



Утверждаю

Ректор

*Тимирясова А.В.* Тимирясова А.В.

27 марта 2020 г.

протокол Ученого совета №3

**Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)  
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное  
управление**

**Б1. Дисциплины(модули)**

**Б1.Б Базовая часть**

**Б1.Б.01 ИСТОРИЯ**

**Цели и задачи дисциплины:**

Формирование у студентов комплексного представления об истории как об особом социально-гуманитарном знании (методы, источники и историография исторической науки) и знаний об особенностях развития мировой истории (исторические и философские концепции мировой истории, исторические этапы трансформации мира) и о включенности истории России в мировых процессах в исторической перспективе. Важной частью преподавания истории как учебной дисциплины является работа над критическим и аналитическим мышлением обучающихся. Фактические знания в условиях современного мира не являются самоцелью преподавания истории, так как от современного человека требуются навыки самостоятельного критического анализа современных процессов, на которые оказали влияния события и процессы прошлого.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:  
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед, 108 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.Б.02 ФИЛОСОФИЯ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цели и задачи дисциплины: формирование целостного мировоззрения, определения своего места в обществе с позиции, актуальной современной гуманистической установки, развитие интереса к фундаментальным знаниям, стимулирование потребности к философским оценкам исторических событий и фактов действительности, усвоение идеи единства мирового историко-культурного процесса при одновременном признании многообразия его форм. Основными задачами дисциплины являются: - создание целостного представления о процессах и явлениях в природе и обществе; - знакомство с историко-философским материалом, позволяющим дать общее целостное представление о наследии прошлого, стимулирование потребности к философским оценкам исторических событий и фактов действительности с позиции современности; - выявление возможностей современных методов познания; - формирование культуры мышления, осмысление современных этикоэстетических установок, регулирующих отношения человека к человеку, человека к обществу и человека к окружающей среде; - развитие у студентов интереса к фундаментальным знаниям; - овладение умениями и навыками работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зач. ед, 144 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.Б.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Программа дисциплины "Иностранный язык" ориентирована на достижение следующих целей: - формирование иноязычной коммуникативной компетенции студентов, понимаемой как способность и готовность осуществлять иноязычное повседневно-бытовое и профессиональное опосредованное и непосредственное общение с носителями языка в заданных стандартом/ программой пределах; - повышение мотивации к осуществлению профессиональной деятельности, способностью использовать систематизированные теоретические и практические знания при решении социальных и профессиональных задач на иностранном языке; - развитие личности студента, её профессионального мировоззрения и кругозора. Задачами освоения дисциплины являются: 1) Изучение основ грамматики, лексики, фонетики иностранного языка во всех видах речевой деятельности; 2) Формирование навыков монологической и диалогической речи; 3) Формирование навыков публичных выступлений и проведения деловых бесед на иностранном языке; 4) Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зач. ед, 252 ч.**

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт, зачёт, экзамен

## **Б1.Б.04 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование у будущих специалистов представлений, необходимых для обеспечения безопасных и комфортных условий их жизнедеятельности. Задачами дисциплины являются: – изучение особенностей взаимодействия человека со средой обитания; – получение представлений об идентификации опасных и вредных факторов природного и антропогенного происхождения; - формирование навыков создания оптимальных условий в зонах трудовой деятельности и отдыха человека; – обучение основам физиологии труда и путям повышения эффективности трудовой деятельности, – овладение правовыми, нормативно-техническими и организационными основами безопасности жизнедеятельности; – выработка у обучаемых способности принятия грамотных решений по защите населения и персонала от последствий аварий, катастроф и стихийных явлений, а также принятия мер по ликвидации их последствий; - освоение приемов оказания первой медицинской помощи.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций: - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед, 72 ч.**

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.Б.05 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ (МИКРО- И МАКРОЭКОНОМИКА, МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА)**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель дисциплины «Экономическая теория (микро- и макроэкономика, мировая экономика)» заключается в формировании знаний у студентов основных базовых экономических понятий и законов, сути экономических явлений и их взаимосвязей, механизма действия современной рыночной системы. Задачи дисциплины: - теоретическое освоение современных экономических концепций и моделей; - приобретение практических навыков анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро-макроуровне как в России, так и за рубежом; - понимание содержания и сущности мероприятий в области бюджетно-налоговой, кредитно-денежной и инвестиционной политики, политики в области занятости, доходов и т.п.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);
- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 5 зач. ед, 180 ч.

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.Б.06 ПОЛИТОЛОГИЯ**

**Цели и задачи дисциплины:**

Цель дисциплины – формирование знаний о политике и политических процессах, приобщение студентов к основам демократической политической культуры, их подготовка к участию в политической активности и формированию сознательной позиции избирателя. Задачи дисциплины: а) сформировать у студентов представление о месте и роли политологии как учебной дисциплины в системе социального знания; о закономерностях развития политической сферы общества, современных политических институтах, их устройстве и функционировании; б) ознакомить студентов с многообразными идейно-политическими концепциями современности, а также с типами и формами политического процесса, его субъектами; содержанием и путями формирования политической культуры, в) сформировать комплексное представление о мотивах политического поведения личности, различных социальных групп, классов, наций, народов и государств, а также политико-правовом положении личности в обществе, способах и формах ее участия в политической жизни; г) научить студентов мыслить политическими категориями, умению обобщать и сравнивать политические явления политической жизни.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:** органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед, 108 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

**Б1.Б.07 СОЦИОЛОГИЯ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цели освоения дисциплины: • дать общее представление о предмете социологии; о специфике социологического знания и его значении для социальных наук в целом; • описать закономерности социальных процессов, происходящие в российском обществе и в мире; • сформировать научное представление об основных социально-экономических, политических, исторических закономерностях развития общества; • ознакомить слушателей с методами изучения общественного мнения; • способствовать выработке навыков подготовки индивидуальных заданий по социологической тематике и умелому использованию их в практической работе; • обучить методам сбора необходимых эмпирических данных, с дальнейшим их анализом и подготовкой информационного обзора и/или аналитический отчета; • сформировать способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем; • способствовать формированию толерантного поведения в условиях глобализации современного полиэтничного и поликонфессионального мира. Учебные задачи дисциплины: • изучить теоретические и методологические основы социологии; • познакомить студентов с основными методами получения и обработки информации; • дать студентам знания о социальных изменениях, происходящих в современном обществе; • дать представления о поликультурном, полиэтничном обществе и его основных закономерностях.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед, 108 ч.**

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

**Б1.Б.08 МАТЕМАТИКА**

**Цели и задачи дисциплины:**

Целью освоения дисциплины «Математика» является формирование общей математической культуры, выработка навыков практического применения математического аппарата для решения прикладных задач профессиональной деятельности, а также развитие способности самостоятельного изучения математической литературы. Задачами дисциплины являются: приобрести представление о базисных математических моделях и математическом аппарате, применяемых при решении теоретических и практических задач в области профессиональной деятельности; выработать навыки математического исследования прикладных задач и построения соответствующих математических моделей; сформировать умение самостоятельного изучения учебной и специальной литературы по математике и ее приложениям в сфере профессиональной деятельности.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:**

профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);
- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 5 зач. ед, 180 ч.

