




**ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет
имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)»
Колледж**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 **Ю.В. Хадиуллина**

Методические указания по выполнению курсовой работы

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

квалификация выпускника – менеджер по продажам

Казань – 2018

Э.Я. Хафизова-Осадчий, Т.В. Сушкова. Методические указания по выполнению курсовой работы по МДК.02.02 «Маркетинг» по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Методические указания подготовлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и предназначены для студентов, обучающихся по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Методические указания рассмотрены на заседании кафедры маркетинга и экономики.

Протокол заседания № 10 от «29» июня 2018 г.

Зав. кафедрой, к.э.н., доцент



И.Г. Морозова

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	4
1. Указания по написанию курсовой работы	4
1.1. Выбор темы, составление плана по курсовой работе, подбор литературы.....	4
1.2. Общие требования к содержанию курсовой работы	5
2. Процедура защиты курсовой работы. Оценка курсовой работы на основе ее качественных характеристик.....	10
3. Тематика курсовых работ.....	13
Приложения	16
Список рекомендуемой литературы.....	24

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа по «Экономике организации» – завершающий текущий контроль студентов изучающих дисциплину «Экономика организации». Она характеризует готовность студента самостоятельно решать теоретические и практические задачи в области управления экономикой организации.

Написание курсовой работы решает следующие задачи:

1. систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по курсу и применение этих знаний при решении конкретных научных и экономических задач;

2. развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладения методикой исследования и решение проблем и вопросов, разрабатываемых в курсовой работе;

3. выявление подготовленности студентов к самостоятельной исследовательской работе.

В процессе подготовки курсовой работы студент должен показать умение применять полученные теоретические знания, работать с первичными данными и литературными источниками, проводить анализ с целью выявления проблем и предлагать пути их решения.

1. УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

1.1. ВЫБОР ТЕМЫ, СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ, ПОДБОР ЛИТЕРАТУРЫ

Сроки подготовки студентами курсовой работы и представления ее научному руководителю устанавливаются в соответствии с учебным планом.

Курсовая работа выполняется поэтапно:

1 глава должна быть представлена на проверку 1.03.2017 г.;

2 глава должна быть представлена на проверку 1.04.2017 г.;

3 глава должна быть представлена на проверку 20.04.2017 г.;

Полностью готовая курсовая работа должна быть представлена на проверку до 1.05.2017 г.

Курсовая работа выполняется по темам, разрабатываемым и ежегодно обновляемым кафедрами.

В соответствии с утвержденной на кафедре примерной тематикой студентам предоставляется право выбора темы курсовой работы. Целесообразен выбор тем курсовых работ, отвечающих актуальным проблемам экономики организации. В одной группе дублирования тем не допускается.

После выбора студентом темы, следует закрепить ее за собой, записав ее в журнал регистрации тем курсовых работ у научного руководителя. После этого студент должен ознакомиться с основной литературой по теме исследования, со справочными, фактическими и нормативными материалами по выбранной теме.

Вместе с руководителем студент составляет план на курсовую работу. Для выполнения курсовой работы студенту необходимо:

1. Обосновать актуальность и значение темы для выбранной организации или экономики в целом.
2. Изучить теоретические и методические основы исследуемой темы.
3. Провести глубокий, с применением различных методов экономических исследований, анализ и выявить проблемы, требующие решения.
4. Обобщить результаты исследования, сформулировать выводы и выработать конкретные предложения.
5. Оформить курсовую работу в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.
6. Подготовить доклад, иллюстрационный (презентационный) и раздаточный материал к защите.

1.2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа должна содержать титульный лист, содержание, введение, основную часть, выводы и предложения, список использованной литературы и приложения.

Предлагается два варианта примерной структуры курсовой работы (в машинописных страницах).

Первый вариант:

- введение – примерно 5% текста или 2-3с.;
- 1 теоретическая глава – примерно 35% или 12-13с.;
- 2 аналитическая глава – примерно 35% или 12-13с.;
- 3 глава, содержащая рекомендации – примерно 15% или 5-6с.;
- Заключение – примерно 6%, но не более 3с.

Второй вариант:

- введение – примерно 5% текста или 2-3с.;
- 1 теоретическая глава – примерно 35% или 12-13с.;
- 2 методологическая глава – примерно 54% или 18-20с.;
- 3 выводы и предложения – примерно 6%, но не более 3с.

