



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова
(ИЭУП)»**

Экономический факультет

Кафедра финансового менеджмента

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора по учебной работе

 **Т.В. Сушкова**

«27» марта 2020 г.

Манушин Д.В., Климанова А.Р., Крамин Т.В., Сафиуллина А.М.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Программа подготовки «Экономика фирмы и отраслевых рынков»

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

Очная, заочная

Набережные Челны – 2020

1. Указание вида практики, способа и формы ее проведения

Производственная практика (тип преддипломная практика) (далее преддипломная практика) обучающихся проводится в соответствии с учебным планом, является важной частью подготовки кадров и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся по направлению подготовки магистратуры «Экономика» (программа «Экономика фирмы и отраслевых рынков»). Продолжительность преддипломной практики составляет 6 недель.

Цель преддипломной практики – закрепить теоретические знания, полученные обучающимися в процессе обучения по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика фирмы и отраслевых рынков», развить практические навыки, собрать и обработать материалы для подготовки отчета и написания выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Область профессиональной деятельности обучающихся проходящих преддипломную практику, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации.

Объектами профессиональной деятельности обучающихся, проходящих преддипломную практику являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки.

Виды профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся, проходящие преддипломную практику:

- аналитическая.

По способу проведения практики: практика стационарная

Форма прохождения преддипломной практики дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного учебного времени для проведения данного вида практики.

Преддипломная практика обучающихся проводится в 4-ом семестре в объеме 6 недель, трудоемкость 9 зачетных единицы (324 ч.)

Основным местом прохождения преддипломной практики являются профильные (сторонние) организации. Ими могут быть предприятия, кредитные, страховые и иные организации. При необходимости в процессе прохождения практики обучающийся может пользоваться библиотекой, читальным залом, компьютерными классами и аудиториями ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)». Кроме того, неко-

торые элементы индивидуальных самостоятельных заданий обучающийся может выполнить и у себя дома.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

При прохождении преддипломной практики планируется следующее закрепление результатов обучения, полученных в ходе освоения образовательной программы:

- изучение деятельности объекта исследования;
- оценка макроэкономических условий функционирования объекта исследования;
- оценка основных экономических областей объекта исследования, существенно связанных с экономическими областями объекта исследования выпускной квалификационной работы магистра;
- предложение рекомендаций по устранению проблем объекта исследования;
- прогноз основных социально-экономических показателей деятельности организации, отрасли, региона и экономики в целом.

Конкретные задачи, которые ставятся перед обучающимся, зависят от места прохождения практики и функциональных обязанностей обучающегося на рабочем месте.

В период прохождения практики обучающийся овладевает навыками практической деятельности в соответствии с направлением подготовки.

Завершающим этапом практики является сбор, систематизация и анализ практического материала для написания отчета о прохождении преддипломной практики.

В совокупности с другими дисциплинами преддипломная практика направлена на формирование следующих общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций обучающегося и достижения планируемых результатов при освоении «порогового» и «повышенного» уровня компетенций.

Перечень планируемых результатов обучения по преддипломной практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ					
В процессе освоения преддипломной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Ступени уровней освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать: Основы и особенности действий в нестандартных ситуациях, несения социальной и этической ответственности за принятые решения Уметь: действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения Владеть: Опытom действий в нестандартных ситуациях, несения социальной и этической ответственности за принятые решения	Консультация Самостоятельная работа	Индивидуальные задания Защита отчета по производственной практики	ПОРОГОВЫЙ Знать: Основы действий в нестандартных ситуациях, несения социальной и этической ответственности за принятые решения Уметь: действовать в нестандартных ситуациях при регулярных консультациях с научным руководителем, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения Владеть: Опытom действий в нестандартных ситуациях при регулярных консультациях с научным руководителем, несения социальной и этической

					ответственности за принятые решения ПОВЫШЕННЫЙ Знать: Основы и особенности действий в нестандартных ситуациях, несения социальной и этической ответственности за принятые решения Уметь: Самостоятельно действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения Владеть: Опытom самостоятельных действий в нестандартных ситуациях, несения социальной и этической ответственности за принятые решения
Общепрофессиональные компетенции					
КОМПЕТЕНЦИИ*		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Ступени уровней освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК -1	Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках	Знать: Основы и особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском и	Консультация Самостоятельная работа	Индивидуальные задания Защита отчета по производст-	ПОРОГОВЫЙ Знать: Основы коммуникации в устной и письменной формах на русском и

	для решения задач профессиональной деятельности	иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности Уметь: коммуницировать в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности Владеть: Опытом коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности		венной практики	иностранных языках для решения задач профессиональной деятельности Уметь: коммуницировать в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения основных задач профессиональной деятельности Владеть: Опытом коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения основных задач профессиональной деятельности ПОВЫШЕННЫЙ Знать: Основы и особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности Уметь: коммуницировать в устной и пись-
--	--	---	--	------------------------	--

					менной формах на русском и иностранном языках для решения всех поставленных задач профессиональной деятельности Владеть: Опытом коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения всех поставленных задач профессиональной деятельности
ОПК-3	способностью принимать организационно-управленческие решения	Знать: Основы и особенности приема организационно-управленческих решений Уметь: принимать организационно-управленческие решения Владеть: Опытом приема организационно-управленческих решений	Консультация Самостоятельная работа	Индивидуальные задания Защита отчета по производственной практики	Пороговый Знать: Основы приема организационно-управленческих решений Уметь: принимать организационно-управленческие решения несвязанных с предыдущими управленческими действиями исследуемого объекта Владеть: Опытом приема организационно-управленческих решений несвязанных с предыдущими

					ми управленчески-ми действиями исследуемого объекта ПОВЫШЕННЫЙ Знать: Основы и особенности приема организационно-управленческих решений Уметь: принимать организационно-управленческие решения с учетом предыдущих управленческих действий исследуемого объекта Владеть: Опыт приема организационно-управленческих решений с учетом предыдущих управленческих действий исследуемого объекта
Профессиональные компетенции					
КОМПЕТЕНЦИИ*		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Ступени уровней освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-8	способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на	Знать: Основы и особенности подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и	Консультация Самостоятельная работа	Индивидуальные задания Защита отчета по производственной практики	ПОРОГОВЫЙ Знать: Основы подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и

	микро- и макро- уровне	принятия стратеги- ческих решений на микро- и макро- уровне Уметь: готовить аналити- ческие материалы для оценки меро- приятий в области экономической политики и приня- тия стратегических решений на микро- и макроуровне Владеть: Опытм подготов- ки аналитических материалов для оценки мероприя- тий в области эко- номической поли- тики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне			принятия стратеги- ческих решений на микро- и макро- уровне Уметь: готовить аналити- ческие материалы для оценки меро- приятий в области экономической политики и приня- тия стратегических решений на микро- и макроуровне по косвенным данным с редкой опорой на первоисточники Владеть: Опытм подготов- ки аналитических материалов для оценки мероприя- тий в области эко- номической поли- тики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне по косвенным данным с редкой опорой на первоисточники ПОВЫШЕННЫЙ Знать: Основы и особен- ности подготовки аналитических ма- териалов для оцен- ки мероприятий в области экономи- ческой политики и
--	-----------------------------------	---	--	--	---

