



**ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет
имени В.Г. Тимирясова (ИЭУП)»**

Нижекамский филиал

Экономический факультет

Кафедра Финансы и кредит

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной работе

 **О.М. Васильева**

«27» марта 2020 г.

Программа производственной практики

*Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности*

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Профиль подготовки
Финансы и кредит

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Форма обучения
очная, заочная

1. Цели производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Целями производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиля Финансы и кредит;
- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, развитие практических навыков, аналитической работы специалиста экономических, финансовых и производственно-экономических служб организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовых, кредитных и страховых учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления;
- сбор материала по подготовке отчета по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

2. Задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Задачами производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются:

- закрепление теоретических знаний по курсам общетеоретической и специальной подготовки;
- углубленное изучение и анализ актуальных вопросов экономики, управления, организации - деятельности хозяйственных субъектов и её нормативно-правового обеспечения, материал может быть использован в докладах на научно-практических конференциях;
- изучение соответствующих методических, инструктивных и нормативных материалов;
- сбор, систематизация и анализ практического материала для написания отчета о прохождении практики;
- подготовка отчета о производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Область профессиональной деятельности выпускников программ бакалавриата включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности,
- финансовые, кредитные и страховые учреждения,
- органы государственной и муниципальной власти,
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации,
- учреждения системы высшего образования и среднего профессионального образования, среднего общего образования, дополнительного образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Практика позволяет заложить основы формирования у обучающихся планируемых результатов следующих **видов деятельности**:

- расчетно-экономическая,
- аналитическая, научно-исследовательская.

3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Видом практики обучающихся является: производственная практика

Способы проведения производственной практики – стационарная или выездная.

Формы проведения практики – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени данного вида практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Руководство практикой:

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;
- разрабатывает «Рабочую программу производственной практики» и «Методические указания по ведению дневника и подготовке отчета о прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)».

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики, составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Практика для обучающихся из числа инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости может проводиться с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (при предъявлении обучающимся), относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Способы проведения практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и ФГОС ВО.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении производственной практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Индекс компетенции	Формулировка	Перечень компонентов
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: - закономерности развития и динамику экономических объектов, явлений и процессов Уметь: эффективно пользоваться методами анализа причинно-следственных связей между развитием экономики страны в целом и отдельных хозяйствующих субъектов различных сфер деятельности Владеть: навыками экономического мышления для выработки системного целостного взгляда на проблемы экономики
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: о социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях Уметь: выстраивать доброжелательные деловые взаимоотношения в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; Владеть: опытом организации профессиональной деятельности в группе при прохождении производственной практики с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий членов рабочего коллектива
ОК-7	способностью к самостоятельному выполнению работ	Знать: методы и приемы самоорганизации при выполнении самостоятельно выполняемых научных и учебных работ

	самообразованию	<p>Уметь: развивать свой образовательный и профессиональный уровень самостоятельно, приобретая и используя новые знания и умения</p> <p>Владеть: практическими навыками организации самостоятельной работы, получения новых знаний в процессе прохождения практики</p>
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы поддержания физического здоровья и механизмы организации труда и отдыха в профессиональной деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять физкультурно-спортивные средства для профилактики утомления, восстановления работоспособности, методы поддержания физического здоровья на рабочем месте при осуществлении профессиональной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования режима труда и отдыха с учетом необходимости занятий физической культурой в целях профилактики утомления, восстановления работоспособности в профессиональной деятельности
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<p>Знать: о приемах первой помощи и методах защиты при чрезвычайных ситуациях</p> <p>Уметь: применить методы защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий при прохождении производственной практики</p> <p>Владеть: навыками защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий при прохождении производственной практики</p>
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать: об информационной и библиографической культуре, основных требованиях информационной безопасности</p> <p>Уметь: организовывать поиск и обработку информации о финансовой деятельности объекта исследования производственной практики на основе применения информационных технологий и глобальных компьютерных сетей</p> <p>Владеть: опытом применения профессиональных компьютерных программ для анализа и проектирования финансово-хозяйственной деятельности базы производственной практики</p>
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<p>Знать: методы сбора, анализа и обработки данных об объекте исследования</p> <p>Уметь: организовывать сбор, анализ и обработку данных для оценки и прогнозирования финансовой деятельности объекта исследования производственной практики</p> <p>Владеть: опытом применения современных методов сбора, анализа и обработки данных для решения экономических задач на макро- и микроуровне</p>
ОПК-3	способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты	<p>Знать: инструментальные средства, необходимые для обработки экономических данных в соответствии с особенностями базы практики</p> <p>Уметь: применять инструментальные средства в анализе и планировании экономической деятельности субъектов хозяйствования и государства в соответствии с поставленными целями, обосновывать результаты расчетов</p>

