количеству и качеству.	4
ПК. 1.4.	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли	Определить тип и специализацию предприятия (организации).	4
ПК. 1.5.	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.	Ознакомиться с основными и дополнительными услугами организации.	6
ПК. 1.6.	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг	Ознакомиться с правилами охраны труда на предприятии. Пройти на предприятии инструктаж по охране труда и технике безопасности. Охарактеризовать условия и охрану труда на рабочих местах персонала предприятия (в качестве примера могут быть представлены образцы документов по технике безопасности). Указать наличие спецодежды, средств коллективной и индивидуальной защиты, а также их состояние на предприятии. Сделать выводы об обеспечении санитарно-гигиенических	10

	(наличие «Уголка потребителей», книги отзывов и предложений (проанализировать имеющиеся записи), информации о товарах и т.п.).
2,3	Принимал участие в приемке товаров по количеству и качеству. Принимал участие в подготовке к продаже товаров. Размещал и выкладывал товары в торговом зале.
2,3	Определен тип и специализация предприятия (организации).
2,3	Определены основные и дополнительные услуги организации.
2,3	Охарактеризованы условия и охрана труда на рабочих местах персонала предприятия Указывает наличие спецодежды, средств коллективной и индивидуальной защиты, а также их состояние на предприятии. Сделаны выводы об обеспечении санитарно-гигиенических условий на предприятии, предотвращающих возникновение профессиональных заболеваний работников (душевые кабин, кондиционеры, шторы-жалюзи, мягкие напольные

		<p>условий на предприятии, предотвращающих возникновение профессиональных заболеваний работников (душевые кабин, кондиционеры, шторы-жалюзи, мягкие напольные покрытия и т.п.).</p> <p>Ознакомиться с инструкцией и изучить правила противопожарной защиты на предприятии.</p> <p>Сделать вывод об обеспеченности предприятия (организации) нормативными документами по охране труда и противопожарной безопасности и соблюдении установленных норм персоналом, а также правил по добровольной сертификации услуг</p>				<p>покрытия и т.п.).</p> <p>Сделан вывод об обеспеченности предприятия (организации) нормативными документами по охране труда и противопожарной безопасности и соблюдении установленных норм персоналом, а также правил по добровольной сертификации услуг.</p>
ПК. 1.7.	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	<p>Определить организационную структуру предприятия (структуру управления предприятием).</p> <p>Классифицировать договора, заключаемые на предприятии (в торговой организации) при установлении коммерческих связей.</p>	10		2,3	<p>Отображает организационную структуру предприятия (структуру управления предприятием).</p> <p>Классифицировал договора, заключаемые на предприятии (в торговой организации) при установлении коммерческих связей.</p>
ПК. 1.8.	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	Овладеть основными методами и приемами статистики для решения практических задач коммерческой деятельности.	10		2,3	Использует основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности

ПК. 1.9.	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.	Проанализировать эффективность использования площадей в торговом зале предприятия (определить коэффициенты установочной и экспозиционной площади торгового зала предприятия) и оснащенность торгово-технологическим оборудованием.	10			2,3	Проанализирована эффективность использования площадей в торговом зале предприятия (определить коэффициенты установочной и экспозиционной площади торгового зала предприятия) и оснащенность торгово-технологическим оборудованием.
ПК. 1.10.	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.	Овладеть используемым на предприятии торгово-технологическим оборудованием, определив вид и назначение.	10			2,3	Составляет технологическую карту планировки торгового зала. Владеет используемым на предприятии торгово-технологическое оборудование.
		<b>Всего:</b>	<b>72</b>				
<b>ПМ 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности</b>							
ПК. 2.1.	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	Определите и подсчитайте остатки каждого из выделенных наименований выбранной товарной группы на начало проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности организации.	4	концентрировано	Торговая организация	2,3	Определены и подсчитаны остатки каждого из выделенных наименований выбранной товарной группы на начало проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности организации.
ПК. 2.2.	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	Самостоятельно составить и правильно оформить в качестве организационно-распорядительного документа приказ на проведение инвентаризации выбранной товарной группы по выделенным	4			3	Составлен и правильно оформлен в качестве организационно-распорядительного документа приказ на проведение инвентаризации выбранной товарной группы по выделенным наименованиям.

