



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова
(ИЭУП)»**

Факультет менеджмента и инженерного бизнеса

Кафедра маркетинга и экономики

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебной работе

 Сушкова Т.В.

"27" марта 2020 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по направлению подготовки

38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»

профиль «Логистика и управление цепями поставок»

квалификация «Бакалавр»

очная/заочная/очно-заочная форма обучения

ОГЛАВЛЕНИЕ

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	5
3. РЕЗУЛЬТАТЫ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ	6
4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	19
5. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА <i>(ПРИ НАЛИЧИИ)</i>	20
5.1. РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ	20
5.2 СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	22
5.3 СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	23
5.4 ВОПРОСЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	24
5.5 СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ	27
5.6 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА	39
6. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ	42
6.1 ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	42
6.2 СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	47
6.3 ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	50
7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.....	52
8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ СДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЭКЗАМЕНОВ (ПРИ НАЛИЧИИ ГОСЭКЗАМЕНА) И (ИЛИ) ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	54
9. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГИА.....	59
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ И ПОДГОТОВКИ К ГИА, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	63
11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА	64
Приложение	

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

ВКР – выпускная квалификационная работа. Формами ВКР являются выпускная квалификационная работа бакалавра, дипломная работа (проект) специалиста, магистерская диссертация.

ГИА – государственная итоговая аттестация. Представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. В зависимости от уровня образования в состав ГИА входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Государственный экзамен обязателен, если он предусмотрен структурой ООП.

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия.

ЗЕ – зачетная единица. Мера трудоемкости основной образовательной программы. Составляет 36 академических часов.

КИУ (ИЭУП) – ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)»

ООП – основная образовательная программа.

Руководитель ООП (для программ бакалавриата, магистратуры, аспирантуры) – сотрудник Университета из числа научно-педагогических работников, отвечающий за проектирование, реализацию, эффективность отдельной ООП.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников КИУ (ИЭУП) осуществляется после освоения ими основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Логистика и управление цепями поставок» в полном объеме. Трудоемкость ГИА составляет 9 ЗЕ.

1.2. Программа ГИА по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Логистика и управление цепями поставок» включает в себя защиту ВКР и государственный экзамен (*позволяющие выявить и оценить подготовку к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности*).

1.3. ГИА устанавливает соответствие объема и качества сформированных студентом компетенций требованиям, предъявляемым ФГОС ВО к профессиональной подготовленности выпускника по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Логистика и управление цепями поставок». К ГИА допускаются лица, успешно освоившие ООП в полном объеме и прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

1.4. ГИА осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), состав которой утверждается приказом ректора КИУ (ИУЭП).

1.5. Программа ГИА ежегодно пересматривается и обновляется с учетом изменений нормативно-правовой базы. Изменения, внесенные в программу ГИА, рассматриваются на заседании выпускающей кафедры и утверждается проректором по учебной работе не позднее 6 месяцев до даты начала ГИА.

1.6. Программа ГИА входит в состав ООП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Логистика и управление цепями поставок» и хранится в документах на выпускающей кафедре. Доступ к программе ГИА свободный.

1.7. Нормативные документы, регламентирующие проведение ГИА по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Логистика и управление цепями поставок»:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Логистика и управление цепями поставок», утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12 января 2016 № 7.

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры"

- Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ;
- Другие нормативные документы ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В. Г. Тимирязова (ИЭУП)» рассматривающие вопросы государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Логистика и управление цепями поставок». Настоящая программа включает требования к государственному экзамену, выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ и государственных экзаменов

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня развития и освоения выпускником профессиональных компетенций по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Логистика и управление цепями поставок» и качества его подготовки к деятельности в области логистики

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

2.2. К задачам государственной итоговой аттестации относятся:

- оценка способности и умения выпускников, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;

– решение вопроса о присвоении квалификации (степени) «Бакалавр» по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании;

– разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

3. РЕЗУЛЬТАТЫ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Логистика и управление цепями поставок», должен обладать следующими компетенциями:

– способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

– способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

– способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

– способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

– способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

– способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-7);

– способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-8).

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования

современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

организационно-управленческая деятельность:

– владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

– владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

– владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

– умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

– способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

– способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

– владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

– владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

– способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

– владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

– владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

– умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

– умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

– умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

– умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

– владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская деятельность:

– способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

– владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

– владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

– владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

Карта компетенций Государственной итоговой аттестации

Карта компетенций (Государственный экзамен)

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения пункта практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Роль экономических знаний в логистических сферах деятельности	Применять экономические знания и формулировать выводы для логистических сфер деятельности	Навыками использования экономических методов и инструментов для принятия решений в профессиональной деятельности
3	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знания приемов основных понятий, категорий и инструментов	Строить логически и аргументировано устную и письменную речь	Навыками самостоятельной работы самоорганизации, для выполнения порученных заданий
	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	Понимать сущность и социальную значимость направления и проявлять к ней устойчивый интерес	Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Осуществлять поиск и использование информации необходимых для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития
6	ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и приемы оказания первой медицинской помощи	Осознанно брать на себя ответственность в условиях чрезвычайных ситуаций	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в условиях профессиональной деятельности
7	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знание форм и видов первичных документов применяемых при оформлении хозяйственных операций, составление типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей	Владением навыками поиска, анализа и использования форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности	Владение опытом анализа использования нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности
8	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	базисные системы принятия организационно-управленческих решений	принятия решения и умение нести за них ответственность	Анализировать принятые решения с позиций социальной значимости
	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и	Знать сущность и необходимость проектирования организационных структур для эффективного	Умение проектировать организационные структуры и делегировать полномочиям, функционалам	Владеть опытом размышления при формировании и проектировании организационных структур и разработки

		осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	функционирования предприятия		стратегий
9	ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знает: – основы делового общения; – направления автоматизации деловых процессов, связи и навигации транспортно-грузовых потоков; – основы организации информационных сетей на локальном и глобальном уровнях; – компьютерные методы сбора, хранения, обработки и защиты информации; – программные средства обработки логистической информации; – механизм работы корпоративных информационных систем.	Умеет: – собирать, обрабатывать и анализировать логистическую информацию, необходимую для принятия эффективных управленческих решений; – создавать и вести базы данных по различным показателям функционирования логистической системы предприятия; – использовать методы и программные средства обработки логистической информации.	Владеет: – навыками выбора технологий для поддержки принятия логистических решений и оптимизации функционирования цепей поставок; – способностью взаимодействовать со службами информационных технологий; способностью эффективно использовать корпоративные информационные системы в логистических решениях
10	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Знание финансовой отчетности предприятия	Умение применять показатели финансовой отчетности и использовать их в процессе профессиональной деятельности	Владеть опытом использования финансовой отчетности для принятия управленческих решений
	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать методы управления операционной (производственной) деятельностью организации	Уметь проектировать производственный процесс и формулировать выводы о происходящих в них явлениях	Проектирование производственным операционным процессом
	ОПК-7	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	теоретические основы мотиваций, лидерства, командообразования, основы проведения аудита человеческих ресурсов и организационную культуру	управлять полученными знаниями для решения профессиональных вопросов	Владеть опытом принятия стратегических решений в области мотивации, лидерства, командообразования, аудита человеческих ресурсов и процессов диагностики организационной культуры
11	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения	Знать теоретические основы мотиваций, лидерства, командообразования,	Умеет управлять полученными знаниями для решения профессиональных	Владеть опытом принятия стратегических решений в области мотивации,

		стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	основы проведения аудита человеческих ресурсов и организационную культуру	вопросов	лидерства, командообразования, аудита человеческих ресурсов и процессов диагностики организационной культуры
12	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Знание принципов конфликтологии и поведения межличностных групповых и организационных коммуникаций внутри персонала	Уметь: Оценивать уровень конфликта	Владеть: Владеть навыками разрешения конфликтных ситуаций
	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знание основ стратегического анализа	Знание основ стратегического анализа	Владеть навыками логического мышления для принятия стратегических решений
	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Знание методов финансового менеджмента и других его инструментов для принятия решений в области функционирования логистики	Уметь применять финансовый инструментарий для анализа и проведения оценок по эффективности работы логистических подразделений	Владеть опытом использования финансовых инструментов для оценки и выработки управленческих решений в логистике
	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знание процессов в функциональных подразделениях компании	Уметь анализировать взаимосвязи функциональных подразделений при движении в них материальных информационных и финансовых потоков	Владеть опытом принятия решений при анализе функциональных взаимосвязей
	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Знание основ проектирования и инноваций	Иметь навыки проектирования логистических процессов	Навыками разработки логистического проекта
	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой	Знание основ контроллинга, а также управление цепями поставок для достижения согласованности при выполнении конкретных работ	Умение и навыки создания бизнес-планов, проектов функционирования цепей поставок	Владеть опытом принятия решений в области функционального управления цепями поставок и контроллинга

		согласованности при выполнении конкретных проектов и работ			
	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Знание основ документооборота при управлении операционной (производственной) деятельности	Умение формировать документооборот и производить проектирование производственных процессов	Владение основами документооборота при движении материальных потоков
13	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Знание основ макроэкономики и структур государственного муниципального управления для ведения эффективной деятельности. Знание основ управления рисками и маркетинга	Уметь использовать различные экономические показатели для ведения эффективной логистической деятельности и разработки рекомендаций	Владение опытом анализа экономических показателей в деятельности логистических подразделений различных организаций
	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Знание основ качественного и количественного анализа, моделирования	Умение выявлять «узкие» места в деятельности организаций	Владение навыками качественного и количественного анализа, построения экономических, организационно-управленческих, логистических моделей адаптированных к конкретным задачам управления
	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Знание основ движения информационных потоков в организации	Уметь анализировать информацию и распределять движение информационных потоков для обеспечения информацией участников процесса	Владеть навыками поиска, анализа и ведения баз данных по различным показателям, формирующим информационную среду предприятия
14	ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Знание основ коммуникационного общения с партнерами организации	Умение вести переговоры, поддерживать связи, обмениваться опытом	Владеть основами коммуникационного общения
	ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знание основ антикризисного управления и реорганизации бизнес-процессов	Уметь моделировать бизнес-процессы	Владеть навыками использования различных инструментов для моделирования бизнес-процессов

	ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Знание основ финансового учета и отчетности	Умение применять показатели используемые в финансовом учете и отчетности в деятельности логистических функциональных подразделений компаний	Владеть опытом использования финансовых инструментов для принятия экономических решений профессиональной логистической деятельности
	ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Знание основ управления рисками при принятии решений об инвестировании и финансировании	Уметь анализировать рыночные специфические риски	Навыками анализа рисков в организации
	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Знание основ управления и оценки реализационных проектов финансового планирования и прогнозирования	Уметь анализировать данные финансовой оценки проектов, а также планирование и прогнозирование	Навыки оценки инвестиционных проектов
	ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Знание теоретических основ предпринимательской деятельности и бизнес-моделирования	Уметь оценивать экономические социальные условия, выявлять новые рыночные возможности, для осуществления предпринимательской деятельности	Навыки оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности
	ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Знание основ бизнес-планирования и моделей развития новых организаций	Составление бизнес-планов (организации направлений деятельности продуктов)	Составление бизнес-планов (организации направлений деятельности продуктов)
	ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Знание основ интегрированного планирования участников цепей поставок для выполнения бизнес-планов	Уметь анализировать действие участников цепей поставок в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-планов	Навыки использования логистических инструментов для координации предпринимательской деятельности цепей поставок
	ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов необходимых для создания новых предпринимательских структур	Знание основ организационных и распорядительных документов для осуществления логистической деятельности новых предпринимательских структур	Уметь разрабатывать организационные и распорядительные документации в рамках логистической деятельности при создании новых предпринимательских структур	Владение опытом применения организационных и распорядительных документов в рамках логистической деятельности

Карта компетенций (ВКР)

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения пункта практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-1	способностью использовать основы философских знаний	Основы философии и принципы	Размышлять и формировать свою	Навыками логистического

		для формирования мировоззренческой позиции	логистического мышления	мировоззренческую позицию	мышления, размышления и формирования мировоззренческой позиции
2	ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Этапы исторического развития экономических процессов и их закономерности	Использовать исторический опыт при разработке рекомендаций для дальнейшего развития различных видов экономических отношений	Навыками анализа генезиса исторических отношений в разрезе логистической науки
	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Роль экономических знаний в логистических сферах деятельности	Применять экономические знания и формулировать выводы для логистических сфер деятельности	Навыками использования экономических методов и инструментов для принятия решений в профессиональной деятельности
3	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знания приемов основных понятий, категорий и инструментов	Строить логически и аргументировано устную и письменную речь	Навыками самостоятельной работы самоорганизации, для выполнения порученных заданий
4	ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знание основных принципов взаимодействия и различий в социальных, этнических, конфессиональных и культурных отношениях	Умение работать в коллективе толерантно и терпимо	Навыки общения в коллективе
	ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	Понимать сущность и социальную значимость направления и проявлять к ней устойчивый интерес	Организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Осуществлять поиск и использование информации необходимых для эффективного выполнения профессиональных задач и личностного развития
5	ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знание методов и средств физической культуры	Умение применять методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Заниматься физической культурой
6	ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и приемы оказания первой медицинской помощи	Осознанно брать на себя ответственность в условиях чрезвычайных ситуаций	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в условиях профессиональной деятельности
7	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знание форм и видов первичных документов применяемых при оформлении хозяйственных операций, составление типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных	Владением навыками поиска, анализа и использования форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены	Владение опытом анализа использования нормативно-правовых документов в профессиональной деятельности