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

**Б1.Б.09 КОНЦЕПЦИИ СОВРЕМЕННОГО ЕСТЕСТВОЗНАНИЯ**



### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины состоит в изучении систематизированных знаний в области естествознания и представлений о современной естественнонаучной картине мира, дающих возможность ориентироваться в современных тенденциях естественнонаучных знаний. Задачами дисциплины являются: - сформировать навыки изучения основных фундаментальных знаний о природе; - сформировать методологическую базу естествознания, имеющую общекультурное значение - сформировать целостное представление о современной естественно-научной картине мира;

### **Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:**

профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 2 зач. ед, 72 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.Б.10 СТАТИСТИКА**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цели данной дисциплины - рассмотрение связей статистики с экономической теорией и некоторыми другими смежными дисциплинами, изучение технологического цикла получения статистических данных и их последующей обработки, системы статистических показателей и классификаций, а также рассмотрение наиболее важных направлений экономического анализа, основанного на данных экономической статистики. Основные задачи курса статистики связаны с освоением общих методов и принципов определения количественных характеристик массовых явлений и процессов, широко применяемых в экономической статистике при исследовании конкретных экономических процессов.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);
- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);
- владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (ПК-26);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед, 72 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

### **Б1.Б.11 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

**Цели и задачи дисциплины:**

Целью дисциплины является обретение обучающимися общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих решать государственно-управленческие задачи по различным видам юридической деятельности, осуществляемой при взаимодействии органов государственной власти с гражданами и юридическими лицами при соблюдении прав и свобод граждан, законных интересов юридических лиц, а также при исполнении гражданами и юридическими лицами публичных обязанностей. Задачами освоения дисциплины являются: - ознакомить обучающихся с основными базовыми понятиями и элементами административного права как отрасли права; - изучить основные институты административного права; - дать характеристику основным теоретическим представлениям науки административного права; - рассмотреть систему действующего административного законодательства Российской Федерации; - научить применять нормы административного права в практических ситуациях и профессиональной деятельности; - ознакомить обучающихся с практикой применения административного законодательства, судами, прокуратурой и другими государственными органами.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7);
- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед, 108 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

**Б1.Б.12 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО**

**Цели и задачи дисциплины:**

Дисциплина «Гражданское право» имеет своей целью дать обучающимся предусмотренные рабочей программой курса знания об основных институтах гражданского права. Задачами преподавания дисциплины «Гражданское право» являются: сформировать у обучающихся представление о роли, месте гражданского права в системе права, о значении гражданского права в регулировании общественных отношений; объяснить специфические особенности гражданско-правового регулирования общественных отношений, правовое положение субъектов гражданского права; систему и содержание гражданско-правовых сделок и договоров; раскрыть особенности гражданско-правовых обязательств и гражданско-правовой ответственности; ознакомить обучающихся с нормами, регулирующими отдельные виды гражданско-правовых обязательств. Дисциплина рассчитана на формирование способности использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; владения навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; способности свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права; владеть технологиями, приемами, которые обеспечивают оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; умения разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы РФ, лиц, замещающих государственные должности РФ, замещающих государственные должности субъектов РФ, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:**

профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы Российской Федерации, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);
- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);
- владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зач. ед, 144 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.Б.13 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цели и задачи освоения дисциплины Учебная дисциплина «Конституционное право» имеет своей целью осуществить как теоретическую подготовку студентов в области государственного и муниципального управления путем формирования правового мировоззрения и правового мышления, так и дать студентам знания об основных институтах этой отрасли права, выработать навыки работы с нормативными актами и их применения в конкретных практических ситуациях, поэтому изучение конституционного права носит учебно-познавательный характер и имеет научно-практическое значение. Задачами учебной дисциплины выступают освоение теоретических и практических знаний о конституционном строительстве в нашей стране, повышение политической и правовой культуры студентов, уровня их теоретической и профессиональной подготовки. Задачи преподавания дисциплины: – способствовать изучению и освоению студентами принципов Конституционного права и его основных источников, основ конституционного строя; правового положения личности; особенности государственного устройства; организации и деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; – выработать навыки работы с нормативными актами и их применения в конкретных практических ситуациях

### **Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:**

профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зач. ед, 144 ч.

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

**Б1.Б.14 ТРУДОВОЕ ПРАВО****Цели и задачи дисциплины:**

1. Цели и задачи освоения дисциплины Дисциплина «Трудовое право» имеет своей целью дать обучающимся предусмотренные рабочей программой курса знания об основных институтах этой отрасли права, выработать навыки работы с нормативными актами и их применения в конкретных практических ситуациях. Соотнесение планируемых результатов освоения образовательной программы и планируемых результатов обучения по дисциплине Область профессиональной деятельности, к которой готовится обучающийся, включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка Объектами профессиональной деятельности являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся бакалавры, осваивающие программу бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция: нормотворческая; правоприменительная; правоохранительная; экспертно-консультационная.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:**

профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);
- способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности (ПК-18);
- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зач. ед, 144 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.Б.15 ОСНОВЫ ПРАВА**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью дисциплины является изучение объектов и процессов государственно-правовой действительности, а также освоение норм наиболее важных отраслей российского права ( конституционного, уголовного, административного, гражданского, семейного, трудового). Задачи освоения дисциплины: - приобретение навыка анализа российского законодательства, а также грамотного использования действующими нормативно-правовыми актами и материалами юридической практики; - выработка у обучающихся юридического мышления, необходимого для усвоения и применения права; - формирование научного суждения о процессах, происходящих в нашей стране и в мире; - приобретение навыков восприятия права как неотъемлемого элемента культуры.

### **Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:**

профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно- политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зач. ед, 108 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.Б.16 ПСИХОЛОГИЯ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью освоения дисциплины «Психология» является формирование целостной системы знаний об общих закономерностях психической деятельности, базовых категориях, фундаментальных теориях, основных методах психологической науки, классификации психологических исследований, их специфики и технологии осуществления. Из цели вытекают следующие учебные задачи дисциплины: 1. Сформировать у студентов систему знаний об общих закономерностях психических явлений. 2. Применять общепсихологические знания о познавательной, эмоциональной, мотивационно-волевой сферах личности в целях понимания, постановки и разрешения профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности. 3. Анализировать собственную профессиональную деятельность и возможные пути профессионального саморазвития, в том числе основания для выбора дальнейшего образовательного маршрута. 4. Владеть методами изучения и описания закономерностей функционирования и развития психики, существующие в мировой психологической науке. 5. Владеть основами профессионального мышления психолога, позволяющими осознать и концептуализировать окружающую действительность с позиции общепсихологического знания.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации



### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);
- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);
- владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективно взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зач. ед, 108 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.Б.17 ОСНОВЫ МАРКЕТИНГА**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения курса заключается в формировании у студентов представления о роли маркетинга в процессе управления деятельностью организаций, а так же в развитии практических навыков эффективного использования маркетинговых технологий и инструментов управленческой деятельности. Задачами дисциплины являются: - сформировать понимание методологических основ маркетинговой деятельности в процессе управления предприятием; - овладение навыками использования маркетингового инструментария по сбору, обработке и анализу маркетинговой информации. - изучение элементов комплекса маркетинга, в том числе технологий формирования общественного мнения; -сформировать навыки стратегического анализа, разработки маркетинговых стратегий для обеспечения конкурентоспособности организации; - приобрести навыки оценки эффективности маркетинговой деятельности предприятия.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно- политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);
- владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);
- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зач. ед, 108 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.Б.18 ЛОГИКА**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель дисциплины – ориентироваться в основных категориях и формах логического мышления, пользоваться логическими операциями и основными законами логики при раскрытии познавательных практических задач, которые могут быть решены с помощью логики. Задачи дисциплины: • развитие навыков критического мышления и оценки источников информации; • развитие умения логично формулировать, излагать и аргументировано отстаивать собственное мнение; • овладение приемами ведения дискуссии, полемики, диалога.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно- политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-8);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зач. ед, 108 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.Б.19 КУЛЬТУРА РЕЧЕВОГО ОБЩЕНИЯ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины «Культура речевого общения» – совершенствование речевой культуры как важнейшей составляющей профессиональной компетенции, а также получение необходимых знаний и формирование умений для построения эффективной речевой коммуникации в различных ситуациях официального и повседневного общения. Учебные задачи дисциплины: Учебными задачами дисциплины «Культура речевого общения» являются: ознакомление с современными представлениями о русском литературном языке как нормированном и кодифицированном, его месте и значимости среди других мировых языков; формирование теоретических представлений о литературной норме, о процессе её становления (нормализации) и закрепления (кодификации); совершенствование уровня владения нормами современного русского литературного языка как традиционно книжными, так и специальными, присущими различным функциональным стилям; формирование представления о стилистических ресурсах русского языка и способах наиболее целесообразного использования речевых средств в соответствии с целями и задачами коммуникации; выявление особенностей различных сфер общения и использования в них специальных языковых средств; получение представлений об основах ораторского мастерства как необходимого умения воздействовать на аудиторию и убеждать; формирование навыка работы со специальной литературой и самостоятельного совершенствования речевой культуры.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);
- владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 2 зач. ед, 72 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.Б.20 ГЕОПОЛИТИКА**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель дисциплины - ознакомить студентов с основными теоретическими вопросами изучаемой дисциплины; сформировать представление об основных закономерностях развития геополитических процессов. Задачи дисциплины: - научить ориентироваться в основных закономерностях развития геополитических процессов - научить анализировать тенденции развития современного геополитического пространства; - развить способности самостоятельного анализа геополитических отношений.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зач. ед, 144 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.Б.21 ЭКОЛОГИЯ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель дисциплины: формирование у бакалавров знаний и умений, навыков, достаточных для обеспечения рационального природопользования и экологической безопасности при осуществлении профессиональной деятельности. Задачи дисциплины: изучение основополагающих законов общей экологии, отраслевых особенностей природопользования, последствий нерационального использования природных ресурсов, принципов устойчивого природопользования и охраны окружающей среды; формирование навыков работы с экологической информацией, источниками экологического права; экологической документацией