					принятия стратегических решений на микро- и макроуровне Уметь: готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне с частой опорой на первоисточники Владеть: Опытом подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне с частой опорой на первоисточники
ПК-9	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Знать: Основы и особенности анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов Уметь: анализировать и использовать раз-	Консультация Самостоятельная работа	Индивидуальные задания Защита отчета по производственной практике	Пороговый Знать: Основы анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов Уметь: анализировать и использовать раз-

		личные источники информации для проведения экономических расчетов Владеть: Опытом анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов			личные источники информации для проведения примерных экономических расчетов Владеть: Опытом анализа и использования различных источников информации для проведения примерных экономических расчетов ПОВЫШЕННЫЙ Знать: Основы и особенности анализа и использования различных источников информации для проведения экономических расчетов Уметь: анализировать и использовать различные источники информации для проведения точных экономических расчетов Владеть: Опытом анализа и использования различных источников информации для проведения точных экономических расчетов
ПК-10	способностью составлять прогноз	Знать: Основы и особен-	Консультация	Индивидуальные	Пороговый Знать:

	основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	ности составления прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом Уметь: составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом Владеть: Опытном составлении прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Самостоятельная работа	задания Защита отчета по производственной практике	Основы составления прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом Уметь: составлять примерный прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом Владеть: Опытном составлении примерного прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом ПОВЫШЕННЫЙ Знать: Основы и особенности составления прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли,
--	--	---	-------------------------------	--	--

					региона и экономики в целом Уметь: составлять точный прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом Владеть: Опытом составления точного прогноза основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом
--	--	--	--	--	--

Освоение компетенций в процессе прохождения преддипломной практики способствует формированию знаний, умений и навыков в области, объектов и видов профессиональной деятельности.

3. Указание места практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. Преддипломная практика относится к Блоку 2 вариативная часть.

Практика – одна из форм обучения, являющаяся интегрирующим компонентом личностно-профессионального становления будущего специалиста; это процесс овладения различными видами профессиональной деятельности, в котором создаются условия для самопознания, самоопределения магистрантов в различных социально-профессиональных ролях и формируется потребность самосовершенствования в профессиональной деятельности.

В ходе прохождения преддипломной практики обучающиеся закрепляют, углубляют и систематизируют полученные теоретические знания по дисциплинам: «Микроэкономика» (продвинутый уровень), «Макроэкономика» (продвинутый уровень), Эконометрика (продвинутый уровень), «Рост бизнеса на основе инноваций», «Управление стоимостью фирмы», «Финансовая среда предпринимательства», «Стратегическое мышление», «Оценка стоимости бизнеса», «Бизнес планирование» и др.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Календарно-тематический план прохождения преддипломной практики

№ п/п	Виды работ преддипломной практики по этапам	Трудоемкость (в часах)
1.	Проведение организационного собрания	2 ч.
2.	Ознакомление с правилами составления и оформления преддипломной практики	10 ч.
3.	Выбор объекта исследования	10 ч.
4.	Изучение деятельности объекта исследования	48 ч.
5.	Оценка макроэкономических условий функционирования объекта исследования	68 ч.
6.	Оценка отдельных элементов экономической деятельности объекта исследования в соответствии с темой выпускной квалификационной работы	58 ч.
7.	Основные меры по решению проблем, выявленных в экономической деятельности объекта исследования	68 ч.
8.	Прогноз основных социально-экономических показателей деятельности организации, отрасли, региона и экономики в целом	48 ч.
9.	Составление отчета преддипломной практики	10 ч.
10.	Защита отчета преддипломной практики	2 ч.
	Итого:	324 ч.

5. Содержание практики

5.1. Общие положения

Преддипломная практика проводится с целью выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. В ходе практики, обучающиеся должны проработать все законодательные материалы в соответствии с изучаемой темой исследования. Итогом практики является выполнение индивидуальных заданий, их оформление в виде отчета по преддипломной практике и их защита. При этом следует помнить, что преддипломная практика лежит в основе выпускной квалификационной работы магистра, т.е. следует заранее планировать включение основных ее элементов в диплом.

Обучающийся должен приступить к практике в точно установленный срок. Он обязан строго соблюдать правила внутреннего распорядка принятые в данном ВУЗе.

По результатам прохождения преддипломной практики обучающийся составляет отчет и предоставляет его на кафедру.

Отчет должен включать:

1. Титульный лист (см. Приложение 3).
2. Содержание (см. Приложение 4).
3. Основную часть отчета по преддипломной практике (перечень индивидуальных заданий).
4. Список использованной литературы.
5. Приложения.

Список использованной литературы составляется лишь на основе источников литературы, на которые в тексте работы даны ссылки, в случае отсутствия ссылок преддипломная практика не содержит список использованной литературы. В то же время наличие списка использованной литературы подтверждает освоение обучающимся всех компетенций. В том числе освоение части ОПК-1 «способности коммуницировать на иностранном языке», подтверждением которой являются правильно использованные иностранные источники литературы представленные в списке использованной литературы.

При оценке необходимости и качества реализации мер, которые осуществляет объект исследования или предлагает обучающийся для устранения выявленных при анализе проблем, могут быть сделаны ссылки на действия, реализуемые конкурентом в этой области, результаты общероссийской или мировой практики обозначающие недостатки или преимущества этих мер для конкретной отрасли или вида экономической деятельности. Если объем данного материала больше 0,3 страницы, то он выносится в приложение с указанием в тексте выводов, сделанных на основе его изучения и ссылками как на источники литературы в нем использованные, так и на номер соответствующей

щего приложения в которое вынесен этот материал. Эти действия подтверждают освоение обучающимся компетенции ОПК-3 «способностью принимать организационно-управленческие решения» и ПК-8 «способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне».

При написании рекомендаций в них должны присутствовать ссылки на те источники информации, откуда взяты исходные данные для предлагаемых мер. Например, при реализации меры "сдача помещения в аренду" обычно делается не менее пяти ссылок на цены аренды схожих помещений сдаваемых в изучаемом районе, для сравнительного анализа этих цен. Если помещение перед сдачей его в аренду требует ремонта, то изучается несколько вариантов стоимости материалов и работы по ремонту для выбора наиболее дешевого варианта среди предложений гарантирующих требуемое качество работы. Эти действия подтверждают освоение обучающимся компетенций ПК-9 «способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов» и ПК-8 «способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне».

Для раскрытия компетенции ПК-9 «способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов» в списке использованной литературы должны быть ссылки на примененные Интернет-источники, научные работы и нормативно-правовые акты. Например, в процессе финансового анализа организаций могут быть использованы следующие документы: 1) Постановление Правительства РФ от 25 июня 2003 г. №367 «Об утверждении Правил проведения арбитражным управляющим финансового анализа»; 2) Приказ ФСФО РФ от 23 января 2001 г. №16 «Об утверждении «Методических указаний по проведению анализа финансового состояния организаций»; 3) Приказ МАП РФ от 31.03.2003 N 86 "Об утверждении методических рекомендаций по порядку проведения анализа и оценки состояния конкурентной среды на рынке финансовых услуг"; 4) Приказ Минэкономразвития РФ от 21 апреля 2006 г. № 104 "Об утверждении Методики проведения Федеральной налоговой службой учета и анализа финансового состояния и платежеспособности стратегических предприятий и организаций".