			ценностей	типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности	
8	ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	базисные системы принятия организационно-управленческих решений	принятия решения и умение нести за них ответственность	Анализировать принятые решения с позиций социальной значимости
	ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать сущность и необходимость проектирования организационных структур для эффективного функционирования предприятия	Умение проектировать организационные структуры и делегировать полномочиям, функционалам	Владеть опытом размышления при формировании и проектировании организационных структур и разработки стратегий
9	ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знает: – основы делового общения; – направления автоматизации деловых процессов, связи и навигации транспортно-грузовых потоков; – основы организации информационных сетей на локальном и глобальном уровнях; – компьютерные методы сбора, хранения, обработки и защиты информации; – программные средства обработки логистической информации; – механизм работы корпоративных информационных систем.	Умеет: – собирать, обрабатывать и анализировать логистическую информацию, необходимую для принятия эффективных управленческих решений; – создавать и вести базы данных по различным показателям функционирования логистической системы предприятия; – использовать методы и программные средства обработки логистической информации.	Владет: – навыками выбора технологий для поддержки принятия логистических решений и оптимизации функционирования цепей поставок; – способностью взаимодействовать со службами информационных технологий; способностью эффективно использовать корпоративные информационные системы в логистических решениях
10	ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Знание финансовой отчетности предприятия	Умение применять показатели финансовой отчетности и использовать их в процессе профессиональной деятельности	Владеть опытом использования финансовой отчетности для принятия управленческих решений
	ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Знать методы управления операционной (производственной) деятельностью организации	Уметь проектировать производственный процесс и формулировать выводы о происходящих в них явлениях	Проектирование производственным операционным процессом

	ОПК-7	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	теоретические основы мотиваций, лидерства, командообразования, основы проведения аудита человеческих ресурсов и организационную культуру	управлять полученными знаниями для решения профессиональных вопросов	Владеть опытом принятия стратегических решений в области мотивации, лидерства, командообразования, аудита человеческих ресурсов и процессов диагностики организационной культуры
11	ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать теоретические основы мотиваций, лидерства, командообразования, основы проведения аудита человеческих ресурсов и организационную культуру	Умеет управлять полученными знаниями для решения профессиональных вопросов	Владеть опытом принятия стратегических решений в области мотивации, лидерства, командообразования, аудита человеческих ресурсов и процессов диагностики организационной культуры
12	ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Знание принципов конфликтологии и поведения межличностных групповых и организационных коммуникаций внутри персонала	Уметь: Оценивать уровень конфликта	Владеть: Владеть навыками разрешения конфликтных ситуаций
	ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знание основ стратегического анализа	Знание основ стратегического анализа	Владеть навыками логического мышления для принятия стратегических решений
	ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Знание методов финансового менеджмента и других его инструментов для принятия решений в области функционирования логистики	Уметь применять финансовый инструментарий для анализа и проведения оценок по эффективности работы логистических подразделений	Владеть опытом использования финансовых инструментов для оценки и выработки управленческих решений в логистике
	ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знание процессов в функциональных подразделениях компании	Уметь анализировать взаимосвязи функциональных подразделений при движении в них материальных информационных и финансовых потоков	Владеть опытом принятия решений при анализе функциональных взаимосвязей
	ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом,	Знание основ проектирования и	Иметь навыки проектирования	Навыками разработки логистического проекта

		программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	инноваций	логистических процессов	
	ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	Знание основ контроллинга, а также управление цепями поставок для достижения согласованности при выполнении конкретных работ	Умение и навыки создания бизнес-планов, проектов функционирования цепей поставок	Владеть опытом принятия решений в области функционального управления цепями поставок и контроллинга
	ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Знание основ документооборота при управлении операционной (производственной) деятельности	Умение формировать документооборот и производить проектирование производственных процессов	Владение основами документооборота при движении материальных потоков
13	ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Знание основ макроэкономики и структур государственного муниципального управления для ведения эффективной деятельности. Знание основ управления рисками и маркетинга	Уметь использовать различные экономические показатели для ведения эффективной логистической деятельности и разработки рекомендаций	Владение опытом анализа экономических показателей в деятельности логистических подразделений различных организаций
	ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Знание основ качественного и количественного анализа, моделирования	Умение выявлять «узкие» места в деятельности организаций	Владение навыками качественного и количественного анализа, построения экономических, организационно-управленческих, логистических моделей адаптированных к конкретным задачам управления
	ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов	Знание основ движения информационных потоков в организации	Уметь анализировать информацию и распределять движение информационных потоков для обеспечения информацией участников процесса	Владеть навыками поиска, анализа и ведения баз данных по различным показателям, формирующим информационную среду предприятия
14	ПК-12	умением организовать и	Знание основ	Умение вести	Владеть основами

		поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	коммуникационного общения с партнерами организации	переговоры, поддерживать связи, обмениваться опытом	коммуникационного общения
	ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знание основ антикризисного управления и реорганизации бизнес-процессов	Уметь моделировать бизнес-процессы	Владеть навыками использования различных инструментов для моделирования бизнес-процессов
	ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Знание основ финансового учета и отчетности	Умение применять показатели используемые в финансовом учете и отчетности в деятельности логистических функциональных подразделений компаний	Владеть опытом использования финансовых инструментов для принятия экономических решений профессиональной логистической деятельности
	ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Знание основ управления рисками при принятии решений об инвестировании и финансировании	Уметь анализировать рыночные специфические риски	Навыками анализа рисков в организации
	ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Знание основ управления и оценки реализационных проектов финансового планирования и прогнозирования	Уметь анализировать данные финансовой оценки проектов, а так же планирование и прогнозирование	Навыки оценки инвестиционных проектов
	ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Знание теоретических основ предпринимательской деятельности и бизнес-моделирования	Уметь оценивать экономические социальные условия, выявлять новые рыночные возможности, для осуществления предпринимательской деятельности	Навыки оценки экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности
	ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Знание основ бизнес-планирования и моделей развития новых организаций	Составление бизнес-планов (организации направлений деятельности продуктов)	Составление бизнес-планов (организации направлений деятельности продуктов)
	ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	Знание основ интегрированного планирования участников цепей поставок для выполнения бизнес-планов	Уметь анализировать действие участников цепей поставок в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-планов	Навыки использования логистических инструментов для координации предпринимательской деятельности цепей поставок
	ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов необходимых для создания	Знание основ организационных и распорядительных документов для	Уметь разрабатывать организационные и распорядительные документации в	Владение опытом применения организационных и распорядительных

		новых предпринимательских структур	осуществления логистической деятельности новых предпринимательских структур	рамках логистической деятельности при создании новых предпринимательских структур	документов в рамках логистической деятельности
--	--	------------------------------------	---	---	--

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

ГИА осуществляется ГЭК, в состав которой входят: председатель, заместитель (ли) председателя, не менее 4 членов комиссии, в числе которых – не менее двух ведущих специалистов – представителей работодателей в соответствующей области профессиональной деятельности, а остальные – преподаватели и научные сотрудники КИУ (ИЭУП).

Защита ВКР и государственный экзамен проводятся на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится в КИУ (ИЭУП) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В ходе экзамена запрещается пользоваться электронными средствами связи.

Успешное прохождение испытаний ГИА оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых испытания, выпускнику присваивается квалификация «Бакалавр» («Магистр») и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

По результатам государственного экзамена или защиты ВКР обучающийся имеет право на апелляцию. Он может подать в апелляционную комиссию по правилам, установленным в Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в деканат факультета или менеджеру документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по

неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из КИУ (ИЭУП) с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз. Для повторного прохождения ГИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в университете на период времени не меньший, чем период времени, предусмотренного календарным учебным графиком для ГИА.

5. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

5.1. РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Государственный экзамен - это завершающий этап подготовки бакалавра, механизм выявления и оценки результатов обучения и установления соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки.

Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к государственному экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На государственном экзамене обучающийся демонстрирует то, что он приобрел в процессе.

В период подготовки к государственному экзамену студенты вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют знания. Подготовка к государственному экзамену включает в себя два этапа: самостоятельная работа в течение всего периода обучения; непосредственная подготовка в дни, предшествующие государственному экзамену по темам учебных дисциплин, выносимым на государственную аттестацию.

При подготовке к государственному экзамену студентам целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методических разработок, основную и дополнительную литературу.

Особо следует обратить внимание на умение использовать рабочую программу государственной итоговой аттестации в части ГЭ. Она включает в себя вопросы для государственного экзамена. Поэтому студент, заранее изучив

содержание государственного экзамена, сможет лучше сориентироваться в вопросах, стоящих в его билете.

Формулировка вопросов экзаменационного билета совпадает с формулировкой перечня рекомендованных для подготовки вопросов государственного экзамена.

При проработке той или иной темы курса сначала следует уделить внимание конспектам лекций, а затем учебникам или интернет-источникам. Дело в том, что "живые" лекции обладают рядом преимуществ: они более оперативно иллюстрируют состояние научной проработки того или иного теоретического вопроса, дают ответ с учетом новых теоретических разработок, т.е. отражают самую "свежую" информацию. Для написания же и опубликования печатной продукции нужно время. Отсюда изложение некоторого учебного материала быстро устаревают.

Для сравнения учебной информации и полноты картины необходим конспект лекций, а также в обязательном порядке использовать как минимум два учебных источника.

Для того, чтобы быть уверенным на экзамене, необходимо при подготовке тезисно записать ответы на наиболее трудные, с точки зрения студента, вопросы. Запись включает дополнительные (моторные) ресурсы памяти.

Для успешной сдачи государственного экзамена студент должен посетить предэкзаменационную консультацию, которая проводится по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Здесь есть возможность задать вопросы преподавателю по тем разделам и темам, которые недостаточно или противоречиво освещены в учебной, научной литературе или вызывают затруднение в восприятии.

Важно, чтобы студент грамотно распределил время, отведенное для подготовки к государственному экзамену. В этой связи целесообразно составить календарный план подготовки к экзамену, в котором в определенной последовательности отражается изучение или повторение всех экзаменационных вопросов. Подготовку к экзамену студент должен вести ритмично и систематично.

Зачастую студенты выбирают "штурмовой метод", когда подготовка ведется хаотично, материал прорабатывается бессистемно. Такая подготовка не может выработать прочную систему знаний. Поэтому знания, приобретенные с помощью подобного метода, в лучшем случае закрепляются на уровне представления.

Во время экзамена за отведенное для подготовки время студент должен сформулировать четкий ответ по каждому вопросу билета. Во время подготовки рекомендуется не записывать на лист ответа все содержание ответа, а составить развернутый план, которому необходимо следовать во время сдачи экзамена.

Отвечая на экзаменационные вопросы, необходимо придерживаться определенного плана ответа, который не позволит студенту уйти в сторону от содержания поставленных вопросов. При ответе на экзамене допускается

многообразии мнений. Приветствуется, если студент не читает с листа, а свободно излагает материал, ориентируясь на заранее составленный план.

К выступлению выпускника на государственном экзамене предъявляются следующие требования:

- ответ должен строго соответствовать объему вопросов билета;
- ответ должен полностью исчерпывать содержание вопросов билета;
- ответ должен соответствовать определенному плану, который рекомендуется огласить в начале выступления;
- выступление на государственном экзамене должно соответствовать нормам и правилам публичной речи, быть четким, обоснованным, логичным.

Во время ответа на поставленные вопросы надо быть готовым к дополнительным или уточняющим вопросам. Дополнительные вопросы задаются членами государственной комиссии в рамках билета и связаны, как правило, с неполным ответом. Уточняющие вопросы задаются, чтобы конкретизировать мысли студента. Полный ответ на уточняющие вопросы лишь усиливает эффект общего ответа студента.

Итоговая оценка знаний предполагает дифференцированный подход к студенту, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных теоретических положений, понятий и категорий. Оценивается так же культура речи, грамотное комментирование, приведение примеров, умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям, излагать материал доказательно, полемизировать там, где это необходимо.

5.2 СТРУКТУРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен включает ключевые и практически значимые вопросы по обязательным дисциплинам базовой и вариативной части учебного плана. Государственный экзамен по ООП 38.03.02 Менеджмент профиль «Логистика и управление цепями поставок» проводится в форме экзаменационных билетов. Ознакомление обучаемых с содержанием экзаменационных билетов до сдачи экзамена запрещается. Осваивающие ООП 38.03.02 Менеджмент (профиль "Логистика и управление цепями поставок") обязаны готовиться к экзамену, руководствуясь данной программой.

Дисциплины входящие в государственный экзамен:

1. Теория менеджмента
2. Маркетинг
3. Финансовый менеджмент
4. Управление человеческими ресурсами

5. Производственный менеджмент
6. Бизнес-планирование
7. Управление проектами в логистике
8. Основы логистики
9. Управление качеством
10. Экономика и организация предприятия
11. Товароведение, стандартизация, сертификация и экспертиза
12. Управление цепями поставок
13. Экономико-математические методы и модели в логистике
14. Информационные технологии в логистике
15. Логистика производства
16. Логистика распределение
17. Управление запасами в логистике
18. Логистика снабжения
19. Логистика складирования
20. Транспортировка в цепях поставок
21. Система организации закупочной деятельности на предприятии (электронные торги)
22. Бережливое производство
23. Таможенное дело
24. Логистический аудит
25. Оптимизация транспортных систем и оформление грузов

5.3 СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Экзаменационные билеты государственного экзамена разрабатываются выпускающей кафедрой и утверждаются заведующим выпускающей кафедры «Логистика» факультета менеджмента и инженерного бизнеса.

В билеты государственного экзамена включаются задания для определения уровня знаний, сформированности умений и навыков по всем видам профессиональной деятельности, указанным во ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент для бакалавров.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент видами профессиональной деятельности выпускника являются:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

В Программу государственного экзамена включаются 75 вопросов (50 -

теоретических и 25 - практических). В каждом билете государственного экзамена содержится 3 вопроса. При этом первые два вопроса билета носят теоретический характер и позволяют соответственно оценить знания и умения. Третий вопрос носит практико-ориентирован и позволяет определить навыки выпускника-бакалавра. Количество билетов – 25. Ознакомление обучаемых с содержанием экзаменационных билетов до сдачи экзамена запрещается. Осваивающие ООП 38.03.02 Менеджмент (профиль "Логистика и управление цепями поставок") обязаны готовиться к экзамену, руководствуясь данной программой.

