

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)»**



Утверждаю

Ректор

Тимирязова А.В.

29 марта 2019 г.

протокол Ученого совета №2

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Программа

Организация предпринимательской деятельности

Уровень высшего образования

Магистратура

Набережные Челны 2019

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 4 |
| 1.1. Понятие основной образовательной программы (ООП) магистратуры, реализуемой вузом по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа магистратуры «Организация предпринимательской деятельности» ... | 4 |
| 1.2. Нормативную базу разработки данной документации составляют:..... | 5 |
| 1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (магистратура) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа «Организация предпринимательской деятельности» . | 6 |
| 1.4. Требования к поступающему..... | 9 |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОГРАММА «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» | 9 |
| 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника | 9 |
| 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника | 10 |
| 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника | 11 |
| 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника..... | 11 |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ ПРОГРАММА «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» | 12 |
| 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОГРАММА «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» | 14 |
| 4.1. Календарный учебный график..... | 14 |
| 4.2. Учебный план подготовки магистра по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программа «Организация предпринимательской деятельности» | |

| | |
|--|----|
| 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин | 15 |
| 4.4. Программы практик..... | 15 |
| 4.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся - выпускников вуза . | 16 |
| 5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОГРАММА «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» | 16 |
| 5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО | 17 |
| 5.2. Кадровое обеспечение реализации ООП..... | 20 |
| 5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ООП | 20 |
| 6. СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ СРЕДА УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ | 21 |
| 7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ | 28 |
| 8. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ..... | 29 |
| 9. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | |
| 30 | |
| 10. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ООП ВО..... | 34 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие основной образовательной программы (ООП) магистратуры, реализуемой вузом по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа магистратуры «Организация предпринимательской деятельности»

Основная образовательная программа (ООП) магистратуры, реализуемая вузом по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа магистратуры «Организация предпринимательской деятельности» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда, проведения консультаций с ведущими работодателями, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Основными пользователями образовательной программы являются:

- Профессорско-преподавательский коллектив Казанского инновационного университета имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП), ответственный за реализацию основной образовательной программы.

- Обучающиеся, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы по данному направлению подготовки, а также абитуриенты Университета.

- Ректор Казанского инновационного университета имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП), проректоры, иные должностные лица, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;

- Государственные экзаменационные комиссии, осуществляющие оценку качества подготовки выпускников;

- Объединения специалистов и работодателей, саморегулируемые организации в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

- Органы, обеспечивающие финансирование высшего образования;

- Уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования;

- Уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль за соблюдением законодательства в системе высшего образования.

В настоящей основной образовательной программе используются следующие термины и определения:

вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы;

компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

направление подготовки – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области;

объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

профиль (программа магистратуры) – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции;

Используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

ООП – основная образовательная программа высшего образования;

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СК – специальные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

1.2. Нормативную базу разработки данной документации составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»;

– Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень высшего образования «Магистратура», направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. №322;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383;

– Методические рекомендации к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (письмо Минобрнауки России от 08.04.2014 № АК44/05вн);

– Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

– Устав ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г.

Тимирязова (ИЭУП)»;

– Нормативные документы ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)».

1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования (магистратура) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа «Организация предпринимательской деятельности»

ООП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа «Организация предпринимательской деятельности» предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Язык образования

Образовательная деятельность по программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Цель ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа «Организация предпринимательской деятельности»

Миссия программы:

– состоит в формировании у обучающихся системы общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций менеджера, необходимых для принятия эффективных решений при управлении организацией производственной и социальной сферы, обеспечивающих их конкурентоспособность в современных условиях динамично меняющегося рынка услуг и поликультурного состояния общества.