При этом в списке литературы должны указываться лишь первоисточники из Интернет-источников (официальные сайты организаций, первые версии Интернет-статей (если в последующих их версиях на других сайтах не присутствуют новые комментарии и иные выводы из этого материала), ис-

ходные документы и т.п.). Не допускаются ссылки на Википедию и ей подобные сайты, нельзя ссылаться на контрольные, курсовые или дипломные работы выкладываемые в Интернете. Их изучение обычно проводится лишь для последующего выхода на первоисточники.

В приложениях обязательно предоставляются все исходные материалы, на основе которых писалась практика (например, формы бухгалтерской отчетности использованные при изучении объекта исследования). Кроме того, в них находятся все таблицы или рисунки, полностью занимающие одну страницу или еще большее место. Они могут включать теоретические пояснения к анализируемым показателям или реализуемым практическим мерам. При возможности в них включается отчет о внедрении результатов полученных в отчете по преддипломной практике в деятельность изучаемого объекта. Их наличие подтверждает освоение обучающимся всех компетенций.

При оформлении всех элементов отчета по преддипломной практике обучающийся должен соблюдать общепринятые правила его оформления.

Общепринятым является следующее расположение текста на странице: размер левого поля — 30 мм, правого — 20 мм, верхнего и нижнего — 25 мм. На одной странице – 29 строк, в строке 60 символов. Текст и другие отпечатанные и вписанные элементы работы должны быть черными, контуры букв и знаков – четкими, без ореолов и затенения, шрифт Times New Roman — 14, интервал — 1,5. Курсив и подчеркивание в отчете не допускаются. Названия разделов и параграфов выделяются полужирным шрифтом.

Нумерация страниц текста проставляется в правом верхнем углу листа. Проставлять номер страницы необходимо с первой страницы введения, на которой ставится номер «3». После этого нумеруются все страницы, включая приложения.

Все иллюстрации (схемы, графики, диаграммы) обозначаются словом «Рис.». Рисунки нумеруются арабскими цифрами. Название дается под рисунком в центре с номером рисунка и выделяется жирным шрифтом. Рисунки могут быть выполнены в цветном виде. Во всех рисунках должны быть проставлены единицы измерения.

Цифровые данные в таблицах пишутся строго по классам и разрядам чисел (единицы под единицами, десятки под десятками и т.д.). Если таблица целиком заимствована из одного источника или составлена по нескольким источникам, то под таблицей следует ссылка на источник. В таблицах можно использовать одинарный интервал, а размер шрифта сократить до 10-12.

При переносе таблицы на следующую страницу отчета над ней размещают слова «Продолжение табл.» с указанием ее номера. При этом, пронумеровав графы в начале таблицы, повторяют их нумерацию на

следующей странице. Заголовок таблицы при ее переносе не повторяют. Если размер таблицы превышает одну страницу, то она выносится в приложение.

Пояснение символов, коэффициентов рекомендуется приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны в формуле. Значение каждого символа и коэффициента приводится с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова «где» без двоеточия. Формулы должны нумероваться арабскими цифрами. Номер формулы заключают в круглые скобки и помещают на правом поле на уровне нижней строки формулы, к которой он относится. Например:

$$X = 2Y + Z, \quad (1)$$

В конце отчета приводятся приложения в виде исходной информации, расчетов, таблиц и т.п. На каждом из них в правом верхнем углу пишется слово «Приложение» и проставляется порядковый номер без написания значка «№». Например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д. Нумеруются приложения в той последовательности, в которой их данные используются в отчете.

После сдачи отчета по преддипломной практике руководитель практики проверяет его и принимает решение о допуске (не допуске) к защите на кафедре.

Обучающийся, не выполнивший в полном объеме программу преддипломной практики и не сдавший отчет в установленные сроки, к защите не допускается.

Для руководства практикой заведующим кафедрой назначается руководитель (руководители) практики от ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)» из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу данной организации.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

Руководитель практики от организации от ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)» :

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в профильной организации.

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.
 - оценивает результаты прохождения практики обучающимися.
1. Руководитель практики от профильной организации:
 - согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
 - предоставляет рабочие места обучающимся;
 - обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
 - проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)» составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Основным учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы обучающихся на преддипломной практике являются рекомендации руководителей практики в процессе организационного собрания.

Формы аттестации результатов практики устанавливаются учебным планом вуза с учетом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования. Оценка обучающегося за преддипломную практику складывается из двух составляющих – из оценки руководителя практики от университета по выполнению индивидуальных заданий (текущая аттестация) и оценки по защите отчета по практике (самостоятельное развернутое выступление обучающегося, промежуточная аттестация). Максимальный балл за преддипломную практику в целом – 100 баллов.

5.2. Содержание преддипломной практики в профильной организации в части выполнения индивидуальных заданий

1. Общая характеристика деятельности организации
2. Оценка макроэкономических условий функционирования объекта исследования
3. Оценка отдельных элементов экономической деятельности организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы
4. Основные меры по решению проблем, выявленных в экономической деятельности организации

5. Прогноз основных социально-экономических показателей деятельности организации, отрасли, региона и экономики в целом

1. Общая характеристика деятельности организации

Полное наименование организации. Дата создания организации. Место-нахождение организации. Основные виды деятельности организации. Рынок сбыта продукции (работ, услуг) организации (РФ, РТ, г. Казань или др.). Положение организации на рынке: основные поставщики; основные покупатели; основные конкуренты; доля рынка сбыта, занимаемая организацией по каждому виду продукции (работ, услуг). Можно провести анализ ассортимента продукции (работ, услуг) или видов деятельности организации и сумм выручки по каждому наименованию продукции (работ, услуг) или виду деятельности организации не менее чем за три последних года и определить основные виды продукции (работ, услуг) или видов деятельности организации. В завершении пункта оценивается экономическая политика организации и ее стратегические решения на микроуровне. В конце этого пункта следует сделать краткие выводы.

При максимальном доступе к информации по объекту исследования, высокой степени ответственности и высокого уровня подготовки обучающегося в нем могут быть раскрыты все изучаемые компетенции.

2. Оценка макроэкономических условий функционирования объекта исследования

При оценке макроэкономических условий функционирования объекта исследования оценивается степень воздействия на него вида экономической деятельности (или отрасли), муниципалитетов, региональных и федеральных властей. Выводы об отсутствии или присутствия воздействия должны быть обоснованы. В рамках этих воздействий может изучаться состояние рынка по отрасли; тенденции в развитии конкуренции; риск недобросовестной конкуренции; уровень государственной поддержки; значимость компании в масштабах региона; социально-политические явления в регионе; политические риски, обусловленные действиями властей; риски штрафов и санкций; риски изменения законов и нормативов; риски снабженческой инфраструктуры; деловая репутация и т.п. Для выявления этих аспектов может быть использован SWOT-анализ, PEST-анализ, анализ матрицы БКГ или маркетинговые исследования в рамках каждого наименования ассортимента объекта исследования и др.

3. Оценка отдельных элементов экономической деятельности организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы

В этом пункте анализируется состояние и динамика изучаемых элементов не менее чем за три последних года. В связи с тем, что профессиональным направлением деятельности обучающихся является экономика организаций, то все изучаемые элементы должны быть связаны с этой областью.