		наименованиям.	
ПК. 2.3.	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.	Проанализировать динамику и структуру продаж товарной группы по выделенным наименованиям товаров на основе собранной информации за выбранный аналитический период; - произвести расчеты по результатам анализа продаж выбранной товарной группы по выделенным наименованиям представить в табличной форме и сделать обоснованные выводы по результатам анализа; - графически представить результаты анализа в виде динамических и структурных диаграмм за выбранный период.	4
ПК. 2.4.	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату	дополнить результаты предыдущих расчетов определением показателей рентабельности продаж выбранной товарной группы по выделенным наименованиям и показателями оборачиваемости каждого выделенного наименования выбранной товарной группы.	4
ПК. 2.5.	Выявлять потребности целевых сегментов. Определять виды спроса и соответствующие им виды маркетинга.	Предложить мероприятия по формированию спроса и стимулированию сбыта товаров.	4

2,3	Произведены расчеты по результатам анализа продаж выбранной товарной группы по выделенным наименованиям представить в табличной форме и сделать обоснованные выводы по результатам анализа. Графически представлены результаты анализа.
2,3	Дополнены результаты предыдущих расчетов определением показателей рентабельности продаж выбранной товарной группы по выделенным наименованиям и показателями оборачиваемости каждого выделенного наименования выбранной товарной группы.
3	Предложены мероприятия по формированию спроса и стимулированию сбыта товаров.

	Предлагать и обосновывать мероприятия по формированию спроса и стимулированию сбыта товаров.		
ПК. 2.6.	Описать существующие в организации маркетинговые коммуникации. Обосновать целесообразность использования применяемых маркетинговых коммуникаций. Принять участие в коммуникационных маркетинговых мероприятиях.	Принять участие в коммуникационных маркетинговых мероприятиях.	4
ПК. 2.7.	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка. Участвовать в разработке маркетинговых решений. Принимать участие в реализации маркетинговых решений.	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка. Участвовать в разработке маркетинговых решений. Принимать участие в реализации маркетинговых решений.	4
ПК. 2.8.	По заданию руководства участвовать в реализации сбытовой политики организации в пределах своих должностных обязанностей. Оценить конкурентоспособность товаров предприятия. Оценить конкурентные преимущества данной организации.	По заданию руководства участвовать в реализации сбытовой политики организации в пределах своих должностных обязанностей.	4
ПК. 2.9.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.)	Рассмотреть порядок составления в организации налоговых деклараций по налогам, уплачиваемым хозяйствующим субъектом, сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы.	4

2	Принималось участие в коммуникационных маркетинговых мероприятиях торговой организации.
2,3	Принималось участие в проведении маркетинговых исследований рынка, приложены материалы, подтверждающие участие. Участие в разработке маркетинговых решений, сформулированы решения. Участие в реализации маркетинговых решений.
3	По заданию руководства принималось активное участие в реализации сбытовой политики организации в пределах своих должностных обязанностей.
2,3	Заполнена таблица, отображающая динамику поступления налогов, уплачиваемых организациями в бюджеты различных уровней за последние три года.



		<b>Итого</b>	<b>36</b>
<b>ПМ 03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров</b>			
ПК. 3.1.	участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.	участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.	6
ПК. 3.2.	рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.	Участвовать в уценке товаров при изменении (количественном и качественном) градаций качества (привести примеры). Участвовать в списании количественных (нормируемых) и качественных (актируемых) потерь на предприятии.	6
ПК. 3.3.	оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями	Оценить и расшифровать маркировку товаров в соответствии с установленными требованиями.	4
ПК. 3.4.	классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества	Сравнить фактический ассортимент товаров на предприятии с ассортиментным перечнем (минимумом).	4
ПК. 3.5.	контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.	Оформить транспортно-сопроводительные документы (приложить копии документов).	4
ПК. 3.6.	обеспечивать соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к то-	Применять санитарно-эпидемиологические нормы	4

концентрированно

Торговая организация

2,3	участвовал в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определял номенклатуру показателей качества товаров.
3	Участвовал в уценке товаров при изменении (количественном и качественном) градаций качества (привести примеры). Участвовал в списании количественных (нормируемых) и качественных (актируемых) потерь на предприятии.
3	Расшифровывает маркировку товаров в соответствии с установленными требованиями.
2,3	Сравнивает фактический ассортимент товаров на предприятии с ассортиментным перечнем (минимумом).
2,3	Работал с транспортно-сопроводительными документами (приложены копии документов).
2	Применяет санитарно-эпидемиологические нормы и