5.4 ВОПРОСЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Теоретические вопросы:

1. ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА

1. Основные этапы развития управленческой мысли
2. Основные функции менеджмента
3. Личность и группа как субъекты организационного поведения
4. Понятие и признаки организации. Внешняя и внутренняя среда

2. МАРКЕТИНГ

1. Цели и функции маркетинга. Концепции маркетинга.
2. Маркетинговые исследования: цели, методы. Виды информации.
3. Комплекс маркетинга (4P)

3. ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Базовые концепции финансового менеджмента
2. Дивидендная политика организации
3. Модели оценки доходности финансовых активов.

4. УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

1. Формирование человеческих ресурсов.
2. Развитие человеческих ресурсов.
3. Оценка эффективности управления человеческими ресурсами.

5. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Типы производства и их виды
2. Организация производственного процесса на предприятии

6. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

1. Бизнес-планирование: понятие, цели, этапы и методы
2. Этапы бизнес-планирования и структура бизнес-плана

8. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В ЛОГИСТИКЕ

1. Понятие управления проектами. Классификация типов проектов.
2. Содержание фаз жизненного цикла проекта.
3. Организационные структуры управления проектами.

9. ОСНОВЫ ЛОГИСТИКИ

1. Понятие, цели и функциональные области логистики.
2. Логистическая система предприятия: структура и процессы управления.

10. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

1. Качество как объект управления. Методы управления качеством.
2. Принципы менеджмента качества. Стандарты серии ISO 9000.

11. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Основные фонды предприятия: классификация основных фондов предприятия и показатели использования
2. Оборотные средства предприятия: состав, структура и показатели использования
3. Затраты на производство продукции, их классификация, экономические элементы затрат
4. Себестоимость продукции. Методы калькулирования себестоимости

12. ТОВАРОВЕДЕНИЕ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ, СЕРТИФИКАЦИЯ И ЭКСПЕРТИЗА

1. Сертификация и ее роль в повышении качества продукции.
2. Порядок и правила стандартизации, категории и виды стандартов.
3. Товароведная экспертиза. Правила проведения количественной и качественной экспертизы при приемке товаров.

13. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕПЯМИ ПОСТАВОК

1. Логистическая система предприятия, структура, цели. Координация и интеграция логистической деятельности в цепях поставок.
2. Стратегия и планирование логистической деятельности.

14. ЭКОНОМИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ И МОДЕЛИ В ЛОГИСТИКЕ

1. Методы и задачи, применяемые для расчетов в логистических системах.

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЛОГИСТИКЕ

1. Использование RFID -технологии в логистике: компоненты RFID-системы, преимущества и недостатки.
2. Технология электронного документооборота (EDI) в цепях поставок.

16. ЛОГИСТИКА ПРОИЗВОДСТВА

1. Суть параллельного метода движения предметов труда в производстве.
2. Принципы рациональной организации производственного процесса как логистического процесса.

17.ЛОГИСТИКА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ

1. Задача и функции логистики распределения, маркетинг и логистика области взаимодействия. Участники сети распределения, логистические посредники.

18. УПРАВЛЕНИЕ ЗАПАСАМИ В ЛОГИСТИКЕ

1. Классификации запасов, виды движения запасов, положительная и отрицательные стороны запасов. Основные показатели состояния запасов.
2. Модель оптимального размера заказа. ABC–анализ, XYZ–классификация при управлении многономенклатурными запасами.

19. ЛОГИСТИКА СНАБЖЕНИЯ

1. Стратегические задачи логистики снабжения, рычаг снабжения, пути снижения затрат на закупки, классификация логистических затрат.
2. Управление поставщиками, выбор поставщика, критерии и методы.

20. ЛОГИСТИКА СКЛАДИРОВАНИЯ

1. Задачи и функции склада, классификация складов, выбор складского оборудования, алгоритм выбора складской грузовой единицы. Виды оборудования: подъемно-транспортное, стеллажное и др.

21. ТРАНСПОРТИРОВКА В ЦЕПЯХ ПОСТАВОК

1. Особенности различных видов транспортировки, выбор способа транспортировки, виды транспортных документов.
2. Классификация грузов и способы их транспортировки.

22. АУТСОРСИНГ В ЛОГИСТИКЕ

1. Проблема инсорсинг и аутсорсинг в логистике как разновидность проблемы МОВ (make or buy) – «Делать или покупать».
2. Виды логистической деятельности передаваемые на аутсорсинг, провайдеры услуг.

23. СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ПРЕДПРИЯТИИ (ЭЛЕКТРОННЫЕ ТОРГИ)

1. Законодательная деятельность в области закупок, виды закупок, условия.

2. Виды и формы электронных торгов: запросы, аукционы, конкурсы.

24. БЕРЕЖЛИВОЕ ПРОИЗВОДСТВО

1. Инструменты системы бережливого производства, их характеристика
2. Концепция бережливого производства.

25. ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО

1. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности
2. Особенности таможенного декларирования товаров, классификация и кодирование товаров.

26. ЛОГИСТИЧЕСКИЙ АУДИТ

1. Принципы проведения логистического аудита на предприятии
2. Показатели эффективности проведения логистического аудита в функциональных подразделениях предприятия

27. ОПТИМИЗАЦИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СИСТЕМ И ОФОРМЛЕНИЕ ГРУЗОВ

1. Возможности оптимизации транспортных систем с использованием техник и технологий.
2. Виды транспортных документов при перевозках грузов различными видами транспорта.

...

Примеры практических заданий:

Задание № 1

Предприятие рассматривает вопрос о выборе одного из поставщиков А, В или С по факторам (значимость – вес):

Фактор	вес	А	В	С
Качество	0,4	8	7	9
Цена	0,2	7	10	8
Соблюдение условий поставки	0,4	9	7	7

Выбрать поставщика с помощью метода взвешивания.

Задание № 2

Используя данные таблицы определите, какой вид транспортного средства выбрать оптовой торговой организации, если считать затраты на материально-техническое снабжение и изменение продолжительности перевозки грузов пренебрежимо малыми?

Услуги транспортных организаций

Транспортные услуги	Тариф, тыс. руб. за единицу	Продолжительность транспортировки, дней	Число перевозок в год
Железнодорожный	1,0	21	10

транспорт			
Водные перевозки	1,5	14	20
Автомобильный транспорт	2,0	5	20
Воздушный транспорт	14,0	1	40

Задание № 3

Определить с помощью эвристического метода Ардолана место расположения двух поликлиник для обслуживания жителей пунктов В, С, Д, Е с наименьшими затратами на преодоления расстояний. В таблице указаны расстояния между пунктами, население пунктов (тыс. чел) и относительная важность обслуживания:

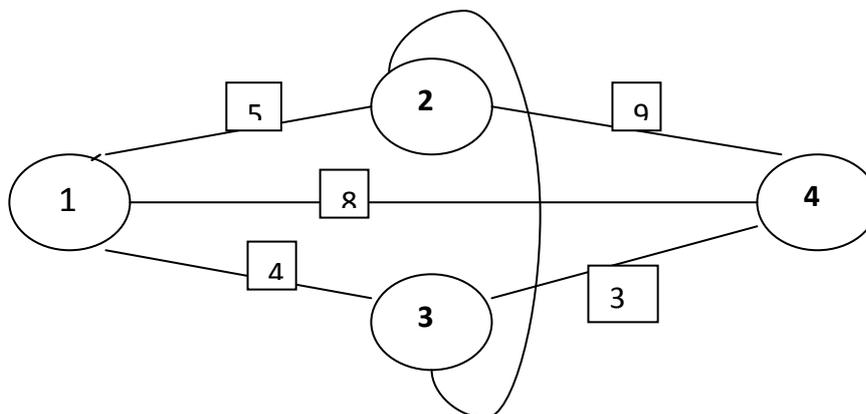
Пункт	Расстояние до поликлиники в пункте				Население пункта (тыс. чел)	Относительная важность обслуживания
	В	С	Д	Е		
В	0	9	6	5	15	0,9
С	9	0	7	8	10	1,1
Д	6	7	0	4	12	1,2
Е	5	8	4	0	14	0,8

Задание № 4

Сеть городов связана друг с другом дорогами. В каждом городе существует спрос на какие-то виды продукции. Требуется определить место расположения склада в одном из этих городов. В качестве показателя оптимизации выбирается среднее расстояние или время поездки (задача единого среднего). Масса грузов которые необходимо перевести указана в таблице:

Пункт	1	2	3	4
Груз (т)	5	6	9	7

Схема городов и расстояние между ними следующие:



Задание № 5

Некоторое предприятие решает расширить производство путем создания дочернего предприятия в другом регионе. Предварительно были выбраны факторы предпочтения. Дана оценка каждому фактору по каждому из вариантов. В таблице представлены веса и рейтинговые оценки для двух возможных вариантов размещения дочерних предприятий. Используя метод взвешивания, ответьте на вопрос, какой из двух вариантов будет предпочтительнее.

Фактор	Вес фактора	Оценки от 1 до 100	
		П1	П2
1. Доступ к ресурсам	0.39	90	80
2. Квалификация персонала	0.21	45	50
3. Транспортная система	0.25	75	80
4. Затраты на труд	0.1	70	60
5. Другие факторы	0.05	67	70
Общая оценка:	1.00	-	-

Задание № 6

Предприятие рассматривает вопрос о выборе одного из поставщиков А, В или С по факторам (значимость – вес):

Фактор	вес	А	В	С
Качество	0,4	7	6	9
Цена	0,4	5	4	3
Удаленность от поставщика	0,2	6	8	7

Выбрать поставщика с помощью метода взвешивания.

Задание № 7

Используя данные таблицы определите, какой вид транспортного средства выбрать оптовой торговой организации, если считать затраты на материально-техническое снабжение и изменение продолжительности перевозки грузов пренебрежимо малыми?

Услуги транспортных организаций

Транспортные услуги	Тариф, тыс. руб. за единицу	Продолжительность транспортировки, дней	Число перевозок в год
Железнодорожный транспорт	1,0	21	10
Водные перевозки	1,5	14	20
Автомобильный	2,0	5	20

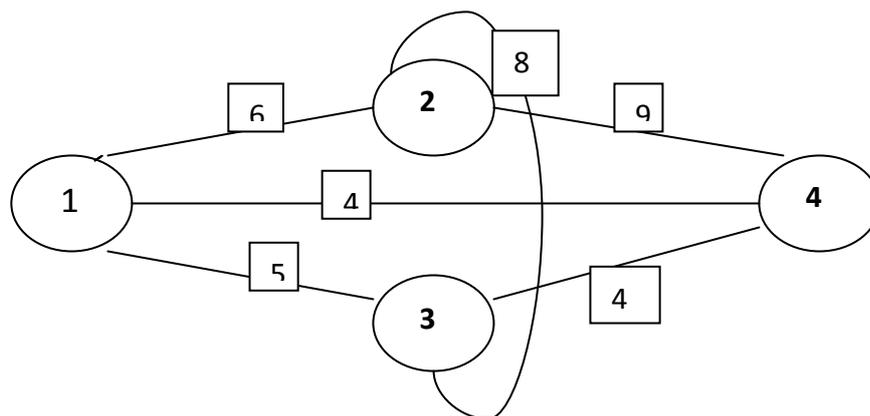
транспорт			
Воздушный транспорт	14,0	1	40

Задание № 8

Сеть городов связана друг с другом дорогами. В каждом городе существует спрос на какие-то виды продукции. Требуется определить место расположения склада в одном из этих городов. В качестве показателя оптимизации выбирается среднее расстояние или время поездки (задача единого среднего). Масса грузов, которые необходимо перевести указана в таблице:

Пункт	1	2	3	4
Груз (т)	5	7	8	6

Схема городов и расстояние между ними следующие:



Задание № 9

Предприятие рассматривает вопрос о выборе одного из поставщиков А, В или С по факторам (значимость - вес)

Фактор	Вес	А	В	С
Цена	0,4	8	7	6
Качество	0,2	7	6	7
Соблюдение условий поставки	0,3	5	6	7

Выбрать поставщика с помощью метода взвешивания

Задание № 10.

Региональный склад, расположенный в экономическом районе, обслуживает 27 потребителей прокатом черных металлов. Потребность в прокате составляет 100 профилясоразмера. Транзитная поставка железной дорогой составляет

48 тонны. При снабжении через склад автотранспортом поставка потребностью проката черной металла составляет 5 тонн. Расход каждым потребителем в сутки каждого профилюсортиаразмера составляет 1 тонну.

Определить: среднее текущее производственные запасы у потребителей в тоннах и днях и цикл при доставке поставки металлопродукции транзитом (железнодорожный) и через склад (автомобильный транспорт).

Задание № 11

Объем продукции на центральном складе

$Q = 800$ единиц

Количество филиалов $j = 3$ ($j_1 = 1; j_2 = 2; j_3 = 3$)

Остаток продукции на складских филиалах j_1

$J_1 = 40$ единиц; $J_2 = 80$ единиц; $J_3 = 95$ единиц

Суточная потребность складских филиалов D_i

$D_1 = 20$ единиц; $D_2 = 50$ единиц; $D_3 = 65$ единиц

Необходимо определить наличие продукции на складских филиалах для обеспечения производственного процесса А

Задание №12

За 1 месяц – 30 дней (Т) через склад прошло $Q = 14\,000$ тонн груза, причем

4000 тонн груза хранилось 10 дней

4000 тонн груза хранилось 5 дней

4000 тонн груза хранилось 8 дней

2000 тонн груза хранилось 7 дней

Е- емкость склада = 5267 т.

Определить пропускную способность склада

Задание №13

На склад поступило 4800 тонн различных штучных грузов крупными партиями.

50 % груза перерабатывается на складе, а 50 % идет напрямую потребителю.