	расчетов и обосновывать полученные выводы	Владеть: опытом использования инструментальных средств для анализа и обоснования экономических показателей деятельности объекта исследования производственной практики
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность	Знать: связи между теорией, методикой и практикой управления экономическими процессами на микро- и макроуровне Уметь: определять ключевые направления принятия управленческих решений в целях эффективного финансово-экономического развития объекта практики Владеть: навыками разработки управленческих решений при решении задач в ходе прохождения практики, определения возможностей их применения с целью совершенствования деятельности объекта исследования производственной практики
ПК-1	способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - источники данных, необходимые для расчета социально-экономических показателей, способы получения информации Уметь: - анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы на микроуровне - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий Владеть: - современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне; - навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей Уметь: - применять методики оценки финансового состояния, деятельности объекта исследования производственной практики; - применять методы расчета социально-экономических показателей в соответствии с нормативно-правовой базой Владеть: - навыками применения типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для оценки деятельности хозяйствующих субъектов
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: - методики планирования, необходимые для составления экономических разделов планов - формы плановых и отчетных документов организации Уметь: - осуществлять расчеты показателей для составления экономических разделов различных видов планов хозяйствующих субъектов и государства в финансово-кредитной сфере Владеть: - навыками применения стандартов, методов и видов

		планирования экономической деятельности объекта исследования производственной практики
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: - формы отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, их структуру и особенности анализа Уметь: - оценивать и анализировать показатели финансовой и бухгалтерской отчетности объекта исследования производственной практики при решении экономических задач Владеть: - навыками анализа финансовой отчетности и принятия соответствующего управленческого решения с целью совершенствования деятельности объекта исследования производственной практики
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	Знать: - источники отечественной и зарубежной статистики, используемые для анализа социально-экономических процессов и явлений Уметь: - оценивать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и обосновывать тенденции их изменения Владеть: - навыками применения методов оценки и интерпретации статистических показателей социально-экономических процессов и явлений
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: - отечественные и зарубежные источники информации для подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов Уметь: - подготовить отчет о прохождении практики на основе проведенного анализа Владеть: - навыками сбора и анализа данных из различных источников, в соответствии с планом прохождения практики
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: - современные технические средства и информационные технологии, необходимые для решения поставленной исследовательской задачи Уметь: - применять информационные технологии и технические средства при сборе литературы, проведении расчетов и анализа показателей, подготовке отчета Владеть: - навыками применения инфокоммуникационных технологий для сбора, анализа данных и подготовки отчета

5. Место производственной практики в структуре ООП бакалавриата

Данный тип практики относится к вариативной части ООП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Финансы и кредит. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) закрепляет знания и умения, приобретаемые

обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. Данная практика – одна из форм обучения, являющаяся интегрирующим компонентом личностно-профессионального становления будущего специалиста; это процесс овладения различными видами профессиональной деятельности, в котором создаются условия для самопознания, самоопределения студентов в различных социально-профессиональных ролях и формируется потребность самосовершенствования в профессиональной деятельности. В ходе прохождения практики студенты закрепляют, углубляют и систематизируют полученные теоретические знания по дисциплинам: «Финансы», «Корпоративные финансы», «Деньги, кредит, банки», «Бюджетная система», «Налогообложение юридических лиц», «Налогообложение физических лиц», «Финансы государственных (муниципальных) учреждений», «Страхование», «Организация деятельности банка», «Анализ деятельности банка», «Казначейская система исполнения бюджета» и др.

Прохождение производственной практики является необходимой основой для успешной подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ВКР (выпускной квалификационной работы).

6. Места проведения производственной практики

Вузом организована возможность прохождения практики в следующих организациях/органах власти:

- ПАО «АК БАРС» БАНК (Нижекамский филиал);
- Филиал АО «Татэнерго» - «Нижекамские тепловые сети»;
- Филиал № 11 ГУ-РО Фонда социального страхования РФ по РТ;
- ООО «КамЭнергоРемонт»;
- ООО «Управление общественного питания «Нефтехим»;
- прочие организации.

7. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Объем производственной практики составляет 6 зачетных единиц.

Продолжительность производственной практики составляет 4 недели и 216 академических часов.

8. Содержание производственной практики

Этап	Содержание работы	Виды учебной работы, на практике включая контактную, самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)
Организационный	1. Ознакомительная лекция в профильной организации-базе практики	9

	2. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	
	3. Согласование Совместного рабочего графика (плана) проведения практики и Индивидуального задания, содержания и планируемых результатов практики	
Основной	1. Изучение трудовой инструкции по выполнению индивидуального задания	198
	2. Выполнение индивидуального задания по роду деятельности организации	
	3. Сбор, обработка и анализ данных, необходимых для выполнения задания	
	4. Работа над отчетом по практике	
Заключительный	1. Систематизация, оформление отчета по практике	9
	2. Подготовка доклада к защите отчета	
	3. Защита отчета по практике	
Всего часов		216

9. Формы отчетности по практике

К числу основных практических материалов относятся: учредительные документы объекта практики; планы, программы и отчеты объекта исследования, функциональные разделы плана работы организации; финансовые и бухгалтерские документы объекта исследования; другие данные, связанные с заданием практики.

Студенты должны собрать статистический материал, сделать необходимые выписки из служебной документации объекта исследования, ознакомиться с информацией в рамках задания по практике, собрать и подготовить табличный и графический материал. Необходимо изучить действующие инструкции, методические указания, нормативные документы, регламентирующие работу объекта практики.

