

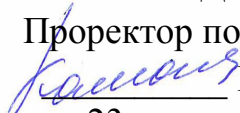


**ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г.  
Тимирязова (ИЭУП)»**

**Экономический факультет**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Проректор по учебной работе

 Ю.Л. Камашева

« 23 » июня 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ  
ПРАКТИКИ.  
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

**Направление подготовки**

**38.03.01 «Экономика»**

**Профиль подготовки**

**«Финансы и кредит»**

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

**Набережные Челны – 2016**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	14
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	15
4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ.....	19
5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	20
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ (ПО БАЗАМ ПРАКТИКИ).....	21
7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ.....	31
8. МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	32
ПРИЛОЖЕНИЕ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Целью учебной практики** является закрепление теоретических знаний, полученные студентами с ОВЗ в процессе обучения, по направлению бакалавриата 38.03.01 «Экономика» профиля «Финансы и кредит». Получение первичных профессиональных умений и навыков аналитической работы специалиста экономических, финансовых и производственно-экономических служб организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовых, кредитных и страховых учреждений, органов государственной и муниципальной власти. А также сбор материала по подготовке отчета по учебной практике.

### **Задачи учебной практики:**

- закрепить теоретические знания, полученные студентами с ОВЗ в Университете на 1-3 годах обучения по общетеоретическим и некоторым специальным дисциплинам;

- ознакомиться со спецификой работы финансово-банковской сферы, экономических и финансовых служб коммерческих и некоммерческих организаций, государственных и муниципальных организаций и структур, компаний и фирм различных форм собственности (в зависимости от места прохождения учебной практики);

- реализовать полученные в процессе обучения, знания - по теории финансов, денег, кредита. В своей практической деятельности, накопить опыт экспертно-аналитической работы;

- развивать деловые и личностные качества для будущей деятельности;

- получить первичные профессиональные навыки в изучении соответствующих методических, инструктивных и нормативных материалов;

- осуществить сбор, обобщение и анализ материалов для подготовки отчета по учебной практике;

- подготовить отчет по учебной практике.

### **Область профессиональной деятельности:**

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;

- финансовые, кредитные и страховые учреждения; органы государственной и муниципальной власти;

- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

**Объекты профессиональной деятельности:** поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы

**Виды профессиональной деятельности:**

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская.

**Требования к результатам прохождения учебной практики.**

Учебная практика направлена на формирование следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3)
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4)
- способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)

### **Место учебной практики в структуре АОП бакалавриата.**

Данный тип учебной практики относится к вариативной части АОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит» (Б2.У.1)

Учебная практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная практика – одна из форм обучения, являющаяся интегрирующим компонентом личностно-профессионального становления будущего специалиста; это процесс получения первичных профессиональных умений и навыков в последовательном овладении различными видами профессиональной деятельности, в котором создаются условия для самопознания, самоопределения студентов с ОВЗ в различных социально-профессиональных ролях и формируется начальная потребность овладения профессиональной деятельностью.

В ходе прохождения практики студенты с ОВЗ закрепляют, углубляют и систематизируют полученные теоретические знания по дисциплинам: «Финансы», «Деньги, кредит, банки», «Бюджетная система», «Основы налогообложения», «Страхование» и др.

Учебная практика обеспечивает приобретение первичных практических навыков проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций и учреждений.

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<b>КОМПЕТЕНЦИИ</b>	<b>Перечень компонентов</b>	<b>Технологии формирования</b>	<b>Форма оценочного средства</b>	<b>Ступени уровней освоения компетенции</b>
<b>ОК-3</b>	<p><b>Уметь:</b> – использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;</p> <p><b>Владеть:</b> – навыками применения экономических знаний в своей профессиональной и смежных сферах деятельности</p>	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Опр  Зопр	<p><b><u>ПОРОГОВЫЙ</u></b>  <b>Понимает:</b>  - основы экономических знаний;  <b>Умеет:</b>  - определять сферу применения конкретных экономических знаний;  <b>Владеет:</b>  - первичными профессиональными навыками в применении экономических знаний в освоении профессиональной деятельности.</p> <p><b><u>ПОВЫШЕННЫЙ</u></b>  <b>Понимает:</b>  - необходимость использовать экономические знания в различных сферах деятельности;  <b>Умеет:</b>  отстоять свою точку зрения на основе применения экономических знаний на практике;  <b>Владеет:</b>  - эффективными навыками применения экономических знаний в освоении профессиональной деятельности.</p>
<b>ОК-5</b>	<p><b>Уметь:</b> – применить первичные профессиональные навыки в организации коллективной работы;</p> <p><b>Владеть:</b>  - первичными профессиональными навыками организации коллективной работы с учетом толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.</p>	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Опр	<p><b><u>ПОРОГОВЫЙ</u></b>  <b>Умеет:</b>  - сотрудничать в коллективе;  <b>Понимает:</b>  - необходимость коллективной работы;  – наличие этнических, конфессиональных и культурных различий;  <b>Владеет:</b>  - первичными профессиональными навыками коллективной работы.</p> <p><b><u>ПОВЫШЕННЫЙ</u></b>  <b>Способен:</b>  - организовать свой труд совместно с небольшой группой количеством людей;;  - толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;  <b>Умеет:</b>  - распределить обязанности в коллективе  <b>Владеет:</b>  - первичными профессиональными навыками в организации кооперации и сотрудничества.</p>