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);
- умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зач. ед, 108 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.Б.22 ДЕМОГРАФИЯ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель дисциплины – изучить законы естественного воспроизводства населения в их общественно-исторической обусловленности, познакомиться с базовыми основами демографии, дать представление о главных демографических закономерностях, уяснить особенности территориальной специфики народонаселения, ознакомить студентов с показателями и методами анализа демографических процессов, научить понимать демографические проблемы своей страны и мира. Задачи дисциплины: 1. ознакомиться с демографией как с отраслью знаний о населении, с ее историей и современным состоянием; 2. изучить методологию исследования демографических процессов, методы учета состояния и анализа движения населения; 3. освоить методику расчета показателей, характеризующих состояние и динамику населения, теоретические и прикладные аспекты анализа демографической ситуации; 4. научиться использовать данные статистики населения и методы демографии для выявления тенденций развития населения; 5. уметь ставить и решать задачи демографической политики, оценивать и использовать социально-экономические факторы движения населения, решать региональные проблемы демографической политики.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (ПК-26);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зач. ед, 108 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.Б.23 СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель курса - формирование у студентов по направлению государственное и муниципальное управление знаний теоретических основ социальной психологии и практических психологических навыков управленческой деятельности. Изучение курса социальной психологии позволит студентам решать следующие задачи: - произвести систематизацию знаний в области психологии личности и группы; - приобрести и сформировать умения творческого применения знаний по социальной психологии в работе с людьми в процессе управленческой деятельности; - научиться применять полученные знания по индивидуальной и групповой психологии в развитии и формировании навыков, которые необходимы для обеспечения здоровья как самого управленца, так и его подчиненных (стрессоустойчивость, саморефлексия, самоконтроль).

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);
- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);
- владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17);
- способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зач. ед, 108 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.Б.24 ГОСУДАРСТВО И ГРАЖДАНСКОЕ ОБЩЕСТВО**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью освоения дисциплины «Государство и гражданское общество» является познание объектов и процессов государственно-правовой действительности, а именно: усвоение общего понятия государства; ознакомление с системой органов государственной власти РФ; формирование мировоззрения студентов на современную государственно-правовую действительность. Учебные задачи дисциплины: - способствовать выработке у студентов юридического мышления, необходимого для усвоения и применения права; - усвоение общих понятий и категорий государствоведения в их системе; - выработать научное суждение о процессах, происходящих в нашей стране и в мире; - развить умения здраво и гуманно судить о людях, ставших по собственной воле или по воле случая объектом или субъектом государственно-правовой деятельности; - использование знаний государствоведения для решения управленческих, политических и социальных задач.

### **Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:**

профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.



**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зач. ед, 108 ч.

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

**Б1.Б.25 МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ****Цели и задачи дисциплины:**

Целью освоения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» является формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, обеспечивающих принятие ими аналитически обоснованных, оптимальных управленческих решений. Основными задачами освоения дисциплины являются: - освоение подходов для моделирования управленческих ситуаций; - освоение методов поиска оптимальных решений в рамках выбранных моделей.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:**

профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);
- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);
- умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зач. ед, 144 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.Б.26 ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО И ДОКУМЕНТООБОРОТ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины состоит в изучении теоретических и практических основ документирования деятельности в государственных учреждениях, а также предпринимательской и финансово-хозяйственной деятельности. Задачами дисциплины являются: - освоить навыки самостоятельного применения теоретических и практических основ делопроизводства, начиная с создания документов и заканчивая передачей их на архивное хранение, с обязательным использованием персональных компьютеров и средств оргтехники для организации и ведения системы документационного обеспечения управления предприятия. - сформировать понимание студентами унификации и стандартизации служебных документов, учитывая лингвистические особенности русского языка - сформировать понимание студентами вертикали и горизонтали взаимоотношений с членами коллектива, руководством и деловыми партнерами

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы Российской Федерации, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);
- умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научно-исследовательских и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-15);
- способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед, 72 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

**Б1.Б.27 ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ****Цели и задачи дисциплины:**

Целью дисциплины является ознакомление обучающихся со становлением и развитием системы государственного управления, ее этапов формирования и функций. Задачи освоения дисциплины: - дать комплексное представление о возникновении и развитии государственного управления в России, основных государственных органах, их месте в структуре государственного механизма и роли в его функционировании; - привить навыки управленческого мышления; - показать значение фундаментальных понятий и принципов государственного управления, необходимость их использования в современной практике управления.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы Российской Федерации, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед, 108 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.Б.28 СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ**

**Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины "Социология управления" состоит в изучении природы и сущности управленческих отношений как определяющего фактора эффективности работы управленцев всех уровней: государственного, регионального, муниципального, отраслевого, организационного. Задачи дисциплины: 1) знать теории, методологии управления как специфического вида человеческой деятельности; 2) знать основные принципы социального прогнозирования и проектирования; 3) знать специфику управленческой деятельности в системе государственной службы; 4) уметь устранять и предотвращать социальные конфликты и противоречия; 5) владеть навыками применения знаний о социальных эффектах.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);
- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);
- владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);
- способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед, 108 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

**Б1.Б.29 ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель дисциплины «Государственное регулирование экономики» - формирование у студентов научных знаний, касающихся роли и места государства в экономическом развитии страны и выявления тех тенденций, которые будут определять его место в обществе XXI в. Студенты должны уметь анализировать государственные методы управления экономикой в современных условиях. Задачи дисциплины: - изучение способов использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности; - формированием владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации - формированием навыков умения оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; - формированием навыков умения применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; - формированием навыков количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);
- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);
- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зач. ед, 144 ч.

## **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

### **Б1.Б.30 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ**

#### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью занятий физической культуры и спорта является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности. Задачи 1) укрепление здоровья, закаливание и повышение устойчивости организма к воздействию неблагоприятных факторов трудовой деятельности; 2) воспитание дисциплинированности, коллективизма; 3) воспитание психической устойчивости, уверенности в своих силах, целеустремленности, смелости и решительности, инициативности, настойчивости и упорства, выдержки и самообладания; 4) развитие и постоянное совершенствование основных двигательных качеств – выносливости, силы, быстроты, ловкости; 5) овладение жизненно важными навыками.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

#### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

#### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:  
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 2 зач. ед, 72 ч.

## **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт, дифференцированный зачёт

### **Б1.В.ДВ Элективные курсы по физической культуре и спорту**

#### **Б1.Б.ДВ.01.01 АЭРОБИКА**

**Цели и задачи дисциплины:**

Целью занятий физической культуры и спорта является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности. Задачи 1) повышение функциональных возможностей организма, формирование осанки и совершенствование телосложения; 2) обучение выполнению упражнений и различных комплексов упражнений, получение знаний самоконтроля и регулирования физической нагрузки, обучение правилам безопасности, развитие силы, выносливости и координационных способностей, гибкости; 3) выработка чувства коллективизма, преодоление трудностей.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет зач. ед, 328 ч.