Итоговыми отчетными документами, подтверждающими выполнение программы практики, являются:

1. Дневник прохождения практики. В дневнике обязательно заполняются информация о прибытии и убытии с базы практики, календарный план прохождения практики, периодические рабочие записи. Кроме этого, в дневнике даются характеристики руководителя практики от организации о выполнении индивидуального задания, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка и требований охраны труда и пожарной безопасности (с подписью ответственного лица), затем необходимо поставить дату завершения практики печать организации. По результатам прохождения практики студент составляет отчет.

2. Отчет по результатам прохождения практики.

Правила заполнения Отчета представлены в «Методических указаниях по ведению дневника и подготовке отчета о прохождении производственной

практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)».

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, включающий:

- **Перечень компетенций выпускников образовательной программы, в формировании которых участвует производственная практика и Индивидуальные задания, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций (в соответствии с базами практики)**

Индивидуальное задание, выполняемое в период прохождения производственной практики
(Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Обучающийся _____
(ФИО)

направление подготовки 38.03.01 Экономика профиль Финансы и кредит

Срок прохождения с _____ по _____

В _____
(наименование базы практики)

№ п/п	Содержание индивидуального задания ¹
1.	Ознакомиться с организацией, ее структурой и сферой деятельности
2.	Ознакомиться с работой основных отделов организации
3.	Изучить правовое, информационное, нормативное обеспечение деятельности организации
4.	Изучить основные формы плановых/отчетных документов организации
5.	Изучить трудовую инструкцию выполнения функций, возложенных на обучающегося при прохождении практики
6.	Выполнить функции, возложенные на обучающегося в период прохождения практики
7.	...
8.	...

Планируемые результаты практики

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел практики, обеспечивающ	В результате прохождения пункта практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:

¹ Пункты 7 и 8 определяются руководителем базы практики от организации в соответствии с задачами формирования навыков практической деятельности и освоения профессиональных компетенций обучающегося в рамках видов профессиональной деятельности обучающегося на профиле Финансы и кредит (расчетно-экономическая; аналитическая, научно-исследовательская). Содержание пунктов определяется исходя из профиля деятельности организации и особенностей ее функционирования. Примерный перечень пунктов практики определен в методических указаниях по прохождению производственной практики и разработан с учетом мнения руководителей баз практик.

			ий этапы формирования компетенции (или ее части)	знать	уметь	владеть
1	ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	основной этап, заключительный этап	закономерности развития и динамику экономических объектов, явлений и процессов	эффективно пользоваться методами анализа причинно-следственных связей между развитием экономики страны в целом и отдельных хозяйствующих субъектов различных сфер деятельности	навыками экономического мышления для выработки системного целостного взгляда на проблемы экономики
2	ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Организационный этап, основной этап, заключительный этап	о социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях	выстраивать доброжелательные деловые взаимоотношения в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	опытом организации профессиональной деятельности в группе при прохождении производственной практики с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий членов рабочего коллектива
3	ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	Организационный этап, основной этап, заключительный этап	методы и приемы самоорганизации при выполнении самостоятельно выполняемых научных и учебных работ	развивать свой образовательный и профессиональный уровень самостоятельно, приобретая и используя новые знания и умения	практическими навыками организации самостоятельной работы, получения новых знаний в процессе прохождения практики
	ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	основной этап, заключительный этап	способы поддержания физического здоровья и механизмы организации труда и отдыха в профессиональной деятельности	применять физкультурно-спортивные средства для профилактики утомления, восстановления работоспособности, методы поддержания физического здоровья на рабочем месте при осуществлении профессиональной деятельности	навыками планирования режима труда и отдыха с учетом необходимости занятий физической культурой в целях профилактики утомления, восстановления работоспособности в профессиональной деятельности
4	ОК-9	способность использовать приемы	Организационный этап,	о приемах первой	применить методы защиты	навыками защиты производственног

		первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	основной этап, заключительный этап	помощи и методах защиты при чрезвычайных ситуациях	производственно о персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий при прохождении производственной практики	о персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий при прохождении производственной практики
5	ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	основной этап, заключительный этап	об информационной и библиографической культуре, основных требованиях информационной безопасности	организовывать поиск и обработку информации о финансовой деятельности объекта исследования производственной практики на основе применения информационных технологий и глобальных компьютерных сетей	опытом применения профессиональных компьютерных программ для анализа и проектирования финансово-хозяйственной деятельности базы производственной практики
6	ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	основной этап, заключительный этап	методы сбора, анализа и обработки данных об объекте исследования	организовывать сбор, анализ и обработку данных для оценки и прогнозирования финансовой деятельности объекта исследования производственной практики	опытом применения современных методов сбора, анализа и обработки данных для решения экономических задач на макро- и микроуровне
7	ОПК-3	способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	основной этап, заключительный этап	инструментальные средства, необходимые для обработки экономических данных в соответствии с особенностями и базы практики	применять инструментальные средства в анализе и планировании экономической деятельности субъектов хозяйствования и государства в соответствии с поставленными целями, обосновывать результаты расчетов	опытом использования инструментальных средств для анализа и обоснования экономических показателей деятельности объекта исследования производственной практики
8	ОПК-4	способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность	основной этап, заключительный этап	связи между теорией, методикой и практикой управления экономическими процессами на микро- и макроуровне	определять ключевые направления принятия управленческих решений в целях эффективного финансово-экономического развития объекта	навыками разработки управленческих решений при решении задач в ходе прохождения практики, определения возможностей их применения с