ОК-7	<p><b>Уметь:</b> - пользоваться приемами самоорганизации и дисциплины в получении профессиональных знаний;</p> <p><b>Владеть:</b> -работой с литературой и другими информационными источниками, с целью самообразования</p>	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Опр	<p><b><u>ПОРОГОВЫЙ</u></b> <b>Понимает:</b> – необходимость самоорганизации и самообразования в получении знаний;</p> <p><b>Умеет:</b> – выявлять способы собственной самоорганизации и саморазвития в приобретении профессиональных знаний;</p> <p><b>Владеет:</b> - навыками самообучения и самоорганизации.</p> <p><b><u>ПОВЫШЕННЫЙ</u></b> <b>Понимает:</b> - необходимость освоения теоретических и практических знаний в связи с повышением требований к качеству профессиональных Знаний;</p> <p><b>Способен:</b> - приобретать новые знания, изучать передовой опыт в конкретной области, с целью первичного овладения навыками профессии;</p> <p><b>Умеет:</b> - организовать процесс самообразования и саморазвития;</p> <p><b>Владеет:</b> - навыками самообразования и саморазвития посредством компьютерных и интернет-технологий.</p>
ОК-9	<p><b>Уметь:</b> – осуществить защиту производственного персонала и населения в условиях чрезвычайных ситуаций;</p> <p><b>Владеть:</b> – навыками первой помощи и защиты производственного персонала и населения в условиях чрезвычайных ситуаций.</p>	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Опр	<p><b><u>ПОРОГОВЫЙ</u></b> <b>Умеет:</b> - определить наличие угрозы персоналу и населению при наступлении неблагоприятных событий;</p> <p><b>Владеет:</b> - способностями оценивать вероятность ухудшения ситуации.</p> <p><b><u>ПОВЫШЕННЫЙ</u></b> <b>Понимает:</b> - способы обеспечения безопасности в условиях чрезвычайных ситуаций</p> <p><b>Умеет:</b> - содействовать созданию обстановки, препятствующей наступлению неблагоприятных событий;</p> <p><b>Владеет:</b> - навыками оказания первой помощи при неотложных состояниях.</p>
ОПК-1	<p><b>Уметь:</b> - обрабатывать основные виды информации на основе навыков работы с компьютером и в глобальных компьютерных сетях,</p> <p><b>Владеть:</b> - навыками работы с компьютером как средством управления информацией, - основами</p>	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Опр Зопр	<p><b><u>ПОРОГОВЫЙ</u></b> <b>Способен:</b> - работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;</p> <p><b>Понимает:</b> - сущность способов получения информации;</p> <p><b>Умеет:</b> – работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;</p> <p><b>Владеет:</b> - навыками обработки информации в персональных компьютерах - основами библиографических знаний; - требованиями, предъявляемыми к</p>

	библиографических знаний и информацией о требованиях, предъявляемых к информационной безопасности			информационной безопасности <b><u>ПОВЫШЕННЫЙ</u></b> <b>Понимает:</b> - систему способов получения, хранения, переработки информации; <b>Способен:</b> - проводить анализ информации в глобальных компьютерных сетях; <b>Умеет:</b> - использовать начальные навыки работы с компьютером как средством получения информации с использованием специального программного обеспечения; <b>Владеет:</b> - навыками обработки информации в глобальных компьютерных сетях; - составом справочно- библиографического аппарата; - информацией о требованиях, предъявляемых к информационной безопасности
<b>ОПК-2</b>	<b>Уметь:</b> - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; <b>Владеть:</b> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Опр Зопр	<b><u>ПОРОГОВЫЙ</u></b> <b>Способен:</b> осуществлять поиск и систематизацию данных, необходимых для решения экономических задач, поставленных в соответствии с индивидуальным заданием на учебную практику; <b>Понимает:</b> - принципы сбора и обработки статистических и аналитических данных о деятельности хозяйствующих субъектов; – последовательность действий при решении поставленных экономических задач; <b>Умеет:</b> – анализировать полученные данные; <b>Владеет:</b> - первичными навыками обработки финансовых показателей объекта исследования учебной практики. <b><u>ПОВЫШЕННЫЙ</u></b> <b>Способен:</b> – решить поставленную экономическую задачу и сопоставить полученные результаты; <b>Понимает:</b> – сущность методов обработки данных при ознакомлении с деятельностью экономических субъектов; – содержание справочно-поисковых информационных систем; <b>Умеет:</b> – проводить обработку полученных данных, для решения поставленных задач, в рамках учебной практики <b>Владеет:</b> – навыками систематизации полученных данных и дальнейшего их применения.
<b>ОПК-3</b>	<b>Уметь:</b> – применять современные технические и программные средства для выполнения конкретной работы;	Учебная практика (практика по получению первичных	Опр Зопр	<b><u>ПОРОГОВЫЙ</u></b> <b>Умеет</b> – использовать графические приемы обработки экономических показателей деятельности объекта исследования; <b>Владеет:</b> – навыками графической иллюстрации



	<p>- в соответствии с поставленной задачей учебной практики, анализировать результаты расчетов</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками обработки экономических данных и их применения в экономической деятельности организации.</li> </ul>	<p>ых профессиональных умений и навыков)</p>		<p>экономического обоснования деятельности объекта исследования учебной практики.</p> <p><b><u>ПОВЫШЕННЫЙ</u></b></p> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценить значимость инструментальных методов для исследования финансовой деятельности объекта учебной практики;</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, учебной практики;</li> <li>– первичными навыками обработки экономических данных и их применения в экономической деятельности организаций.</li> </ul>
<b>ОПК-4</b>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять первичные навыки в реализации организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основами принятия управленческих решений в профессиональной деятельности и обладать способностью, нести за них ответственность</li> </ul>	<p>Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)</p>	Опр	<p><b><u>ПОРОГОВЫЙ</u></b></p> <p><b>Понимает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– природу и суть процесса принятия организационно-управленческих решений;</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработать тактику принятия верного организационно-управленческого решения в освоении первичных навыков профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– первичными профессиональными навыками, позволяющими оценивать информацию при принятии решений;</li> </ul> <p><b>Способен:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осознавать ответственность за принятые управленческие решения.</li> </ul> <p><b><u>ПОВЫШЕННЫЙ</u></b></p> <p><b>Способен:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценить эффект от принятия управленческого решения и нести за него ответственность;</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ставить и реализовывать цели в своей практической деятельности;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– первичными навыками, принятия организационно-управленческих решений.</li> </ul>
<b>ПК-1</b>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определить перечень исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей объекта исследования учебной практики;</li> <li>- собрать, исходные данные, необходимые для расчета показателей деятельности хозяйствующего субъекта;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- первичными</li> </ul>	<p>Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)</p>	Опр Зопр	<p><b><u>ПОРОГОВЫЙ</u></b></p> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– собрать исходные данные, необходимые для расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</li> <li>– определить необходимые способы анализа показателей данных финансовой деятельности объекта исследования учебной практики;</li> </ul> <p><b>Понимает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– практическое значение анализируемых данных;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– первичными профессиональными навыками осуществления поиска необходимой информации по полученному заданию для расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта.</li> </ul> <p><b><u>ПОВЫШЕННЫЙ</u></b></p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определить причины отклонений показателей финансовой деятельности объекта исследования</li> </ul>