Определить возможность размещения груза на крытом складе общей полезной площадью $F_{\text{общ}} = 4100 \text{ м}^2$, если 40 % склада уже занято другими товарами.

Расчетная нагрузка для данного груза в рассматриваемом складе $P = 1,125$ тонн/м²

Задание №14

Определить площадь необходимую для размещения металлических контейнеров вес брутто 3 тонны, если на склад предполагается равномерное поступление 40 контейнеров в сутки, при среднем сроке хранения 10 дней.

Склад имеет оборудованную контейнерную площадку обсаживающуюся краном, имеющим вылет стрелы крана 32 метра.

Контейнеры подаются на железнодорожный путь, проходящий под порталом крана.

Свободная площадь позволяет размещать контейнеры вдоль пути на расстоянии 31 метров в пределах вылета стрелы крана

Габариты контейнера равны:

$L_k = 2,15$ м (длина)

$b_k = 1,31$ м (ширина)

$k_1 = 1,0$ м (высота)

Определить площадь для размещения всех контейнеров

Задание №15

Определение длины разгрузочно-погрузочного фронта крытого склада со стороны подъезда автомобилей, если за сутки разгружается $V=31$ четырехосных вагонов и груз выдается на автомашины.

Статическая нагрузка вагона $P_{ст} = 35$ т

Средняя загрузка автомобиля $q = 5$ т

Продолжительность работы склада по выдаче груза $T_o = 18$ часов.

Найти длину погрузочно-разгрузочного фронта со стороны подъезда автомобилей

Задание № 16

Исходные данные: Стоимость выдачи заказа 100 руб

Затраты на хранение единицы запаса в день 40 руб

дата	запас на начало смены	приход	расход	1	2	3
17.02.04	400	200	200			
18.02.04		400	400			
19.02.04		400	800			
20.02.04		400	400			
21.02.04		400	200			

Рассчитайте:

1. Средний уровень запаса в день
2. Средний уровень запаса за неделю
3. Доля переходного запаса

Вписать результаты в таблицу.

Задание №17**Исходные данные:** Стоимость выдачи заказа 100 руб

Затраты на хранение единицы запаса в день 40 руб

дата	запас на начало смены	приход	расход	1	2	3	4	5
16.02.04	400	200	200					
17.02.04		400	400					
18.02.04		400	800					
19.02.04		400	400					
20.02.04		400	200					

Рассчитайте:

1. Обеспеченность потребности запасом
2. Средняя скорость обращения запаса
3. Среднее время оборота запаса
4. Оптимальный размер заказа
5. Оптимальный интервал времени между заказами при продолжительности года 360 дней

*Вписать результаты в таблицу.***Задание № 18**

Найти длительность производственного цикла при последовательном виде движения предметов труда в процессе производства, при $n = 100$, графическим и расчетным путем.

i	$t_{шт i}$	c_i	$\frac{n * t_{шт i} * c_i}{i}$
1	4	2	

2	3	1	
3	6	2	
4	2	1	

Задание № 19

Найти длительность производственного цикла при параллельном виде движения предметов труда в процессе производства, при $n = 100$, $p = 10$, графическим и расчетным путем.

i	$t_{шт i}$	c_i	$\frac{p * t_{шт i} * c_i}{i}$
1	4	2	
2	3	1	
3	6	2	
4	2	1	

Задание № 20

Найти длительность производственного цикла при последовательно-параллельном виде движения предметов труда в процессе производства, при $n = 100$, $p = 10$, графическим и расчетным путем.

i	$t_{шт i}$	c_i	$\frac{p * t_{шт i}}{c_i}$	$\frac{n * t_{шт i}}{i * c_i}$
1	4	2		
2	3	1		
3	6	2		
4	2	1		

Задание № 21

Найти длительность производственного цикла при последовательном виде движения предметов труда в процессе производства, при $n = 10$, графическим и расчетным путем.

i	$t_{шт i}$	c_i	$\frac{n * t_{шт i} * c_i}{i}$
1	2	1	

2	1	1		
3	2	2		

Задание № 22

Найти длительность производственного цикла при параллельном виде движения предметов труда в процессе производства, при $n = 10$, $p = 2$, графическим и расчетным путем.

i	$t_{шт\ i}$	$c\ i$	$\frac{p * t_{шт\ i} * c}{i}$
1	2	1	
2	1	1	
3	2	2	

Задание № 23

Найти длительность производственного цикла при последовательно-параллельном виде движения предметов труда в процессе производства, при $n = 10$, $p = 2$, графическим и расчетным путем.

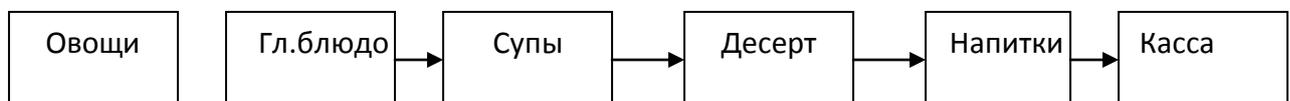
i	$t_{шт\ i}$	$c\ i$	$\frac{p * t_{шт\ i}}{c\ i}$	$\frac{n * t_{шт}}{i * c\ i}$
1	2	1		
2	1	1		
3	2	2		

Задание №24

Исходные данные:

Последовательность	Пункт обслуживания	Среднее время обслуживания, сек
1	Обслуживание овощей	20
2	Обслуживание главных блюд	30
3	Обслуживание супов	20
4	Обслуживание десертов	15
5	Обслуживание напитков	10
6	Получение денег	60

Последовательность 2-3-4 операций не должно меняться



Предложите варианты организации работы пункта обслуживания столовой, при которых:

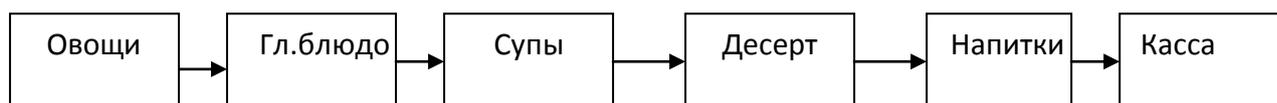
- 1) возможно обслуживание 60 клиентов в час пятью работниками
- 2) возможно обслуживание 120 клиентов в час шестью работниками

Задание №25

Исходные данные:

Последовательность	Пункт обслуживания	Среднее время обслуживания, сек
1	Обслуживание овощей	20
2	Обслуживание главных блюд	30
3	Обслуживание супов	20
4	Обслуживание десертов	15
5	Обслуживание напитков	10
6	Получение денег	60

Последовательность 2-3-4 операций не должно меняться



Предложите варианты организации работы пункта обслуживания столовой, при которых:

- А) возможно обслуживание 60 клиентов в час тремя работниками.
- Б) возможно обслуживание не менее 100 клиентов в час пятью работниками.

5.5 СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Основная литература:

1. Гаджинский, А. М. Логистика [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. М. Гаджинский. – 21-е изд. – М. : Дашков и К°, 2017. – 420 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=66171>
2. Григорьев, М. Н. Логистика. Продвинутый курс : в 2-х т. [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2016. – 813 с. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/bcode/383417>
3. Егоров, Ю. Н. Логистика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. Н. Егоров. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 256 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=186985>

4. Левкин, Г. Г. Логистика: теория и практика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Г. Г. Левкин. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 187 с. – Режим доступа:<https://biblio-online.ru/bcode/437981>
5. Логистика [Электронный ресурс] : учебник для академ. бакалавриата / В. В. Щербаков [и др.] ; под науч. ред. В. В. Щербакова. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 387 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/437320>
6. Логистика для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник / А. А. Арский [и др.] ; под общ. ред. С. В. Карповой. – М. : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 323 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=266924>
7. Логистика: модели и методы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / П. В. Попов [и др.] ; под общ. и науч. ред. П. В. Попова, И. Ю. Мирецкого. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 272 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=329536>
8. Неруш, Ю. М. Логистика [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 559 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/447174>
9. Практикум по логистике [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. А. Аникин [и др.] ; под ред. Б. А. Аникина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 275 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=340020>
10. Тебекин, А. В. Логистика [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Тебекин. – М. : Дашков и К, 2018. – 356 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=59215>

Дополнительная литература

1. Гармаш, А. Н. Экономико-математические методы и прикладные модели [Электронный ресурс] : учебник / А. Н. Гармаш, И. В. Орлова, В. В. Федосеев ; под ред. В. В. Федосеева. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 328 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/406453>
2. Дыбская, В. В. Логистика складирования [Электронный ресурс] : учебник / В. В. Дыбская. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 559 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=340749>
3. Коммерческая логистика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. А. Нагапетьянц [и др.] ; под общ. ред. Н. А. Нагапетьянца. – М. : Вузовский учебник : НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 253 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=329667>

4. Кундышева, Е. С. Математические методы и модели в экономике [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е. С. Кундышева ; под науч. ред. Б. А. Суслакова. – М. : Дашков и К, 2017. – 286 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=300594>
5. Логистика: практикум для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Арский [и др.] ; под общ. ред. С. В. Карповой. – М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. – 139 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=343276>
6. Магомедов, Ш. Ш. Управление товарным ассортиментом и запасами [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Ш. Ш. Магомедов. – М. : Дашков и К, 2016. – 176 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=1615>
7. Моделирование систем и процессов [Электронный ресурс] : учебник для академ. бакалавриата / В. Н. Волкова [и др.] ; под ред. В. Н. Волковой, В. Н. Козлова. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 450 с. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/bcode/436458>
8. Моделирование систем и процессов. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие для академического бакалавриата / В. Н. Волкова [и др.] ; под ред. В. Н. Волковой. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 295 с. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/bcode/436475>
9. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 221 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/432924>
10. Неруш, Ю. М. Логистика: теория и практика проектирования [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 422 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/427374>
11. Новиков, А. И. Экономико-математические методы и модели [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. И. Новиков. – М. : Дашков и К, 2017. – 532 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=300712>
12. Орлова, И. В. Экономико-математическое моделирование [Электронный ресурс] : практ. пособие по решению задач / И. В. Орлова, М. Г. Бич. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 192 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=303341>
13. Плоткин, Б. К. Экономико-математические методы и модели в коммерческой деятельности и логистике [Электронный ресурс] : учебник / Б. К. Плоткин, Л. А. Делюкин. – М. : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 346 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=150664>

14. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. А. Поташева. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 224 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=346976>
15. Пузанова, И. А. Интегрированное планирование цепей поставок [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 319 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/425899>
16. Пузанова, И. А. Управление цепями поставок [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 320 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/427062>
17. Светлов, Н. М. Информационные технологии управления проектами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. М. Светлов, Г. Н. Светлова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 232 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=344902>
18. Стерлигова, А. Н. Управление запасами в цепях поставок [Электронный ресурс] : учебник / А. Н. Стерлигова. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 430 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=337980>

Периодические издания:

«Логистика и управление цепями поставок»,
«Логистика сегодня»,
«Маркетинг в России и за рубежом»,
«Риск»,
«Эксперт»,
«Финансы и кредит»,
«Логистик &»,
«Менеджмент маркетинг» и др.

Электронные ресурсы:

Законы в сфере логистики на сайте <http://zakonrus.ru> в рубриках:

1. Законы О международных перевозках
2. Законы об эксплуатации транспорта, экспедиции и перевозки грузов
3. Законы о сертификации, стандартизации, лицензировании
4. Законы о техническом регулировании в логистике
5. Законы об авиаперевозках
6. Морские законы
7. Законы по НДС
8. Законы о фитосанитарном, ветеринарном, карантинном контроле
9. Законы о валютном регулировании и валютном контроле
10. Законы о страховании в логистике

11. Законы о документообороте при доставке готовой продукции
12. Законы об эксплуатации личного автомобиля в служебных целях
13. Типовые формы документов по логистике
14. Архив инструкций, предписаний, директив
15. Материалы. Статьи по вопросам логистики.
16. Разные законы. Безопасность и охрана труда в логистике.
17. Таможенные законы и акты

Программное обеспечение и Интернет-сайты:

<http://www.garant.ru/> – информационно правовой портал «Гарант»
<http://www.consultant.ru/> – Информационно-правовой портал
 «КонсультантПлюс»

http://www.hse.ru	Журнал «Логистика и управление цепями поставок»
http://www.cia-center.ru/	Коммерческий информационно-аналитический центр
http://www.cals.ru/	НИЦ CALS-технологий «Прикладная логистика»
http://www.editrans.ru/	EDI и стандарт передачи данных EDIFACT (ПЭПИ)
http://www.far-aerf.ru/	Ассоциация экспедиторов РФ
http://www.ktr.itkor.ru/	Журнал «Конъюнктура товарных рынков» (Маркетинг & Логистика)
http://www.loginfo.ru/	Журнал «Логинфо»
http://www.logist.ru/	Клуб логистов
http://www.logist-ics.ru/	Информационно-консалтинговая служба «Logist-ICS»
http://www.logistic.ru/	Информационный портал по логистике, транспорту и таможне
http://www.logistics.ru/	Информационный портал ИА «Логистика»
http://www.logistpro.ru/	Журнал «Логистика и управление»
http://www.itkor.ru/	Институт исследования товародвижения и конъюнктуры оптового рынка
http://www.rzd.ru/	Российские железные дороги
<a href="http://www.transportweekl
y.com/">http://www.transportweekl y.com/	Деловая информация о рынке транспортных услуг
http://www.zakup.ru/	Клуб закупщиков

5.6 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Экзаменационные билеты для государственного экзамена печатаются на выпускающей кафедре на бланках установленного образца. Каждый экзаменационный билет подписывает заведующий выпускающей кафедрой.

Билеты для сдачи государственного экзамена должны содержать задания, соответствующие программе государственного экзамена. Задания сформулированы в виде 2 теоретических вопросов и задачи. Экзаменационные билеты разрабатываются и печатаются на выпускающей кафедре, запечатываются в конверт и хранятся как документы строгой отчетности.