					практики	целью совершенствования деятельности объекта исследования производственной практики
9	ПК-1	способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	основной этап, заключительный этап	источники данных, необходимые для расчета социально-экономических показателей, способы получения информации	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы на микроуровне; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне; –навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта
10	ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	основной этап, заключительный этап	типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей	применять методики оценки финансового состояния, деятельности объекта исследования производственной практики; применять методы расчета социально-экономических показателей в соответствии с нормативно-правовой базой	навыками применения типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для оценки деятельности хозяйствующих субъектов
11	ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации	основной этап, заключительный этап	- методики планирования, необходимые для составления экономических разделов планов - формы плановых и отчетных документов	осуществлять расчет показателей для составления экономических разделов различных видов планов хозяйствующих субъектов и государства в финансово-кредитной сфере	навыками применения методов и видов планирования экономической деятельности объекта исследования производственной практики

		стандартами		организации		
12	ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	основной этап, заключительный этап	формы отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, их структуру и особенности анализа	оценивать и анализировать показатели финансовой и бухгалтерской отчетности объекта исследования производственной практики при решении экономических задач	навыками анализа финансовой отчетности и принятия соответствующего управленческого решения с целью совершенствования деятельности объекта исследования производственной практики
13	ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	основной этап, заключительный этап	источники отечественной и зарубежной статистики, используемые для анализа социально-экономических процессов и явлений	оценивать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и обосновывать тенденции их изменения	навыками применения методов оценки и интерпретации статистических показателей социально-экономических процессов и явлений
14	ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	основной этап, заключительный этап	отечественные и зарубежные источники информации для подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов	использовать отечественные и зарубежные источники информации и собирать необходимые данные для аналитической деятельности	навыками сбора и анализа данных из различных источников, в соответствии с планом прохождения практики
15	ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	основной этап, заключительный этап	современные технические средства и информационные технологии, необходимые для решения поставленной исследовательской задачи	применять информационные технологии и технические средства при сборе литературы, проведении расчетов и анализа показателей, подготовке отчета	навыками применения информационных технологий для сбора, анализа данных и подготовки отчета

Совместный рабочий график (план) проведения практики составлен и индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы:

Руководитель практики от профильной организации

_____ (организация)
 / _____ /
 МП (подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Университета

_____ / _____ /
 (подпись) (ФИО)

• *Критерии оценки.*

В порядке текущей аттестации оценивается **прохождение практики, выполнение обучающимся индивидуального задания**, а также отражения его **результатов в дневнике** практики.

Ведение **дневника** оценивается по следующей шкале баллов:

Критерии оценки	Макс. балл
Соблюдение сроков и порядка выполнения работ, заполнения дневника, выполнение указаний руководителя практики от Университета и профильной организации (ОК-7)	1
Применение основ экономических знаний, включая правовые, нормативные, организационные условия деятельности организации, при выполнении индивидуального задания (ОК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6)	3
Соответствие текущих результатов прохождения практики установленному заданию (ОК-3, ОК-7, ОПК-3)	3
Принятие в процессе практики самостоятельных решений и готовность нести ответственность за предложения, сделанные в ходе выполнения возложенных функций (ОК-7, ОПК-4)	2
Осуществление сбора, обработки, анализа данных, необходимых для выполнения задания. Актуальность и объективность полученных данных (ОК-7, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1)	3
Умение развивать свой образовательный и профессиональный уровень самостоятельно, приобретая и используя новые знания и умения (ОК-7)	2
Умение организовать реализацию профессиональных функций, работая в коллективе, с учетом толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий (ОК-5)	2
Соблюдение режима труда и отдыха, использование методов физической культуры на рабочем месте для поддержания работоспособности (ОК-8)	1
Соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, внутреннего распорядка (ОК-9)	1
Использование в процессе прохождения практики и в процессе взаимодействия с руководителем компьютерных программ, ресурсов сети Интернет. Умение	2

применять на практике цифровые технологии (ОПК-1, ОПК-3, ПК-2, ПК-8)	
Итого	20

Оценивание подготовки отчета о прохождении производственной практики руководителем практикой от Университета осуществляется по следующей шкале баллов:

№	Критерии	Макс. балл
I.	Реализация компетентностного подхода	32
1	наличие анализа и интерпретации данных, полученных обучающимся для достижения целей практики, формирования или анализа плановых показателей деятельности объекта практики (ОК-3, ОПК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-6, ПК-7)	6
4	Использование в работе не менее одной методики, метода или приема научного исследования, грамотная интерпретация результатов расчетов финансовых показателей (ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-7)	4
3	Отсутствие ошибок в расчетах, формулировании выводов или интерпретации результатов (ОК-7, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6)	5
2	актуальность источников литературы, использование в работе первичных данных, официальных источников информации сети Интернет (ОК-7, ОПК-1, ПК-7, ПК-8)	5
5	Применение современных технических и программных средств в соответствии с поставленной задачей производственной практики, оформления работы по формальным критериям, поиска и обработки данных, а также проведения расчетов (ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-7, ПК-8)	5
6	Умение пользоваться приемами самоорганизации и дисциплины в получении первичных профессиональных знаний, владение работой с литературой и другими информационными источниками, с целью самообразования (ОК-7, ПК-8)	3
	Наличие общих рекомендаций по результатам выполнения задания (ОПК-4, ПК-5)	4
II.	Оценка подготовки отчета по формальным признакам	8
1	Соблюдение сроков сдачи работы	2
2	Наличие в тексте сносок и правильность цитирования	3
3	Соответствие оформления отчета методическим указаниям	3
	Итого	40