	<p>профессиональными навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта</p>			<p>учебной практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести обобщение данных для анализа финансовых и экономических показателей деятельности объекта исследования учебной практики;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– первичными профессиональными навыками аналитической деятельности;</li> <li>- понятийным аппаратом экономической деятельности хозяйствующих субъектов.</li> </ul>
<b>ПК-2</b>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск экономической информации,</li> <li>- приобрести первичные профессиональные навыки и умения работы с типовыми методиками и нормативно-правовой базой деятельности хозяйствующего субъекта;</li> <li>- описать функционирование организации в виде бизнес-процесса;</li> <li>- охарактеризовать значение экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- первичными профессиональными навыками и умениями в освоения методики расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта.</li> </ul>	<p>Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)</p>	<p>Опр Зопр</p>	<p><b><u>ПОРОГОВЫЙ</u></b></p> <p><b>Способен:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приобрести первичные профессиональные навыки и умения работы с нормативно-правовой базой и действующими типовыми методиками расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующего субъекта;</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбрать нормативный источник характеризующий деятельность хозяйствующего субъекта;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– первичными профессиональными навыками и умениями работы с нормативными правовыми документами и типовыми методиками.</li> </ul> <p><b><u>ПОВЫШЕННЫЙ</u></b></p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщить экономическую информацию на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;</li> <li>– объяснить значение полученных показателей, их динамики;</li> </ul> <p><b>Способен:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценить практическую значимость типовых методик и действующей нормативно-правовой базы;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– первичными профессиональными навыками и умениями в применении типовых методик для расчета экономических показателей деятельности объекта исследования учебной практики.</li> </ul>
<b>ПК-3</b>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять первичные профессиональные навыки и умения для расчета показателей, необходимых для составления экономических разделов финансовых планов организации;</li> </ul>	<p>Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и</p>	<p>Опр Зопр</p>	<p><b><u>ПОРОГОВЫЙ</u></b></p> <p><b>Способен:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– объяснить необходимость планирования в различных отраслях экономической деятельности;</li> </ul> <p><b>Понимает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– задачи и принципы финансового планирования на макро- и микроуровне;</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять первичные профессиональные навыки и умения для расчета основных</li> </ul>

	<p>– представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– первичными навыками расчета и оформления экономических разделов планов организации..</p>	навыков)		<p>показателей финансовых планов;</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>– терминологией, применяемой при составлении финансовых планов организации.</p> <p><b><u>ПОВЫШЕННЫЙ</u></b></p> <p><b>Понимает:</b></p> <p>– принципы составления экономических разделов финансовых планов;</p> <p>– методы планирования в финансово-кредитной сфере;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– делать выводы о практической деятельности хозяйствующих субъектов;</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>– первичными профессиональными навыками и умениями планирования экономической деятельности хозяйствующего субъекта.</p>
<b>ПК-4</b>	<p><b>Уметь:</b></p> <p>– использовать первичные профессиональные навыки и умения в построении стандартных теоретических и эконометрических моделей;</p> <p>– анализировать результаты деятельности объекта исследования</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– первичными профессиональными навыками для построения стандартных эконометрических моделей социально-экономического развития объекта исследования.</p>	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Опр Зопр	<p><b><u>ПОРОГОВЫЙ</u></b></p> <p><b>Способен:</b></p> <p>– описать экономические процессы и явления с помощью эконометрической модели;</p> <p><b>Понимает:</b></p> <p>– экономический смысл основ теории построения эконометрических моделей;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– использовать первичные профессиональные навыки в построении стандартных теоретических и эконометрических моделей;</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>– понятийным аппаратом построения эконометрических моделей.</p> <p><b><u>ПОВЫШЕННЫЙ</u></b></p> <p><b>Понимает:</b></p> <p>– сущность метода теоретического и эконометрического моделирования</p> <p><b>Способен:</b></p> <p>– оценить динамику изменения показателей, при построении эконометрической модели;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– описать эконометрическую модель</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>– первичными профессиональными навыками в построении эконометрической модели социально-экономического развития объекта исследования.</p>
<b>ПК-5</b>	<p><b>Уметь:</b></p> <p>– анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;</p> <p>– собирать сведения, необходимые для проведения анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– первичными</p>	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Опр Зопр	<p><b><u>ПОРОГОВЫЙ</u></b></p> <p><b>Способен:</b></p> <p>– получить первичные профессиональные навыки и умения и анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организации</p> <p><b>Понимает:</b></p> <p>– необходимость анализа финансовой отчетности хозяйствующих субъектов, различных ведомств;</p> <p>– необходимость ознакомления с правилами толкования финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– собирать сведения, необходимые для анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>– понятийным аппаратом анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской</p>