	варам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями	и правила упаковки и реализации товаров и их соблюдением на предприятии.	
ПК. 3.7.	проводить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные	Владеть оформлением документов по приемке товаров по количеству и качеству.	4
ПК. 3.8.	работать с документами по подтверждению соответствия, участвовать в мероприятиях по контролю	Ознакомиться с документами по подтверждению соответствия: сертификаты и декларации соответствия (приложить копии документов).	4
		<b>Всего</b>	<b>36</b>
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.			
ВРП. 4.1.	Способность обеспечивать соблюдение корпоративных правил, в том числе делового этикета и дресс-кода.	Демонстрирует поведение согласно корпоративным правилам, миссией организации; Демонстрирует правила делового этикета в организации. Самостоятельно выбирает надлежащий деловой гардероб в соответствии с требованиями дресс-кода организации Построить дерево целей организации в целом и его коммерческого подразделения в частности.	10
ВРП. 4.2.	Проводить презентацию торгового предложения.	Подготовить торговое предложение по товару или группе товаров организации. Текст торгового предложения записать в отчет. Провести презентацию торгового предложения;	8

концентрировано

Торговая организация

	правила упаковки и реализации товаров.
2,3	Владеет составлением документов по приемке товаров по количеству и качеству
2	Проверяет правильность документов по подтверждению соответствия: сертификаты и декларации соответствия (приложены копии документов).
2,3	Демонстрирует поведение согласно корпоративным правилам, миссией организации; Демонстрирует правила делового этикета в организации. Самостоятельно выбирает надлежащий деловой гардероб в соответствии с требованиями дресс-кода организации
2,3	Оформлена презентация, в том числе в электронном виде. Самостоятельно организована и проведена презентация торгового предложения. Подготовлены компетентные ответы на возможные вопросы клиентов по презентации

							торгового предложения.
ВРП. 4.3.	Проводить консультации по использованию товаров и предоставляемым услугам.	Отвечать на вопросы покупателей об основных потребительских характеристиках реализуемых товаров и услуг, проводить консультацию покупателей.	8			2	Отвечает на вопросы покупателей об основных потребительских характеристиках реализуемых товаров и услуг, проводит консультацию покупателей.
ВРП. 4.4.	Участвовать в проведении и первичной обработке результатов презентаций, рекламных акций и маркетинговых исследований.	Участвовать в проведении рекламных акций, презентации торговых предложений и маркетинговых исследований, обрабатывать полученную в ходе этих мероприятий первичную информацию.	10			2, 3	Участие в проведении рекламных акций, презентаций и маркетинговых исследований, обработана полученная в ходе этих мероприятий первичная информация.
		<b>Всего:</b>	<b>36</b>				
<b>ИТОГО: 180</b>							

Для характеристики уровня освоения вида работ используются следующие обозначения:

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы производственной (по профилю специальности) практики осуществляется в дошкольных образовательных организациях, используется материально-техническое обеспечение организации.

Технические средства предприятия:

- компьютер, принтер, сканер, калькуляторы;

Документация, необходимой для проведения производственной практики (по профилю специальности):

- программа производственной практики (по профилю специальности);

- бланк дневника прохождения производственной практики (по профилю специальности);

- бланк аттестационного листа и характеристики профессиональной деятельности по соответствующему профессиональному модулю;

- график проведения практики.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основная литература:**

1. Тимофеева, В.А. Товароведение продовольственных товаров: учебник / В.А. Тимофеева. – 12-е изд., доп. и перераб. – Ростов н/Д.: Феникс, 2013. – 495с.

2. [Голубенко О. А.](http://znanium.com/bookread2.php?book=497478) Товароведение непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Голубенко О.А., Новопавловская В.П., Носова Т.С. – М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 336 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=497478>

3. Николаева, М. А. Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров: учеб. пособие / М.А. Николаева, М.А. Положишникова. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2014. – 464с.