Объем параграфа в разделе должен быть не менее 4 страниц. Подзаголовки в параграфе не допускаются.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, ее научное и практическое значение в современных условиях развития экономики. Формулируются цель и задачи курсовой работы, проводится анализ использованных литературных источников, дается краткое описание содержания работы по главам.

В первой главе излагаются теоретические аспекты темы. Этот вопрос обычно связан с теоретическими аспектами проблемы, посвящен анализу изучаемого вопроса, выявлению его особенностей, роли и значению рассматриваемых вопросов для современной организации и т.д. После каждого параграфа должен быть краткий вывод (3-4 предложения).

Вторая глава носит прикладной характер. Она посвящена анализу исследуемого объекта по данным статистической, бухгалтерской и финансовой отчетности не менее, чем за последние три года. Исследование целесообразно строить по принципу постепенного сужения диапазона рассматриваемых вопросов, то есть от общего к частному. После каждого параграфа должен быть краткий вывод (3-4 предложения).

В третьей главе разрабатываются меры практического характера, направленные на преодоление проблем, выявленных в аналитической главе курсовой работы, т.е. излагаются основные предложения, рекомендации и возможные варианты внедрения их на практике.

Завершающим параграфом курсовой работы являются выводы и предложения, где в краткой, тезисной форме излагаются основные результаты проведенных исследований, рекомендации автора. Выводы и предложения должны соответствовать содержанию отдельных глав и параграфов курсовой работы.

В списке использованной литературы указываются литературные источники: нормативно-правовая литература (законы, постановления, указы, инструкции); специальная литература (учебники, монографии, научные статьи, справочники, и т.д.).

Вспомогательные материалы (финансовая отчетность организации, расчеты, рисунки, схемы, диаграммы и др.), необходимые для повышения наглядности работы и подтверждения выводов и предложений, приводятся в приложении 4-6. Однако, если таблицы и рисунки занимают менее, чем две трети страницы, целесообразно отражать их не в приложении, а в тексте работы.

Особое внимание в курсовой работе следует уделять таблицам, иллюстрациям (графикам, диаграммам) и приложениям. Их количество и качество свидетельствуют, во-первых, о глубине изученности студентом теоретического и практического материала по избранной теме, во-вторых, характеризуют полноту и достоверность материалов, в-третьих, они являются подтверждением обоснованности выводов и предложений.

Курсовая работа должна отвечать определенным требованиям не только по содержанию, но и по оформлению. Образец оформления титульного листа приводится в Приложении 1.

Курсовая работа должна иметь «Содержание» с указанием введения, названий глав, параграфов, выводов и предложений, списка использованной литературы, приложений и соответствующих им страниц. Образец оформления «Содержания» представлен в Приложении 2.

Текст курсовой работы печатается на компьютере. Основная (текстовая) часть курсовой работы делится на главы, которые обязательно нумеруются. При такой нумерации слово «глава» и знак параграфа не используются. Страницы имеют сквозную нумерацию. Титульный лист и содержание не нумеруются, поэтому номер страницы начинается с введения (страница 3). Все страницы работы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы без

пропусков и повторений. Порядковый номер страницы печатается в правом верхнем углу страницы.

Объем курсовой работы составляет в среднем 35-40 страниц машинописного текста (без приложений). Значительное превышение установленного объема является недостатком и указывает на то, что студент не сумел переработать нужный материал. Текст работы печатается через 1,5 межстрочных интервала на одной стороне листа белой бумаги размера А-4, (210x297 мм). Текст и другие отпечатанные и вписанные элементы работы должны быть черными, контуры букв и знаков – четкими, без затенения, подчеркивания и без выделения курсивом.

Лист с текстом должен иметь поля: слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху – 20 мм, снизу – 20 мм. Поля слева оставляются для переплета, справа – во избежание того, чтобы в строках не было неправильных переносов из-за не уместившихся частей слов. При таких полях каждая страница должна содержать приблизительно 1800 знаков.

Абзацный отступ должен быть одинаковым и равен 1,25. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу 1,5 интервалами.

Рисунки тесно связаны с текстом, поэтому их располагают сразу после ссылки. Размещение и оформление иллюстраций в курсовой работе должно быть единообразным.

Предпочтительна нумерация рисунков с учетом номеров параграфов. Например, первый рисунок во втором параграфе второй главы будет иметь номер 2.2.1.