На заседании ГЭК не допускается присутствие посторонних лиц без письменного разрешения председателя ГЭК.

Обучающимся во время проведения ГИА запрещается иметь при себе и использовать средства связи и иные технические средства, кроме выдаваемых комиссией.

В связи с этим секретарь комиссии предлагает оставшимся в аудитории обучающимся выключить средства связи, другие виды техники и сдать их для временного хранения в отведенном для этого месте в аудитории.

Каждый обучающийся берет билет, называет его номер, получает экзаменационный бланк и занимает место за столом для подготовки ответов.

Для подготовки к ответу обучающийся обеспечивается экзаменационным бланком с печатью факультета, а также справочными и иными материалами, которые могут быть предоставлены экзаменационной комиссией. При подготовке обучающемуся запрещается пользоваться неразрешенными экзаменационной комиссией печатными материалами.

Для подготовки к устному ответу по экзаменационному билету обучающемуся предоставляется не менее 60 минут. По истечении времени обучающиеся приглашаются отвечать в той последовательности, в которой они брали билеты, но при необходимости этот порядок может быть изменен по решению председателя экзаменационной комиссии.

Обучающийся, приглашенный для ответа по истечении отведенного времени на подготовку, обязан либо начать ответ, либо отказаться от сдачи ГЭ.

Если обучающийся выразил желание отвечать досрочно, члены ГЭК имеют право пригласить его для ответа.

Обучающийся, подготовившись к ответу, садится перед экзаменационной комиссией. В это время секретарь ГЭК приглашает в аудиторию следующего обучающегося для подготовки к сдаче ГЭ.

Обучающийся имеет право отвечать на экзаменационные вопросы, используя свои записи. Объем информации, записанный на листе (листах) при подготовке к ответу, не учитывается при оценивании устного ответа.

Экзаменационная комиссия выслушивает ответ обучающегося по каждому из заданий экзаменационного билета до конца, однако, в тех случаях, когда уровень подготовки обучающегося очевиден и не вызывает сомнений, его ответ может быть прерван.

Члены ГЭК вправе задавать отвечающему уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы государственного экзамена после ответа на каждый вопрос или по билету в целом, для уточнения предложенного обучающимся ответа и проверки сформированности у обучающегося компетенций. Заданные членами ГЭК вопросы заносятся секретарем комиссии в протокол.

После окончания устного ответа обучающийся сдает секретарю комиссии билет, свои рабочие записи и выходит из аудитории, дожидаясь объявления результатов государственного экзамена.

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

ГЭ в устной форме учитываются устные ответы обучающегося по вопросам билета и по дополнительным вопросам.

Если при подготовке ответа на государственном экзамене обучающийся пользовался не разрешенными программой государственного экзамена справочными материалами, средствами связи, члены ГЭК принимают решение об удалении обучающегося с экзамена с дальнейшим внесением в протокол и ведомость записи оценки «неудовлетворительно».

6. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

6.1 ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Формирование логистической системы предприятия.
2. Формирование сетей распределения продукции на предприятии.
3. Влияние логистических издержек на стоимость компании.
4. Анализ эффективности логистического подхода в промышленном предприятии (на материалах).
5. Анализ эффективности логистического подхода на предприятии сферы торговли (на материалах).
6. Анализ эффективности логистического подхода транспортно-экспедиционных компаний (на материалах).
7. Анализ эффективности логистического подхода на предприятии сферы услуг (на материалах).
8. Анализ эффективности функционирования системы производственной логистики.
9. Анализ эффективности стандартизации и упорядочения документооборота товаропроводящей сети.
10. Анализ подходов к моделированию транспортных систем.
11. Анализ подходов к моделированию мультимодальных транспортно-логистических систем.

12. Анализ основных технико-эксплуатационных и экономических показателей работы склада.
13. Эффективность применения тары (возврат оборотной тары) в логистических системах.
14. Эффективность организации грузовых перевозок (по видам транспорта).
15. Эффективность управления логистическими системами (предприятия, региона и др.).
16. Логистическая координация участников транспортного процесса (железнодорожных компаний, морских портов, автоперевозчиков и пр.).
17. Организация перевозок рефрижераторных (опасных, скоропортящихся, негабаритных) грузов.
18. Анализ и учет логистических издержек в организации транспортно-экспедиционного процесса.
19. Анализ и учет логистических издержек в системе снабжении предприятия.
20. Анализ и учет логистических издержек в системе сбыта предприятия.
21. Анализ и учет логистических издержек в производственной системе предприятия.
22. Анализ и учет логистических издержек на складе.
23. Анализ и учет логистических издержек в управлении запасами на предприятии.
24. Оптимизация процесса управления складским хозяйством (на материалах.....).
25. Оптимизация процесса управления снабжением на предприятии (на материалах.....).
26. Оптимизация процесса управления сбытом на предприятии (на материалах.....).
27. Оптимизация планирования потребности в материалах через создание системы управления запасами потребителя.
28. Оптимизация логистических каналов.
29. Проектирование производственного процесса.
30. Организация и совершенствование управления материальными потоками в организации
31. Организация управления логистическими центрами (комплексами).
32. Организация логистических процессов на складе.
33. Организация мультимодальных перевозок грузов.
34. Организация логистической деятельности интернет-компаний (сетевых компаний).
35. Совершенствование транспортного процесса в цепи поставок.
36. Совершенствование процесса управления закупками в деятельности торговых организаций.
37. Совершенствование управления многономенклатурными запасами и методы их решения.

38. Совершенствование системы управления товарными запасами на предприятии.
39. Совершенствование информационно-логистических процессов (на материалах.....).
40. Информационные системы и технологии интегрированного планирования.
41. Логистические подходы управления предприятием сферы общественного питания.
42. Совершенствование организации контейнерных перевозок железнодорожным транспортом на основе использования принципов логистики.
43. Совершенствование организации автомобильных перевозок грузов в междугородном сообщении.
44. Совершенствование организации перевозок грузов гражданской авиацией.
45. Совершенствование организации перевозок грузов грузовым автомобильным транспортом на основе использования принципов логистики.
46. Совершенствование организации работы терминального комплекса.
47. Совершенствование организации перевозок скоропортящихся грузов автомобильным транспортом.
48. Совершенствование операций технологического процесса на складе (на примере предприятия).
49. Совершенствование системы управления запасами сырья и материалов в условиях нестабильности поставок.
50. Управление цепями поставок на международном уровне (на примере международных компаний).
51. Управление межфункциональными конфликтами при продвижении возвратных материальных потоков.
52. Управление международными логистическими коридорами.
53. Международные логистические услуги (на примере предприятия).
54. Логистический подход к организации оборота вторичных ресурсов.
55. Логистические подходы в современных экономических процессах.
56. Управление логистической деятельностью на предприятии, структура и реорганизация.
57. Создание и внедрение службы логистики на предприятии.
58. Оценка эффективности логистической деятельности на предприятии.
59. Совершенствование методов логистического аудита.
60. Повышение экологической эффективности цепей поставок.
61. Логистическое обеспечение функционирования кластеров.
62. Логистический анализ финансовых потоков.
63. Логистические системы в международно-интегрированных организациях.
64. Выбор рационального транспортного обеспечения.

65. Повышение эффективности логистических видов деятельности за счет внедрения нанопродукции.
66. Логистические методы управления предприятием в сфере торговли.
67. Разработка сбалансированной системы показателей (на примере торговой, промышленной посреднической организации.....).
68. Формирование логистических альянсов на товарных рынках.
69. Логистический подход к формированию конкурентоспособности предприятия на рынке.
70. Формирование (оптимизация) системы управления логистическими потоками в биржевой торговле (в сфере туризма; в банковской сфере и т.п.).
71. Формирование системы контроллинга логистической деятельности компании.
72. Управление рисками в цепях поставок на товарных рынках.
73. Формы и методы управления производственными запасами на промышленном предприятии.
74. Логистические подходы управления деятельностью жилищно-коммунальных организаций.
75. Эффективность применения аутсорсинга производственными (торговыми, транспортными и пр.) компаниями.
76. Организация логистического посредничества на товарных рынках.
77. Интегрированное планирование в цепях поставок.
78. Организационно-экономический механизм взаимосвязи маркетинговых и логистических процессов на предприятии.
79. Формирование логистической инфраструктуры в таможенной сфере.
80. Планирование сбытовой деятельности на предприятии.
81. Планирование работы механообрабатывающего подразделения при минимуме затрат в логистической цепи (с учетом затрат на содержание межцеховых заделов на входе).
82. Планирование работы механообрабатывающего подразделения при минимуме затрат в логистической цепи (с учетом затрат на незавершенное производство).
83. Планирование работы механообрабатывающего подразделения при минимуме затрат в логистической цепи (с учетом затрат на содержание межцеховых заделов на выходе).
84. Сравнительный анализ деятельности крупных логистических операторов.
85. Сравнительный анализ автоматизированных систем управления складом.
86. Правовое обеспечение международной логистической деятельности (на примере предприятия).
87. Логистический подход к совершенствованию перевозок пассажиров.

88. Исследование рынка пассажирских перевозок г. _____ и разработка оптимизационных решений повышения эффективности по обеспечению пассажиропотока общественными видами транспорта.
89. Эффективность комбинированных (автомобильно-железнодорожных) перевозок при использовании логистических технологий.
90. Формирование информационной системы для эффективного управления логистическими бизнес процессами предприятия.
91. Оптимизация логистической системы предприятия (работ, услуг) с использованием экономико-математических методов и моделей.
92. Риски логистических проектов и мероприятия по их снижению.
93. Планирование логистических технологий при обслуживании логистического центра.
94. Управление реверсивным потоковым процессом.
95. Организационно-экономический процесс аутсорсинговой деятельности на предприятии.
96. Аутсорсинг системы сбыта (на материалах...)
97. Логистический подход к проектированию производственного процесса.
98. Проектирование складской системы предприятия.
99. Организация логистического управления на предприятии сферы услуг.
100. Совершенствование процессов управления предприятием сферы общественного питания на основе использования принципов логистики.
101. Использование логистических методов управления предприятием.
102. Логистический подход к управлению запасами на предприятии.
103. Логистический подход к организации снабженческой деятельности на предприятии.
104. Логистический подход к организации торговой деятельности (на материалах...)
105. Рационализация системы складирования в торговой организации.
106. Оптимизация системы снабжения на предприятии.
107. Оптимизация системы управления запасами на предприятии.
108. Оптимизация системы управления сбытом и распределением в организации (на материалах...)
109. Оптимизация системы управления транспортировкой грузов.
110. Совершенствование процессов транспортировки грузов.
111. Совершенствование системы пассажирских перевозок.
112. Моделирование производственного процесса.
113. Логистическое моделирование процесса оказания услуги на предприятиях сферы услуг.
114. Сравнительный анализ подходов до и после внедрения логистических методов управления.
115. Управление рисками транспортно-логистических операций.
116. Совершенствование складской подсистемой предприятия.

117. Совершенствование логистических издержек промышленного предприятия.
118. Управление закупочными процессами логистической системы предприятия.
119. Повышение эффективности логистического администрирования на предприятии.
120. Совершенствование распределительной логистической деятельности предприятия.
121. Разработка мероприятий по совершенствованию логистики закупок.
122. Развитие логистического инструментария управления распределительной деятельностью предприятия.
123. Повышение эффективности предприятия на основе использования инструментов бережливого производства.
124. Совершенствование транспортно-экспедиционной деятельности компании.
125. Логистический подход к процессам управления складской системы промышленного предприятия.
126. Логистический подход к управлению промышленным предприятием
127. Логистический подход к управлению деятельностью государственных учреждений.
128. Логистический подход к управлению предприятием сферы услуг (на материалах...)
129. Логистический подход к совершенствованию производственных процессов на предприятии
130. Совершенствование организации перевозок грузов автомобильным транспортом с учетом управления рисками.