Оценивание результатов прохождения производственной практики руководителем практикой от Университета осуществляется по следующей шкале баллов:

Критерий	Балл
Оценка защиты отчета	
Логически структурированный доклад, отражающий основные результаты исследования (ОК-3, ОК-7, ОПК-3, ПК-3, ПК-5, ПК-7)	2
Отражение в докладе основных положений отчета (наличие вводной части, результатов прохождения практики, выполнения задания, полученных навыков и т.п.) (ОК-3, ОК-7, ПК-3)	2
Четкость и связность устного выступления (ОК-3, ОК-7, ОПК-3)	2
Ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются выводами и расчетами, отраженными в отчете (ОК-3, ОПК-3, ПК-3, ПК-5, ПК-7)	7

Соблюдение регламента выступления (ОК-7)	2
Оценка результатов формирования компетенций	
Владение навыками сбора, систематизации, анализа и обработки исходных теоретических и эмпирических данных для решения профессиональных задач, умение работать с литературой и другими информационными источниками (ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-6, ПК-8)	5
Владение методами и методиками финансового и экономического анализа, финансового планирования, навыками интерпретации результатов расчетов (ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7)	5
Применение современных технических и программных средств в соответствии с поставленной задачей производственной практики, оформления работы по формальным критериям, поиска и обработки данных, а также проведения расчетов (ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-7, ПК-8)	5
Умение пользоваться приемами самоорганизации и дисциплины в получении профессиональных знаний, способность к развитию профессионального уровня, в том числе при работе в коллективе, осознавая ответственность за результаты своей работы и принимаемые решения (ОК-7, ОПК-4, ПК-5)	5
Умение осуществлять профессиональные функции, работая в коллективе, включая соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, внутреннего распорядка, соблюдение режима труда и отдыха, использование методов физической культуры на рабочем месте для поддержания работоспособности (ОК-5, ОК-8, ОК-9)	5
<i>Итого</i>	<i>40</i>

Основными этапами формирования компетенций при проведении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой этапов практики. Прохождение каждого этапа практики предполагает формирование у обучающихся компетенций. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Оценка за практику осуществляется с применением балльно-рейтинговой системы и складывается из баллов, набранных в течение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

В целом за практику, можно набрать максимум 100 баллов, причем за текущий контроль успеваемости, обучающийся в сумме может получить максимум 60 баллов, за промежуточную аттестацию – максимум 40 баллов. Практика считается освоенной, если обучающийся набрал не менее 60% от максимального балла за текущую работу успеваемости и не менее 60% от максимального балла за промежуточную аттестацию.

На промежуточной аттестации оценивается результат прохождения практики, который включает учет результатов текущего контроля успеваемости, сформированный отчет по практике и процедура защиты отчета.

Общий расчет баллов за практику

Вид работы	Минимально допустимый балл	Максимально возможный балл за отдельные виды работ
------------	----------------------------	--

Текущий контроль успеваемости	36	60
Промежуточная аттестация	24	40
ИТОГО	60	100

- **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения.**

На каждом этапе прохождения производственной практики, руководитель практики осуществляет контроль, за соблюдением сроков и этапов выполнения работы, путем проверки дневника практики, который заполняют обучающиеся очной и заочной форм обучения.

Оценочным средством **текущего контроля производственной практики** является дневник, который обучающийся заполняет в процессе выполнения индивидуального задания, а также **оценочный лист подготовки отчета по практике**. Задание формируется индивидуально исходя из характера выполняемых работ, вида организации и задания руководителя от базы практики.

Во время практики студент *ежедневно (если одинаковый вид работ – периодически)* кратко записывает в дневнике все, что проделано за день (период) по выполнению календарного плана и индивидуального задания практики. Содержание выполняемых работ должно быть согласовано с заданием на практику и рабочим графиком (планом) проведения практики.

Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник и выполненную часть отчета на просмотр руководителю практики, который, в случае необходимости, корректирует работу студента.

В установленный срок студент должен сдать научному руководителю практики отчет и дневник практики. Без дневника практика не зачитывается.

Обучающийся, также должен оформить заявление на подтверждение места прохождения практики и представить гарантийное письмо, о подтверждении принятия обучающегося на практику.

Отчет о практике и документы к нему подшиваются в следующей последовательности:

- 1) титульный лист,
- 2) Договор с руководителем базы практики (для обучающихся, самостоятельно находящих базу практики), (с подписью руководителя базы практики и печатью в договоре),
- 3) Индивидуальное задание на практику,
- 4) Дневник (направление на практику),
- 5) Совместный рабочий график (план) проведения практики
- 6) Оценочный лист подготовки отчета о прохождении производственной (преддипломной) практики;

- 7) Оценочный лист результатов прохождения производственной (преддипломной) практики;
- 8) Результаты практики (Заключение руководителя практики от профильной организации, подписанное руководителем практики от организации);
- 9) содержание;
- 10) текст отчета;
- 11) выводы и предложения;
- 12) список использованной литературы;
- 13) приложения.