Цели программы:

– подготовка квалифицированных магистров, готовых принимать участие в развитии производства и сферы услуг, в выборе и изменении стратегии развития организации, в разработке системы управления, в обеспечении эффективности предпринимательской деятельности;

– подготовка компетентных магистров с целью формирования управленческого кадрового резерва современных организаций;

– формирование и развитие у обучающихся социально-личностных качеств – социальной ответственности, лидерства, способности к управлению коллективом, урегулированию конфликтов, целеустремленности, способности к адаптации в быстро меняющейся среде, способности к социальному взаимодействию, толерантности, самоорганизации, способности проявлять инициативу в профессиональной деятельности, принимать инновационные решения, использовать творческий потенциал, способности повышать свой профессиональный и культурный уровень, в том числе продолжать свое образование.

Структура программы магистратуры

| Структура программы магистратуры | | Объем программы магистратуры в з.е. |
|----------------------------------|---|-------------------------------------|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | 63 |
| | Базовая часть | 18 |
| | Вариативная часть | 45 |
| Блок 2 | Практики, в том числе научно-исследовательская работа | 48 |
| | Вариативная часть | 48 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 9 |
| | Базовая часть | 9 |
| Объем программы магистратуры | | 120 |

При реализации ООП ВО университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Сроки освоения и трудоемкость ООП магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа «Организация предпринимательской деятельности»

Срок освоения ООП ВО направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» по очной форме обучения составляет 2 года.

Трудоемкость, нормативный срок по направлению 38.04.02 «Менеджмент» приведены в таблице 1. Трудоемкость основной образовательной программы включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом основной образовательной программы.

Таблица 1**Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификация выпускников**

| Наименование ООП | Квалификация (степень) | Форма обучения | Нормативный срок освоения ООП, включая последипломный отпуск | Трудоемкость (в зачетных единицах) |
|--|------------------------|----------------|--|------------------------------------|
| Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент» | магистр | очная | 2 года | 120 * |
| | | заочная | 2 года 3 месяца | 120 * |

1.4. Требования к поступающим

Требования к поступающим определяются действующим Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» Правилами приема в ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет им. В.Г. Тимирязова (ИЭУП)».

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и о квалификации.

Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно по профилю направления подготовки.

При подаче заявления о приеме на обучение по программам магистратуры поступающий представляет документ установленного образца о высшем образовании.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОГРАММА «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности магистра по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа «Организация

предпринимательской деятельности» включает организационно-управленческую и аналитическую деятельность, требующую углубленной фундаментальной подготовки, а также научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность.

Область профессиональной деятельности выпускника включает в себя:

управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Выпускники магистратуры направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» будут востребованы на рынке труда г. Казани, Республики Татарстан, Поволжского Федерального округа и других регионов России. Об этом свидетельствует устойчивая потребность в квалифицированных специалистах современного типа в сфере управления, способных оперативно принимать решения при сложных многофакторных проблемах современной организации предпринимательской деятельности, особенно в сфере малого, среднего и венчурного предпринимательства.

Выпускники могут работать также на крупных предприятиях, где имеются соответствующие подразделения и филиалы, в страховых компаниях, в холдинговых компаниях, в финансовых группах и других предпринимательских структурах в должности генерального директора, начальника или менеджера отдела развития, инвестиционно-инновационных центрах, в должности директоров на предприятиях малого и среднего предпринимательства.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистра направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа «Организация предпринимательской деятельности» являются:

– процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;

- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Программа магистратуры направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Организация предпринимательской деятельности» является прикладной и в соответствии с ней к **основным видам профессиональной деятельности выпускника** относятся:

- организационно-управленческая;
- аналитическая деятельность.

К дополнительным видам профессиональной деятельности относится:

- научно-исследовательская деятельность;
- педагогическая деятельность.

Программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент ориентирована на производственно-технологический, практико-ориентированный, прикладной вид профессиональной деятельности как основной (далее программа прикладной магистратуры).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

а) организационно-управленческая деятельность:

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими.

б) аналитическая деятельность:

- поиск, обработка и анализ информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности.