	<p>профессиональными навыками и умением подготовки, сбора, обработки и анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организаций различных форм собственности,</p> <p>– первичными профессиональными навыками работы с отчетностью предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.</p>			<p>отчетности организации.</p> <p><b><u>ПОВЫШЕННЫЙ</u></b></p> <p><b>Способен:</b></p> <p>– овладеть первичными навыками профессиональной подготовки при проведении анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности организации;</p> <p>– оценивать результаты толкования финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– собирать сведения, необходимые для анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации;</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>– первичным опытом по принятию экономических решений на основании сведений, полученных в результате анализа финансовой отчетности хозяйствующего субъекта.</p>
ПК-6	<p><b>Уметь:</b></p> <p>– анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;</p> <p>– выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– навыками поиска и обобщения данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;</p> <p>– навыками анализа социально-экономических показателей;</p>	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Опр Зопр	<p><b><u>ПОРОГОВЫЙ</u></b></p> <p><b>Способен:</b></p> <p>– осуществлять поиск и обработку статистических показателей отечественной и зарубежной статистики;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– анализировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>– навыками анализа данных статистики о социально-экономических процессах и явлениях.</p> <p><b><u>ПОВЫШЕННЫЙ</u></b></p> <p><b>Понимает:</b></p> <p>– особенности формирования социально-экономических статистических данных в отечественной и зарубежной практике;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– выявлять и обосновывать тенденции изменения социально-экономических показателей;</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>– навыками поиска, обобщения и анализа данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах</p>
ПК-7	<p><b>Уметь:</b></p> <p>– работать с Интернет-ресурсами и иными источниками информации;</p> <p>– собирать необходимые для аналитической деятельности данные.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– навыками сбора и анализа данных в ходе аналитической деятельности;</p> <p>– способностью упорядочить и систематизировать</p>	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Опр Зопр	<p><b><u>ПОРОГОВЫЙ</u></b></p> <p><b>Понимает:</b></p> <p>– основные понятия, категории экономических дисциплин;</p> <p><b>Умеет:</b></p> <p>– применять правила по разработке результатов проведенного исследования;</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>– первичными навыками сбора и анализа данных в ходе аналитической деятельности;</p> <p><b><u>ПОВЫШЕННЫЙ</u></b></p> <p><b>Понимает:</b></p> <p>– основные способы обобщения необходимых аналитических данных;</p> <p>– правила анализа данных;</p> <p><b>Умеет:</b></p>

	полученные данные.			– пользоваться отечественными и зарубежными источниками информации. составлять информационный обзор; <b>Владеет:</b> – опытом проведения презентации результатов информационного обзора.
<b>ПК-8</b>	<b>Уметь:</b> – работать с Интернет-ресурсами; – применять информационные технологии, изученные в теоретическом курсе обучения; – осуществлять поиск информации, работать с литературой; – осуществлять поиск ответа на поставленные экономические вопросы. <b>Владеть:</b> – техническими средствами и информационными технологиями; – современными интернет-технологиями.	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Опр Зопр	<b><u>ПОРОГОВЫЙ</u></b> <b>Понимает:</b> – суть информационных технологий, которые необходимы для передачи, хранения, обработки и восприятия информации; <b>Умеет:</b> – проводить исследования на основе использования технических средств и информационных технологий; <b>Владеет:</b> – первичным опытом обработки аналитических данных с помощью программных средств. <b><u>ПОВЫШЕННЫЙ</u></b> <b>Способен:</b> – использовать интернет-ресурсы в решении аналитических задач; <b>Умеет:</b> – распознавать технические ошибки в проведении научного исследования; <b>Владеет:</b> – техническими средствами и информационными технологиями, современными интернет-технологиями.

**Используемые формы оценочных средств:** отчет по практике Опр; защита отчета по практике Зопр.

## 2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Учебная практика студентов с ОВЗ проводится в соответствии с учебным планом, является важной частью подготовки студента к будущей профессиональной деятельности и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на начальную профессионально-практическую подготовку обучающихся по направлению бакалавриата 38.03.01 «Экономика» профиля «Финансы и кредит».

Студенты с ОВЗ, обучающиеся по профилю «Финансы и кредит» могут проходить практику в организациях различных сфер деятельности и форм собственности, в финансово-кредитных организациях, страховых компаниях, в налоговых органах, в аудиторских фирмах, в отделах федерального и территориального Казначейства, финансовых и экономических отделах органов государственной власти и местного самоуправления.

Учебная практика проводится в сторонних организациях. **Способы проведения практики** – стационарная, выездная.

**Формы проведения учебной практики** – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени данного вида практики.

Учебная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Содержание учебной практики и задачи, выполняемые в ходе практики, устанавливаются в зависимости от места прохождения учебной практики.

Руководитель от организации-базы практики вправе дать студентам дополнительные задания, которые не должны носить технический характер. Требования, которые предъявляются к студенту, должны учитывать степень его подготовленности, с учетом возможности получения первичных профессиональных умений и навыков.

Учебная практика студентов с ОВЗ проводится в объеме 2 недель. Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 ч. Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

#### Календарно-тематический план прохождения учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов с ОВЗ и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Ознакомительная лекция (4ч.)	Инструктаж по технике безопасности (2ч.)	Ознакомление с организационной структурой организации (4ч)	Изучение деятельности основных отделов объекта исследования (4ч.)	Контроль со стороны руководителя практики от организации
2.	Научно-практическая работа	Сбор фактического материала (10ч.)	Обработка фактического материала (12ч.)	Систематизация фактического материала (10ч.)	Проведение исследований, расчет показателей (16ч.)	Контроль со стороны руководителя практики от организации и руководителя от Университета
3.	Подготовка и защита отчета по практике	Группировка собранного материала в соответствии с заданием практики (10ч.)	Заполнение дневника по практике (4ч.)	Написание отчета по практике (30ч.)	Защита отчета по практике (2ч.)	Контроль со стороны руководителя от Университета

На каждом этапе прохождения практики руководитель практики осуществляет контроль за соблюдением сроков и этапов выполнения работы.