Слово «Рис. 2.2.1», наименование рисунка и пояснительные данные к рисунку (если они есть) размещаются, ниже иллюстрации, выравниваются по центру и выделяются полужирным шрифтом.

Рисунки могут быть выполнены в цветном виде. Во всех рисунках должны быть проставлены единицы измерения. Ссылки на рисунок оформляются в квадратных скобках, которые располагаются после названия рисунка. Примеры оформления рисунков (схем, графиков и диаграмм) представлены в Приложениях 3-4.

Помещенный в курсовой работе цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь название, которое помещается над соответствующей таблицей.

Слово «Таблица» и ее номер (арабской цифрой) печатаются строчными буквами без подчеркивания полужирным шрифтом и выравниваются по правому краю страницы.

Заголовок таблицы печатается строчными буквами без подчеркивания полужирным шрифтом и выравнивается по центру страницы.

Предпочтительна нумерация таблиц с учетом номеров параграфов. Например, третья таблица в первом параграфе второй главы будет иметь номер 2.1.3. (Таблица 2.1.3)

Таблицы располагают сразу после ссылки.

Ссылки на цифровой материал таблицы указываются в квадратных скобках сразу после названия таблицы. Авторство не указывается, если

таблица составлена исполнителем курсовой работы на основе первичных материалов.

Цифровые данные в таблицах пишутся строго по классам и разрядам чисел (единицы под единицами, десятки под десятками и т.д.).

В таблицах можно использовать одинарный интервал, а размер шрифта сократить до 10-12. Во всех таблицах должны быть проставлены единицы измерения. Пример оформления таблицы приведен в Приложении 5.

При переносе таблицы на следующую страницу заголовки и подписи столбцов не повторяются. В этом случае пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующей странице, а вместо тематического заголовка пишут полужирным шрифтом «Продолжение табл. 1.2».

Пример оформления переноса таблицы приведен в Приложении 6.

Иллюстрации и таблицы не рекомендуется размещать сразу после заголовка, и они не должны завершать текст. После рисунков и таблиц (до следующего заголовка) должен быть текст, содержащий оценку данных, представленных в таблице или на рисунке.

Математические формулы набираются в редакторе формул (MS Equation 3.0):

$$x = \frac{2\beta}{\pi\xi\omega^2 Ch} \int_0^{\infty} \frac{\Delta R}{R^2} \Delta H, \quad (1.2.)$$

Основные строки математических формул должны быть набраны шрифтом тех же гарнитуры и кегля, что и текст, к которому они относятся.

Буквы латинского алфавита набирают курсивом, греческого, русского – прямым независимо от применения обозначения: в основном тексте или в индексе формул.

Не допускается использование знака «*» вместо знака умножения.

Для формул предпочтительным является выравнивание по центру.

Порядковые номера формул помещаются в круглых скобках у правого края полосы без отточия от формулы к ее номеру.

В работах обычно применяется сквозная нумерация формул, а при делении текста на разделы и параграфы – индексационная ((1.2), (1.3) ... (3.1)), в котором сначала арабскими цифрами указывается номер раздела, затем (после точки) порядковый номер формулы в данном разделе.

В пояснении к формуле должны быть расшифрованы все буквенные обозначения. После формулы перед экспликацией ставят запятую, затем с новой строки без отступа от левого края набирается слово «где» (без двоеточия), за ним следует обозначение первой величины, после тире – ее расшифровка и далее через запятую единица измерения. Пример оформления формулы приведен в Приложении 7.

В курсовой работе должны быть ссылки на первоисточники. Ссылки приводятся в квадратных скобках после упоминания о них или в конце цитаты. После указания конкретных цифровых данных или цитат в ссылке указываются страницы, на которых помещается использованный материал, и номер источника в списке литературы.

Например, [8. С. 77], т.е. источник номер 8 в списке использованной литературы, страница 77. По мнению Л.С. Васильевой и М.В. Петровской, «Использование факторного анализа позволяет не только выявить влияние изменения качественных показателей на эффективность деятельности организации, но и оценить эффективность планируемых мероприятий по повышению рентабельности» [10. С. 15]. Это значит, что был использован источник номер 10 в списке использованной литературы, страница 15.

Список использованной литературы содержит названия всех использованных автором источников, на которые есть ссылки в тексте. Количество источников в списке должно быть не менее двадцати.