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт, зачёт, зачёт, зачёт

**Б1.Б.ДВ.01.02 СИЛОВОЕ ТРОЕБОРЬЕ**



### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью занятий силового троеборья является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, развития силовых способностей, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности. Целью занятий физической культуры и спорта является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности. 1) укрепления здоровья и формирования основ индивидуального образа жизни; 2) формирование навыков здорового образа жизни; 3) совершенствование функциональных возможностей организма; 4) формирование практических умений в организации и проведении самостоятельных форм занятий силовым троеборьем; 5) развитие массы, рельефа мышц и способствовать достижению пропорциональной массы тела; 6) способствовать развитию в отдельности каждой мышцы, группы мышц, части тела и коррекции отстающих групп мышц. 7) воспитание индивидуальных психических черт и особенностей; 8) воспитать стремление к здоровому образу жизни.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:  
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет зач. ед, 328 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт, зачёт, зачёт, зачёт

## **Б1.Б.ДВ.01.03 ОБЩАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью общей физической подготовки является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности. Целью занятий физической культуры и спорта является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности. Задачи 1) укрепление здоровья, закаливание и повышение устойчивости организма к воздействию неблагоприятных факторов; 2) гармоничное развитие мускулатуры тела; 3) воспитание дисциплинированности, коллективизма; 4) воспитание психической устойчивости, уверенности в своих силах, целеустремленности, смелости и решительности, инициативности, настойчивости и упорства, выдержки и самообладания; 5) развитие и постоянное совершенствование основных двигательных качеств – выносливости, силы, быстроты, ловкости; 5) овладение жизненно важными навыками.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:  
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет зач. ед, 328 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт, зачёт, зачёт, зачёт

## **Б1.Б.ДВ.01.04 НАСТОЛЬНЫЙ ТЕННИС**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью занятий настольным теннисом является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности. Целью занятий физической культуры и спорта является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности. Задачи 1) Сформировать систему теоретических знаний о здоровье человека, физической культуре, спорте, теннисе. 2) Выработать необходимые физические умения и навыки для здорового полноценного физического развития. 3) Дать базовые знания, умения и навыки игры в теннис. 4) Научить совместному разбору игр, выработать навыки судейства теннисной игры. 5) Выработать навыки самостоятельных занятий теннисом, умение организовать собственную тренировку. 6) Воспитать устойчивый интерес и любовь к занятиям теннисом, физической культурой и спортом. 7) Воспитать культуру здорового образа жизни, волевые и нравственные качества личности

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:  
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет зач. ед, 328 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт, зачёт, зачёт, зачёт

## **Б1.В Вариативная часть**

### **Б1.В.01 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель дисциплины – повышение уровня владения английским языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение необходимыми навыками решения коммуникативных задач на английском языке в различных областях бытовой, культурной и профессиональной деятельности, а также для дальнейшего профессионального самообразования, в том числе формирование у будущих специалистов способности и готовности к речевому взаимодействию в профессионально-деловой и социокультурной сферах общения. Задачи дисциплины: - изучение основных норм грамматики, лексики, фонетики иностранного языка во всех видах речевой деятельности; - формирование умения общаться на профессиональные и бытовые темы на иностранном языке; - формирование навыков публичных выступлений, проведения деловых бесед на иностранном языке; - формирование межкультурной компетенции обучающихся.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 6 зач. ед, 216 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт, экзамен

## **Б1.В.02 ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цели учебной дисциплины «Теория организации» - изучение принципов, законов и закономерностей организации на этапах создания, функционирования, реорганизации и ликвидации предприятия. Задачи дисциплины: 1. Изучение принципов построения организации как системы 2. Приобретение знаний и формирование умений, позволяющих осуществлять обоснованный выбор типа организации, модели организационного поведения, необходимых изменений, направленных на выживание, сохранение и развитие организаций, формирование и развитие эффективного управленческого и организационного мышления у будущих руководителей; 3. Выработка практических навыков по организационному проектированию, формированию организационных процессов и оценке их состояния.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);
- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);
- способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности (ПК-18);
- способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зач. ед, 108 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.В.03 ОСНОВЫ МАТЕМАТИЧЕСКОГО МОДЕЛИРОВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины состоит в формировании знаний, умений и навыков по построению математических моделей социально-экономических процессов. Задачами дисциплины являются: - сформировать навыки изучения сущности и алгоритма построения математических моделей социально-экономических процессов; - сформировать навыки изучения сущности моделей спроса и предложения, паутинообразной модели; - сформировать навыки изучения предельной и средней величины оценки социально-экономических процессов; - сформировать навыки изучения алгоритма построения парных и многофакторных моделей регрессии; - сформировать навыки изучения временных рядов и трендовых моделей; - сформировать навыки изучения методов прогнозирования социально-экономических показателей. - сформировать навыки решения задачи на оценку спроса и предложения, на нахождение эластичности спроса и предложения; - сформировать навыки изучения построения модели Леонтьева методом матричного анализа; - сформировать навыки выявления и оценки тесноты связи между факторным и результативным показателем - сформировать навыки построения трендовых моделей; - сформировать навыки построения прогнозных значений показателя; - сформировать навыки определения вида зависимости между парными показателями; - сформировать глубокое понимание динамики оценки средних, предельных и относительных показателей; - сформировать глубокое понимание алгоритма построения линейных моделей в MS Excel; - сформировать глубокое понимание закономерностей построения функции Кобба-Дугласа; - сформировать глубокое понимание прогнозов социально-экономических показателей.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);
- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);
- умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зач. ед, 144 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.В.04 ИССЛЕДОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ И ПОЛИТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

• описать закономерности социально-экономических и политических процессов, происходящие в российском обществе и в мире; • сформировать научное представление об основных социально-экономических и политических закономерностях развития общества; • охарактеризовать наиболее значимые методологические подходы к исследованию социально-экономических и политических процессов; • познакомить студентов с основами количественных и качественных методов сбора информации о социально-экономических и политических процессах; • обучить методам сбора необходимых эмпирических данных, с дальнейшим их анализом и подготовкой информационного обзора и/или аналитического отчета; • сформировать способность анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (ПК-26);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зач. ед, 108 ч.

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

**Б1.В.05 КОРПОРАТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ****Цели и задачи дисциплины:**

Целью изучения дисциплины является овладение современными концепциями управления учреждениями на территории муниципального образования с позиции социально-ориентированного менеджмента и маркетинга методами анализа и оценки корпоративной социальной ответственности организаций (учреждений, предприятий). Задачи курса: - усвоение современных теоретических представлений о корпоративной социальной ответственности организаций, факторах и условиях, обеспечивающих эффективное формирование и управление корпоративной социальной ответственностью организации в рамках муниципального образования ; - овладение основами методологии и методики в области корпоративного социального учета, аудита и отчетности; - приобретение базовых навыков практической работы в области развития и управления корпоративной социальной ответственностью организаций на территории муниципального образования.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:**

профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.



**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);
- умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 2 зач. ед, 72 ч.

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

**Б1.В.06 УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ И PR****Цели и задачи дисциплины:**

1. Цели освоения дисциплины - знакомство и освоение студентами современных форм и методов управления общественными отношениями, повышение соответствующих компетенций студентов, определение роли PR в деятельности государственных и муниципальных органов, а также коммерческих структур, выявление функций служб по связям с общественностью, формирование представлений студентов о роли и функциях PR-технологий в политике, экономике, социальной сфере, о допустимости применения государственными и муниципальными органами тех или иных способов влияния на общественное мнение. Учебные задачи дисциплины связаны с овладением студентами первичными навыками работы с общественностью, умением подготовиться к проведению релевантных исследований, пониманием необходимости и эффективности креативного, ненасильственного подхода во взаимоотношениях власти и населения. В результате изучения дисциплины студент должен: Знать: - основные категории и понятия управления общественными отношениями; - основные методы и методики, применяемые в PR; - этапы PR; уметь: - формулировать запрос и диагностические гипотезы; - подбирать диагностический инструментарий в соответствии с запросом; - проводить обследование сферы общественных отношений в соответствии с выделенными этапами; - осуществлять обработку полученных данных и их интерпретацию; - разрабатывать рекомендации по управлению общественными отношениями. Владеть: - методами диагностической работы; - способностью организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов управленческого процесса; - культурой научного мышления, обобщением и анализом фактов и теоретических положений.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);
- владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);
- владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (ПК-26);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед, 108 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

### **Б1.В.07 МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**Цели и задачи дисциплины:**

Целью освоения дисциплины является изучение теории и практики функционирования системы муниципального управления в РФ. Задачами изучения дисциплины являются: - знание места и роли местного самоуправления в политической системе общества; - знание экономических, территориально-организационных основ муниципального управления; - умение исследовать правовые основы муниципального управления; - умение оценивать структуру, функции органов муниципального управления; - формирование навыков анализа уровня социально-экономического состояния муниципального образования.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы Российской Федерации, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зач. ед, 288 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт, экзамен, курсовая работа