в) научно-исследовательская деятельность:

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

– разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

– выявление и формулирование актуальных научных проблем;

– подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

г) педагогическая деятельность:

– преподавание управленческих дисциплин и разработка соответствующих учебно-методических материалов в общеобразовательных и профессиональных организациях, в организациях дополнительного профессионального образования.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ ПРОГРАММА «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Результаты освоения ООП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, то есть совокупностью общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в области менеджмента.

Компетенции выпускника вуза как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ООП ВО сформулированы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

В результате освоения ООП ВО выпускник должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

– способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

– готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

– готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

В результате освоения ООП ВО выпускник должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

– готовностью к коммуникации в устной и письменных формах на русском и иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

– готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

– способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);

В результате освоения ООП ВО выпускник должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК):**

организационно-управленческая деятельность:

– способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

– способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

– способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

аналитическая деятельность:

– способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

– владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

научно-исследовательская деятельность:

– способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);

– способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7);

– способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);

– способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9);

педагогическая деятельность:

– способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания (ПК-10).

В результате освоения ООП ВО выпускник должен обладать следующими **специальными компетенциями (СК):**

– способностью применять существующие механизмы государственного и муниципального управления для решения стоящих перед органами власти задач (СК-1).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ПРОГРАММА «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа «Организация предпринимательской деятельности» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, иными компонентами, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике представлена последовательность реализации ООП ВО направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент», включая теоретическое обучение, практики, НИР, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы (см. Календарный учебный график)

4.2. Учебный план подготовки магистра по направлению 38.04.02 «Менеджмент» программа «Организация предпринимательской деятельности»

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик в том числе научно-исследовательская работа (НИР), аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к

ее вариативной части.

Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации); иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками.)

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Объем контактной работы определяется образовательной программой по направлению подготовки магистратуры Менеджмент (см. Учебный план).

Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся (см. Учебный план).

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретенными компетенциями в целом по ООП ВО направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (см. Аннотации Рабочих программ).

4.4. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки «Менеджмент» практика относится к вариативной части в структуре программы магистратуры и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и специальных компетенций обучающихся.

При реализации ООП ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент» предусматриваются следующие **виды практик**:

учебная практика:

по получению первичных профессиональных умений и навыков) – 4 недели (6 зачетных единиц);

производственная практика:

научно-исследовательская работа – 18 недель (27 зачетных единиц);

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (технологическая практика) – 4 недели (6 зачетных единиц);

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) – 2 недели (3 зачетные единицы);

преддипломная практика – 4 недели (6 зачетных единиц).

4.5. Государственная итоговая аттестация обучающихся - выпускников вуза

Государственная итоговая аттестация (ГИА) является инструментом контроля качества подготовки выпускников вузов. ГИА направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников по основной образовательной программе конкретного направления подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

В соответствии с ООП направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Организация предпринимательской деятельности» в ГИА входит защита выпускной квалификационной работы, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена. Общая трудоемкость составляет 9 зачетных единиц (324 часа).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВО МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»

ПРОГРАММА «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Ресурсное обеспечение ООП вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО

Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» программа магистратуры «Организация предпринимательской деятельности» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (блокам).

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Программа практики включает в себя:

указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места практики в структуре образовательной программы;

указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;

содержание практики;

указание форм отчетности по практике;

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Реализация ООП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы. В КИУ (ИЭУП) действуют компьютерные классы, в которых проводятся занятия по различным дисциплинам, во всех классах обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет для самостоятельной подготовки.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам («ИНФРА-М», [znanium.com.](http://znanium.com)) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"), как на территории Университета, так и вне ее.

Доступ к электронной информационно-образовательной среде осуществляется через личный кабинет студента в автономной информационной системе IDIS-soft. Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и электронным изданием по каждой дисциплине входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

При отсутствии электронного источника по дисциплине, Университет обеспечивает обучающихся за счет библиотечного фонда. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями средствами Интернет. Проводятся вебинары конференций с другими вузами.