В списке использованной литературы источники располагаются в следующем порядке:

I. Нормативно-правовые материалы;

II. Специальная литература (монографии, учебные издания, статьи из периодических изданий, справочные материалы и другие).

Если нормативно-правовые материалы были использованы при написании работы, то они располагаются в списке в следующем порядке: Конституция, кодексы, федеральные законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, законы РТ, постановления Кабинета министров РТ, инструкции, распоряжения министерств и ведомств.

Литературные источники располагаются в алфавитном порядке по фамилии автора, а, если автор не указан, - по названию статьи.

I. Нормативно-правовые материалы:

1. Федеральный закон РФ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26 октября 2002г., № 127-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, 28.10.2002. – №43. – Ст.4190.

II. Специальная литература:

2. Круглова, Н.Ю. Экономика организации : учеб. пособие / Н.Ю. Круглова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2013. – 400 с.

3 Демчук, О.Н. Экономика организации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / О.Н. Демчук, Т. А. Ефремова. – М.: Флинта: МПСИ, 2009. – 256 с. – Режим доступа: <http://znanium.com>

4. Зуб, А.Т. Экономика организации организацией [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.Т. Зуб, Е.М. Панина. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 256 с.

Пример оформления списка использованной литературы представлен в Приложении 8.

В конце курсовой работы приводятся приложения в виде заполненных форм первичных документов, расчетов, таблиц и т.п. На каждом из них в правом верхнем углу пишется слово «Приложение» и проставляется порядковый номер без написания значка «№». Например: Приложение 1, Приложение 2 и т.д. Нумеруются приложения в той последовательности, в которой их данные используются в курсовой работе.

Курсовая работа и документы к ней подшиваются в следующей последовательности: титульный лист, содержание, текст работы, выводы и

предложения, список использованной литературы, приложения.

2. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ. ОЦЕНКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ НА ОСНОВЕ ЕЕ КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИК

Оценка студента за курсовую работу складывается из двух составляющих – баллов за курсовую работу и баллов за защиту.

Максимальный балл за выполненную работу – 100 баллов. Выполнение работы до 60 баллов, а защита до 40 баллов. Оценивание работы осуществляется на основе следующих критериев:

Таблица 1

№	Качественные характеристики работы	Макс. балл	Факт. балл	С учетом исправлений
I.	Оценка работы по формальным критериям	20		
1	Соблюдение сроков сдачи работы по этапам написания	3		
2	Внешний вид работы и правильность оформления титульного листа	1		
3	Наличие правильно оформленного плана	1		
4	Наличие внутренней рубрикации глав и параграфов	1		
5	Указание страниц в плане работы и соответствие их нумерации в тексте	1		
6	Наличие в тексте сносок и гиперссылок	2		
7	Правильность цитирования	2		
8	Наглядность в качестве иллюстративного материала	3		
9	Наличие и качество дополнительных приложений	2		
10	Правильность оформления списка литературы	3		
11	Использование зарубежной литературы в тексте работы и списке литературы	1		
II.	Оценка работы по содержанию	40		
1	Обоснование актуальности проблематики	4		
2	Логическая структура работы и ее отражение в плане	1		
3	Глубина рубрикации и сбалансированность разделов	1		
4	Качество введения	2		
5	Использование задач научного	4		

	исследования			
6	Указание методов научного исследования	3		
7	Соответствие содержания работы заявленной теме	3		
8	Соответствие содержания разделов их названию	2		
9	Логическая связь между разделами	3		
10	Наличие собственной точки зрения автора	5		
12	Наличие элементов научной новизны	3		
13	Практическая ценность работы	4		
14	Качество выводов и предложений	4		
15	Знание новейшей литературы	1		
III	Максимальная оценка за защиту	40		

Наиболее типичными *ошибками принципиального характера*, которые снижают итоговый балл за курсовую работу, являются:

- использование в работе устаревших данных и устаревшего учебного и нормативного материала;
- несоответствие содержания параграфа его названию;
- отсутствие анализа во второй главе работы;
- проведение анализа по старым данным либо за менее, чем трехлетний период;
- отсутствие практических рекомендаций по теме исследования;
- большой процент заимствований в работе (плагиат).

Руководителем могут быть выявлены и другие ошибки, снижающие качество исследования.

Для защиты курсовой работы необходимо подготовить доклад (на 5-7 минут), содержащий: актуальность выбранной темы, ее цель, задачи, выводы и предложения по изученной теме. Необходимо так же подготовить иллюстрационный (презентационный) и раздаточный материал к защите.