4. Жулидов С. И. Организация торговли [Электронный ресурс]: учебник / С.И. Жулидов. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. – 352 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=905831>

5. Блюм М.А. Маркетинг рекламы [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.А. Блюм, Б.И. Герасимов, Н.В. Молоткова. – 2-е изд. – М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 144с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=460565>

6. Лукина А.В. Маркетинг товаров и услуг [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.В. Лукина. – 2-е изд., доп. – М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 240 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=412829>

7. Жулидов С. И. Организация торговли [Электронный ресурс]: учебник / С.И. Жулидов. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 352 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=417625>

### Дополнительная литература:

1. Токарев, Б.Е. Маркетинговые исследования: учебник / Б.Е. Токарев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2015. – 509с.

2. Шадрина, Г.В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник и практикум по СПО / Г.В. Шадрина. – М.: Изд-во Юрайт, 2016. – 516с.

3. Пястолов, С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.М. Пястолов. – 14-е изд., стер. – М.: Академия, 2017. – 378с.

4. Дроздов, П.А. Логистика в АПК. Практикум: учеб. пособие / П.А. Дроздов. – Минск: Изд-во Гревцова, 2013. – 221с.

5. Доценко, В.А. Практическое руководство по санитарному надзору за предприятиями пищевой и перерабатывающей промышленности, общественного питания и торговли: учеб. пособие / В.А. Доценко. – 4-е изд., стер. – СПб.: ГИОРД, 2013. – 831с.

6. Гришин, В.Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / В.Н. Гришин, Е.Е. Панфилова. – М.: ФОРУМ: Инфра-М, 2013. – 415с.

7. Павлова, Н.Н. Маркетинг в практике современной фирмы: учебник для бизнес-школ / Н.Н. Павлова. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – XIV, 369с.

8. Шай, Оз. Организация отраслевых рынков. Теория и ее применение = Industrial Organization. Theory and Applications : учебник / О. Шай ; пер. с англ. Н.В. Шиловой под науч. ред. М.И. Левина. – М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2014. – 503с.

9. Жулидов С.И. Коммерция (по отраслям). Учебно-методическое пособие по подготовке и защите выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]: учеб. пособия / С.И. Жулидов и др. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. – 96с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=464271>

10. Герасимов Б.И. Основы логистики [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Жариков, В.Д. Жариков. – 2-е изд. – М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 304с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=463029>

11. Алексина С.Б. Мерчандайзинг [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С.Б. Алексина, Г.Г. Иванов. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 152с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=443903>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Формой отчетности и оценочным материалом студента по производственной практике (по профилю специальности) является составленный отчет, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Отчет включает:

- дневник по производственной практике (по профилю специальности)
- аттестационный лист и характеристика профессиональной деятельности соответствующего профессионального модуля
- текст отчета по производственной практике (по профилю специальности)
- приложения к отчету по производственной практике (по профилю специальности).

Отчет по производственной практике (по профилю специальности) должен быть подготовлен согласно темам, включенным в содержание практики. Одновременно с учетом специфики базового предприятия руководитель практики от колледжа университета может внести уточнения в содержание отдельных тем.

По результатам защиты отчета выставляется дифференцированный зачет.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы кон- троля и оценки</b>
ПК. 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	Дано полное название предприятия (организации) Приведена его торговая марка или логотип. Указана организационно-правовая форма предприятия. Описано место расположения предприятия (организации), приведен его юридический адрес и указан режим работы.	Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.

<p>ПК. 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работы на складе, размещать товарные запасы на хранение</p>	<p>Принял участие в организации размещения товарных запасов на хранение. Использует методы управления и продажи товаров на предприятии. Проанализировал соблюдение на предприятии (в торговой организации) Закона РФ «О защите прав потребителей» (наличие «Уголка потребителей», книги отзывов и предложений (проанализировать имеющиеся записи), информации о товарах и т.п.).</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>
<p>ПК. 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.</p>	<p>Принимал участие в приемке товаров по количеству и качеству. Принимал участие в подготовке к продаже товаров. Размещал и выкладывал товары в торговом зале.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>
<p>ПК. 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли</p>	<p>Определен тип и специализация предприятия (организации).</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>
<p>ПК. 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.</p>	<p>Определены основные и дополнительные услуги организации.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>