5.2. Кадровое обеспечение реализации ООП

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование соответствующее профилю преподаваемой дисциплины составляет не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 65%.

Доля научно-педагогических работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы магистратуры, составляет не менее 25%.

Руководители ООП магистратуры регулярно ведут самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвуют в исследовательских (творческих) проектах, имеют публикации в отечественных научных журналах и/или зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходят повышение квалификации.

Реализацию общей образовательной программы по направлению 38.04.02 «Менеджмент» осуществляет кафедра менеджмента университета.

5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ООП

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (см. Приложение Сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий).

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Университет обеспечивает обучающихся необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Вся деятельность библиотеки направлена на поддержку учебного процесса, научной деятельности вуза, содействие в подготовке высококвалифицированных кадров.

Обучающийся обеспечен доступом (удаленным доступом), к профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

6. СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ СРЕДА УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В НЧФ КИУ (ИЭУП) созданы условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Организация воспитательной работы в университете осуществляется на основе взаимодействия учебных, административных, общественных и самодеятельных структур и реализуется на всех уровнях: в образовательном процессе, во внеучебное время, в процессе межличностных контактов.

Портфолио выступает как важный инструмент самоорганизации, самопознания, самооценки, саморазвития и самопрезентации обучающихся, помогающий им в создании собственного имиджа. Портфолио – комплект документов, представляющий совокупность индивидуальных образовательных и личностных достижений студентов. Создание портфолио – творческий процесс, позволяющий учитывать результаты, достигнутые студентом в процессе овладения дисциплинами и самостоятельной работы. В основе данной технологии используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Аутентичное оценивание – это вид оценивания, применяющийся, прежде всего, в практико-ориентированной деятельности и предусматривающий оценивание сформированности умений и навыков личности в условиях помещения ее в ситуацию, максимально приближенную к требованиям реальной жизни – повседневной или профессиональной.

Портфолио – способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений студентов в определённый период его образовательной (профессиональной) деятельности.

Воспитательная работа со студентами Набережночелнинского филиала Казанского инновационного университета имени В.Г. Тимирязова является важнейшей составной частью деятельности вуза, факультетов и каждого преподавателя. «Каждая личность уникальна» – этот принцип является ключевым. Воспитательная работа осуществляется в соответствии с текущим планом работы на каждый учебный год, утвержденным директором филиала.

Усилия всего педагогического коллектива направлены на то, чтобы помимо получения качественных знаний, создать в Университете все необходимые условия для самореализации студента, создать атмосферу увлеченности, поиска, творческого роста. Для каждого студента вуз должен стать вторым домом, где уютно, где окружают вниманием, заботой и любовью, где всегда поймут, где всегда помогут. Созданная в университете система воспитательной работы и служит этим целям.

Отдел воспитательной работы НЧФ КИУ создан для контроля и направления воспитательной работы в вузе. В своей деятельности он руководствуется «Концепцией воспитательной работы в КИУ им. В.Г. Тимирязова (ИЭУП)», основной смысл которой заключается в том, что выпускник института должен стать социально и профессионально компетентной личностью, способной к творчеству и самоопределению в условиях меняющегося мира, обладающий развитым чувством ответственности и стремлением к созиданию. На каждом факультете есть заместитель декана по воспитательной работе, на 1-3 курсах – кураторы академических студенческих групп. В филиале действует Студенческий совет, структурными подразделениями которого

являются: студенческий клуб; научное студенческое общество; организационный, учебный и спортивный комитеты; служба информации; группа поддержки; интеллектуальный клуб; служба безопасности. Они призваны способствовать общественно-политической социализации студентов. Их деятельность регламентирована уставами организаций и направлена на формирование активной гражданской позиции, равнодушия к событиям, происходящим в России и в мире.