Максимальное количество баллов, присваиваемое по итогам защиты курсовой работы, составляет 40 баллов. Защита курсовой работы оценивается по следующей шкале критериев:

Критерий	Балл
Наличие аккуратно оформленной, логически выверенной и содержательной презентации	5
Логически структурированный доклад, соответствующий презентации	5
Отражение в докладе основных положений работы (наличие вводной части, результатов исследования, выводов по проблемам и направлениям их решения)	15
Четкость и связность устного выступления	5
Ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются положениями нормативно-	9

правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе	
Соблюдение регламента выступления	1
Итого	40

Окончательная оценка выставляется руководителем по результатам защиты в соответствии со следующей шкалой баллов:

Менее 60 баллов	Неудовлетворительно
60-65 баллов	Удовлетворительно
66-80 баллов	Хорошо
81-100 баллов	Отлично

Таким образом, студент может получить за курсовую работу оценку «удовлетворительно» без прохождения процедуры защиты в том случае, если наберет максимальное количество баллов при выполнении курсовой работы.

Все данные по результатам написания курсовой работы и присвоением баллов по каждому из приведенных критериев, оформляются руководителем работы в виде отзыва на нее. Бланк отзыва представлен в Приложении 9.

Методические указания составлены в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению менеджмент.

3. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ КУРСОВЫХ РАБОТ ПО ЭКОНОМИКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Социально-экономическое положение России в условиях рыночной экономики.
2. Отраслевая структуризация и проблемы оптимального соотношения отраслей народного хозяйства.
3. Экспорт и импорт товаров в России на современном этапе
4. Влияние процессов глобализации и интеграции экономических процессов на деятельность предприятий.
5. Нормативно – правовое обеспечение деятельности предприятий в рыночной экономике.
6. Предприятие как основное звено рыночной экономики и тенденции развития.
7. Моделирование экономического механизма функционирования предприятия.
8. Экономический потенциал предприятия.
9. Правовые основы деятельности торгового предприятия.
10. Отраслевые особенности развития предприятий.
11. Прогрессивные формы организации производства в предприятиях, их эффективность.
12. Формирование и анализ покупательского спроса на продукцию и услуги предприятий.
13. Проблемы развития малого бизнеса в рыночной экономике.
14. Проблемы деятельности предприятий и их адаптация в условиях неопределенности внешней среды.
15. Анализ и перспективы развития предприятий отрасли (промышленности, торговли, общественного питания, связи, сферы услуг и др.).
16. Оценка результатов хозяйственной деятельности предприятий отрасли и проблемы их развития.
17. Определение организационно-экономического механизма
18. Взаимодействие предприятий по межотраслевым вопросам.
19. Качество продукции как фактор конкурентоспособности предприятия.
20. Управление качеством продукции на предприятии.
21. Основные направления развития научно-технического прогресса в условиях рыночной экономики.
22. Предприятие и налоговая система.
23. Инвестиционная деятельность предприятий в рыночных условиях.
24. Планирование инвестиционных бизнес-процессов.
25. Инновационный потенциал коммерческого предприятия
26. Планирование деятельности предприятия.
27. Бизнес-планирование на предприятии (раскрыть структуру бизнес-плана на конкретном примере).

28. Государственное регулирование и саморегулирование предпринимательской деятельности.
29. Формы акционирования предприятий и их эффективность.
30. Акционерные общества, их экономико – правовые вопросы.
31. Анализ преимуществ и недостатков организационно-правовых форм хозяйствования юридических лиц.
32. Основные фонды предприятия, их классификация, показатели состояния и эффективности использования.
33. Пути повышения экономической эффективности использования основных фондов и оптимизации их структуры на предприятиях отрасли (указать конкретную отрасль).
34. Выбор вида амортизации основных фондов для конкретного предприятия.
35. Резервы и факторы улучшения использования основных средств на предприятии.
36. Оборотные средства предприятия, их классификация и эффективность использования.
37. Ускорение оборачиваемости оборотных средств как одна из основных задач эффективной предпринимательской деятельности предприятия.
38. Роль оборотных средств в производственном процессе.
39. Формирование цен и направления совершенствования ценовой политики на предприятиях.
40. Цены и ценовая политика предприятия.
41. Анализ зависимости цен на продукцию от эластичного спроса и предложения.
42. Влияние структуры рынка на ценовую политику предприятия.
43. Использование методов ценообразования в практике хозяйственной деятельности предприятия.
44. Анализ государственной политики цен в регионах страны.
45. Ценообразование в отраслях.
46. Влияние уровня издержек производства и обращения на эффективность деятельности предприятия.
47. Анализ издержек производства и обращения на предприятии.
48. Экономическая сущность себестоимости продукции предприятия и направления ее снижения.
49. Прибыль – основной критерий оценки эффективности предпринимательской деятельности предприятий.
50. Формирование и распределение прибыли предприятия.
51. Пути повышения рентабельности предприятия в рыночной экономике.
52. Финансы предприятия, их значение в условиях рыночной экономики.
53. Концепция самофинансирования и ее реализация на предприятиях в рыночной экономике.