При выборе конкретных элементов рекомендуется ориентироваться на имеющуюся тематику выпускных квалификационных работ, а при оценке этих элементов добиваться полного освоения следующих компетенций:

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2)
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1)
- способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3)
- способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8)
- способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9)
- способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10)

Цифровые данные должны отображаться в соответствующих таблицах и рисунках. При их анализе сначала оцениваются и характеризуются или прогнозируются тенденции. Потом проводится сравнительный анализ фактических данных с нормативами или ориентирными значениями (плановыми, средними или лучшими среди аналогичных объектов), оценка последствий (при предположении, что состояние объекта будет меняться в соответствии с выявленными тенденциями) и обобщение проблем объекта. При этом изучаются не только экономические, но и социально-экономические показатели (численность сотрудников, структура персонала, расходы на социальную сферу и другие показатели). Для освоения ПК-8 в рамках "оценки мероприятий в области экономической политики" следует оценить необходимость и качество реализации мер, которые осуществляет объект исследования для устранения выявленных при анализе проблем.

В конце этого пункта следует сделать краткие выводы. В них должны быть перечислены основные проблемы, выявленные в процессе проведенной оценки и причины их возникновения. Для полного освоения компетенции ОПК-3 все сделанные выводы должны быть обоснованы.

4. Основные меры по решению проблем выявленных в экономической деятельности организации

В этом пункте должны быть даны конкретные рекомендации по совершенствованию изучаемого аспекта с расчетом экономического и социального эффекта от их внедрения. Все рекомендации должны быть основаны на проблемах выявленных в п. 2. Экономический эффект выражается в дополнительной чистой прибыли от предложенных мер, а социальный эффект может выражаться в числе дополнительно трудоустроенных сотрудников и иных социальных достижений (например, создание новых элементов улучшающих социальную среду (в т.ч. инфраструктуру), повышение рождаемости, увеличение благотворительности и т.п.).

В процессе всех расчетов в представленных рекомендациях и их анализа обучающимся осваиваются компетенции:

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК -2)
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1)
- способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3)
- способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8)
- способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9)
- способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10).

5. Прогноз основных социально-экономических показателей деятельности организации, отрасли, региона и экономики в целом

В преддипломной практике необходимо также спрогнозировать экономический и социальный эффект от этих мер для организации не менее чем на три года с момента их внедрения. После этого предлагается оценить последствия предложенных мер, с учетом воздействия на них отрасли, региона и экономики в целом. В процессе этого применяются компетенции ОК-2, ОПК-1, ОПК-3, ПК-8 и ПК-9.

В рамках порогового уровня освоения компетенции ПК-10 допускается качественная оценка этих последствий, а для освоения повышенного уровня нужна количественная их оценка. Качественная оценка этих последствий

обычно основывается на экспертном мнении обучающегося, с подробным его обоснованием.

Количественная оценка этих последствий предполагает, во-первых, прогноз бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах до момента реализации, предложенных обучающимся рекомендаций. Во-вторых, расчет экономического эффекта от каждой рекомендации. В-третьих, финансовый прогноз учитывающий все изменения, которые должны будут произойти в организации после того как все предложенные обучающимся рекомендации будут реализованы. После этих прогнозов даются подробные пояснения о том, как они были сделаны и обосновании правильности реализации именно этой схемы прогнозирования и планирования.

В конце этого пункта следует сделать краткие выводы. Итоговым выводом в этом пункте будет являться общая сумма экономического и социального эффекта за все прогнозные года от всех рекомендаций в ней представленных.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Преддипломная практика оценивается на основании содержания выполненных индивидуальных заданий и защиты отчета:

1. Одной из составляющих оценки обучающего за прохождение преддипломной практики является оценка руководителя практики от университета по выполнению обучающимся индивидуальных заданий.

2. Вторая составляющая оценки за преддипломную практику – это оценка за защиту отчета по практике (в форме экзамена), в которой учитывается содержание отчета и дневника по практике. Руководитель практики от университета оценивает, прежде всего, способность обучающегося подбирать качественный материал, систематизировать и структурировать его, умение обобщать, оценивать, делать выводы и предлагать рекомендации. Также учитывается соблюдение требований к оформлению, грамотности и культуры изложения; владение терминологией; полнота и глубина выполнения работы.

Все виды работ в рамках преддипломной практики требуют освоения всех представленных выше компетенций. Оценивание результатов преддипломной практики в рамках текущей и промежуточной аттестации осуществляется по следующему критерию:

1. Вид работ выполнен в полном объеме. Обучающийся получает максимальный балл, предусмотренный за выполнение соответствующего вида работ. Обучающийся достиг повышенного уровня освоения компетенций (см. фонд оценочных средств по преддипломной практике как Приложение 6 к настоящей программе).

2. Вид работ выполнен в целом, имеются не принципиальные замечания, недочеты, нечеткие формулировки и пр. Обучающийся получает пороговое количество баллов. Обучающийся достиг порогового уровня освоения компетенций (см. фонд оценочных средств по преддипломной практике).

3. Вид работ выполнен не в полном объеме, имеются серьезные замечания. Обучающийся получает количество баллов ниже порогового. Обучающийся не достиг порогового уровня освоения компетенций (см. фонд оценочных средств по преддипломной практике).

Итоговая оценка за преддипломную практику осуществляется руководителем практики на основе отчета по практике обучающегося и его защиты, с учетом характеристики обучающегося со стороны руководителя от базы практики и информации в дневнике по практике (см. табл. 1).

Таблица 1. Распределение максимальных баллов по видам работы

№	Вид отчетности	Баллы
1	Работа в период практики	60
2	Защита отчета по практике	40
	Итого	100

Баллы, полученные обучающимся при аттестации, складываются и на основе этой суммы ему выставляется традиционная оценка (см. табл. 2)

Таблица 2. Перевод рейтинговой оценки в традиционную оценку

Рейтинговая оценка по 100-балльной системе	Традиционная оценка
100-86	отлично
85-71	хорошо
70-61	удовлетворительно
60 и менее	неудовлетворительно

Оценка за преддипломную практику выставляется руководителем практики от ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)», заносится в зачетную книжку и экзаменационную ведомость.

6. Указание форм отчетности по практике

Итоговыми документами, подтверждающим выполнение программы практики являются:

1. Дневник прохождения практики. В дневнике обязательно заполняются информация о календарном плане прохождения практики, сроках прибытия и убытия с профильной организации.

2. Отчет по результатам прохождения практики.

После сдачи отчета руководитель практики проверяет и дает заключение о допуске (не допуске) его к защите.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс РФ. Часть 1: Федеральный закон РФ от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ (с послед. изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – №31. – Ст.3301.

2. Гражданский кодекс РФ. Часть 2: Федеральный закон РФ от 26 января 1996 г. №14-ФЗ (с послед. изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – №44. – Ст.3532.

3. Налоговый кодекс РФ. Часть первая: Федеральный закон РФ от 31 июля 1998 г. (с послед. изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. - №31. – Ст.3824.

4. Налоговый кодекс РФ. Часть вторая: Федеральный закон РФ от 5 августа 2000 г. (с послед. изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2000. – №32. – Ст.3340.

5. Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31 июля 1998г. №145-ФЗ (с послед. изменениями) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – №31. – Ст. 3823.

6. О банках и банковской деятельности: Федеральный Закон от 02.12.1990 №395-1 (с послед. изменениями) // Собрание законодательства РФ. – 1996. - №6. – Ст. 492.

7. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. №208-ФЗ (с послед. изменениями) // Собрание законодательства РФ. – 2006. – №1. – Ст.1.