Руководитель практики назначается из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, осуществляющих реализацию адаптированной образовательной программы по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит».

#### **Руководитель практики:**

– составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным АОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

***Обучающиеся в период прохождения практики:***

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

**Формирование индивидуального задания для обучающегося должно основываться на выбранной им базе практики.** Типовые задания представлены в Фонде оценочных средств.

#### **4. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

К числу основных практических материалов относятся: учредительные документы объекта практики, программы и отчеты объекта исследования, функциональные разделы плана работы организации; финансовые и бухгалтерские документы объекта исследования; другие данные, связанные с заданием учебной практики.

**Итоговыми отчетными документами,** подтверждающими выполнение программы практики являются:

1. Дневник прохождения практики. (Для студентов с ОВЗ очной формы обучения) В дневнике обязательно заполняются информация о прибытии и убытии с базы практики, календарный план прохождения практики, периодические рабочие записи. Кроме этого, в дневнике проставляется отзыв руководителя практики от организации. В данном отзыве дается оценка отношению студента к работе (с подписью ответственного лица), затем необходимо поставить дату завершения практики и печать организации. По результатам прохождения практики студент составляет отчет.

2. Отчет по результатам прохождения учебной практики.

**(Правила заполнения Отчета представлены в «Методических указаниях по подготовке отчета о прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)»).**

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и рекомендациями АОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» для проведения промежуточной аттестации результатов прохождения учебной практики разработан Фонд оценочных средств, являющийся неотъемлемой частью рабочей программы практики.

Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики предполагает набор баллов, за должным образом оформленный отчет о прохождении практики и его защиту на основе следующей шкалы:

<b>Рейтинговая оценка</b>	<b>Традиционная оценка</b>
100-86	отлично
85-71	хорошо
70-61	удовлетворительно
60 и менее	неудовлетворительно

Оценка формируется на основе оформления системного отзыва руководителя практики, с учетом баллов по результатам проверки отчета по практике и прохождения процедуры защиты отчета.

**Критерии выставления оценки представлены в Фонде оценочных средств.**

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ (ПО БАЗАМ ПРАКТИКИ)**

### **Нормативно-правовые материалы**

(Рекомендованы для всех баз практики)

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3823.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон РФ от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 31. – Ст.3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 5. – Ст.410.
4. Земельный кодекс РФ: Федеральный закон РФ от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 44. – Ст.4147.



5. Налоговый кодекс РФ. Часть первая: Федеральный закон РФ от 31 июля 1998 г. (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 31. – Ст.3824.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая: Федеральный закон от 5 августа 2000 г. (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2000. – № 32. – Ст. 3340
7. О банках и банковской деятельности: Федеральный Закон от 02 декабря 1990 г. № 395-1 (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 6. – Ст. 492.
8. Об автономных учреждениях: Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 2011. – 20 июля.
9. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 1. – Ст.1.
10. Об общих принципах организации законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 22 сентября 1999 г. № 184-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.
11. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 40. – Ст.3822.
12. Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2010. – № 49. – Ст.6422.
13. Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации: Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 51. – Ст.4832.
14. Об организации страхового дела в Российской Федерации: Федеральный закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. – 1993. – № 2. – Ст.56.
15. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание

законодательства РФ. – 2013. – № 14. – Ст.1652.

16. О Федеральном казначействе: Постановление Правительства РФ от 1 декабря 2004 г. № 703 // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 49. – Ст. 4908.

17. О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 11. – Ст.945; № 21. – Ст.2023.

18. Об утверждении Положения о Министерстве финансов Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 6 марта 1998 г. № 273 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 11. – Ст. 1288.

19. Об утверждении положения о Федеральной налоговой службе: Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2004 г. № 506 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 40. – Ст. 3961.

20. О мерах по повышению результативности бюджетных расходов: Постановление Правительства Российской Федерации от 22 мая 2004 г. № 249 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 22. – Ст. 2180.

21. Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации РФ: Приказ Минфина России от 30 декабря 2009 года № 150н // Российская газета. – 2010. – 15 января.

22. Об утверждении положения о разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ: Постановление Кабинета министров Республики Татарстан от 17 апреля 2006 г. № 174 // Республика Татарстан. – 2006. – 20 апреля.

23. О введении нормативного финансирования общеобразовательных учреждений Республики Татарстан: Постановление Кабинета министров Республики Татарстан от 17 декабря 2007 г. № 721 // Республика Татарстан. – 2007. – 22 декабря.

24. Об утверждении порядка разработки и реализации долгосрочных целевых программ: Постановление Кабинета министров Республики Татарстан от 20 июня 2008 г. № 412 // Республика Татарстан. – 2008. – 22 июня.

**Основная и дополнительная литература и интернет сайты,  
используемые для прохождения учебной практики в коммерческом  
банке**

**Основная литература:**

1. Авагян, Г.Л. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.Л. Авагян, Т.М. Ханина, Т.П. Носова. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2011. – 416 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

2. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Г.Г. Коробовой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Магистр, 2012. – 590 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

3. Звонова, Е. А. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учебник / Е.А. Звонова, М.Ю. Богачева, А.И. Болвачев ; под ред. Е.А. Звоновой. – М. : НИЦ Инфра-М, 2012. – 592 с. – (Высшее образование). – Режим доступа : <http://znanium.com>

4. Новоселова, Е.Г. Деньги, кредит, банки : учеб. пособие / Е.Г. Новоселова. – Томск : ИД Томского госуд. университета, 2014. – 268с.