6.2 СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Основная литература:

1. Гаджинский, А. М. Логистика [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. М. Гаджинский. – 21-е изд. – М. : Дашков и К°, 2017. – 420 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=66171>
2. Григорьев, М. Н. Логистика. Продвинутый курс : в 2-х т. [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2016. – 813 с. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/bcode/383417>
3. Егоров, Ю. Н. Логистика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. Н. Егоров. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 256 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=186985>

4. Левкин, Г. Г. Логистика: теория и практика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / Г. Г. Левкин. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 187 с. – Режим доступа:<https://biblio-online.ru/bcode/437981>
5. Логистика [Электронный ресурс] : учебник для академ. бакалавриата / В. В. Щербаков [и др.] ; под науч. ред. В. В. Щербакова. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 387 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/437320>
6. Логистика для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник / А. А. Арский [и др.] ; под общ. ред. С. В. Карповой. – М. : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 323 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=266924>
7. Логистика: модели и методы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / П. В. Попов [и др.] ; под общ. и науч. ред. П. В. Попова, И. Ю. Мирецкого. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 272 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=329536>
8. Неруш, Ю. М. Логистика [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. – 5-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 559 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/447174>
9. Практикум по логистике [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Б. А. Аникин [и др.] ; под ред. Б. А. Аникина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 275 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=340020>
10. Тебекин, А. В. Логистика [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Тебекин. – М. : Дашков и К, 2018. – 356 с. – Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=59215>

Дополнительная литература

1. Гармаш, А. Н. Экономико-математические методы и прикладные модели [Электронный ресурс] : учебник / А. Н. Гармаш, И. В. Орлова, В. В. Федосеев ; под ред. В. В. Федосеева. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 328 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/406453>
2. Дыбская, В. В. Логистика складирования [Электронный ресурс] : учебник / В. В. Дыбская. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 559 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=340749>
3. Коммерческая логистика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. А. Нагапетьянц [и др.] ; под общ. ред. Н. А. Нагапетьянца. – М. : Вузовский учебник : НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 253 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=329667>

4. Кундышева, Е. С. Математические методы и модели в экономике [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е. С. Кундышева ; под науч. ред. Б. А. Суслакова. – М. : Дашков и К, 2017. – 286 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=300594>
5. Логистика: практикум для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. А. Арский [и др.] ; под общ. ред. С. В. Карповой. – М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. – 139 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=343276>
6. Магомедов, Ш. Ш. Управление товарным ассортиментом и запасами [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Ш. Ш. Магомедов. – М. : Дашков и К, 2016. – 176 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=1615>
7. Моделирование систем и процессов [Электронный ресурс] : учебник для академ. бакалавриата / В. Н. Волкова [и др.] ; под ред. В. Н. Волковой, В. Н. Козлова. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 450 с. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/bcode/436458>
8. Моделирование систем и процессов. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие для академического бакалавриата / В. Н. Волкова [и др.] ; под ред. В. Н. Волковой. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 295 с. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/bcode/436475>
9. Неруш, Ю. М. Логистика. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. М. Неруш, А. Ю. Неруш. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 221 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/432924>
10. Неруш, Ю. М. Логистика: теория и практика проектирования [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 422 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/427374>
11. Новиков, А. И. Экономико-математические методы и модели [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А. И. Новиков. – М. : Дашков и К, 2017. – 532 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=300712>
12. Орлова, И. В. Экономико-математическое моделирование [Электронный ресурс] : практ. пособие по решению задач / И. В. Орлова, М. Г. Бич. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 192 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=303341>
13. Плоткин, Б. К. Экономико-математические методы и модели в коммерческой деятельности и логистике [Электронный ресурс] : учебник / Б. К. Плоткин, Л. А. Делюкин. – М. : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 346 с. – Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=150664>

14. Поташева, Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. А. Поташева. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 224 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=346976>
15. Пузанова, И. А. Интегрированное планирование цепей поставок [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 319 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/425899>
16. Пузанова, И. А. Управление цепями поставок [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин. – М. : Изд-во Юрайт, 2019. – 320 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/427062>
17. Светлов, Н. М. Информационные технологии управления проектами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. М. Светлов, Г. Н. Светлова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2020. – 232 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=344902>
18. Стерлигова, А. Н. Управление запасами в цепях поставок [Электронный ресурс] : учебник / А. Н. Стерлигова. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 430 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=337980>

Периодические издания

- «Логистика и управление цепями поставок»
- «Логистика сегодня»
- «Маркетинг в России и за рубежом»
- «Риск»
- «Эксперт»
- «Финансы и кредит»
- «Логистик & система»
- «Менеджмент маркетинг» и др.

6.3 ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Для подготовки ВКР за обучающимся приказом университета закрепляется руководитель ВКР из числа профессорско-преподавательского состава КИУ (ИЭУП).

Требования к содержанию, структуре и оформлению ВКР содержатся в Методических указаниях выпускной квалификационной работы. Методические указания ВКР являются обязательным элементом каждой основной образовательной программы высшего образования.

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

Тексты ВКР размещаются университетом в электронно-библиотечной системе вуза и проверяются на объём заимствования. Все выпускные квалификационные работы проверяются научными руководителями на соблюдение требований оригинальности текста работы. Оригинальность текста должна составлять не менее 50 % весь текст.

ВКР и отзыв руководителя предоставляются в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты.

Защита выпускной квалификационной работы проводится не ранее, чем через 7 дней после государственного экзамена.

При защите ВКР выпускники должны, опираясь на полученные знания, умения и навыки, показать способность самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности, излагать информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

Перед началом заседания ГЭК секретарь комиссии проверяет:

- наличие документации по обеспечению и проведению ГИА;
- оснащение аудитории необходимыми техническими средствами.

Обучающиеся приглашаются к защите согласно графику защит, согласованному с заведующим выпускающей кафедрой. Обучающийся, на защите которого присутствуют научный руководитель, по согласованию с председателем экзаменационной комиссии приглашается к защите с учетом пожеланий научного руководителя. При необходимости этот порядок может быть изменен по решению председателя ГЭК.

Продолжительность выступления обучающегося должна составлять не более 10 минут. Председатель ГЭК вправе прервать обучающегося, вышедшего за пределы временных ограничений.

В своем выступлении обучающийся должен отразить:

- актуальность темы исследования;
- цели и задачи выпускной квалификационной работы;
- положения, выносимые на защиту;
- структуру и содержание работы, а также основные и наиболее важные проблемы, рассмотренные в ней;
- перспективы практического применения результатов проведенного исследования.

При необходимости обучающийся в процессе выступления может использовать технические средства, схемы, таблицы, раздаточный материал.

После выступления обучающегося члены ГЭК вправе задать ему уточняющие и дополнительные вопросы.

После ответов обучающегося на вопросы членов ГЭК по поручению председателя экзаменационной комиссии члены комиссии оглашают отзыв научного руководителя. В том случае, если на защите присутствуют научный руководитель, свой отзыв они вправе огласить самостоятельно.

После оглашения отзывов научного руководителя обучающемуся предоставляется возможность ответить на указанные в них замечания (при их наличии).

После окончания процедуры защиты выпускных квалификационных работ (ВКР) всех обучающихся, экзаменационная комиссия в присутствии секретаря проводит закрытое обсуждение с целью определения результатов защиты. В это время обучающиеся и иные лица не вправе находиться в аудитории, где проводится обсуждение результатов.

В случае расхождении мнений членов комиссии спорные вопросы решаются голосованием, при этом председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

После окончания обсуждения и оформления протокола заседания ГЭК оглашаются результаты защиты ВКР.

В процессе оглашения результатов защиты ВКР председатель ГЭК вправе отметить обучающихся, показавших наиболее высокий уровень знаний, а назвать обучающихся, чьи ответы имели существенные недостатки.

Требования к содержанию, структуре и оформлению ВКР содержатся в методических указаниях выпускной квалификационной работы. методические указания ВКР являются обязательным элементом каждой основной образовательной программы высшего образования.

7. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в

отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Председатель апелляционной комиссии осуществляет общее руководство работой апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, обеспечивает координацию работы членов апелляционной комиссии, ведет заседания апелляционной комиссии, утверждает рабочую документацию комиссии, контролирует исполнение решений апелляционной комиссии.

В процессе заседания члены апелляционной комиссии изучают представленные материалы и заслушивают председателя (члена) ГЭК и обучающегося.

Решение апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа участвующих в заседании лиц, входящих в состав комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию. В этом случае протокол заседания АК о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии.

Решение, принятое АК, оформляется протоколом.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

– об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

– об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

Положительное решение апелляционной комиссии об удовлетворении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена.

При удовлетворении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающемуся предоставляется возможность повторно пройти государственное аттестационное испытание в срок, не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со ФГОС.

Решение, принятое АК, оформляется протоколом.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии.

Для обучающихся, не явившихся на апелляционную комиссию в назначенное время, повторное заседание комиссии не назначается и не проводится.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ СДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЭКЗАМЕНОВ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Оценка сформированности компетенций на госэкзамене проводится на основе Программы госэкзамена в части полноты знаний (теоретические вопросы) и наличия умений и навыков (практические вопросы и задания, кейсы для анализа), а также выраженности личностной готовности к профессиональному совершенствованию.

Госэкзамен проводится по билетам с вопросами и практическими заданиями по разделам программы госэкзамена. Полнота знаний на госэкзамене оценивается по ответам на теоретические вопросы, наличие умений (навыков) оценивается по выполнению практических заданий и ответам на практические вопросы, владение опытом и выраженность личностной готовности к профессиональному самосовершенствованию оценивается по ответам на дополнительные вопросы.

По результатам госэкзамена оформляются ведомости с указанием экзаменационной оценки и уровня сформированности компетенций.

Оценка сформированности компетенций на защите ВКР осуществляется на основе содержания ВКР, доклада выпускника на защите, ответов на дополнительные вопросы с учетом предварительных оценок, выставленных в отзыве научным руководителем (Приложение 1)

При оценке сформированности компетенций выпускников на защите ВКР рекомендуется учитывать сформированность следующих составляющих компетенций:

- * полнота знаний, оценивается на основе теоретической части работы и ответов на вопросы;

- * наличие умений, оценивается на основе эмпирической части работы и ответов на вопросы;

- * владение опытом и навыками и проявление личностной готовности к профессиональному самосовершенствованию.

По результатам защиты ВКР оформляется Ведомость с указанием оценки и уровня сформированности компетенций (см. Приложение 1).

Итоговая обобщенная оценка уровня сформированности системы компетенций, подлежащих проверке на каждом этапе (государственный экзамен, защита ВКР) оценивается по 4-х балльной шкале:

- * «отлично» – сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи по видам профессиональной деятельности;

- * «хорошо» – сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник готов самостоятельно решать стандартные профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности;

- * «удовлетворительно» – сформированность компетенций соответствует требованиям компетентностной модели; выпускник способен решать определенные профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности;

- * «неудовлетворительно» – сформированность компетенций не соответствует требованиям ФГОС; выпускник не готов решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности.

В случае несформированности хотя бы одной компетенции, интегрированная оценка не может быть положительной.

Измерительная шкала для оценки уровня сформированности компетенций (Государственный экзамен)

Составляющие компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Шкала оценивания	< 60 %	60 – 70 %	71 – 85 %	86 – 100 %
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований.	В целом, демонстрирует знание предмета, но допускает	Уровень знаний соответствует программе подготовки; в	Уровень знаний соответствует программе подготовки;

	Имели место грубые ошибки. Демонстрирует полное непонимание сущности излагаемых вопросов	ошибки, в том числе при ответах на дополнительные вопросы	целом логично и точно отвечает на вопросы, билета и дополнительные вопросы; допускает неточности и негрубые ошибки при ответах	дает полный, развернутый ответ, как на вопросы билета, так и дополнительные вопросы
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы некоторые основные умения и навыки. Не способен применить теоретические знания при решении практических задач. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы, в целом, основные умения; решены типовые задачи, но встречаются ошибки; в ряде случаев затрудняется в интерпретации и обосновании полученных результатов решения	Продемонстрированы все основные умения; задание решено, в целом, правильно, но допущены отдельные неточности; приведено обоснование основных результатов решения.	Продемонстрирован весь комплекс умений; задание решено правильно, приведено обоснование алгоритма и результатов решения и необходимые пояснения
Владение опытом и навыками и личностная готовность к профессиональному совершенствованию	Отсутствуют навыки и опыт профессиональной деятельности в требуемом объеме. Не выражена личностная готовность к профессиональному совершенствованию	Продемонстрированы основные навыки при ответах на вопросы и решении заданий; продемонстрирован опыт по видам профессиональной деятельности в минимально требуемом объеме. Отмечается определенная личностная готовность к профессиональному совершенствованию	Продемонстрирован комплекс основных навыков при ответах на вопросы и решении практических заданий; продемонстрирован определенный опыт по всем видам профессиональной деятельности в требуемом объеме. Отмечается личностная готовность к профессиональному совершенствованию	Продемонстрирован весь комплекс навыков при ответах на вопросы и решении практических заданий; приведены практические примеры по рассматриваемым вопросам; продемонстрирован опыт по всем видам профессиональной деятельности в необходимом объеме. Личностная готовность к профессиональному совершенствованию

				ванию ярко выражена.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенции в полной мере не сформированы. Имеющихся знаний, умений, опыта недостаточно для решения профессиональных задач. Требуется повторное обучение.	Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям компетентностной модели выпускника. Имеющихся знаний, умений, опыта, в целом, достаточно для решения минимально необходимых профессиональных задач	Сформированность компетенций, в целом, соответствует основным требованиям компетентностной модели выпускника, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, опыта достаточно для решения основных профессиональных задач	Сформированность компетенций соответствует максимальным требованиям компетентностной модели выпускника. Имеющихся знаний, умений, опыта достаточно для решения всего комплекса профессиональных задач.
Итоговая обобщенная оценка сформированности всех компетенций	Значительное количество компетенций не сформированы	Все компетенции сформированы, но большинство на низком уровне	Все компетенции сформированы на среднем или высоком уровнях	Большинство компетенций сформированы на высоком уровне
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Низкий	Средний	Высокий

**Измерительная шкала для оценки уровня сформированности компетенций
(Выпускная квалификационная работа)**

Составляющие компетенции	ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Шкала оценивания	< 60 %	60 – 70 %	71 – 85 %	86 – 100 %
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований. Имели место грубые ошибки. Демонстрирует полное непонимание сущности	Демонстрирует поверхностные знания в рамках объекта и предмета исследования. Допущено много негрубых ошибок.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, в ходе доклада оперирует понятиями, доклад построен логически верно и связно, возможно с	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, В ходе доклада уверенно оперирует понятиями, доклад логически структурирован,

	излагаемых вопросов		несущественными ошибками отвечает на дополнительные вопросы. Допущено несколько негрубых ошибок при построении доклада.	отражает основные результаты исследования. В процессе защиты допущено несколько несущественных ошибок.
Наличие умений	При проведении исследования не продемонстрированы основные умения. Не способен применить теоретические знания при проведении исследования. Имели место грубые ошибки.	Продемонстрированы основные умения проведения научного исследования. Не может объяснить алгоритм построения проведенного исследования, не может объяснить полученные результаты. Все поставленные задачи выполнены, но не в полном объеме.	Продемонстрированы основные умения. Проведено научное исследование с негрубыми ошибками. Способен объяснить алгоритм проведенного исследования. Выполнены все поставленные задачи, в полном объеме, но некоторые с недочетами. Оперирует данными официальной статистики, знает и понимает текущую ситуацию в исследуемой области.	Продемонстрированы все основные умения, некоторые – на уровне хорошо закрепленных навыков. Ответ профессионально грамотный, в докладе отражены результаты исследования, выводы по проблемам и пути их решения. Оперирует данными официальной статистики, знает и понимает текущую ситуацию в исследуемой области.
Владение опытом и навыками и личностная готовность к профессиональному совершенствованию	Отсутствуют навыки и опыт профессиональной деятельности в требуемом объеме. Не выражена личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию	Имеется минимальный опыт профессиональной деятельности, практические исследования проведены в соответствии с требованиями, но имеются ошибки и недочеты, влияющие на полученные	Имеется опыт профессиональной деятельности, практические исследования проведены в соответствии с требованиями, но с незначительными недочетами, которые существенно не влияют на	Имеется значительный опыт по всем видам профессиональной деятельности, практические исследования проведены в соответствии с требованиями. Личностная готовность к профессионально