8. О рынке ценных бумаг: Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. №39-ФЗ (с послед. изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – №17. – Ст.1918.

9. О финансовой аренде (лизинге): Федеральный закон от 29 октября 1998 г. №164-ФЗ (с послед. изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – №44. – Ст.5394.

10. Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений: Федеральный закон от 25 февра-

ля 1999 г. №39-ФЗ (с послед. изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1999. – №9. – Ст.1096.

11. Об иностранных инвестициях в Российской Федерации: Федеральный закон от 9 июля 1999 г. №160-ФЗ (с послед. изменениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1999. – №28. – Ст.3493.

12. О несостоятельности (банкротстве): Федеральный закон от 26 ноября 2002 г. №127-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – №43. – Ст.4190.

Основная литература:

1. Самылин, А.И. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]:учебник / А.И. Самылин. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 413 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

2. Трубочкина, М. И. Управление затратами предприятия [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. И. Трубочкина. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : НИЦ Инфра-М, 2013. – 319 с. – Режим доступа: <http://znanium.com>

3. Кириченко, Т. В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Т. В. Кириченко. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 484 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

Дополнительная литература:

4. Карпова, Т. П. Учет, анализ и бюджетирование денежных потоков : учеб. пособие / Т. П. Карпова, В. В. Карпова. – М. : Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. – 302 с.

5. Кузьмина, М. С. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях производственной сферы : учеб. пособие / М. С. Кузьмина. - 3-е изд., стер.. - М. : КНОРУС, 2013. - 248 с.

6. Управление финансами. Финансы предприятий [Электронный ресурс] : учебник / А.А.Володин [и др.] ; под ред. А.А.Володина - 3-е изд. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 364 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

7. Лысенко, Д.В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Д.В. Лысенко. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 372 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

8. Манушин, Д.В. Основы студенческих научно-исследовательских работ в области экономики: учеб. пособие / Д.В. Манушин; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань: Познание, 2012. – 148 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики

2. <http://www.cbr.ru/> - Центральный банк Российской Федерации
3. <https://www.avito.ru/> - Avito сайт объявлений
4. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека
5. <http://disclosure.skrin.ru/> - Сайт раскрытия информации СКРИН
6. <http://www.e-disclosure.ru/> - Интерфакс – Сервер раскрытия информации

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

1. <http://www.garant.ru/> - информационно правовой портал «Гарант»
2. <http://www.consultant.ru/> - официальный сайт компании «КонсультантПлюс»
3. Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП)

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Преддипломная практика проходит в сторонней организации на основе предоставляемых документов и ее материально-технической базы включающей:

- средства вычислительной техники – компьютеры, на которых установлены ряд программ (Windows 7, MS Office 2010 Professional +, Mozilla Firefox, Консультант +, Гарант) и есть выход в Интернет.
- устройство флэш-памяти или внешний жесткий диск.

В итоге для полноценного прохождения преддипломной практики помимо перечня документов, предоставляемых в сторонней организации, нужен доступ к персональному компьютеру со стандартным набором программного обеспечения и сети Интернет и аудитория для проведения занятий.

Приложение 1

К ПРОГРАММЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

В таблице 1 представлены образцы анализа основных финансовых коэффициентов.

Таблица 1.

Образцы анализа основных финансовых коэффициентов ОАО «.....»

Показатели	2013 г.	2014 г.	2015 г.
1	2	3	4
Коэффициент текущей ликвидности Норматив: от 1 до 2	0,81	1,21	1,42
Коэффициент автономии Норматив: $\geq 0,5$	0,28	0,40	0,37
Коэффициент оборачиваемости оборотных активов Среднеотраслевое значение: 1,5	0,72	0,98	0,91
Коэффициент рентабельности активов Среднеотраслевое значение: 10%	1,23%	7,74%	1,50%

Коэффициент текущей ликвидности в течение двух последних анализируемых периодов выше нижнего нормативного значения, и имеет непрерывную тенденцию к увеличению, так если на начало рассматриваемого периода на 1 рубль краткосрочных пассивов приходится 0,81 руб. оборотных средств, то на конец периода это значение равно 1,42. Поэтому следует отметить, что на настоящий момент (2015 г.) текущих активов достаточно для погашения всех текущих обязательств.

Коэффициент автономии в течение всех рассматриваемых периодов ниже нормативного значения. Это свидетельствует о том, что собственный капитал ОАО «» ниже суммы заемного капитала, и не достаточен для создания необходимой финансовой устойчивости. При этом на ОАО «» тенденция изменения данного коэффициента в целом благоприятная и ведет к повышению независимости от внешних инвесторов.

Анализ коэффициента оборачиваемости оборотных активов показывает, что, несмотря на общую благоприятную тенденцию увеличения этого коэффициента, он в течение всех анализируемых периодов не превышает значение 0,98. Это свидетельствует о том, что полный кругооборот оборотных активов происходит за срок более 1 года. Учитывая, что среднеотраслевые значения коэффициента оборачиваемости оборотных активов в период 2013 г. по 2015 год близки к 1,5, можно заключить, что все значения коэффициента являются не удовлетворительными и свидетельствуют о не эффективном управлении оборачиваемостью оборотных активов на предприятии.

Анализ коэффициента рентабельности активов показывает, что его состояние в динамике лет в целом улучшилось, так в 2013 г. предприятие на 1 рубль своих активов получало 0,0123 рублей чистой прибыли, а в 2015 г. на 1 рубль вложенных средств приходилось 0,015 рублей чистой прибыли. При этом в 2006 году наблюдалось значение близкое к среднеотраслевому значению: 7,74%. Таким образом, несмотря на то, что предприятие более эффективно использует свои активы, оно еще не достигло приемлемого уровня управления ими.

Образец анализа активов и пассивов представлен в табл. 2.

Таблица 2.

Анализ активов и пассивов ОАО «Финита»

Показатели	Абсолютные величины, тыс. руб.			Удельные веса разделов баланса к общей величине валюты баланса, %		
	01.01.14г.	01.01.15г.	01.01.16г.	01.01.14г.	01.01.15г.	01.01.16г.
1	2	3	4	5	6	7
Внеоборотные активы	126 192	130 318	201 857	50,3	40,2	46,4
Оборотные активы	124 617	193 537	233 587	49,7	59,8	53,6
Собственный капитал	124 880	182 057	206 195	49,8	56,2	47,4
Долгосрочные обязательства	47 499	50 748	105 364	18,9	15,7	24,2
Краткосрочные обязательства	78 430	91 050	123 885	31,3	28,1	28,5
Итого валюта баланса	250 809	323 855	435 444	100	100	100
Собственные оборотные средства	46 187	102 487	109 702	18,4	31,6	25,2

При анализе абсолютных значений активов наблюдается, увеличение сумм оборотных и внеоборотных активов. Процентное соотношение между оборотными и внеоборотными активами в течение всего анализируемого периода является близким к среднеотраслевому (60 : 40) и благоприятно изменяется: от 49,7: 50,3 (01.01.14 г.) до 53,6 : 46,4 (01.01.16 г.). Таким образом, управление структурой активов ОАО «Финита» осуществляет достаточно эффективно.