<p>ПК. 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг</p>	<p>Охарактеризованы условия и охрана труда на рабочих местах персонала предприятия          Указывает наличие спецодежды, средств коллективной и индивидуальной защиты, а также их состояние на предприятии.          Сделаны выводы об обеспечении санитарно-гигиенических условий на предприятии, предотвращающих возникновение профессиональных заболеваний работников (душевые кабин, кондиционеры, шторы-жалюзи, мягкие напольные покрытия и т.п.).          Сделан вывод об обеспеченности предприятия (организации) нормативными документами по охране труда и противопожарной безопасности и соблюдении установленных норм персоналом, а также правил по добровольной сертификации услуг.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике.          Наблюдение за деятельностью студента на практике.          Защита отчета по практике.</p>
<p>ПК. 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.</p>	<p>Отображает организационную структуру предприятия (структуру управления предприятием).          Классифицировал договора, заключаемые на предприятии (в торговой организации) при установлении коммерческих связей.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике.          Наблюдение за деятельностью студента на практике.          Защита отчета по практике.</p>
<p>ПК. 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.</p>	<p>Использует основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике.          Наблюдение за деятельностью студента на практике.          Защита отчета по практике.</p>



<p>ПК. 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.</p>	<p>Проанализирована эффективность использования площадей в торговом зале предприятия (определить коэффициенты установочной и экспозиционной площади торгового зала предприятия) и оснащенность торгово-технологическим оборудованием.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>
<p>ПК. 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.</p>	<p>Составляет технологическую карту планировки торгового зала. Владеет используемым на предприятии торгово-технологическое оборудование.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>
<p>ПК. 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.</p>	<p>Определены и подсчитаны остатки каждого из выделенных наименований выбранной товарной группы на начало проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности организации.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>
<p>ПК. 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.</p>	<p>Составлен и правильно оформлен в качестве организационно-распорядительного документа приказ на проведение инвентаризации выбранной товарной группы по выделенным наименованиям.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>
<p>ПК. 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.</p>	<p>Произведены расчеты по результатам анализа продаж выбранной товарной группы по выделенным наименованиям представить в табличной форме и сделать обоснованные выводы по результатам анализа. Графически представлены результаты анализа.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>

<p>ПК. 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату</p>	<p>Дополнены результаты предыдущих расчетов определением показателей рентабельности продаж выбранной товарной группы по выделенным наименованиям и показателями оборачиваемости каждого выделенного наименования выбранной товарной группы.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>
<p>ПК. 2.5. Выявлять потребности целевых сегментов. Определять виды спроса и соответствующие им виды маркетинга. Предлагать и обосновывать мероприятия по формированию спроса и стимулированию сбыта товаров.</p>	<p>Выявлять потребности целевых сегментов. Определять виды спроса и соответствующие им виды маркетинга. Предлагать и обосновывать мероприятия по формированию спроса и стимулированию сбыта товаров.</p>	<p>Экспертная оценка разрабатываемых планов  Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике</p>
<p>ПК. 2.6. Описать существующие в организации маркетинговые коммуникации. Обосновать целесообразность использования применяемых маркетинговых коммуникаций. Принять участие в коммуникационных маркетинговых мероприятиях.</p>	<p>Описать существующие в организации маркетинговые коммуникации. Обосновать целесообразность использования применяемых маркетинговых коммуникаций. Принять участие в коммуникационных маркетинговых мероприятиях.</p>	<p>Экспертная оценка проведения режимного момента на практике по профессиональному модулю. Наблюдение за деятельностью студента на практике</p>
<p>ПК. 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка. Участвовать в разработке маркетинговых решений. Принимать участие в реализации маркетинговых решений.</p>	<p>Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка. Участвовать в разработке маркетинговых решений. Принимать участие в реализации маркетинговых решений.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике Наблюдение за деятельностью студента на практике</p>
<p>ПК. 2.8. По заданию руководства участвовать в реализации сбытовой политики организации в пределах своих должностных обязанностей. Оценить конкурентоспособность товаров предприятия. Оценить конкурентные преимущества данной организации.</p>	<p>По заданию руководства участвовать в реализации сбытовой политики организации в пределах своих должностных обязанностей. Оценить конкурентоспособность товаров предприятия. Оценить конкурентные преимущества данной организации.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике  Наблюдение за деятельностью студента на практике</p>