Для воспитания активной жизненной позиции и патриотизма в филиале работает Военно-патриотический клуб «Пограничник», в котором студенты имеют возможность самореализации через организацию работы по военно-патриотическому направлению. Членами клуба создан Музей боевой Славы, который представляет собой учебное, воспитательное и научно-исследовательское подразделение института. Музей способствует формированию у студентов гражданственности и патриотизма на примере богатой истории страны.

На базе университета работает волонтерский отряд, который формирует у студентов моральные и этические нормы. Студентами оказывается помощь социально-незащищенным слоям населения, а также ведется профилактическая деятельность по формированию у студентов привычки к здоровому образу жизни.

Для формирования привычки к труду в институте сформирован Студенческий трудовой отряд «Счастливые люди», где происходит объединение студентов для работы во внеучебное время.

Для организации разносторонней воспитательной работы в университете функционируют творческие коллективы, такие как Вокально-хореографическая студия «Только Мы». Репертуар студии не ограничивается традиционными жанрами, такими как вокал и хореография. Активно развивается цирковое направление, художественная гимнастика и другие оригинальные жанры.

В филиале функционирует театральная студия «Этюд» – это место, где каждый развивается в совершенно разных направлениях: сценическое движение, театральное мастерство, мастерство сценической речи. Студенты имеют возможность реализации своих способностей и получения коммуникативных навыков через участие в работе команд КВН «Коры» и «Ингеборге Дапкунайте». Для формирования активной жизненной позиции и духовно-нравственных ценностей создан киноклуб «Добрый режиссер», где происходит просмотр и обсуждение актуальных фильмов. Для организации досуга студентов организован клуб настольных игр «Game Com». Студенческое радио «Компот», в рамках которого транслируются музыкальные, развлекательные и образовательные программы, освещаются новости НЧФ КИУ. В НЧФ КИУ существует студия звукозаписи, где студенты также имеют возможность

проявить свои способности. Работой коллективов руководят как специалисты отдела воспитательной работы, работающие на штатной основе, так и привлеченные педагоги-мастера, так и студенты.

При содействии общественных организаций студенчества и сотрудников юридических кафедр действует юридическая клиника, которая оказывает услуги в сфере гражданского, семейного, трудового, административного законодательства.

Также работает центр консалтинговых услуг, где студенты на практике применяют полученные в ходе обучения теоретические знания, выполняя заявки от населения.

В институте действует молодежная служба безопасности «Форпост», которая осуществляет деятельность по охране правопорядка на внутривузовских и городских мероприятиях, а также участвует в патрулировании улиц города совместно с представителями МВД.

За спортивную работу и формирование здорового образа жизни отвечает кафедра физического воспитания. В университете организована работа спортивных секций по баскетболу, волейболу, атлетической гимнастике, мини футболу.

Для студентов организованы не только творческие, научные кружки и спортивные секции. Более десяти лет работает психологическая служба КИУ, которая проводит адаптационные тренинги, консультации, тематические занятия, ведет просветительскую работу и занимается профилактикой социально-негативных явлений в студенческой среде.

Деятельность студенческих структурных подразделений активно освещается в социальных сетях.

В вузе сложились свои излюбленные студенческие традиции, существуют мероприятия, которые объединяют студенчество. Например, ежегодные выездные профильные смены студенческого актива, проведение профессиональных недель факультетов филиала, творческий конкурс «Start-Up», внутривузовский фестиваль «День первокурсника», церемония награждения «Вечер лучших», участие в ежегодной студенческой премии КИУ «Успех года», конкурс красоты и таланта «Мистер и мисс КИУ», фестивале студенческого творчества КИУ «Весенняя капель», фестивале «Студенческая весна», церемонии награждения «Бал ректора».