Отчет о производственной практике должен отвечать определенным требованиям не только по структуре, но и по оформлению.

Защита отчета по практике проводится в последний день практики в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Процедура защиты предполагает краткий доклад студента о результатах проделанной работы в рамках практики и ответы студента на вопросы, задаваемые руководителем практики от университета. Для защиты отчета студенту предоставляется слово для выступления на 4-5 минут.

Оценочным средством **промежуточного контроля** является оценочный лист защиты отчета о прохождении производственной практики, подписанный руководителем практикой от Университета.

Требования к формированию задания, дневника, отчета по производственной практике и всех сопровождающих документов, а также процедура защиты отчета представлены в **Методических указаниях по ведению дневника и подготовке отчета по производственной практике** (Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

11. Учебная литература и ресурсы сети "Интернет", необходимые для проведения практики

Нормативно-правовые материалы

(Рекомендованы для всех баз практики)

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3823.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): Федеральный закон РФ от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1994. – № 32. – Ст.3301.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (с изменениями и

дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 5. – Ст.410.

4. Земельный кодекс РФ: Федеральный закон РФ от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 44. – Ст.4147.

5. Налоговый кодекс РФ. Часть первая: Федеральный закон РФ от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1998. – № 31. – Ст.3824.

6. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая: Федеральный закон от 5 августа 2000 г. (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2000. – № 32. – Ст. 3340

7. О банках и банковской деятельности: Федеральный Закон от 02 декабря 1990 г. № 395-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости съезда народных депутатов РСФСР – 1990. – № 27. – Ст. 357.

8. Об автономных учреждениях: Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 2006. – 8 ноября.

9. Об акционерных обществах: Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1996. – № 1. – Ст.1.

10. Об общих принципах организации законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации: Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.

11. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2003. – № 40. – Ст.3822.

12. Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2010. – № 49. – Ст.6422.

13. Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации: Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание законодательства РФ. – 2001. – № 51. – Ст.4832.

14. Об организации страхового дела в Российской Федерации: Федеральный закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 (с изменениями и дополнениями) // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. – 1993. – № 2. – Ст.56.

15. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собрание

законодательства РФ. – 2013. – № 14. – Ст.1652.

16.«Об акционерных обществах»: Федеральный закон РФ от 26 декабря 1995г. № 208-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 1995. – № 248.

17.«О крестьянском (фермерском) хозяйстве»: Федеральный закон от 11 июня 2003г. № 74-ФЗ (с изменениями и дополнениями) //Российская газета. – 2003. – № 115.

18.«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»: Федеральный закон от 24июля 2007г. № 209-ФЗ(с изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 2007. – № 164.

19.О Федеральном казначействе: Постановление Правительства РФ от 1 декабря 2004 г. № 703 // Собрание законодательства РФ. – 2004. – № 49. – Ст. 4908.

20. О Центральном банке Российской Федерации (Банке России): Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2002. – №28. – Ст.2790

21. О мерах по обеспечению государственного финансового контроля в Российской Федерации: Указ Президента Российской Федерации от 25 июля 1996 г. № 1095// Собрание законодательства Российской Федерации – 1996. – № 45.

Основная и дополнительная литература и интернет сайты, используемые для прохождения производственной практики в коммерческом банке

Основная литература:

1. Звонова, Е. А. Деньги, кредит, банки [Электронный ресурс] : учебник / Е.А. Звонова, М.Ю. Богачева, А.И. Болвачев; под ред. Е.А. Звоновой. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 592 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=226079>

2. Соколов, Б.И. Деньги. Кредит. Банки [Электронный ресурс] : учебник / Б.И. Соколов, В.В. Иванов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=80300>

3. Казимагомедов , А.А. Банковское дело: организация деятельности центрального банка и коммерческого банка, небанковских организаций [Электронный ресурс] : учебник / А.А. Казимагомедов. - М. : ИНФРА-М, 2019. - 502 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=329741>

Дополнительная литература:

1. Банковское дело [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Наточеева Н.Н. – М. : Дашков и К, 2016. - 272 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=300680>
2. Нешитой, А.С. Финансы и кредит [Электронный ресурс] : учебник / А.С. Нешитой , - 6-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 576 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=72913>
3. Хасянова, С.Ю. Кредитный анализ в коммерческом банке [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.Ю. Хасянова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 196 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=328904>
4. Хасянова, С.Ю. Совершенствование банковского регулирования и надзора в России на основе международных принципов [Электронный ресурс]/ С.Ю. Хасянова. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 234 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=279989>
5. Юдина, И.Н. Теория и практика проведения денежно-кредитной политики в странах с формирующимися рынками [Электронный ресурс] / И.Н. Юдина. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 109 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=303342>

Интернет-ресурсы:

1. www.ach.gov.ru – официальный сайт Счетной палаты РФ
2. www.cbr.ru – официальный сайт Центрального банка РФ
3. www.customs.ru – официальный сайт Федеральной таможенной службы
4. www.fedsfm.ru – официальный сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу
5. www.gks.ru – официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
6. www.gov.ru – сервер органов государственной власти РФ
7. www.minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов РФ