Анализ абсолютных значений пассивов предприятия показывает, что наблюдается примерно одинаковое увеличение сумм собственного и заемного капитала. Анализ удельного веса собственного капитала показывает, что в течение анализируемого периода его доля в валюте баланса сократилась на

2,2% и составила на конец периода 47,4%. Это свидетельствует о недостаточном запасе финансовой прочности предприятия. И если ОАО «Финита» будет нужно получить кредит, его процентную ставку с высокой долей вероятности увеличит премия за риск. Однако наличие в структуре заемного капитала долгосрочных пассивов составляющих почти четверть всех источников средств (на 01.01.16 г.) показывает, что значительную сумму заемного капитала предприятию нужно будет вернуть только через год. При не высокой абсолютной устойчивости это оправдывает оплату высокой ставки процентов по долгосрочному заемному капиталу и свидетельствует о наличии на ОАО «Финита» относительной финансовой устойчивости. Таким образом, общая тенденция изменения структуры пассивов и их текущее состояние не являются не благоприятными, хотя среднеотраслевая структура собственного капитала, долгосрочного и краткосрочного заемного капитала составляет 55 : 5 : 40.

Анализ абсолютных величин чистого оборотного капитала показывает непрерывное увеличение его положительных значений. Анализ всех относительных величин свидетельствует, что на образование внеоборотных активов в основном направлен собственный капитал предприятия, а средства, которыми ОАО «Финита» может свободно распоряжаться в случае погашения всех краткосрочных обязательств, в основном основаны на долгосрочных пассивах. Таким образом, управление чистым оборотным капиталом осуществляется на высоком уровне, и соблюдаются основные подходы формирования активов предприятия.

Примеры рекомендаций и комментарии к ним

Пример частично обоснованной рекомендации:

Для увеличения прибыли ООО «Стройматериалы» предлагается сдать пустующее помещение (200 м²) в аренду под теплый склад. В результате изучения данных представленных в газетах «Из рук в руки» и «Ваша недвижимость» определено, что там, где находится наше предприятие (Кировский район г. Казань (пос. Левченко)) в среднем сумма аренды за 1 м² теплого склада на сегодняшний день (01.04.2010 г.) составляет 150 руб./м². Предполагается, что в результате подачи рекламной информации в газету «Из рук в руки» в течение двух месяцев помещение будет сдано в аренду. Стоимость подачи рекламы 8 раз в месяц в газету «Из рук в руки» составляет 1500 руб. Для сдачи помещения в аренду в нем планируется провести косметический ремонт на сумму 50 тыс. руб. Таким образом, в конце 2010 года сумма чистой прибыли от этой рекомендации составит 157 тыс. руб. ($7 \cdot 200 \cdot 150 - 2 \cdot 1500 - 50000$). В последующие годы ежегодная сумма чистой прибыли от сдачи помещения в аренду составит 360 тыс. руб.

Полностью обоснованной эта рекомендация станет, когда сумма аренды будет обоснована (представлен список или ссылки на цену арендной платы в изучаемом районе и словесно обоснованный выбор одной из них или определение среднеарифметической или средневзвешенной цены), обоснована стоимость ремонта (подробно расписаны все виды затрат на этот ремонт), обоснован выбор в качестве источника рекламы газеты «Из рук в руки» (на основе сравнительной оценки с альтернативными изданиями или иными средствами рекламы (радио, телевидение, рекламные щиты и т.п.) и обоснована ее цена (показаны варианты оплаты рекламы (выбор оплаты сразу за восемь раз или каждый раз платим за один раз, шрифт, размер и другие условия) и выбор одного из них).

Общий принцип написания рекомендации: при разработке любой из них необходимо определить экономический эффект от ее внедрения. Для этого определяются все доходы, которые принесет осуществление этого мероприятия и из них вычитаются все расходы от его реализации. Получившаяся сумма чистой прибыли и будет экономическим эффектом от применения этой рекомендации.

Образец итогового вывода:

Для получения общего представления об экономическом эффекте, полученном от реализации мер по максимизации прибыли ООО «АЙТАТ» предлагается их представить в таблице 2.1.

Таблица 2.1

Общий экономический эффект для ООО «АЙТАТ» от внедрения всех мероприятий по максимизации прибыли на предприятии за 5 лет, тыс. руб.

Показатель	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	Итого
Размещение рекламы в интернете	58,375	297	378	481	612	1826,375
Использование механизма скидок и предоплаты при управлении дебиторской задолженностью (50% предоплата и 5% скидка)	75,4	228,7	404,6	715,7	1266,1	2690,5
Передача бухгалтерского учета на аутсорсинг	296,8	509	509	509	509	2332,8
Создание отдела программных разработок	2778	6265	6265	6265	6265	27838
Вклад в коммерческом банке	47,4	81,3	81,3	81,3	81,3	372,6
Итого:	3255,98	7381	7637,9	8052	8733,4	35060,28
Всего, экономический эффект от предложенных мер за пять лет						35060,28

В результате от внедрения всех мер предложенных в таблице 2.1 ООО «АЙТАТ» через пять лет может получить дополнительную чистую прибыль в размере 35,060 млн. руб.

Для более наглядного понимания вклада каждого из предложенных мероприятий в объем дополнительной чистой прибыли, полученной за первый год, представим ее отдельно в виде рисунка 15. В дальнейшем доходность каждой из рекомендаций увеличивается, и вклад каждого мероприятия в объем дополнительной чистой прибыли, полученной за 2018 год представим в виде рисунка 16.

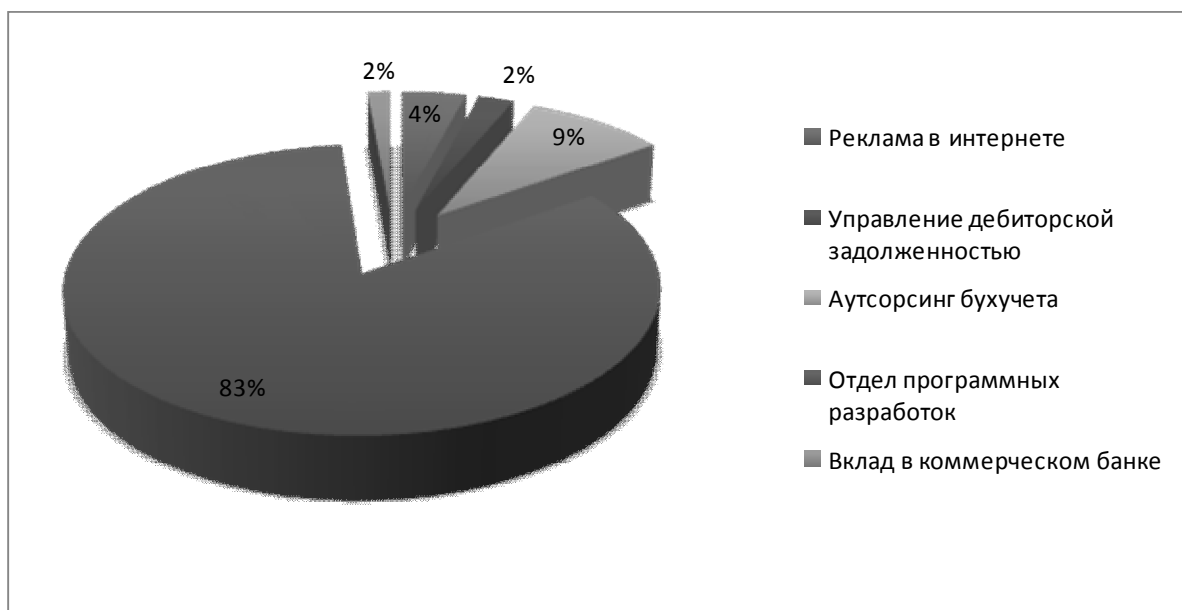


Рис. 15. Доля чистой прибыли от каждой меры в 2014 году, %

В результате изучения рисунков 15-16 выявлено, что и в 2014 году, и в 2018 году самой прибыльной рекомендацией является создание отдела программных разработок, однако, в 2018 году в связи со значительными темпами роста дебиторской задолженности предприятия, возрастает доля управления дебиторской задолженностью на основе скидок и предоплаты в дополнительной прибыли предприятия.