Ежегодно в сентябре проводится туристический слет для студентов-первокурсников в парке «Прибрежный». Данное мероприятие – это не только пропаганда ценностей физической культуры и спорта, привлечение к здоровому образу жизни, но и формирование корпоративного духа студенчества НЧФ КИУ. Соперниками, представляющими и защищающими честь своего

факультета, ребята являются лишь на игровой площадке, а вне игры – это студенты одного Университета

Еще одна любимая студенческая традиция – Фестиваль студенческого творчества «Весенняя капель». Участники фестиваля не только оспаривают право стать лауреатами внутривузовского фестиваля, но и за право получить путевку на межвузовский фестиваль «Студенческая весна». Каждый фестиваль обязательно сопровождается фото и видеосъемкой, приглашаются местное телевидение и пресса с целью популяризации студенческого творчества КИУ в городе, где проводится фестиваль. В зрительном зале присутствуют не только студенты нашего вуза, болельщики из других городов, но и молодежь из других вузов и колледжей. Проведение «Весенней капели» всегда положительно влияет на имидж вуза, укрепляет его позиции в городе и в Республике Татарстан.

Студенчество НЧФ КИУ является бесспорным лидером молодежной политики города Набережные Челны. В филиале создана возможность участия студентов в работе городских молодежных объединений: Городской Студенческий Совет, Набережночелнинское местное отделение всероссийской общественной организации «Молодая гвардия Единой России», Фонд молодежи «Интеллект», Центр молодежных служб безопасности «Форпост», МОО «Клуб Веселых Набережночелнинцев», Городской штаб студенческих трудовых отрядов, молодежная творческая общественная организация «Фиолетовый НЕ ОН» и др.

Сохранению преемственности поколений и традиций в вузе способствует система проведения профильных студенческих смен по формированию актива и обновления коллективов университета на протяжении всех лет. Ежегодно, в течение сентября, все студенты первого курса проходят через систему презентаций структурных подразделений студенческого совета и творческих коллективов вуза. Старшекурсники рассказывают о студенческой жизни и привлекают первокурсников в одно из направлений общественной, научной, спортивной, творческой деятельности, чтобы передать им накопленный за годы учебы опыт. Благодаря системной работе по привлечению обучающихся во внеучебную деятельность, качественной подготовке мероприятий и тщательному подбору наставников ежегодно прибавляется количество студентов, участвующих в работе различных студенческих объединений и число побед наших студентов на межвузовских конкурсах.

В качестве стимулирования общественной активности по итогам учебного года за достижения в учебной, научной, спортивной и общественной деятельности, проводится награждение студентов и преподавателей высшей наградой университета – Благодарственной грамотой Ученого Совета. Традиционно награждение проходит на церемониях награждения «Вечер

Лучших» и «Бал ректора». Кроме моральных стимулов, существуют и материальные в виде премирования преподавателей, присуждения именных стипендий ректора, стипендий по итогам семестра за достижения студентов в учебной, научной, спортивной, общественной и творческой деятельности.

Таким образом, созданная в университете система воспитательной работы, имеющая четкую организационно-управленческую структуру, соответствующую материально-техническую базу, финансирование, а главное – поддержку со стороны руководства, не может не иметь положительного эффекта. Благодаря интеграции головного вуза и его филиалов, общими усилиями, мы смогли занять свою достойную нишу на рынке образовательных услуг, формируя положительный имидж студенчества Казанского инновационного университета имени Виталия Гайнулловича Тимирясова (ИЭУП).

Воспитательная деятельность на факультете менеджмента и инженерного бизнеса

Организация воспитательного процесса на факультете менеджмента и инженерного бизнеса в Набережночелнинском филиале Казанского инновационного университета имени В.Г.Тимирясова является социально значимым и важным направлением общественного развития.

Воспитание на факультете имеет социокультурную направленность. Она подразумевает совершенствование досуга студентов, проведение оздоровительных работ, активизацию спортивной и творческой деятельности, профилактику аморального и асоциального поведения, организацию общественно полезной, волонтерской деятельности, творческой самодеятельности, а в условиях современного социально-экономического развития общества, воспитание молодежи направлено на духовное, нравственное и патриотическое развитие личности, ее профессиональное определение и рост.