		результаты. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию слабо выражена	полученные результаты. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию достаточно выражена, но существенных достижений в профессиональной деятельности на данный момент нет.	му самосовершенствованию ярко выражена. Имеются существенные профессиональные достижения.
Характеристика сформированности компетенции	Компетенции в полной мере не сформированы. Имеющихся знаний, умений, опыта недостаточно для решения профессиональных задач. Требуется повторное обучение.	Сформированность компетенций соответствует минимальным требованиям компетентностной модели выпускника. Имеющихся знаний, умений, опыта, в целом, достаточно для решения минимально необходимых профессиональных задач	Сформированность компетенций, в целом, соответствует основным требованиям компетентностной модели выпускника, но есть недочеты. Имеющихся знаний, умений, опыта достаточно для решения основных профессиональных задач	Сформированность компетенций соответствует максимальным требованиям компетентностной модели выпускника. Имеющихся знаний, умений, опыта достаточно для решения всего комплекса профессиональных задач.
Итоговая обобщенная оценка сформированности всех компетенций	Значительное количество компетенций не сформированы	Все компетенции сформированы, но большинство на низком уровне	Все компетенции сформированы на среднем или высоком уровнях	Большинство компетенций сформированы на высоком уровне
Уровень сформированности компетенций	Нулевой	Низкий	Средний	Высокий

9. УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА И РЕСУРСЫ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГИА

а) Основная литература:

1. Аникин Б.А. Логистика: учебник / Б.А.Аникин. – М.:ИНФРА-М, 2012. – 368 с.<http://znanium.com>
2. Афанасенко И.Д. Логистика снабжения: учебник для вузов / И.Д.

- Афанасенко, В.В. Борисова. – СПб.: Питер, 2010. – 336 с.
3. Гаджинский А. М. Логистика: Учебник для бакалавров / А. М. Гаджинский. - 21-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 420 с. <http://znanium.com>
 4. Дыбская В.В. Логистика складирования: Учебник / В.В. Дыбская. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 559 с. <http://znanium.com>
 5. Канке А.А. Логистика: Учебник / А.А. Канке, И.П. Кошечкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 384 с. <http://znanium.com>
 6. Корпоративная логистика в вопросах и ответах / Национал.исследоват. универ. "Высшая школа экономики"; Под общ. и науч. ред. В.И.Сергеева. -2-е изд., перераб. и доп. -М.:НИЦ Инфра-М,2013.– 634 с. <http://znanium.com>
 7. Курганов В.М. Логистика. Транспорт и склад в цепи поставок товаров: учеб.-практ. пособие / В.М. Курганов. – М.: Книжный Мир, 2009. – 512 с.
 8. Просветов Г.И. Математические методы в логистике: учеб.-практ. пособие / Г.И. Просветов. – М.: Издательство Альфа-Пресс, 2009. – 304 с.
 9. Транспортные документы: справочник. – М.: ТрансЛит, 2010. – 176 с.
 10. Неруш Ю.М. Практикум по логистике: учеб.пособие / Ю.М. Неруш, А.Ю. Неруш. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008. – 304 с.
 11. Плужников, К.И. Транспортное экспедирование, агентирование и брокераж. Учебник/К.И.Плужников, Ю.А.Чунтомова. М.: ТрансЛит, 2012.- 576 с
 12. Сергеев В.И. Логистика снабжения: учебник / В.И. Сергеев, И.П. Эльяшевич. – М.: Рид Групп, 2011. – 416 с
 13. Стерлигова А.Н. Управление запасами в цепях поставок: учебник / А.Н. Стерлигова. – М.: ИНФРА-М, 2013.– 430 с. <http://znanium.com>
 14. Линдерс М. Управление закупками и поставками: Учебник для студентов вузов / М. Линдерс, Ф. Джонсон, А. Флинн, Г. Фирон; пер. с англ. под ред. Ю. А. Щербанина. - 13-е изд. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 751 с. <http://znanium.com>
 15. Перевозки грузов: преимущества и недостатки: справочник. – М.:А-Приор, 2010 – 176 с.
 16. Степанов В.И. Логистика производства: Учебное пособие / В.И. Степанов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 200 с. <http://znanium.com>
 17. Ферни Джон. Логистика и управление розничными продажами: монография / Джон Ферни, Ли Спаркс – Новосибирск: Изд-во Сиб.ун-та. , 2007. – 263 с.

б) дополнительная литература

1. Аникин Б.А. Управление цепями поставок: учебник / Б.А. Аникин, Т.А. Родкина. – М.: Проспект, 2011. – 216 с.
2. Афонин А.М. Промышленная логистика: учебное пособие / А.М.

Афонин, Ю.Н. Царегородцев, А.М. Петрова. - М.: Форум, 2009. - 304 с.
<http://znanium.com>

3. Бабенко И.В. Управление оборотными активами: логистический подход: Монография / И.В. Бабенко, С.А. Тиньков. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 168 с. <http://znanium.com>

4. Барыкин С.Е. Логистическая система управления финансами корпоративных структур / С.Е. Барыкин. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 173 с. <http://znanium.com>

5. Волгин, В. В. Склад: логистика, управление, анализ / В. В. Волгин. - 11-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 724 с. <http://znanium.com>

6. Волгин, В. В. Логистические ловушки и решения в договорах: Справочник предпринимателя / В. В. Волгин. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2014. - 140 с. <http://znanium.com>

7. Григорьев М.Н. Логистика: учеб.пособие / М.Н. Григорьев, А.П. Долгов, С.А. Уваров. – М.: Гардарики, 2007. – 475 с.

8. Гаджинский, А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики [Электронный ресурс] : Учебник / А. М. Гаджинский. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 324 с. <http://znanium.com>

9. Евсеева А.А. Международные перевозки: практ. пособие, справочник /А.А. Евсеева, Е.В. Сарафанова. – Ростов н/Д.: Феникс, 2011. – 413 с.

10. Ивасенко, А. Г. Информационные технологии в экономике и управлении : учеб.пособие / А. Г. Ивасенко, А. Ю. Гридасов, В. А. Павленко. – 4-е изд., стер. – М. : КНОРУС, 2010. – 154с.

11. Каменева Н.Г. Логистика: Учебное пособие / Под ред. д-ра экон. наук, проф. Н. Г. Каменевой. - М.: КУРС: ИНФРА-М, 2013. - 202 с. <http://znanium.com>

12. Коммерческая логистика: Учебное пособие / Под общ.ред. Н.А. Нагапетьянца. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 253 с. <http://znanium.com>

13. Курганов В.М. Логистика. Управление автомобильными перевозками: практ. опыт / В.М. Курганов. – М.: Книжный мир, 2007. – 448 с.

14. Майборода М.Е. Грузовые автомобильные перевозки: учебник / М.Е. Майборода, В.В. Беднарский. – Ростов н/Д.: Феникс, 2007. – 442 с.

15. Марусева И.В. Логистика: краткий курс / И.В. Марусева, В.В. Котов, И.Я. Савченко. – СПб.: Питер, 2009. – 192 с.

16. Моисеева Н.К. Экономические основы логистики: Учебник / Н.К. Моисеева; Под общ.ред. проф., д.э.н. В.И. Сергеева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 528 с. <http://znanium.com>

17. Мишина Л.А. Логистика: учеб.пособие / Л.А. Мишина. – М.:Эксмо, 2008.– 160 с.

18. Радионов Р.А. Логистический менеджмент: нормирование и управление товарными запасами и оборотными средствами в коммерческом предприятии: учеб.пособие / Р.А. Радионов. – М.: А-Приор, 2008. – 480 с.

19. Рыжова И.О. Логистика в торговле: учеб.пособие / И.О. Рыжова, А.М. Турков. – М.: Академия, 2009. – 64 с.
20. Рыжова И.О. Практикум по логистике: учеб.пособие / И.О. Рыжова, А.М. Турков. – М.: Академия, 2009. – 64 с.
21. Тяпухин, А. П. Логистика : учебник для бакалавров / А. П. Тяпухин. – 2-е изд., перераб. и доп.. – М. :Издат-во Юрайт, 2013. – 568 с.
22. Перевозки грузов: преимущества и недостатки: справочник. – М.:А-Приор, 2010 – 176 с.
23. Самолаев Ю.Н. Организация таможенного дела в Российской Федерации: Учебное пособие / Ю.Н. Самолаев. - М.: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2012. - 352 с. <http://znanium.com>
24. Сергеев В.И. Корпоративная логистика: 300 ответов на вопросы профессионалов / Государственный университет - Высшая школа экономики (ГУ ВШЭ); Общ.и науч. ред. В.И. Сергеева. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 976 с. <http://znanium.com>
25. Степанов В.И. Логистика производства: Учебное пособие / В.И. Степанов. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 200 с. <http://znanium.com>
26. Таран С.А. Как организовать склад. Практические рекомендации профессионала / С.А. Таран. – М.: Альфа-Пресс, 2008. – 240 с.
27. Таран С.А. Логистическая стратегия предприятия: разработка и реализация: практ. рекомендации / С.А. Таран. – М.: Альфа-Пресс, 2010. – 312 с.
28. Троицкая Н.А. Транспортно-технологические схемы перевозок отдельным видом грузов: Учебное пособие/ Н.А.Троицкая, М.В.Шилимов. – М.: КНОРУС, 2010.-232 с.
29. Федоров Л.С.Общий курс транспортной логистики: учебное пособие/Л.С.Федоров, В.А. Персианов, И.Б.Мухаметдинов. – М.:КГОРУС, 2011- 312 с.
30. Чернышев М.А. Логистика: конспект лекций / М.А. Чернышев, Т.Ю. Анопченко, А.М. Григан. – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – 285 с.

в) Статьи в журналах:

- «Логистика и управление цепями поставок»,
- «Логистика сегодня»,
- «Маркетинг в России и за рубежом»,
- «Риск»,
- «Эксперт»,
- «Финансы и кредит»,
- «Логистик &»,
- «Менеджмент маркетинг» и др.

г) Интернет ресурсы:

Поисковые системы:

<http://yandex.ru>,

<http://google.ru/>,

<http://rambler.ru/>

<http://www.rbc.ru/>. РосБизнесКонсалтинг
<https://scholar.google.ru> – поиск научной литературы
<https://cyberleninka.ru/> – научная электронная библиотека
<https://Sci-Hub> – научная база литературы по запросу

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ И ПОДГОТОВКИ К ГИА, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Программное обеспечение:

Например:

- *Операционная система Windows 7 или выше.*
- *MS Office 2010 или выше.*
- *Программное обеспечение для просмотра видео-, аудио-, flash-анимации.*
- *Браузер для работы в Интернете.*

Информационные справочные системы

Например:

- *Справочно-правовая система «Консультант +» или «Гарант».*
- *Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП).*

Базы данных

http://www.hse.ru	Журнал «Логистика и управление цепями поставок»
http://www.cia-center.ru/	Коммерческий информационно-аналитический центр
http://www.cals.ru/	НИЦ CALS-технологий «Прикладная логистика»
http://www.editrans.ru/	EDI и стандарт передачи данных EDIFACT (ПЭПИ)
http://www.far-aerf.ru/	Ассоциация экспедиторов РФ
http://www.ktr.itkor.ru/	Журнал «Конъюнктура товарных рынков» (Маркетинг& Логистика)
http://www.loginfo.ru/	Журнал «Логинфо»
http://www.logist.ru/	Клуб логистов
http://www.logist-ics.ru/	Информационно-консалтинговая служба «Logist-ICS»
http://www.logistic.ru/	Информационный портал по логистике, транспорту и таможне
http://www.logistics.ru/	Информационный портал ИА «Логистика»
http://www.logistpro.ru/	Журнал «Логистика и управление»
http://www.itkor.ru/	Институт исследования товародвижения и

http://www.rzd.ru/	конъюнктуры оптового рынка Российские железные дороги
http://www.transportweekly.com/	Деловая информация о рынке транспортных услуг
http://www.zakup.ru/	Клуб закупщиков
http://www.gks.ru/	Актуальные статистические данные по РФ
http://stat.tatar.ru/	Актуальные статистические данные по РТ
http://www.ec-logistics.ru/logistics.htm	Информационные логистические ресурсы
www.tatcenter.ru	Актуальные инновационно-инвестиционные проекты в РТ

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

Форма учебных занятий по практике	Наименование укомплектованных специальных учебных помещений с перечнем основных технических средств обучения (ТСО)
Государственная итоговая аттестация проходит в кабинете 407	<p>В аудитории имеется специализированная учебная мебель. В аудитории имеются тематические наглядный материал по направлениям изучения логистики: правила, схемы, принципы, сравнительный анализ, технические возможности оборудования в системе логистики складирования, транспортировки, распределения, управления запасами, снабжения.</p> <p>ТСО: видеопроекторное оборудование; ноутбук; <i>имеется WiFi</i>, Доска 3-х секционная (1 шт); стол ученический (18 шт); Стол учительский (1 шт); Скамейки ученические (18 шт); трибуна; Ноутбук, Программное обеспечение MS Windows, MS Office, 7-zip Kaspersky Endpoint Security Стандартный Education Renewal License Mozilla Firefox, две колонки, видеочамера (1шт), проектор (1шт), экран (1шт).</p>
Самостоятельная работа обучающихся для подготовки к ГИА проходит на базе	Библиотечный фонд книг и журналов Читальный зал оборудован специализированной учебной мебелью и