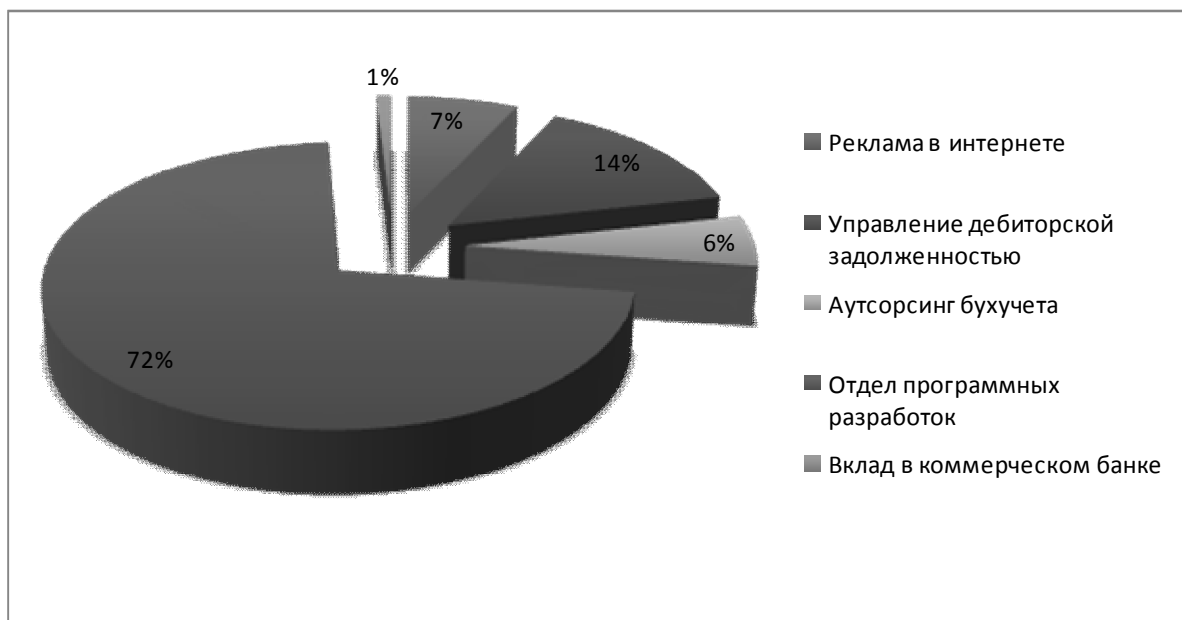


Рис. 16. Доля чистой прибыли от каждой меры в 2018 году, %

Рекомендация по совершенствованию управления кредитами предприятия

Необходимо снизить цену заемного капитала за счет диверсификации банковских кредитных услуг. В таблице 4 представим банковские кредитные продукты в городе Набережные Челны.

Таблица 4

Банковские кредитные продукты города Набережные Челны

Наименование банка	Наименование кредитного продукта	Процентная ставка	Срок кредитования
1	2	3	4
ОАО «КамКомБанк»	овердрафт	От 19%	лимит овердрафта устанавливается в зависимости от среднемесячных оборотов по р/с: до 200 тыс. руб.- 50% от оборота; от 200 до 500 тыс. руб.- 30% от оборота; от 500 до 4000 тыс. руб.-15% от оборота, свыше 4000 тыс. руб.-20% от оборота
ОАО «АкиБанк»	Кредит малому и среднему бизнесу	17,5%	До 36 мес.
	Овердрафт стандартный	16%	бессрочный, с максимальным периодом непрерывной задолженности до 30 дней
	Овердрафт «Под инкассацию»	17%	бессрочный, с максимальным периодом непрерывной задолженности до 30 дней

Продолжение таблицы 4

1	2	3	4
ОАО «АкБарсБанк»	АкБарс-Экспресс	16,5%	До 36 мес.
	МСП-Неторговый центр	15%	До 60 мес.
ОАО «Татфондбанк»	Оборотные средства	18%	До 12 мес.
	Развитие бизнеса	16%	До 36 мес.
	Овердрафт	17,5%	До 3 мес.
ОАО «Сбербанк»	Бизнес-оборот	17,7%	До 48 мес.
	Бизнес-овердрафт	15,47%	До 12 мес.
	Кредит-Доверие	От 22%	До 48 мес.

Данные таблицы свидетельствуют о том, что наименьшая процентная ставка установлена в ОАО «АкБарсБанке» по кредиту «МСП-Неторговый центр» и равна она 15%, срок по данному кредиту составляет до 60 мес. или до 5 лет. То есть данный кредит можно оформить как на короткий срок, в виде краткосрочного кредита и займа и на более длительный срок в виде долгосрочного кредита и займа. Допустим полностью формирование заемного капитала в ООО «Аква-Регион» будет происходить за счет данного кредитного продукта и цена заемного капитала увеличится до 15%. В 2014 году ООО «Аква-Регион» пользовалось кредитными ресурсами ОАО «Татфондбанка», у которого более высокие проценты (18% - краткосрочный кредит и 16% - долгосрочный кредит), но возврат средств происходил быстрее года, в связи с этим процентная ставка в среднем составляла 12,25%. Сумма процентов к уплате по долгосрочным займам и кредитам в 2014 году составила 327,2 тыс. руб., по краткосрочным 8516,8 тыс. руб. То есть средняя процентная ставка по краткосрочным кредитам составляла 12,15%. Из этого следует, что средний срок возврата краткосрочных кредитов составляет 8,1 мес. В связи с этим, после смены кредитного продукта процентная ставка по долгосрочным кредитам составит 15%, а средняя процентная ставка по краткосрочным кредитам составит 10,125%.

Рассчитаем экономический эффект от предлагаемого мероприятия. Сумма кредита в 2015 году составит $1636 + 70127 = 71763$ тыс. руб.

Рассчитанные по старой процентной ставке проценты к уплате составят: $71763 * 12,25\% = 8791$ тыс. руб.

Проценты к уплате после внедрения предлагаемых мероприятий будут равны: $71763 * 10,125\% = 7266$ тыс. руб.

Экономический эффект от предлагаемого мероприятия составит:
 $8791 - 7266 = 1525$ тыс. руб.

Снижение экономического эффекта от смены банка в 2016-2017 гг. связано со снижением суммы долга перед банком. В связи с этим экономический эффект от предлагаемого мероприятия составит в 2016 году 1144 тыс. руб. $(53822 * (12,25 - 10,125) = 1144)$, а в 2017 году 857 $(40366 * (12,25 - 10,125) = 857)$. Общий экономический эффект за три года составит 3526 тыс. руб.