<p>ПК. 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.)</p>	<p>Предложены мероприятия по формированию спроса и стимулированию сбыта товаров.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>
<p>ПК. 3.1 участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.</p>	<p>Участвовал в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определял номенклатуру показателей качества товаров.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике  Наблюдение за деятельностью студента на практике</p>
<p>ПК. 3.2. рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.</p>	<p>Участвовал в оценке товаров при изменении (количественном и качественном) градаций качества (привести примеры). Участвовал в списании количественных (нормируемых) и качественных (активируемых) потерь на предприятии.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>
<p>ПК. 3.3. оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями</p>	<p>Расшифровывает маркировку товаров в соответствии с установленными требованиями.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>
<p>ПК. 3.4. классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества</p>	<p>Сравнивает фактический ассортимент товаров на предприятии с ассортиментным перечнем (минимумом).</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>

<p>ПК. 3.5. контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.</p>	<p>Работал с транспортно-сопроводительными документами (приложены копии документов).</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>
<p>ПК. 3.6. обеспечивать соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями</p>	<p>Применяет санитарно-эпидемиологические нормы и правила упаковки и реализации товаров.</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>
<p>ПК. 3.7. проводить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные</p>	<p>Владеет составлением документов по приемке товаров по количеству и качеству</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>
<p>ПК. 3.8. работать с документами по подтверждению соответствия, участвовать в мероприятиях по контролю</p>	<p>Знает документы по подтверждению соответствия: сертификаты и декларации соответствия (приложены копии документов).</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>
<p>ВРП. 4.1 Способность обеспечивать соблюдение корпоративных правил, в том числе делового этикета и дресс-кода.</p>	<p>Демонстрирует поведение согласно корпоративным правилам, миссией организации; Демонстрирует правила делового этикета в организации. Самостоятельно выбирает надлежащий деловой гардероб в соответствии с требованиями дресс-кода организации</p>	<p>Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.</p>

ВРП. 4.2. Проводить презентацию торгового предложения.	Оформлена презентация торгового предложения, в том числе в электронном виде. Самостоятельно организована и проведена презентация торгового предложения. Подготовлены компетентные ответы на возможные вопросы клиентов по презентации торгового предложения.	Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике Наблюдение за деятельностью студента на практике
ВРП. 4.3. Проводить консультации по использованию товаров и предоставляемым услугам.	Отвечает на вопросы покупателей об основных потребительских характеристиках реализуемых товаров и услуг, проводит консультацию покупателей.	Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.
ВРП 4.4. Участвовать в проведении и первичной обработке результатов презентаций торговых предложений, рекламных акций и маркетинговых исследований.	Участвовал в проведении рекламных акций, презентаций и маркетинговых исследований, обработана полученная в ходе этих мероприятий первичная информация.	Экспертная оценка самостоятельной деятельности обучающегося на практике. Наблюдение за деятельностью студента на практике. Защита отчета по практике.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес.	Экспертная оценка на практических занятиях, в процессе учебной практики Экспертная оценка в ходе выполнения исследовательской и проектной работы студента

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Может организовать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Решение ситуационных задач; Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и готов нести за них ответственность.	Экспертная оценка на практических занятиях, в процессе учебной практики Экспертная оценка в ходе выполнения исследовательской и проектной работы студента
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Демонстрирует осуществление поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Решение ситуационных задач; Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрирует использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Экспертная оценка на практических занятиях, в процессе учебной практики Экспертная оценка в ходе выполнения исследовательской и проектной работы студента
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Работает в коллективе и в команде, эффективно общается с коллегами, руководством, потребителями.	Решение ситуационных задач; Экспертная оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации.	Экспертная оценка конспектов мероприятий; Экспертиза проектов
ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции и телосложения.	Ведет здоровый образ жизни, применяет спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	Экспертная оценка в процессе прохождения практики. Защита портфолио: рефлексивный анализ

физического развития и телосложения.		(личный маршрут студента)
ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	Пользуется иностранным языком как средством делового общения.	
ОК 9. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	Логически верно, аргументировано и ясно излагает устную и письменную речь.	Экспертная оценка в процессе прохождения практики.
ОК 10. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.	Готов обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.	Защита портфолио: рефлексивный анализ (личный маршрут студента)
ОК 11. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	Соблюдает действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	Экспертная оценка в процессе прохождения практики.