54. Анализ источников образования финансовых ресурсов предприятия.
55. Анализ использования финансовых ресурсов предприятия.
56. Финансовая устойчивость и платежеспособность предприятий – требование рыночной экономики.
57. Трудовые ресурсы предприятия и проблема занятости в современных условиях.
58. Определение потребности предприятия в кадрах.
57. Отраслевые особенности в оплате труда.
58. Производительность труда на предприятии, ее показатели и методы измерения.
59. Факторы и резервы повышения производительности труда на предприятиях.
59. Стимулирование труда и заработная плата на предприятии.
60. Анализ влияния внешней среды предприятия на результаты его деятельности.
61. Формирование внутренней среды предприятия и влияние ее оптимизации на эффективную деятельность.
62. Роль коммерческих процессов в инновационной деятельности предприятия.
63. Роль бизнес – планирования в организации эффективной деятельности предприятия (указать конкретный пример разработки бизнес - плана).



Приложение 1
ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет
имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)
Колледж

«Допустить к защите»

**Совершенствование стратегии и тактики
финансового менеджмента на предприятии**

курсовая работа по дисциплине «Экономика организации»

38.02.04. «Коммерция (по отраслям)»

Выполнил: _____

студент гр. К2231.9

Иванов И.И.

Научный руководитель _____

Старший преподаватель Валиева Л.М.

Казань – 2017

Пример содержания по теме 49 «Прибыль – основной критерий оценки
эффективности предпринимательской деятельности предприятий»

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1. Теоретические и методические основы прибыли как критерия оценки эффективности предпринимательской деятельности предприятий	6
1.1. Сущность и виды анализа прибыли предприятия	6
1.2. Факторы, влияющие на формирование прибыли предприятия	12
1.3. Показатели прибыльности деятельности предприятия.....	16
2. Оценка эффективности предпринимательской деятельности предприятия по уровню прибыли на примере ООО «Сейм»	20
2.1. Общая экономическая характеристика предприятия	20
2.2. Оценка структуры и динамики прибыли предприятия	24
2.3. Анализ рентабельности деятельности предприятия.....	28
3. Направления повышения прибыли предприятия на примере ООО «Сейм».....	32
Выводы и предложения	36
Список использованной литературы.....	38
Приложения	40



Рис. 1.2.3. Классификация финансовых операций [21]