Приложение 3

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова
(ИЭУП)»**

Экономический факультет

Кафедра финансового менеджмента

«Допустить к защите»

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

**по направлению 38.04.01 «Экономика»
программа «Экономика фирмы и отраслевых рынков»**

Выполнил: _____
обучающийся гр. 151м очной формы
обучения
Сидоров Василий Петрович
Научный руководитель: _____
к.э.н., доцент
Харисов Гумер Амирович

Казань – 2019

Содержание

1. Общая характеристика деятельности организации.....	3
2. Оценка макроэкономических условий функционирования объекта исследования.....	8
3. Оценка отдельных элементов экономической деятельности организации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.....	11
4. Основные меры по решению проблем выявленных в экономической деятельности организации.....	20
5. Прогноз основных социально-экономических показателей деятельности организации, отрасли, региона и экономики в целом.....	27
Список использованной литературы.....	32
Приложения.....	34

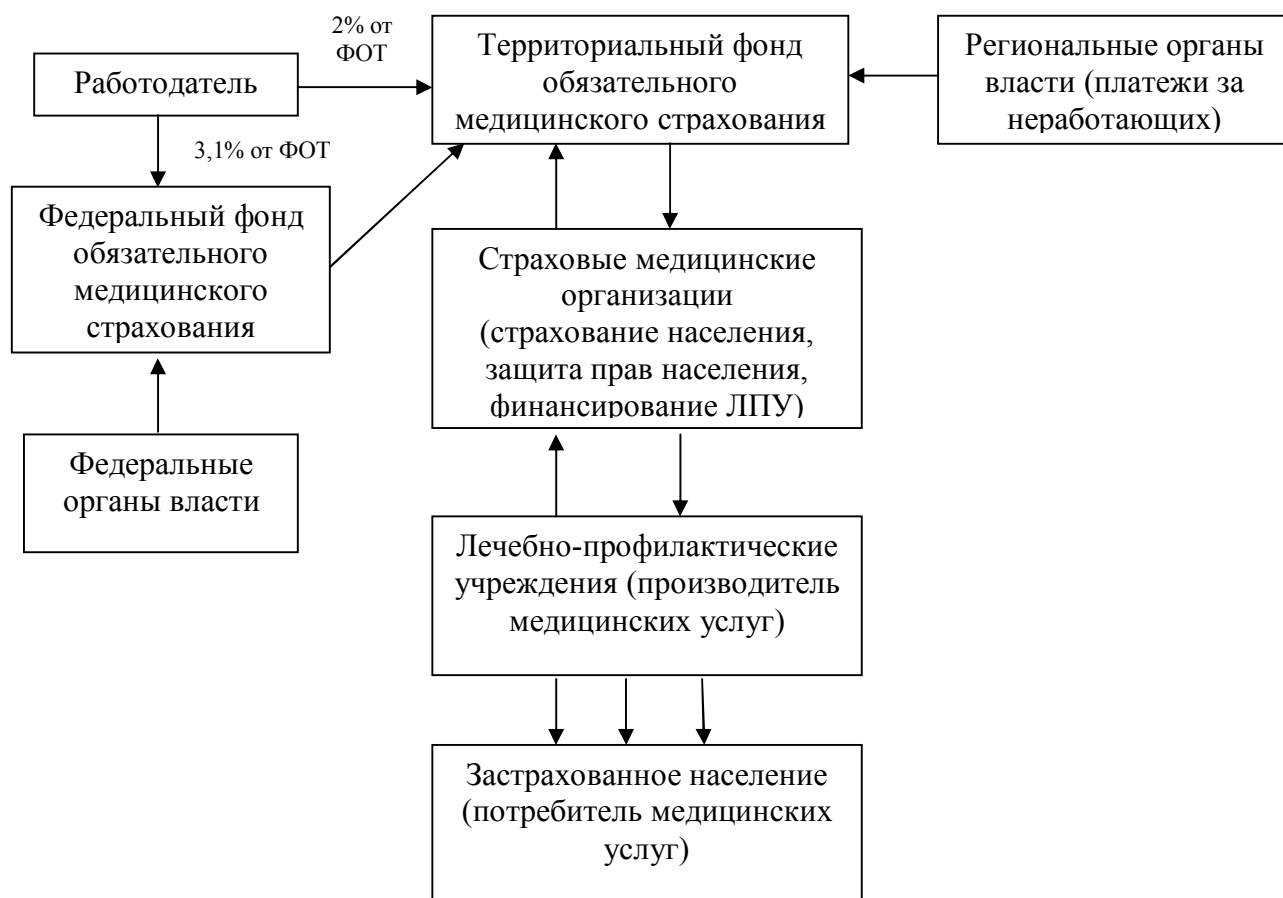


Рис. 2. Структура системы обязательного медицинского страхования [10]

Таблица 2.

Структура доходов бюджета РТ на 2013-2015 гг. [16]

Наименование дохода	2013 г.		2014 г.		2015 г.	
	Сумма, млн. руб.	Уд. вес, %	Сумма, млн. руб.	Уд. вес, %	Сумма, млн. руб.	Уд. вес, %
1	2	3	4	5	6	7
Налоговые доходы	33468	68	42493	76	95798	75,7
Неналоговые доходы	3873	8	4739	9	13097	10,3
Безвозмездные поступления	9256	19	5708	10	17652	14
Всего доходов	49226	100	55805	100	126547	100

Памятка

1. Основные положения по прохождению практики.
 - 1.1. До начала практики руководитель практики от организации проводит инструктаж обучающихся и выдает дневник практики.
 - 1.2. По прибытию в организацию обучающийся должен предоставить руководителю от профильной организации дневник и ознакомить его с содержанием индивидуальных заданий, пройти инструктаж по технике безопасности и противопожарной профилактике, ознакомиться с рабочим местом, правилам эксплуатации оборудования и уточнить план прохождения практики.
 - 1.3. Обучающийся во время практики обязан строго соблюдать правила внутреннего распорядка предприятия. О временном отсутствии на своем рабочем месте необходимо ставить в известность руководителя практики от профильной организации.
 - 1.4. Отчет составляется обучающимся в соответствии с указаниями программы практики и дополнительными указаниями руководителей практики от организации и от профильной организации.
 - 1.5. Преддипломная практика обучающегося оценивается по балльно-рейтинговой системе наравне с успеваемостью по всем дисциплинам.
2. Правила ведения дневника
 - 2.1. Дневник наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении программы.
 - 2.2. Во время практики обучающийся кратко и аккуратно (чернилами) записывает в дневник все, что им сделано в период прохождения практики.
 - 2.3. По прибытию и в конце окончания практики обучающийся должен представить дневник руководителю практики от профильной организации для проверки и заполнения дневника.
 - 2.4. В установленный срок обучающийся должен сдать руководителю практики от университета отчет и дневник практики. Без дневника практика не принимается!

Приложение 6

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязева (ИЭУП)»**

Направление на производственную практику. Преддипломная практика

Фамилия _____

Имя, отчество _____

Факультет _____

Курс _____ Группа _____ Направление _____

Предписание на практику

Студент _____

Направляется на _____ практику _____

(наименование организации)

Срок практики с _____ 201 г. по _____ 201 г.

Руководитель практики от университета _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

М.П. _____ Декан факультета _____

Руководитель практики от профильной организации _____

Прибыл в организацию

М.П. _____ «_____» _____ г.
Подпись ответственного лица _____

Убыл с организации

М.П. _____ «_____» _____ г.
Подпись ответственного лица _____

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

[illegible]

Продолжение приложение 6

[illegible]