**Б1.В.08 ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью освоения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» является формирование у обучающихся теоретических и прикладных компетенций, позволяющих им составить объективное представление о формировании доходов и расходов бюджетов различных уровней бюджетной системы РФ, а также системы межбюджетных отношений, финансового контроля и деятельности внебюджетных фондов. Задачи дисциплины состоят в следующем: – сформировать знания об основах законодательства, регламентирующего порядок принятия и исполнения федерального, регионального и местных бюджетов, свободно ориентироваться в них; – развить у обучающихся навыки работы с нормативно-правовыми актами и применения их в профессиональной деятельности; – освоить механизмы формирования доходов и расходов бюджета; – научиться применять теоретические знания на практике в сфере бюджетного планирования и управления; – развить у обучающихся навыки анализа финансовых показателей, характеризующих как консолидированный бюджет РФ, субъектов РФ, так и местные бюджеты, определять изменения бюджета и направленность бюджетной политики; – развить у обучающихся навыки владения анализом показателей, характеризующих деятельность государственных внебюджетных фондов.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);
- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);
- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед, 108 ч.**

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины: - изучение стратегического планирования и управления в современных организациях. Задачи: - знать методы современного стратегического анализа; - знать способы разработки стратегических альтернатив и принципов их оценки; - уметь осуществлять целеполагание в стратегическом управлении; - знать особенности реализации стратегий; - сформировать навыки стратегического планирования и управления компанией;

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);
- умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25);
- способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зач. ед, 144 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.В.10 ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины «Территориальное общественное самоуправления» состоит в изучении функционировании территориального общественного самоуправления (ТОС) как одного из видов непосредственного участия населения в местном самоуправлении. Основные задачи учебной дисциплины: - сформировать представление о месте и роли ТОС в местном самоуправлении; - ознакомить с правовыми основами функционирования ТОС; - изучить экономические основы деятельности ТОС; - сформировать знания об основных направлениях деятельности ТОС; - освоить основные методы управления ТОС; - выработать навыки применения теоретических знаний к решению практических задач в сфере муниципального управления.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);
- умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зач. ед, 144 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.В.11 РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель учебной дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» - изучение основ регионального управления и территориального планирования, ознакомление с механизмами функционирования и управления экономикой территории. Основные задачи учебной дисциплины: - определить содержание и принципы функционирования территории как объекта хозяйствования и рыночной среды; - изучить методы пространственного, макроэкономического и микроэкономического анализа территориально-пространственной структуры территории; - изучить методы оценки эффективности распределения и использования региональных ресурсов; - уметь анализировать основные региональные проблемы Республики Татарстан и определять роль территориальных органов управления в их решении; - выработать навыки применения теоретических знаний к решению практических задач в сфере муниципального управления.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);
- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22);
- владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23);
- способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 5 зач. ед, 180 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.В.12 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью освоения дисциплины является формирование целостного представления об информационных технологиях и системах, применяемых в сфере государственного и муниципального управления. Задачами дисциплины являются: - изучение компонентов и принципов использования информационных технологий при решении управленческих задач; - формирование умений и навыков работы с пакетом офисных программ; работы в компьютерных сетях; применения комплекса взаимосвязанных ИКТ при решении управленческих задач; - ознакомление с тенденциями развития информационных технологий.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);
- способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-8);
- владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (ПК-26);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 7 зач. ед, 252 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт, экзамен

## **Б1.В.13 ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ**



### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины «Теория управления» состоит в изучении природы и сущности управленческих отношений как определяющего фактора эффективности работы управленцев всех уровней: государственного, регионального, муниципального, отраслевого и организационного. Задачи изучения дисциплины: - знать понятийный аппарат, теорию и методологию управления, как специфического вида человеческой деятельности; - знать законы и принципы управленческой деятельности, теоретические представления об эволюции управленческой мысли, а также теории мотивации, лидерства и власти; - уметь применять знания о среде управления, организационных структурах и системе коммуникаций при характеристике деятельности организации; - уметь осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации, давать оценку организационному поведению и применять методы формирования и поддержания организационной культуры; - владеть управленческими навыками и понимать роль эффективного управления в органах государственной власти РФ, субъектов РФ, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях; - владеть навыками анализа организационных проблем и разработки управленческих решений в сферах организационного проектирования, управления человеческими ресурсами и др.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);
- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 6 зач. ед, 216 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт, экзамен, курсовая работа

## **Б1.В.14 ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины состоит в изучении теории и практики функционирования системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации и за рубежом. Задачи изучения дисциплины: - знать основные понятия государственного и муниципального управления, функции, задачи, структуру, методы и порядок работы органов управления на федеральном, региональном и местном уровнях управления; - знать правовые основы деятельности органов государственной власти и местного самоуправления и получить знания о субъектах и объектах государственного и муниципального управления; - уметь осознавать роль государства в социально-экономической сфере жизни общества, применять основные методы государственного и муниципального управления и определять основные направления государственной политики и механизмы их реализации; - уметь разрабатывать социально-экономические проекты, оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ; - владеть навыками использования теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления; - владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

### **Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:**

профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);
- умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 8 зач. ед, 288 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт, экзамен, курсовая работа

## **Б1.В.15 ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Целями освоения дисциплины «Государственная и муниципальная служба» являются: - изучение теоретических аспектов, методических и прикладных разработок в области организации государственной и муниципальной службы, позволяющие сформировать практические навыки

Учебные задачи дисциплины: - знать основные этапы становления и развития государственной и муниципальной службы в России; - овладеть понятийным аппаратом в области государственной и муниципальной службы; - сформировать представление о работе государственной и муниципальной службы; - уметь использовать приобретенные знания в практической деятельности при работе с органами государственной и муниципальной власти; - сформулировать навыки работы в органах государственного и муниципального управления; - сформировать у студентов нравственные качества современного государственного (муниципального) служащего.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);
- умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, на должностях государственной гражданской и муниципальной службы Российской Федерации, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы; административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научно-исследовательских и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);
- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);
- владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23);
- владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зач. ед, 144 ч.

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

**Б1.В.16 НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА****Цели и задачи дисциплины:**

Целью дисциплины является формирование у студентов систематизированных знаний в области налогообложения, налоговой системы и налоговой политики, налогового администрирования и налогового законодательства. Задачи: - рассмотреть общие тенденции в развитии налоговой системы и направления налоговой политики России; - изучить систему налогового администрирования; - овладеть правилами расчета формирования налогооблагаемых баз, ставок, применения льгот налогов, входящих в структуру налоговой системы РФ; - освоить методику расчета и уплаты отдельных видов налогов

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);
- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);
- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед, 72 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

### **Б1.В.17 УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ**

**Цели и задачи дисциплины:**

Цель изучения дисциплины: заключается в изучение теоретических аспектов, методических и прикладных разработок в области управления человеческими ресурсами, позволяющие сформировать навыки принятия эффективных кадровых решений. Учебные задачи дисциплины: - овладеть понятийным аппаратом в области управления человеческими ресурсами; - знать ретроспективу концепций управления человеческими ресурсами (УЧР); - знать стратегии осуществления деятельности по УЧР в соответствии с фазами развития предприятия и стратегий его развития; - знать принципы и методы осуществления кадровой работы; - представлять направления осуществления кадровой деятельности; - уметь использовать теоретические знания в практической деятельности; - приобрести навыки принятия управленческих решений.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);
- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед, 144 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.В.18 ПРОГНОЗИРОВАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины состоит в изучении теории и практики прогнозирования и планирования системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации и за рубежом. Задачи изучения дисциплины: - знать основные понятия прогнозирования и планирования, формы и системы прогнозирования и планирования, субъекты и объекты прогнозирования и планирования на федеральном, региональном и местном уровнях управления, формализованные и неформализованные методы прогнозирования и планирования; -уметь: осознавать значимость прогнозирования и планирования в социально-экономической жизни общества, интерпретировать фактические показатели и планировать дисциплинарные объекты и направления государственной политики, применять основные методы прогнозирования и планирования; -владеть навыками использования теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления; - владеть навыками участия в разработке стратегий управления в своей профессиональной деятельности.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-8);

- владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17);

- владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед, 108 ч.**

## **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

### **Б1.В.19 ПРИНЯТИЕ И ИСПОЛНЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ РЕШЕНИЙ**

#### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью освоения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» является изучение особенностей принятия и исполнения управленческих государственных решений (УГР), организации их эффективной реализации и контроля в системе государственного управления. Основные задачи учебной дисциплины: - изучить основные понятия теории принятия управленческих государственных решений, методы диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем; - освоить основные методы разработки, принятия и исполнения государственных решений; - сформировать навыки разработки, принятия и исполнения государственных решений на основе применения современных моделей управления и принятия государственных решений; - сформировать умение оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовности нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

#### **Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:**

профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

#### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

#### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);
- умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7);
- умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21);
- умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25);



**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 5 зач. ед, 180 ч.

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

**Б1.В.ДВ Дисциплины по выбору**  
**Б1.В.ДВ.01.01 ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ**

**Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины состоит в изучении основ знаний о системах государственного и муниципального управления, государственной и муниципальной службы в РФ. Задачами изучения дисциплины являются: - знание структуры органов государственной и муниципальной власти; - знание основных этических требований к служебному поведению государственного и муниципального служащего; - умение представлять сходство и различия государственной гражданской и муниципальной службы в РФ; - владение первичными навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; владение базовыми методами организации рабочего времени

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);
- владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 2 зач. ед, 72 ч.

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

**Б1.В.ДВ.01.02 СОЦИАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью освоения дисциплины является изучение социальных основ системы муниципального управления в РФ. Задачами изучения дисциплины являются: - знание места и роли местного самоуправления в социально-политической системе общества; - умение исследовать правовые основы муниципального управления; - умение оценивать экономические, территориально-организационные основы муниципального управления; - формирование навыков анализа структуры, функций органов муниципального управления в социальной сфере; - формирование навыков исследования уровня социально-экономического состояния муниципального образования.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);
- способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 2 зач. ед, 72 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.В.ДВ.01.03 АДАПТАЦИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ К ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Основной целью дисциплины является изучение теоретических и практических основ адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья к трудовой деятельности. Основными задачами являются: – формирование представлений о теоретических основах трудовой адаптации, трудового и профессионального ориентирования лиц с ОВЗ; – освоение методологических основ трудового и профессионального ориентирования лиц с ограниченными возможностями здоровья; – формирование представлений о практико-ориентированных подходах реализации профессионального ориентирования лиц с ОВЗ в образовательных организациях; – формирование творческого подхода к педагогическому процессу. – развитие коммуникативной компетентности и личностных качеств, необходимых для профессиональной деятельности.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);
- владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед, 72 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.В.ДВ.02.01 ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ЭЛЕКТРОННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА**

**Цели и задачи дисциплины:**

Целью освоения дисциплины является: изучение основ формирования и развития концепции электронного правительства. Задачами освоения дисциплины являются: 1. Знать теоретические основы организации и функционирования электронного правительства; 2. Уметь использовать комплекс знаний в области законодательства развития электронного правительства, уметь использовать и применять нормы права, регламентирующие деятельности органов власти и управления по созданию электронного правительства; 3. Владеть навыками, необходимыми для использования технологий электронного правительства в различных службах системы ГиМУ.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);
- владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);
- умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научно-исследовательских и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-15);
- способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед, 108 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

**Б1.В.ДВ.02.02 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ****Цели и задачи дисциплины:**

Целью освоения дисциплины является: изучение основ формирования и развития информационного обеспечения муниципального управления. Задачами освоения дисциплины являются: 1. Знать теоретические основы организации информационного обеспечения муниципального управления как составной части электронного правительства; 2. Уметь использовать комплекс знаний в области законодательства развития информационного обеспечения муниципального управления как составной части электронного правительства 3. Владеть навыками, необходимыми для использования технологий электронного правительства в различных службах системы ГиМУ.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);
- умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научно-исследовательских и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-15);
- способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16);
- владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (ПК-26);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зач. ед, 108 ч.

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

### **Б1.В.ДВ.03.01 УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМИ СИСТЕМАМИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

**Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины: изучение особенностей управления социальными системами в муниципальном образовании. Задачами дисциплины являются: - знать понятие и сущность системного подхода в управлении; - знать сущность и виды социальных систем в муниципальном образовании; - уметь осуществлять социально-проектную деятельность для развития социальных систем в муниципальном образовании; - владеть навыками управления социальными системами в муниципальном образовании.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);
- способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед, 72 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

### **Б1.В.ДВ.03.02 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ**

**Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины: изучение организационного проектирования в государственном и муниципальном управлении. Задачами дисциплины являются: - знать методологические основы и понятийный аппарат проектной деятельности; - знать подходы и методы организационного проектирования в государственном и муниципальном управлении; - уметь применять методы проектирования в разработке и реализации проектов в государственном и муниципальном управлении; - сформировать навыки презентации и защиты организационного проекта.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14);
- способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед, 72 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.В.ДВ.04.01 УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМАМИ ЖИЗНЕОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Цели и задачи дисциплины:**

Цель дисциплины «Управление системами жизнеобеспечения муниципального образования» состоит в изучении систем жизнеобеспечения муниципального образования и особенностях управления этими системами на муниципальном уровне. Изучение настоящей дисциплины обеспечивает знания и навыки организационно-правового регулирования и управления основными системами жизнеобеспечения муниципального образования. Основные задачи учебной дисциплины: - изучить основные понятия и состав систем жизнеобеспечения муниципального образования; - сформировать понимание роли отдельных элементов системы жизнеобеспечения населения в жизнедеятельности муниципального образования; - освоить основные механизмы управления в системах жизнеобеспечения муниципального образования; - сформировать навыки самостоятельного анализа основных подсистем градообразующей сферы муниципального образования. - приобрести навык исследования форм обратной связи, или информации о текущем состоянии объекта управления и реакции на управленческое воздействие в системах жизнеобеспечения населения; - сформировать понимание роли органов государственной власти и местного самоуправления в эффективном управлении системами жизнеобеспечения населения.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);
- способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед, 108 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.В.ДВ.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ ИЗМЕНЕНИЙ В СИСТЕМЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ**

**Цели и задачи дисциплины:**

Цели освоения дисциплины: изучение теоретических основ по управлению изменениями способствующие функционированию организации в средне-, и долгосрочных периодах, в том числе в системе государственного управления. Задачами дисциплины являются: знать теоретические и методологические основы управления организационными изменениями; знать отечественную и международную практику, проблемы и перспективы управления организационными изменениями; уметь использовать инструменты в области психологических аспектов осуществления организационных изменений; владеть методами и стратегиями осуществления изменений в организации; владеть методами диагностирования причин возникновения сопротивления изменениям; владеть методами функционирования самообучающейся организации владеть навыками определения необходимости проведения организационных изменений, диагностики состояния организации, работы с сопротивлением персонала, командообразования, а также формирования стратегий и планов проведения организационных изменений как долгосрочного, так и краткосрочного характера.



**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);

- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

- умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед, 108 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

### **Б1.В.ДВ.05.01 МАРКЕТИНГ ТЕРРИТОРИЙ**

**Цели и задачи дисциплины:**

Целью изучения дисциплины является формирование знаний и практических навыков, позволяющих применять технологии маркетинга в интересах территории, ее внутренних и внешних субъектов, во внимании и инвестициях которых заинтересована территория. Задачи изучения дисциплины: • приобретение системного представления о необходимости расширения участия территории и ее субъектов в реализации международных, федеральных, региональных программ; • изучение методов привлечения инвестиций, осваиваемых на территории; • приобретение навыков привлечения покупателей и заказчиков на продукцию и услуги, производимые на территории; • формирование навыков повышения притягательности вложения, реализации на территории внешних по отношению к ней ресурсов; • овладение навыками формирования и улучшения имиджа территории, ее престижа, деловой и социальной конкурентоспособности; • формирование навыков стимулирования приобретения и использования собственных ресурсов территории за ее пределами к ее выгоде и в ее интересах

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);
- владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);
- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);
- способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед, 144 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.В.ДВ.05.02 МАРКЕТИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ**