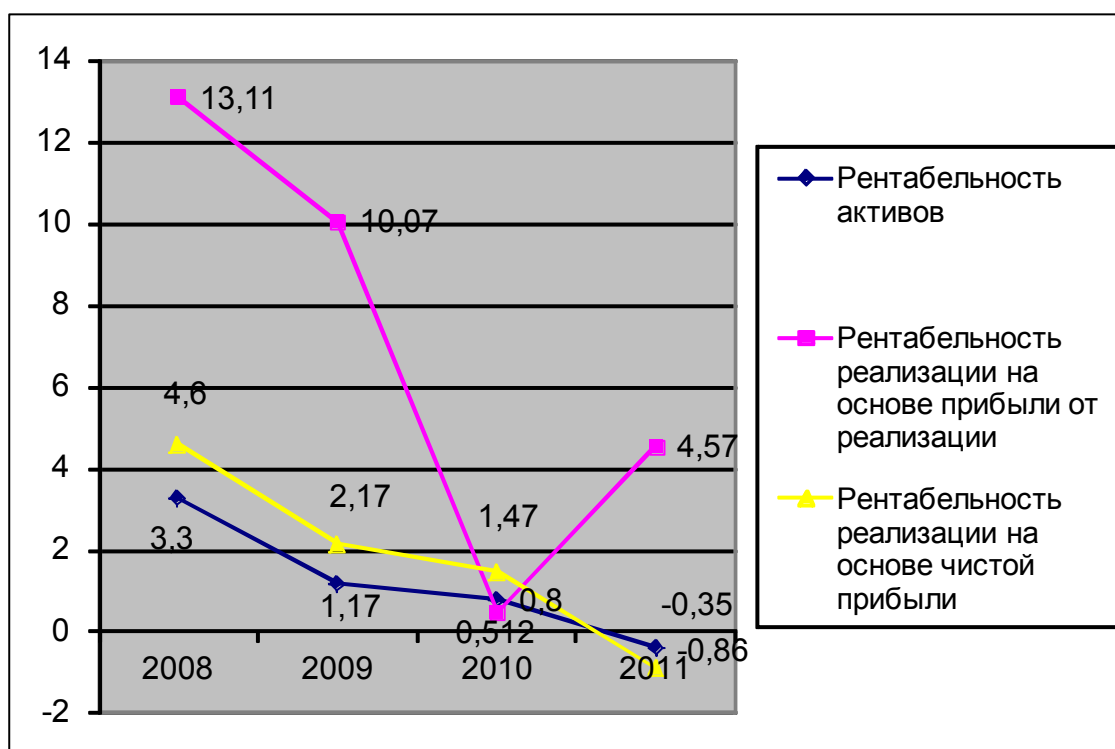


Рис. 2.2.1. Показатели рентабельности ООО «Сейм» за 2008-2011 гг.

Приложение 5

Таблица 2.2.2.

Структура оборотных средств ОАО «КАМАЗ» за 2016-2017 гг.

Показатели	Абсолютные величины, тыс. руб.			Удельные веса показателей в общей величине оборотных активов, %		
	01.01.12	01.01.13	01.01.14	01.01.12	01.01.13	01.01.14
1	2	3	4	5	6	7
Запасы	21427	25638	41707	15,68	47,47	59,86
Налог на добавленную стоимость	9	21800	22294	0,01	40,36	32,00
Дебиторская задолженность (в течение 12 месяцев)	110994	14163	15578	81,23	26,22	22,36
Денежные средства	4219	19	139	3,09	0,04	0,20
Итого оборотных активов	136649	54010	69676	100	100	100

Приложение 6

Таблица 2.2.5.

Структура запасов на ООО «Гефест» за 2011-2013 гг.

Показатели	Абсолютные величины, тыс. руб.			Удельные веса показателей в общей величине оборотных активов, %		
	01.01.12	01.01.13	01.01.14	01.01.12	01.01.13	01.01.14
1	2	3	4	5	6	7
Запасы	18872	11990	26616	100	100	100
в т.ч. сырье	15705	11691	26545	83,2	97,5	99,7

(на следующей странице)

Продолжение табл.2.2.5

1	2	3	4	5	6	7
готовая продукция	3159	289	64	16,8	2,5	0,3
Оборотные активы, всего	34174	33786	47178	-	-	-

Приложение 7

$$KO_{oa} = \frac{BP}{ОбА_{cp}}, \quad (1.2.1)$$

где KO_{oa} – коэффициент оборачиваемости оборотных активов;

BP – выручка от продаж;

$ОбА_{cp}$ – средняя стоимость оборотных активов.

Список литературы

I. Нормативно-правовые материалы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть первая) / Федеральный закон РФ от 30.11.1994г. № 51-ФЗ (с последними изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1994. – № 31. – Ст. 3301.

2. Федеральный закон от 25.02.1999г. № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций» (с последними изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1999. – № 9. – Ст. 1097, С. 1893

3. Приказ ФСФО РФ от 23.01.2001г. № 16-н «Об утверждении «Методических указаний по проведению анализа финансового состояния организаций»».

II. Специальная литература:

4. Болдырев, Ю.Ю. Кого поздравлять с «выходом из острой фазы кризиса»? // Российский экономический журнал. 2010. № 1. – С.24-40.

5. Деловая активность организаций в сфере услуг во 2 квартале 2014 г. // Экономический вестник Республики Татарстан. – Казань, 2014. – № 2. – С.64-74.

6. Егорова, М.А. Корпоративное управление как основа координации экономической деятельности своих членов саморегулируемой организацией / М.А. Егорова // Юрист. – 2014. – № 21. – С.20-27.