Воспитательная работа на факультете со студентами сосредоточена на развитии потребности личности в достижении личностных успехов, реализации своих целей и задач, формирования самостоятельности, самоутверждения, развития самодостаточности личности, ее основных качеств, способствующих включению в различные сферы общественной жизнедеятельности, получения определенной специализации, профессионального развития.

Воспитательные мероприятия должны помочь приспособиться иногородним студентам к специфике условий жизни и учебы в вузе, сформировать и совершенствовать качества, которые потребуются в их профессиональной деятельности, выработать гражданскую позицию и идеологию, развивать и совершенствовать политическую и правовую культуру, совершенствовать трудовые навыки и способности к коллективной деятельности.

Для координации и организации воспитательной работы на факультете назначается заместитель декана по воспитательной работе. Заместитель декана по ВР организует воспитательную работу со студентами факультета в соответствии с планом филиала и программой воспитания. Он взаимодействует со студенческим советом и другими структурными студенческими подразделениями, а также с профессорско-реподавательским составом кафедр факультета по организации воспитательной работы.

Для работы с академическими группами с первого по третий курс в филиале создан институт кураторов, которые организуют участие студентов во внутривузовских и городских мероприятиях совместно с заместителем декана факультета по ВР.

Для осуществления информирования студентов проводятся заседания старостата, который выступает органом самоуправления на факультете.

Заместитель декана по ВР совместно с кураторами и старостами групп организует работу по профилактике негативных явлений в студенческой среде, пропаганде ценностей физической культуры и ЗОЖ.

Для реализации поставленных задач в области социокультурного воспитания на факультете менеджмента и инженерного бизнеса НЧФ КИУ имени В.Г.Тимирязова, проводятся следующие мероприятия:

Ежегодно на факультете проводятся традиционные Недели факультета, в рамках которых студенты совместно с преподавателями организуют проведение разноплановых мероприятий, на которые приглашаются работодатели и известные предприниматели. В течение одной недели каждый студент имеет возможность раскрыть свой спортивный, интеллектуальный, творческий потенциал. По итогам Недели лучший студент награждается призом директора «Крылья».

Для адаптации студентов: Посвящение в первокурсники, которое проходит в рамках традиционного туристического слета в сентябре; тренинги по адаптации студентов к обучению в НЧФ КИУ; психологическая викторина «Занимательная зачетка».

В рамках ЗОЖ: Видеоуроки, лекции врачей, квесты, акции «КИУ за Независимость», участие в Спартакиаде НЧФ КИУ по 11 видам спорта.

В рамках профилактики экстремизма и терроризма, проводятся Круглые столы, встречи с духовенством города Набережные Челны.

На факультете ведется работа в области волонтерского движения. Волонтеры факультета участвуют в акциях «4 лапки» (оказывают помощь приюту «Верность» для бездомных животных), «Елка желаний» (собирают новогодние подарки для нуждающихся детей), «Сухая попка» (собирают памперсы для Дома малютки).

Факультет менеджмента и инженерного бизнеса проводит работу в области военно-патриотического воспитания студентов, ежегодно студенты участвуют в Военно-патриотическом конкурсе НЧФ КИУ, в историко-патриотическом конкурсе «Я живу в России», в городском мероприятии «День призывника», в Параде Победы 9 мая в форме танкистов времен ВОВ.

На факультете менеджмента проводится большое количество мероприятий культурно-массового характера, которые приурочены к различным датам. Традиционными стали «Интеллектуальная битва полов», Игра-викторина «Magic Halloween party», Музыкальная игра «Кто круче» и другие мероприятия.

На факультете также предусмотрены поощрения для активных студентов: награждение студентов по итогам учебного года за достижения в учебной, научной, спортивной и общественной деятельности, благодарственными грамотами, а также в адрес родителей отправляются благодарственные письма.

Лучшие из лучших студентов ежегодно становятся участниками традиционного мероприятия «Вечер Лучших».