5. Шабанова, Л.Б. Банковское дело : учеб. пособие / Л.Б. Шабанова, В.Г. Федулов. – 2-е изд., перераб. и доп.. – Казань : Изд-во "Познание", 2014. – 363с.

#### **Дополнительная литература:**

1. Банковское дело : Экспресс-курс : учеб. пособие / под ред. О. И. Лаврушина. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : КНОРУС, 2009. – 352с.

2. Белоглазова, Г. Н. Банковское дело. Организация деятельности коммерческого банка : учебник / Г. Н. Белоглазова, Л. П. Кроливецкая. – М. : Юрайт : ИД Юрайт, 2010. – 422с.

3. Ермаков, С. Л. Основы организации деятельности коммерческого банка : учебник / С. Л. Ермаков, Ю. Н. Юденков. – М. : КНОРУС, 2009. – 656с.

4. Лаврушин, О. И. Банковское дело : современная система кредитования : учеб. пособие / О. И. Лаврушин, О. Н. Афанасьева, С. Л. Корниенко; под ред. О.И. Лаврушина. – 5-е изд., стер. – М. : КНОРУС, 2009. – 264с.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Консультант Плюс
2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Информационно-правовое обеспечение «Гарант»
3. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации.

#### **Основная и дополнительная литература и интернет сайты, используемые для прохождения учебной практики в**

##### **Страховой организации**

##### **Основная литература:**

1. Ермаков, С. В. Страхование : учебник для бакалавров / С. В. Ермаков, Н. Б. Ермакова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2013. – 748с.

2. Страхование : учебник для бакалавров / под ред. Л. А. Орланюк-Малицкой, С. Ю. Яновой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт :

ИД Юрайт, 2012. – 869с.

3. Страхование [Электронный ресурс] : учебник / под ред. проф. И.П. Хоминич. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2011. – 624 с. – (Бакалавриат). – Режим доступа : <http://znanium.com>

#### **Дополнительная литература:**

1. Архипов, А. П. Управление страховым бизнесом [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.П. Архипов. – М. : Магистр, 2009. – 317 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

2. Грачева, Е.Ю. Правовые основы страхования : учеб. пособие / Е.Ю. Грачева, О.В. Болтинова. – М. : Проспект, 2013. – 128с.

3. Ермасов, С. В. Страхование : учебник для бакалавров / С. В. Ермасов, Н. Б. Ермасова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2012. – 748с.

4. Ивасенко, А. Г. Страхование : учеб. пособие / А. Г. Ивасенко, Я. И. Никонова. – М. : КНОРУС, 2009. – 320с.

5. Страхование : учебник / под ред. Т. А. Федоровой. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Магистр, 2009. – 1006 с.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Информационно-правовое обеспечение «Гарант»
2. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации
3. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Консультант Плюс

### **Основная и дополнительная литература и интернет сайты, используемые для прохождения учебной практики в Финансовых и казначейских органах субъектов Российской Федерации, муниципальных образований**

#### **Основная литература:**

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система : учебник / Мст. П. Афанасьев, А.А. Беленчук, И.В. Кривоногов ; под ред. Мст. П. Афанасьева ; предисл. А.Л. Кудрина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2011. – 777с.

2. Нешитой, А.С. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник / А.С. Нешитой. – 10-е изд., испр. и доп. – М.: Дашков и К, 2012. – 336 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

3. Абдульманов, И.М. Казначейская система исполнения бюджета : учеб. пособие / И.М. Абдульманов, Т.Н. Зайцева; Институт экономики, управления и права (г.Казань). – Казань : Изд-во "Познание" Института, экономики, управления и права, 2013. – 324с.

4. Бюджетная система России : учебник / под ред. Г. Б. Поляка. – 3-е

изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. – 703 с.

5. Изабакаров, И. Г. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.Г. Изабакаров, Ф.И. Ниналалова. – М. : Вузовский учебник : НИЦ Инфра-М, 2013. – 272 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

6. Организация исполнения бюджета [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. В.В. Карчевского. – М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2011. – 208 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

#### **Дополнительная литература:**

1. Бюджетная система России : учебник / под ред. Г. Б. Поляка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. – 703с.

2. Курченко, Л. Ф. Бюджетная система Российской Федерации: субфедеральный и местный уровни [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Ф. Курченко. – М.: Дашков и К, 2012. – 252 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

3. Селезнев, А.З. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.З. Селезнев ; под ред. В.Ю. Катасонова ; МГИМО. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2011. – 448 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

#### **Интернет-ресурсы:**

1. [openbudget.karelia.ru](http://openbudget.karelia.ru) – База бюджетов регионов РФ и муниципальных образований

2. [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru) – Счетная палата РФ

3. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Консультант Плюс

4. [www.council.ru](http://www.council.ru) – Совет Федерации Федерального собрания РФ

5. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Информационно-правовое обеспечение «Гарант»

6. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации.

7. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – Министерство финансов РФ

8. [www.minfin.tatar.ru](http://www.minfin.tatar.ru) – Министерство финансов РТ

9. [www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru) – Официальный сайт Федерального казначейства

10. [www.tatar.ru](http://www.tatar.ru) – Сервер органов государственной власти Республики Татарстан

**Основная и дополнительная литература и интернет сайты,  
используемые для прохождения учебной практики  
в финансово-экономических отделах (управлениях) органов власти  
субъекта федерации или муниципального образования**

#### **Основная литература:**

1. Мысляева, И.Н. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс] : учебник / И.Н. Мысляева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ Инфра-М, 2013. – 393 с. – (Высшее образование. Бакалавриат). – Режим доступа : <http://znanium.com>

2. Бюджетная система России : учебник / под ред. Г. Б. Поляка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. – 703с.