7. Касымов, Р.Ш. Корпоративная координация экономической деятельности / Р.Ш. Касымов // Юрист: научно-практическое и информационное издание / Издательская группа «Юрист». – 2014. – № 16.

8. Когденко, В.Г. Управление стоимостью компании. Ценностно-ориентированный менеджмент: учебник для бакалавров и магистров / В.Г. Когденко, М.В. Мельник. – М.: Юнити-Дана, 2014. – 448 с.

9. Круглова, Н.Ю. Экономика организации: учеб. пособие / Н.Ю. Круглова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2013. – 400 с.

10. Медведков, М.Ю. Документы о вступлении в ВТО должны ратифицировать к 3 июля // Лента новостей «РИА Новости»: экономика. 24 января 2012 года. URL: <http://ria.ru/economy/20120124/547494578.html>

11. Нешитой, А.С. Возрождение промышленного потенциала / А.С. Нешитой // Бизнес и банки / Корепанов С.И. – 2014. – № 7-8 (1168-1169).

12. Никитина, Н.В. Корпоративные финансы: учебное пособие / Н. В. Никитина, В.В. Янов. – 3-е изд., стер. – М.: Кнорус, 2014. – 509 с.

13. www.minfin.ru

14. www.budgetrf.ru

15. www.fd.ru

16. www.finman.ru

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература:

1. Тимофеева, В.А. Товароведение продовольственных товаров: учебник / В.А. Тимофеева. – 12-е изд., доп. и перераб. – Ростов н/Д.: Феникс, 2013. – 495с.
2. [Голубенко О. А.](#) Товароведение непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Голубенко О.А., Новопавловская В.П., Носова Т.С. – М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 336 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=497478>
3. Николаева, М. А. Идентификация и обнаружение фальсификации продовольственных товаров: учеб. пособие / М.А. Николаева, М.А. Положишникова. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2014. – 464с.
4. Жулидов С. И. Организация торговли [Электронный ресурс]: учебник / С.И. Жулидов. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. – 352 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=905831>
5. Блюм М.А. Маркетинг рекламы [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.А. Блюм, Б.И. Герасимов, Н.В. Молоткова. – 2-е изд. – М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 144с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=460565>
6. Лукина А.В. Маркетинг товаров и услуг [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.В. Лукина. – 2-е изд., доп. – М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 240 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=412829>
7. [Жулидов С. И.](#) Организация торговли [Электронный ресурс]: учебник / С.И. Жулидов. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 352 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=417625>

Дополнительная литература:

1. Токарев, Б.Е. Маркетинговые исследования: учебник / Б.Е. Токарев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2015. – 509с.
2. Шадрина, Г.В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник и практикум по СПО / Г.В. Шадрина. – М.: Изд-во Юрайт, 2016. – 516с.
3. Пястолов, С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.М. Пястолов. – 14-е изд., стер. – М.: Академия, 2017. – 378с.
4. Дроздов, П.А. Логистика в АПК. Практикум: учеб. пособие / П.А. Дроздов. – Минск: Изд-во Гревцова, 2013. – 221с.
5. Доценко, В.А. Практическое руководство по санитарному надзору за предприятиями пищевой и перерабатывающей промышленности, общественного питания и торговли: учеб. пособие / В.А. Доценко. – 4-е изд., стер. – СПб.: ГИОРД, 2013. – 831с.

6. Гришин, В.Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / В.Н. Гришин, Е.Е. Панфилова. – М.: ФОРУМ: Инфра-М, 2013. – 415с.

7. Павлова, Н.Н. Маркетинг в практике современной фирмы: учебник для бизнес-школ / Н.Н. Павлова. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2015. – XIV, 369с.

8. Шай, Оз. Организация отраслевых рынков. Теория и ее применение = Industrial Organization. Theory and Applications : учебник / О. Шай ; пер. с англ. Н.В. Шиловой под науч. ред. М.И. Левина. – М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2014. – 503с.

9. Жулидов С.И. Коммерция (по отраслям). Учебно-методическое пособие по подготовке и защите выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс]: учеб. пособия / С.И. Жулидов и др. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. – 96с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=464271>

10. Герасимов Б.И. Основы логистики [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Жариков, В.Д. Жариков. – 2-е изд. – М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 304с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=463029>

11. Алексина С.Б. Мерчандайзинг [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С.Б. Алексина, Г.Г. Иванов. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 152с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=443903>