Образовательный процесс в вузе основывается на развитии традиций национальной культуры, внутренней культурной среды вуза, которые благотворно сказываются на развитии основных патриотических и нравственных начал, формировании ценностных ориентаций студентов.

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе, обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Основными целями проведения внутренней независимой оценки качества образования (далее - НОКО) в образовательной организации являются:

1. Формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ.
2. Совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых в образовательной организации.
3. Совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в образовательной организации.

4. Повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников образовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ.

5. Повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ.

6. Усиление взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.

7. Противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся университета осуществляется в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ;
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) и направлениям подготовки;
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

8. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Финансовое обеспечение программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание услуг по организации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

9. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

ООП ВО может быть при необходимости адаптирована для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения. Для определения необходимых условий организации обучения с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей абитуриент с инвалидностью предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда, абитуриент с ограниченными возможностями здоровья предъявляет заключение психологомедико-педагогической комиссии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

Для обучающихся из числа инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости по их личному заявлению может быть составлен индивидуальный учебный план, в том числе, для продления срока получения образования, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. В индивидуальный учебный план при необходимости включаются адаптационные дисциплины, предназначенные для устранения влияния ограничений здоровья обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья на формирование общекультурных, и при необходимости, общепрофессиональных и профессиональных компетенций с целью достижения запланированных результатов освоения ОПОП ВО. Обучающийся может выбрать любое количество адаптационных дисциплин, или отказаться от их освоения. При этом университет оказывает квалифицированное содействие адекватному выбору адаптационных дисциплин обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья с учетом оценки особенностей их психофизического развития и индивидуальных образовательных потребностей.

Конкретные формы и виды самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной и индивидуальной работы обучающихся из числа инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья, включающий проведение занятий в специальной медицинской группе.

В состав основной образовательной программы входят рабочие программы адаптационных дисциплин, реализуемых Казанским инновационным университетом для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются университетом самостоятельно с учетом ограничений их здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определенные в локальных актах образовательной организации. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья при необходимости устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). Для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла. Для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. При необходимости предоставляется техническая помощь.

Образовательные технологии используются с учетом их адаптации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с использованием как универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий. Образовательные технологии при необходимости используются во всех основных видах учебной работы (контактная работа, самостоятельная работа, индивидуальная работа), адаптируются с учетом способностей, особенностей восприятия, готовности к освоению учебного материала, имеющегося индивидуального

социально-образовательного опыта обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Каждый обучающийся инвалид, лицо с ограниченными возможностями здоровья в течение всего периода обучения при необходимости будет обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде организации с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и иметь доступ к необходимому программному обеспечению, адаптированному для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды при необходимости будут обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Работники, реализующие ООП ВО, периодически проходят повышение квалификации по вопросам получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Практика для обучающихся из числа инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости может проводиться с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (при предъявлении обучающимся), относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Способы проведения практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости могут быть

установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и ФГОС ВО.

Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация при необходимости проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающийся из числа инвалидов или обучающийся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения государственной итоговой аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

При необходимости на основании письменного заявления обучающегося возможно обучение по адаптированной образовательной программе, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. В результате освоения адаптированной основной профессиональной образовательной программы у выпускника с инвалидностью или выпускника с ограниченными возможностями здоровья должны быть сформированы те же компетенции, что и у других выпускников.

Сопровождение учебного процесса обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Специалистами университета при необходимости будет обеспечено сопровождение учебного процесса обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья: организационно-педагогическое, технологическое, профилактически-оздоровительное, социальное. Университет поддерживает участие обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в научной, творческой, спортивной жизни университета, студенческом самоуправлении, культурно-досуговой деятельности, участие в олимпиадах, научных и профессиональных конкурсах.

10. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ООП ВО

Декан факультета менеджмента и
инженерного бизнеса,

к.п.н., доцент

Заведующий кафедрой менеджмента,

к.г.н., доцент



С.В. Титова



Т.Н. Чернышева