**Цели и задачи дисциплины:**

Основная цель изучения дисциплины: дать такой объем знаний и практических навыков, который позволит учитывать влияние маркетинга на принятие управленческих решений и осуществлять эффективное управление маркетингом в соответствии с современными международными требованиями к данному виду деятельности. Задачи изучения дисциплины: – приобретение системного представления о необходимости знаний о целях, методах и объектах исследований для информационного обеспечения маркетинга; – формирование представления об активных методах воздействия на рынок; – изучение приемов и методов маркетинговой ориентации в организации производства и других сфер деятельности; – приобретение навыков обоснования управленческих решений и применения своих знаний к конкретной экономической ситуации; – формирование четкого представления о маркетинге как о концепции управления и целостной системе организации государственного и муниципального управления.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:** органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);
- владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);
- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед, 144 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

**Б1.В.ДВ.06.01 ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью освоения учебной дисциплины является изучение системы теоретических положений по вопросам организации и управления процессом создания, освоения и коммерциализации новшеств в различных отраслях экономики, включая предприятия системы ГиМУ. Учебными задачами являются: – знать тенденции развития инновационной деятельности; знать основные закономерности развития инновационной деятельности хозяйствующих субъектов в различных отраслях экономики, включая предприятия системы ГиМУ; уметь применять комплекс теоретико-методологических и прикладных основ эффективного управления инновационными процессами в современных условиях в различных отраслях экономики, включая предприятия системы ГиМУ; уметь оценить информационные предпосылки обеспечения стратегического управления развитием организацией на основе нововведений в различных отраслях экономики, включая предприятия системы ГиМУ; владеть практическими навыками работы с новейшими методиками и инструментами управления нововведениями в различных отраслях экономики, включая предприятия системы ГиМУ. Владеть концептуальными основами проектного управления организацией в различных отраслях экономики, включая предприятия системы ГиМУ; владеть теорией и практикой управления изменениями в ходе выполнения проекта в различных отраслях экономики, включая предприятия системы ГиМУ.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);
- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);
- способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед, 144 ч.**

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.В.ДВ.06.02 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цели курса «Бизнес-планирование» - формирование у студентов на основе изучения теоретических и методических основ бизнес-планирования, представления о бизнес-плане как универсальном средстве обоснования и предварительного условия инвестиций в развитие бизнеса, как инструменте моделирования бизнес-процессов, планирования и практической реализации развития бизнеса. Задачи курса «Бизнес-планирование»: - освоение студентами практических элементов механизма бизнес-планирования, предусматривающих изучение сущности, этапов и методов бизнес-планирования, и способность разрабатывать и оформлять бизнес-план; - проведение оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; - проектирование организационных структур, участие в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций; - планирование и осуществление мероприятий, распределение и делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия в процессе формирования бизнес-плана и организации.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед, 144 ч.**

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.В.ДВ.07.01 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью дисциплины является формирование и закрепление у обучающихся системы базовых знаний по правовым основам организации и функционирования местного самоуправления в Российской Федерации, умений, навыков и компетенций, необходимых для самостоятельного применения законодательства о местном самоуправлении. Задачи освоения дисциплины: - сформировать у обучающихся целостное представление о муниципальном праве как комплексной отрасли российского права; - изучение муниципально-правовых норм, содержащихся в различных источниках права; - ознакомить обучающихся с историей возникновения местного самоуправления, различными теориями, объясняющими его правовую природу, современным состоянием местного самоуправления в странах мира; - проанализировать правовое регулирование местного самоуправления на уровне Российской Федерации, уровне субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зач. ед, 144 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.В.ДВ.07.02 УПРАВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМОЙ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины: изучение особенностей управления региональной и муниципальной транспортной системой. Задачами дисциплины являются: - знать понятие, сущность и элементы транспортной системы; - владеть навыками проектирования региональной и муниципальной транспортной системы; - уметь осуществлять эффективное управление региональной и муниципальной транспортной системой.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);
- умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21);
- владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зач. ед, 144 ч.

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

### **Б1.В.ДВ.08.01 УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ**

**Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины: изучение теории и практики управления конфликтами в системе государственного и муниципального управления в Российской Федерации. Задачи изучения дисциплины: - знать сущность и источники конфликтов в органах власти; - знать правовые основы регулирования конфликтов в системе государственного и муниципального управления; - уметь разрабатывать мероприятия по предупреждению конфликтов в системе государственного и муниципального управления; - владеть технологиями управления конфликтами на государственной и муниципальной службе.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);
- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);
- умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед, 72 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

**Б1.В.ДВ.08.02 КОММУНИКАЦИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ**



### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью изучения дисциплины является получение как теоретических знаний о сущности и коммуникативного процесса в системе государственного и муниципального управления, так и практических навыков их использования при решении конкретных управленческих задач. Исходя из данной цели, можно сформулировать следующие задачи: сформировать представления о сущности и структуре коммуникативного процесса в системе государственного и муниципального управления; показать роль коммуникативного процесса государственного и муниципального управления в повышении его эффективности, научиться оптимизировать его; показать специфику внутренних и внешних взаимодействий органа власти, дать навыки управления ими; раскрыть сущность и способы формирования и совершенствования коммуникативного процесса государственного и муниципального управления; раскрыть содержание информационных потоков при разработке политических и административных управленческих решений, технологии управления ими.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);
- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);
- владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед, 72 ч.**

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

**Б1.В.ДВ.09.01 УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАКУПКАМИ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью изучения дисциплины «Управление государственными и муниципальными закупками» является реализация требований, установленных государственным стандартом подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление». Дисциплина «Управление государственными и муниципальными закупками» направлена на получение знаний и навыков в сфере государственных и муниципальных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта для студентов, обучающихся по специальности «Государственное и муниципальное управление». Задачи изучения дисциплины: - Изучить законодательство Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. - Сформировать навыки управленческой деятельности в рамках современной модели организации закупок. - Сформировать профессиональные компетенции в области управления государственными и муниципальными закупками. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен: уметь: работать с законодательством и иными нормативными правовыми актами, регуливающими контрактную систему; применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций; знать: основные теоретические понятия и положения федеральных законов «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; - существующие способы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. В результате изучения дисциплины формируются общие и профессиональные компетенции, такие как: профессиональные компетенции: ПК-3. Уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. ПК-12. Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ. ПК-21. Уметь определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зач. ед, 108 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.В.ДВ.09.02 РЕГИОНАЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины состоит в изучении теоретических и практических основ деятельности малых и средних предприятий и региональных систем их поддержки. Задачами дисциплины являются: - знать основы деятельности предприятий малого и среднего предпринимательства; - знать о системе государственной поддержки российских предприятий малого и среднего предпринимательства на региональном уровне (на примере отдельных регионов); - уметь обобщать и систематизировать отечественный и зарубежный опыт государственного регулирования малого и среднего предпринимательства и разрабатывать рекомендации к применению в РФ; - владеть практическими навыками и умениями к разработке рекомендаций по использованию государственной поддержки малого и среднего предпринимательства для организации и развития бизнеса.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зач. ед, 108 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.В.ДВ.10.01 ЭКОЛОГИЯ ГОРОДА**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель дисциплины: изучение структуры и особенностей городской экосистемы, экологических проблем современных городов, подходов к организации природоохранной деятельности в городах, механизмов обеспечения устойчивого развития городов. Задачи дисциплины: формирование у бакалавров знаний принципов проектирования современных городов с учетом требований экологической безопасности; элементов городского хозяйства, необходимых для жизнеобеспечения городского населения, источников негативного воздействия на окружающую среду в городах; формирование навыков работы с экологической информацией, источниками экологического права, планирования мониторинга загрязнения окружающей среды и природоохранной деятельности.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед, 72 ч.**

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.В.ДВ.10.02 МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины состоит в изучении теории и практики формирования новой модели развития мировой экономики и соответствующего ей международного менеджмента в России и за рубежом. Задачи изучения дисциплины: - знать теорию и практику международного менеджмента; - знать опыт управления внешнеэкономической деятельностью промышленных предприятий в стране и за рубежом; - уметь анализировать рыночные возможности, структуру промышленного рынка, выбирать целевые рынки; уметь собирать и подготавливать информацию для обоснования выбора иностранного партнера, способа и времени выхода на рынок; уметь анализировать и выбирать стратегии выхода на внешний рынок и конкурентные стратегии ценообразования; уметь обосновывать целесообразность своих решений по выбору стратегии ВЭД в конкретных условиях производства; - владеть способами сбора и приема информации о состоянии дел контрагентов и основных конкурентов на мировом рынке; владеть основами планирования ВЭД и методами контроля за ее осуществлением.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 2 зач. ед, 72 ч.