3. Нешиной, А.С. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник / А.С. Нешиной. – 10-е изд., испр. и доп. – М.: Дашков и К, 2012. – 336 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

#### **Дополнительная литература:**

1. Курченко, Л. Ф. Бюджетная система Российской Федерации: субфедеральный и местный уровни [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Ф. Курченко. – М.: Дашков и К, 2012. – 252 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

2. Селезнев, А. 3. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.3. Селезнев ; под ред. В.Ю. Катарасова ; МГИМО. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2011. – 448 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

3. Изабакаров, И.Г. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.Г. Изабакаров, Ф.И. Ниналалова. – М. : Вузовский учебник : НИЦ Инфра-М, 2013. – 272 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

4. Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы : учебник / И. Н. Мысляева. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2007. – 360 с.

5. Государственные и муниципальные финансы : учеб. пособие / Г.Б. Поляк [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляка. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 319с.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. [openbudget.karelia.ru](http://openbudget.karelia.ru) – База бюджетов регионов РФ и муниципальных образований.

2. [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru) – Счетная палата РФ.

3. [www.cbonds.ru](http://www.cbonds.ru) – Корпоративные облигации.

4. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Консультант Плюс.

5. [www.council.ru](http://www.council.ru) – Совет Федерации Федерального собрания РФ.

6. [www.edu.ru](http://www.edu.ru) – Федеральный образовательный портал.

7. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Информационно-правовое обеспечение «Гарант».

8. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации.

9. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – Министерство финансов РФ.
10. [www.minfin.tatar.ru](http://www.minfin.tatar.ru) – Министерство финансов РТ.
11. [www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru) – Официальный сайт Федерального казначейства.
12. [www.tatar.ru](http://www.tatar.ru) – Сервер органов государственной власти Республики Татарстан.

**Основная и дополнительная литература и интернет сайты,  
используемые для прохождения учебной практики  
в подразделениях государственных внебюджетных фондов**

**Основная литература:**

1. Федоров, Л.В. Пенсионный фонд Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник / Л. В. Федоров. – 2-е изд. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. – 396 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>
2. Ногина, О.А. Государственные внебюджетные фонды в составе бюджетной системы России: проблемы правового регулирования : [монография] / О. А. Ногина. – М. : Статут, 2012. – 462с.
3. Изабакаров, И.Г. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.Г. Изабакаров, Ф.И. Ниналалова. – М. : Вузовский учебник : НИЦ Инфра-М, 2013. – 272 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

**Дополнительная литература:**

1. Целевые бюджетные и внебюджетные фонды [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. В.В. Карчевского. – М. : Вузовский учебник, 2008. – 224 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>
2. Белицкая, Г.Н. Государственные внебюджетные фонды : учеб. пособие / Г. Н. Белицкая, Г. Т. Гафурова ; Институт экономики, управления и права. – Казань : Познание, 2008. – 236 с.
3. Капкаева, Н.З. Государственные целевые бюджетные и внебюджетные фонды : учеб. пособие / Н. З. Капкаева, Н. С. Журкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Казань : Изд-во КГФЭИ, 2006. – 152 с.
5. Целевые бюджетные и внебюджетные фонды : учеб. пособие / под ред. В. В. Карчевского. – М. : Вузовский учебник, 2009. – 224с.

**Интернет-ресурсы:**

1. [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru) – Счетная палата РФ
2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Консультант Плюс
3. [www.council.ru](http://www.council.ru) – Совет Федерации Федерального собрания РФ
4. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Информационно-правовое обеспечение «Гарант»
5. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Официальный сайт Федеральной службы

государственной статистики Российской Федерации.

6. [www.edu.ru](http://www.edu.ru) – Федеральный образовательный портал
7. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – Министерство финансов РФ
8. [www.minfin.tatar.ru](http://www.minfin.tatar.ru) – Министерство финансов РТ

**Основная и дополнительная литература и интернет сайты,  
используемые для прохождения учебной практики  
в подразделениях Федеральной налоговой службы**

**Основная литература:**

1. Аронов, А. В. Налоговая политика и налоговое администрирование : учеб. пособие / А. В. Аронов, В. А. Кашин. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2013. – 544с.
2. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник / В. Г. Пансков. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт, 2012. – 368с.
3. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : теория и практика : учебник / В. Г. Пансков. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Изд-во Юрайт : ИД Юрайт, 2013. – 747с.
4. Погорелова, М.Я. Налоги и налогообложение: Теория и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.Я. Погорелова. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. – 208 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

**Дополнительная литература:**

1. Базилевич, О. И. Налоги и налогообложение. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.И. Базилевич, А.З. Дадашев. – М. : Вузовский учебник, 2011. – 285 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>
2. Баяндурян, Г.Л. Федеральные налоги и сборы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.Л. Баяндурян, А.А. Полиди, М.Л. Осадчук; под общ. ред. Г.Л. Баяндуряна. – М. : Магистр : НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 240 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>
3. Налогообложение физических лиц : учеб. пособие / Н. И. Малис [и др.]; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации ; под ред. Н. И. Малис. – М. : Магистр : ИНФРА-М, 2014. – 127с.
4. Налогообложение физических лиц [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Л.И. Гончаренко. – М. : НИЦ Инфра-М, 2012. – 238 с. – (Высшее образование). – Режим доступа : <http://znanium.com>
5. Организация и методика проведения налоговых проверок : учеб. пособие / В. В. Кузьменко, Н. С. Бескоровайная, А. А. Рубежной; под ред. В. В. Кузьменко. – М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2013. – 185 с.