<p>университета в библиотеке ЧОУ ВО КИУ им. В.Г.Тимирязова (ИЭУП) в читальном зале.</p>	<p>компьютерами с возможностью выхода в сеть Интернет и возможностью пользования электронными библиотечными фондами университета обучающихся с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доска;</p> <p>Помещение для самостоятельной работы в читальном зале библиотеки университета, специализированная учебная мебель автоматизированные рабочие места обучающихся с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».</p>
<p>Групповые консультации и обзорные лекции проходят в кабинете 407</p>	<p>В аудитории имеется специализированная учебная мебель. В аудитории имеются тематические наглядный материал по направлениям изучения логистики: правила, схемы, принципы, сравнительный анализ, технические возможности оборудования в системе логистики складирования, транспортировки, распределения, управления запасами, снабжения.</p> <p>ТСО: видеопроекторное оборудование; ноутбук; <i>имеется WiFi</i>, Доска 3-х секционная (1 шт); стол ученический (18 шт); Стол учительский (1 шт); Скамейки ученические (18 шт); трибуна; Ноутбук, Программное обеспечение MS Windows, MS Office, 7-zip Kaspersky Endpoint Security Стандартный Education Renewal License Mozilla Firefox, две колонки, видеочамера (1шт), проектор (1шт), экран (1шт).</p> <p>.</p>

ЧОУ ВО Казанский инновационный университет им. В.Г.Тимирязова (ИЭУП)

Заведующей кафедрой маркетинга и экономики
Сушковой Татьяне Васильевне

студента _____ курса _____
(форма обучения)
группы _____ направления «Менеджмент»
профиль «Логистика и управление цепями
поставок» _____

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы:

Выполнение темы предусматривается на материалах

(название организации)

(подпись)

(дата)

СОГЛАСОВАНО

Научный руководитель _____

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой маркетинга и экономики

_____ / Сушкова Т.В. /
(подпись)

(дата)

ЧОУ ВО Казанский инновационный университет им. В.Г.Тимирязова
(ИЭУП)

Факультет менеджмента и инженерного бизнеса

Кафедра маркетинга и экономики
«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой _____
(подпись)

Сушкова Т.В.
(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную (бакалаврскую) работу

Студенту по направлению подготовки «Менеджмент», профиль «Логистика и управление цепями поставок»
(гр. 534у)

Хисамутдиновой Гузель Джемиловне
(Фамилия, Имя, Отчество)

Тема Рационализация системы управления запасами готовой продукции
(на примере ООО «Название предприятия»)

Сроки представления:

- до 15 марта 2017 представляется задание на бакалаврскую работу;
- до 20 мая – I глава
- до 30 мая – II глава;
- до 3 июня 2017 – окончательный вариант работы на отзыв научному руководителю.
- до 5 июня 2017 – на утверждение зав. кафедрой
- до 6 июня 2017 – предзащита бакалаврской работы

Научный руководитель _____ / _____ /
(Фамилия И.О.) (подпись)

Студент Хисамутдинова Г.Д. / _____ /
(Фамилия И.О.) (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

Примечание:

1. Задание составляется в 2-х экз. – для студента и кафедры.
2. Объем бакалаврской работы 55-80 стр. машинописного текста без приложений.
3. Содержание работы с оборотной стороны.
4. Если научный руководитель имеет степень к.э.н., д.э.н. то научный консультант не назначается, ставим прочерк.

Введение

Глава 1. Теоретические основы логистической системы управления в сфере общественного питания

- 1.1. Особенности процессов управления общественным питанием
- 1.2. Методология учета процессов логистического управления в сфере общественного питания
- 1.3. Анализ хозяйственной деятельности ООО «Название предприятия»

Глава 2. Анализ и оценка процессов логистического управления предприятия в сфере общественного питания

- 2.1. Анализ логистических подходов к производственным процессам в сфере общественного питания
- 2.2. Оценка эффективности логистических процессов
- 2.3. Рекомендации по повышению эффективности деятельности в системе общественного питания с учетом принципов логистики

Заключение

Список использованных источников

Список использованных источников, приводимый в конце работы должен включать:

1. Нормативные материалы (количество зависит от темы).
2. Специальная литература (не менее 30 наименований).
3. Интернет-ресурсы (ссылки должны быть с указанием полного пути доступа к материалам)

Я, _____ (ФИО), уведомлен, что заимствование в выпускной квалификационной работе материалов других авторов без указания соответствующих ссылок признается плагиатом и является основанием для не допуска к защите бакалаврской работы.

_____ подпись студента

**ЧОУ ВО Казанский инновационный университет им. В.Г.Тимирязова
(ИЭУП)**

Факультет менеджмента и инженерного бизнеса

Кафедра маркетинга и экономики

«Допустить к защите»

Заведующая кафедрой
Сушкова Т.В.

«____» _____ 20__ г.

**ОПТИМИЗАЦИЯ ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
НА ПРИМЕРЕ ООО «Название предприятия»**

Выпускная квалификационная (бакалаврская) работа

направление 38.03.02 «Менеджмент»
профиль «Логистика и управления цепями поставок»

Выполнил: _____
студент гр. 514-у заочного отделения
Багаутдинов Руслан Алмазович
Научный руководитель: _____
к.э.н., доцент
Сушкова Татьяна Васильевна

Набережные Челны, 20__

ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет
имени В.Г. Тимирязова»

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу

обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

группы _____ направление 38.03.02 «Менеджмент»,
профиль «Логистика и управление цепями поставок»
кафедра маркетинга и экономики, Факультет менеджмента и инженерного бизнеса

На тему _____
(полное название темы согласно приказа)

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

- *оценка способности обучающегося к логическому мышлению, размышлению и формированию мировоззренческой позиции;*
- *умение использовать исторический опыт при разработке рекомендаций;*
- *оценка способности к коллективной работе, проявления толерантности;*
- *оценка самостоятельности обучающегося при решении задач выпускной квалификационной работы;*
- *владение методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере профессиональной деятельности обучающегося;*
- *владение применяемыми в сфере профессиональной деятельности обучающегося компьютерными средствами с учетом требований информационной безопасности;*
- *оценка подготовленности обучающегося, инициативности, ответственности;*
- *обоснование актуальности темы;*
- *особенности выбранных материалов и полученных решений (новизна используемых методов, оригинальность поставленных задач, уровень исследовательской части);*
- *соответствие работы заданию;*
- *достоинства выпускной квалификационной работы;*
- *умение анализировать и прогнозировать состояние и динамику объектов исследования с использованием методов и средств анализа и прогноза;*
- *оценка полученных в ходе выполнения ВКР результатов;*
- *обоснование выводов и предложений обучающегося.*
- *практическая ценность выпускной квалификационной работы;*
- *наличие заимствований;*
- *умение применять нормы законодательства на практике;*
- *умение обучающегося работать с литературными источниками, справочниками и ясно и четко излагать материал;*
- *соответствие работы установленным требованиям к оформлению;*

на обороте

Наличие критериев формирования базового уровня выполнения ВКР:

Критерий	(+/-)
Соответствие оформления работы методическим указаниям	
Соответствие работы заданию на выпускную квалификационную работу	
Соответствие содержания глав и параграфов их названию	
Соблюдение сроков написания работы по главам	
Соблюдение регламента показателя проверки работы на плагиат.	
Отражение во введении всех обязательных компонентов (актуальность, цели, задачи и т.д.).	
Наличие в работе таблиц, рисунков, схем, эпюр и графиков	
Актуальность источников литературы, использование в работе первичных данных или официальных источников информации сети Интернет.	
Использование в анализе не менее трех периодов (лет) наблюдений исследуемого объекта.	
Использование во второй главе не менее одной методики, метода или приема анализа.	
Наличие приложений с данными, используемыми для анализа во второй главе.	
Рекомендации носят прикладной характер, если это возможно – подтверждены экономическим обоснованием.	

Наличие критериев формирования повышенного уровня выполнения ВКР:

1) на оценку «хорошо»

Критерий	(+/-)
Наличие четкой, обоснованной или подтвержденной расчетами взаимосвязи между результатами анализа в первой главе и рекомендациями во второй главе.	
Наличие расчетов по логистическим методам	
Использование логистических подходов для рационализации, оптимизации и экономии средств, ресурсов, деятельности и др. в деятельности организации	
Наличие в первой главе работы описания методов и приемов анализа, используемых во второй главе / Наличие теоретического анализа в первой главе (анализ точек зрения экономистов по рассматриваемому предмету), сопровождающегося авторскими дополнениями или уточнениями исследуемых понятий	
Наличие рекомендаций по внедрению результатов исследования	

2) на оценку «отлично»

Наличие сопоставления показателей до и после применения логистических методов исследуемого объекта	
Наличие прогноза изменения показателей на основе экономико-математической модели	
Использование достаточного количества отечественной и иностранной литературы, ресурсов сети Интернет, международных баз данных.	
Наличие в работе рекомендаций, основанных на изучении передового зарубежного опыта по предмету исследования.	
Наличие собственных схем рисунков, эпюр, механизмов, графиков движения предметов труда	
Наличие обоснованных рекомендаций для внедрения в деятельность предприятия	
Получение результатов способствующих рационализации, оптимизации и экономии на объекте исследования	
Наличие в качестве приложения к работе акта о внедрении результатов исследования.	

Рекомендуемая оценка _____

Данная работа _____ предьявляемым требованиям и _____
(соответствует/не соответствует) (допущена/ не допущена)

к публичной защите.

Научный руководитель _____ / _____ /

Ознакомлен _____ / _____ /
(Ф.И.О. обучающегося) (подпись)

СОГЛАСИЕ
на размещение выпускной квалификационной работы
в электронно-библиотечной системе образовательной организации

Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____ серия _____ № _____ выдан _____
 (вид основного документа, удостоверяющего личность)

_____ (кем и когда выдан)

зарегистрированный по адресу: _____
 (адрес)

Подтверждаю свое ознакомление с Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и Порядком размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)».

Даю согласие на безвозмездной основе Частному образовательному учреждению высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)», расположенному по адресу: г. Казань, ул. Московская, 42 (далее – Университет) на размещение своей выпускной квалификационной работы

_____ (название работы)

(далее – Работы) в электронно-библиотечной системе Университета, в том числе право использовать Работу следующими способами: 1) воспроизведение и распространения Работы посредством предоставления пользователям электронно-библиотечной системы Университета возможности просмотра, скачивания и копирования ее электронной версии; 2) воспроизведение электронной копии Работы в архивных целях и хранение таких архивных копий; 3) включение Работы в состав тематических баз данных Университета, создаваемых и принадлежащих Университету для организации доступа пользователей к Работе в соответствии с законодательством Российской Федерации; 4) извлечение метаданных Работы в целях использования их в учебной и научной деятельности Университета; 5) включения Работы в базы данных для проверки текстов на оригинальность и объемы заимствования.

При осуществлении доступа лиц к тексту Работы требую изъятия из Работы сведений, перечисленных в Приложении «Перечень сведений выпускной квалификационной работы необходимых для изъятия из электронного текста работы для доступа лиц в электронно-библиотечной системе Образовательной организации», являющемся неотъемлемой частью данного Согласия.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

_____ / _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
 (Ф.И.О обучающегося) (подпись) (дата)

Приложение к Соглашению на размещение выпускной квалификационной работы
в электронно-библиотечной системе образовательной организации
обучающегося _____

(Ф.И.О. обучающегося)

**Перечень сведений выпускной квалификационной работы необходимых для изъятия из
электронного текста работы для доступа лиц в электронно-библиотечной системе
образовательной организации**

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

требую изъятия из электронного текста моей выпускной квалификационной работы

при осуществлении доступа лиц к тексту в электронно-библиотечной системе Частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)» следующие сведения (указываются номера глав, параграфов, таблиц, графиков или других разделов и подразделов работы, позволяющие однозначно изъять соответствующие сведения; при отсутствии необходимости изъятия сведений в первом пункте необходимо написать «сведения из выпускной работы не изымать»):

№ п.п.	Изъятая часть	Причина изъятия
1.	Параграф ...	в соответствии с решением автора работы как правообладателя, оформленные в «Перечне сведений выпускной квалификационной работы необходимых для изъятия из электронного текста работы для доступа лиц в электронно-библиотечной системе Образовательной организации»
2.	Таблица ...	по решению научного руководителя, как результаты персональных исследований
3.	Резюмирующая часть ...	в связи с тем, что ее выводы могут быть использованы как порочащие репутацию организации, на базе которой проводилось исследование
4.	Эмпирическая часть ...	в соответствии с решением автора работы как правообладателя, оформленные в «Перечне сведений выпускной квалификационной работы необходимых для изъятия из электронного текста работы для доступа лиц в электронно-библиотечной системе Образовательной

		организации»
5.	График ...	по решению научного руководителя, как соавтора идей, представляющих потенциальную коммерческую ценность, ценность научной новизны...
6.	Формула ...	по решению образовательной организации, как информация, которая может представлять собой коммерческую тайну

_____ / _____ /
(подпись обучающегося) (Ф.И.О обучающегося)

Основные варианты обоснования изъятия сведений из ВКР

1. Сведения представляют собой государственную тайну.
2. Сведения представляют собой коммерческую тайну.
3. Сведения представляют собой техническую / экономическую / организационную информацию и имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.
4. Сведения содержат информацию о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере / о способах осуществления профессиональной деятельности, и имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.
5. Сведения содержат информацию, не разрешенную к распространению в электронном виде правообладателем / организацией, на базе которой выполнялась работа и т.п.
6. Сведения содержат информацию, которая может быть применена во вред организации, на базе которой выполнялась работа и т.п.
7. Сведения содержат информацию, которая может быть использована как порочащая репутацию организации, где проводилось исследование.
8. Сведения содержат результаты персональных исследований и их распространение неэтично.