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

**Б1.В.ДВ.11.01 УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ****Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины: - изучение теории и практики управления государственным и муниципальным имуществом в Российской Федерации и за рубежом  
Задачи изучения дисциплины: - изучение основных понятий и экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, - изучение нормативно-правовой базы системы государственного и муниципального управления, правовых актов по вопросам управления государственным и муниципальным имуществом; - развитие навыков составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности государственных и муниципальных организаций  
- развитие навыков поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, - формирование умений оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов, - формирование умений применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:**

профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);
- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);
- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зач. ед, 108 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.В.ДВ.11.02 УПРАВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКОЙ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель изучения данной дисциплины – изучение закономерностей регионального социально-экономического развития, теоретических основ и методов управления экономикой регионов. Для её достижения решаются задачи: научить рационально управлять территорией; познакомить с реальной социально-экономической ситуацией регионального хозяйственного комплекса; определять стратегию экономического развития регионов, а также факторы саморазвития.

### **Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:**

профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зач. ед, 108 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **Б1.В.ДВ.12.01 УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины состоит в изучении основ управления проектами в государственном и муниципальном управлении. Задачами дисциплины являются: 1. Изучение теоретических и методологических основ управления проектами в государственном и муниципальном управлении; 2. Формирование представления о подходах и методах проектирования. 3 Демонстрация умения разрабатывать типовые проекты и проводить их оценку 4. Развитие навыков применения инструментария проектного менеджмента в разработке и реализации проектов в государственном и муниципальном управлении .

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);
- способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед, 144 ч.**

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

## **Б1.В.ДВ.12.02 УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ХОЗЯЙСТВОМ**



### **Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины: овладение методами и принципами управления муниципальным хозяйством. Задачи дисциплины: - сформировать навыки и умения освоения обучающимися комплекса современных знаний, овладения методами и принципами управления муниципальным хозяйством; - сформировать понимание смысла современного законодательства и нормативно-правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере управления муниципальным хозяйством; - сформировать знания по особенностям экономического и правового регулирования общественных отношений в области управления объектами муниципального хозяйства.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12);
- владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24);
- способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 4 зач. ед, 144 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - экзамен

**Б1.В.ДВ.13.01 ЭТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Целями освоения дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» являются: 1. формирование теоретические знания у студентов в области этики поведения федеральных и региональных (государственных), а также муниципальных служащих РФ в сфере государственного и муниципального управления; раскрыть основы этики профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления; 2. подготовка специалистов государственной и муниципальной службы, способных в современных условиях осуществлять свою деятельность в соответствии с принципами Этического кодекса государственного служащего, законодательства РФ, регулирующего деятельность государственной и муниципальной службы; использование полученных знаний по этическим и моральным принципам госслужбы в профессиональной деятельности. Задачи освоения дисциплины: 1. Усвоить основные понятия и термины в сфере этики государственного и муниципального управления. 2. Сформировать понимание необходимости этической основы государственного и муниципального управления. 3. Сформировать представления о ценностях и нормах этического кодекса государственного и муниципального служащего. 4. Сформировать умение давать правильную оценку деятельности государственных и муниципальных служащих, основанную на знании этического кодекса.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);
- способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);
- владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);
- способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед, 108 ч.**

## **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

### **Б1.В.ДВ.13.02 НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА**

#### **Цели и задачи дисциплины:**

Одним из самых значимых факторов, влияющим на развитие потенциала предпринимательства в РФ является налоговая политика государства. Целью освоения дисциплины является формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков в области налогообложения субъектов малого и среднего бизнеса. Задачами дисциплины являются: - изучение законодательных основ построения налоговой системы в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства; - освоение полного спектра вопросов налогообложения малого и среднего бизнеса; - изучение специфики применяемых субъектами малого и среднего бизнеса режимов налогообложения; - обучение практики применения специальных режимов налогообложения субъектами малого и среднего предпринимательства в РФ.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

#### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

#### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зач. ед, 108 ч.

## **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

**ФТД. Факультативы**

**ФТД.**

**ФТД.01 ИНФОКОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью освоения дисциплины «Инфокоммуникационные технологии обучения» является изучение возможностей использования компьютерных технологий, компьютерной техники и программного обеспечения в процессе обучения и в своей профессиональной деятельности. Задачи дисциплины: повысить общую культуру студентов, научить их практическим навыкам использования компьютерных технологий, раскрыть возможности использования инфокоммуникационных технологий как при обучении, так и в практической деятельности.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

### **Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6);

**Общая трудоемкость дисциплины** составляет 2 зач. ед, 72 ч.

### **Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

## **ФТД.02 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

### **Цели и задачи дисциплины:**

Целью освоения дисциплины «Основы предпринимательства» является изучение основ предпринимательства, исследование предпринимательского потенциала Республики Татарстан, формирование предпринимательского стиля мышления и приобретение практических навыков в области реализации предпринимательских проектов. Задачи дисциплины: 1. Изучение теоретических основ предпринимательства, включающих раскрытие сущности ключевых понятий предпринимательства, вопросы мотивации, организации и обеспечения предпринимательской деятельности; 2. Формирование умений распознавать рыночные возможности, анализировать и моделировать предпринимательские и бизнес-процессы; 3. Выработка организационно-управленческих умений в области ведения предпринимательской деятельности; 4. Формирование знаний об ответственности субъектов предпринимательской деятельности; 5. Приобретение практических навыков разработки алгоритма реализации предпринимательской идеи.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);
- умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед, 72 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

### **ФТД.03 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

**Цели и задачи дисциплины:**

Цель дисциплины - получение обучающимися теоретических знаний и практических навыков в области правового регулирования противодействия коррупционным проявлениям в различных сферах деятельности; подготовка обучающихся к неприятию коррупционного поведения с последующим практическим применением полученных знаний в профессиональной сфере по противодействию коррупции и коррупционным рискам, обеспечению законности и правопорядка; воспитание уважения к антикоррупционному законодательству, формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, антикоррупционного стандарта поведения, нетерпимого отношения к любому проявлению коррупции, как неотъемлемой черты профессионального правосознания юриста. Задачи дисциплины: - детально изучить международное и отечественное антикоррупционное законодательство, основные правовые категории и понятия в сфере противодействия коррупции; - сформировать комплекс знаний о коррупциогенных ситуациях для формирования стандартов поведения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами; - сформировать представление о механизме взаимодействия личности, общества и государства по созданию нетерпимого отношения к коррупции и коррупционным проявлениям; - раскрыть условия и причины возникновения и развития коррупции в органах государственной власти и местного самоуправления в современных условиях; - получить умения выявлять на практике признаки совершения коррупционных правонарушений, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению.

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед, 72 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт

#### **ФТД.04 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ В ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКЕ**

**Цели и задачи дисциплины:**

Цель освоения дисциплины состоит в изучении системы знаний о функционировании, менеджменте организации, в том числе системы государственного и муниципального управления, в цифровой экономике. Задачи изучения дисциплины: знать основы менеджмента цифровой экономики, знать основы Индустрии 4.0 как ноу-хау немецкой экономической школы для развития цифровой экономики, системы ГИМУ; - уметь использовать комплекс знаний о реализации менеджмента цифровой экономики в организациях цифровой экономики, в том числе, системы ГИМУ; уметь формировать систему показателей присутствия организации в виртуальном пространстве для максимизации ее прибыли; - владеть навыками в области развития компетенций в аналоговых и оцифрованных производственных процессах, - владеть навыками использования теоретического инструментария к решению практических задач в области основных направлений менеджмента цифровой экономики в российском экономическом пространстве на основе менеджмента 4.0 для формирования собственных навыков и умений в цифровой экономике, в том числе, системы ГИМУ

**Область профессиональной деятельности бакалавров, осваивающих дисциплину, включает:** профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления; профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

**Объектами профессиональной деятельности являются:**

органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций:

- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации; органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);
- умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7);
- способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-8);

**Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед, 72 ч.**

**Форма контроля**

Промежуточный контроль - зачёт