**Интернет-ресурсы:**

1. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) – Федеральная налоговая служба
2. [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru) – Счетная палата РФ



3. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Консультант Плюс
4. [www.council.ru](http://www.council.ru) – Совет Федерации Федерального собрания РФ
5. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Информационно-правовое обеспечение «Гарант»
6. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации.
7. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – Министерство финансов РФ
8. [www.minfin.tatar.ru](http://www.minfin.tatar.ru) – Министерство финансов РТ

**Основная и дополнительная литература и интернет сайты,  
используемые для прохождения учебной практики  
в государственном (муниципальном) учреждении**

**Основная литература:**

1. Вахрушина, М.А. Бюджетный учет и отчетность [Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.А. Вахрушина, А.С. Бизина, Н.Н. Сибилева, А.А. Соколов; под ред. М.А. Вахрушиной. – М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. – 282 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>
2. Гафурова Г.Т. Финансы государственных (муниципальных) учреждений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г.Т. Гафурова. – Казань : Изд-во «Познание» Института экономики, управления и права. – 2013. – 1 электр.опт.диск
3. Гафурова, Г.Т. Финансы государственных (муниципальных) учреждений : учеб. пособие / Г. Т. Гафурова; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Изд-во "Познание" Института экономики, управления и права, 2015. – 246с.
4. Маслова, Т.С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.С. Маслова; под ред. проф. Е.А. Мизиковского. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2011. – 336 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>

**Дополнительная литература:**

1. Мизиковский, Е.А. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.А. Мизиковский, Т.С. Маслова. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2010. – 335 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>
2. Полещук, Т.А. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.А. Полещук, О.В. Митина. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. – 151 с. – Режим доступа : <http://znanium.com>
3. Попова, Л. В. Налоговый учет, отчетность, аудит : учеб. пособие / Л. В. Попова, Т. А. Головина, Л. Н. Никулина. — М. : Дело и сервис, 2010. —

416с.

**Интернет-ресурсы:**

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Консультант Плюс
2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Информационно-правовое обеспечение «Гарант»
3. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации.
4. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) – Министерство финансов РФ
5. [www.minfin.tatar.ru](http://www.minfin.tatar.ru) – Министерство финансов РТ
6. [www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru) – Официальный сайт Федерального казначейства
7. [www.tatar.ru](http://www.tatar.ru) – Сервер органов государственной власти Республики Татарстан

**Основная и дополнительная литература и интернет сайты,  
используемые для прохождения учебной практики  
в коммерческой организации**

**Основная литература:**

1. Галияхметова, А.М. Корпоративные финансы : учеб. пособие / А.М. Галияхметова; Институт экономики, управления и права (г.Казань). – Казань : Изд-во "Познание" Института экономики, управления и права, 2014. – 139 с.
2. Давыдова, И. Ш. Оценка стоимости бизнеса : учеб. пособие / И. Ш. Давыдова, Т. В. Крамин, Н. В. Гордеева. – Казань : Изд-во «Познание» Института экономики, управления и права , 2013. – 94с.

3. Ковалев, В.В. Корпоративные финансы и учет : понятия, алгоритмы, показатели : учеб. пособие / В. В. Ковалев, Вит.В. Ковалев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Проспект, 2013. – 880с.

4. Корпоративные финансы : учебник для вузов / под ред. М.В. Романовского, А.И. Вострокнутовой. – СПб. : Питер, 2013. – 588 с.

5. Самылин, А.И. Корпоративные финансы [Электронный ресурс] : учебник / А.И. Самылин. – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 472 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа : <http://znanium.com>

#### **Дополнительная литература:**

1. Мазурина, Т.Ю. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс] : учебник / Т.Ю. Мазурина, Л.Г. Скамай, В.С. Гроссу. – М. : ИНФРА-М, 2012. – 528 с. – (Высшее образование). – Режим доступа : <http://znanium.com>

2. Попова, Л. В. Налоговый учет, отчетность, аудит : учеб. пособие / Л. В. Попова, Т. А. Головина, Л. Н. Никулина. – М. : Дело и сервис, 2010. – 416с.

3. Самылин, А. И. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / А.И. Самылин. – М. : НИЦ Инфра-М, 2013. – 413 с. – (Высшее образование : Бакалавриат). – Режим доступа : <http://znanium.com>

4. Самылин, А.И. Корпоративные финансы [Электронный ресурс] : учебник / А.И. Самылин. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 472 с. – (Высшее образование. Бакалавриат). – Режим доступа : <http://znanium.com>

#### **Интернет-ресурсы:**

1. [businessval.ru](http://businessval.ru) – Правовой институт оценки бизнеса
2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Консультант Плюс
3. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Информационно-правовое обеспечение «Гарант»
4. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации.
5. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) – Официальный сайт Федеральной налоговой службы

### **7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. Пользовательская операционная система для ПК Windows 7
2. Пакет офисных программ: MS Office 2010 Professional + (Word, Excel, Power Point).
3. Программа для чтения файлов в формате \*pdf: Adobe Reader 9.0 RU.
4. Браузер для работы в Интернете: Google Chrome, Mozilla Firefox.

5. Программа для воспроизведения видеофайлов Windows Media.
6. Компьютерная справочно-правовая система «Консультант +» или «Гарант».
7. Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП).

## **8. МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Организация – база практики должна отвечать следующим требованиям:

- функционировать не менее трех лет;
- иметь высокий уровень управления и организации производства;
- иметь соответствующую информационную, законодательную и нормативно-правовую базу, инструктивный материал по направлениям деятельности;
- иметь материально-техническую базу, позволяющую обеспечить проведение практики студентов с ОВЗ в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования;
- содержать в штате должностное лицо, на которое может быть возложена обязанность непосредственного руководства практикой с целью обеспечения качественного уровня подготовки будущих специалистов.

Материально-техническое обеспечение организации, в которой проходят практику студенты с ОВЗ, должно соответствовать физическим особенностям студентов с ОВЗ.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики, обучающихся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.