Основная и дополнительная литература и интернет сайты, используемые для прохождения производственной практики в Страховой организации

Основная литература:

1. Павлюченко, В.Г. Социальное страхование [Электронный ресурс] : учебник / В.Г. Павлюченко, - 2-е изд., перераб и доп. - М.: Дашков и К, 2018. - 480 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=14551>
2. Скамай, Л.Г. Страховое дело [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Скамай Л.Г. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 300 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=309282>

3. Сплетуков, Ю.А. Страхование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю.А. Сплетуков, Е.Ф. Дюжиков. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 357 с. - Режим доступа: <https://new.znanium.com/read?id=333156>

Дополнительная литература:

1. Верховцев, А.В. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве: применение законодательства [Электронный ресурс] : прак.пособие / А.В. Верховцев . - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 20 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=165991>

2. Козлова, Е.В. Основы социального и пенсионного страхования в России [Электронный ресурс] : учеб. пособие/Е.В.Козлова – М. : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=146261>

3. Никифорова. О.Н. Пенсионное обеспечение в системе социальной защиты населения [Электронный ресурс] / О.Н. Никифорова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 124 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=79057>

4. Шарин, В.И. Основы социальной политики и социальной защиты [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Шарин В.И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 383 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=309289>

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.cbr.ru/> <http://www.fsfr.ru/> – сайт Центрального банка России
2. <http://www.gks.ru> сайт Госкомстата
3. <http://www.rg.ru/> -Российская газета
4. <http://www.insur-info.ru/> - Страхование сегодня
5. <http://prostrahovanie.ru/> - Информационный портал «Про страхование»
6. <http://allinsurance.ru/> - Страхование в России
7. <http://www.strahtarif.ru/3.html>
8. <http://www.assured.ru/articles/> - Страхование
9. <http://www.askins.ru/index.php/page> _ Страховой консультант
10. http://www.vash-11.polis.org/index.php?option=com_content&view=article&id=39&Itemid=36 - Ваш полис. Страхование на все случаи жизни
11. <http://strachconsult.ru> - Страховой консультант
12. <http://бизнес-эксперт.рф/>
13. <http://www.raexpert.ru/researches/insurance/> - Рейтинговое агентство «Эксперт РА»
14. http://www.insurancebroker.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=39&Itemid=54 - Ассоциация профессиональных страховых брокеров
15. <http://www.strahovka-shop.ru/index.asp> - Страхование агентство «Страховка ру»
16. <http://lf.rbc.ru/sk/> - РБК Личные финансы

Основная и дополнительная литература и интернет сайты, используемые для прохождения производственной практики в экономических, финансовых отделах (управлениях) и казначейских органах Министерства финансов Республики Татарстан или Исполнительного комитета муниципального образования

Основная литература:

1. Кривов, В.Д. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс] : учеб.-метод.комплекс / Кривов В.Д., Мамедова Н.А. - 2-е изд., стереотипное - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 400 с. - Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=275090>

2. Мысляева, И.Н. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс] : учебник / И.Н. Мысляева. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 445 с. — Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=329865>

3. Гафурова, Г. Т. Финансы государственных (муниципальных) учреждений: учеб. пособие / Г. Т. Гафурова; Институт экономики, управления и права (г. Казань). - Казань : Изд-во "Познание" Института экономики, управления и права, 2015. - 246с.

Дополнительная литература:

1. Бочкарева, Е.А. Управление бюджетными ресурсами региона: финансово-правовое исследование [Электронный ресурс] / Е.А. Бочкарева. — М. : КОНТРАКТ : ИНФРА-М, 2017. — 104 с. - Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=140515>

2. Лысенко, Н.Н. Анализ факторов социально-экономического развития муниципального образования (на примере мо «Томаринский го») [Электронный ресурс] /Н.Н.Лысенко. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 232 с. -Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=287894>

3. Немкин, П.В. Экономический механизм развития жилищно-коммунального комплекса крупных городов России [Электронный ресурс] / П.В. Немкин, В.С. Чекалин. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 124 с. -Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=255099>

4. Сабитова, Н.М. Бюджет и бюджетная политика субъекта Российской Федерации (на примере Республики Татарстан) [Электронный ресурс] / Н.М.Сабитова. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 199 с. - Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=113942>

Интернет-ресурсы:

1. openbudget.karelia.ru – База бюджетов регионов РФ и муниципальных образований
2. www.ach.gov.ru – Счетная палата РФ
3. www.consultant.ru – Консультант Плюс
4. www.council.ru – Совет Федерации Федерального собрания РФ
5. www.garant.ru – Информационно-правовое обеспечение «Гарант»
6. www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации.
7. www.minfin.ru – Министерство финансов РФ
8. www.minfin.tatar.ru – Министерство финансов РТ
9. www.roskazna.ru – Официальный сайт Федерального казначейства
10. www.tatar.ru – Сервер органов государственной власти Республики Татарстан
11. [Kzn.ru](http://kzn.ru) – Сайт исполнительных органов г.Казани
12. www.tatar.ru – Официальный сайт Республики Татарстан

Основная и дополнительная литература и интернет сайты, используемые для прохождения производственной практики в подразделениях государственных внебюджетных фондов

Основная литература:

1. Козлова, Е.В. Основы социального и пенсионного страхования в России [Электронный ресурс] : учеб. пособие/Е.В.Козлова - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256 с.– Режим доступа : <https://new.znaniy.com/read?id=146261>
2. Левчаев, П.А. Внебюджетные фонды [Электронный ресурс] : учеб. пособие / П.А. Левчаев. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 149 с. – Режим доступа : <https://new.znaniy.com/read?id=309354>
3. Ниналалова , Ф.И. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф.И. Ниналалова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 296 с. – Режим доступа : <https://new.znaniy.com/read?id=106049>

Дополнительная литература:

1. Экспертная деятельность в обязательном медицинском страховании [Электронный ресурс] /Березников А.В. [и др.] - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 144 с. – Режим доступа : <https://new.znaniy.com/read?id=335864>
2. Кричинский, П.Е. Основы социального государства [Электронный ресурс] : учеб. пособие / П.Е. Кричинский, О.С. Морозова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 124 с. – Режим доступа : <https://new.znaniy.com/read?id=303136>
3. Павлюченко, В.Г. Социальное страхование [Электронный ресурс] :

учебник /В.Г. Павлюченко, - 2-е изд., перераб и доп. - М.:Дашков и К, 2018. - 480 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=14551>

4. Бончик, В. М. Негосударственные пенсионные фонды. Финансовая устойчивость и актуарные расчеты [Электронный ресурс] / В. М. Бончик. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. — 208 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=530>

5. Гасумова, С.Е. Информационные технологии в социальной сфере [Электронный ресурс]: учеб. пособие / С.Е.Гасумова , - 4-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 312 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=72904>

Интернет-ресурсы:

1. www.minfin.ru – Министерство финансов РФ
2. www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики
3. www.council.ru – Совет Федерации Федерального собрания РФ
4. www.gov.ru – Сервер органов государственной власти РФ
5. www.ach.gov.ru – Счетная палата РФ
6. www.insur-info.ru – Страхование сегодня. Ресурсы о страховании.
7. www.pfrf.ru – Пенсионный фонд РФ
8. www.fss.ru – Фонд социального страхования РФ
9. www.ffoms.ru –Федеральный фонд обязательного медицинского страхования
10. www.edu.ru – Федеральный образовательный портал
11. www.roskazna.ru – Федеральное казначейство
12. www.fssn.ru – Федеральная служба страхового надзора
13. www.rosfinnadzor.ru – Федеральная служба финансово-бюджетного надзора
14. www.tatar.ru – Официальный сайт Республики Татарстан
15. www.pensionreform.ru – Лаборатория пенсионной реформы
16. www.nalog.ru – Федеральная налоговая служба
17. minfin.tatarstan.ru – Министерство финансов РТ

Основная и дополнительная литература и интернет сайты, используемые для прохождения производственной практики в подразделениях Федеральной налоговой службы

Основная литература:

1. Налоговая система [Электронный ресурс] : учебник / А.У. Альбеков [и др.] ; под ред. Н.Г. Кузнецова. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2016. — 583 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=86534>

2. Бюджетная система и система налогов и сборов Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебник / отв. ред. Е. Ю. Грачева, О. В. Болтинова. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. — Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=339537>

3. Малис, Н.И. Теория и практика налогообложения [Электронный ресурс] : учебник / Н.И. Малис, И.В. Горский, С.А. Анисимов ; под ред. Н. И. Малиса. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 432 с. — Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=327834>

Дополнительная литература:

1. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учебник / под ред. Т.Я. Сильвестровой. — М. : ИНФРА-М, 2020. — 531 с. — Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=344863>

2. Погорелова, М.Я. Налоги и налогообложение: Теория и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Погорелова М.Я. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 205 с. — Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=230132>

3. Романов, А.Н. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Н. Романов, С.П. Колчин. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 391 с. — Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=333509>

4. Яшина, Н.И. Налоги и налогообложение. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.И. Яшина, М.Ю. Гинзбург, Л.А. Чеснокова. — 2-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 87 с. — Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=340869>

Интернет-ресурсы:

1. www.nalog.ru – Федеральная налоговая служба
2. www.ach.gov.ru – Счетная палата РФ
3. www.consultant.ru – Консультант Плюс
4. www.council.ru – Совет Федерации Федерального собрания РФ
5. www.garant.ru – Информационно-правовое обеспечение «Гарант»
6. www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации.
7. www.minfin.ru – Министерство финансов РФ
8. www.minfin.tatar.ru – Министерство финансов РТ

Основная и дополнительная литература и интернет сайты, используемые для прохождения производственной практики в государственных (муниципальных) учреждениях

Основная литература:

1. Гафурова, Г.Т. Финансы государственных (муниципальных) учреждений : учеб.пособие / Г. Т. Гафурова; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Изд-во "Познание" Института экономики, управления и права, 2015. – 246с.

2. Мизиковский, Е.А. Казенные учреждения: корреспонденция счетов бюджетного учета [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Т. С. Маслова, Р. О. Маслов. — М. : Магистр : Инфра-М, 2018. — 232 с. - Режим доступа : <https://new.znaniyum.com/read?id=303806>

3. Маслова, Т.С. Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т.С. Маслова. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 544 с. - Режим доступа : <https://new.znaniyum.com/read?id=339616>

Дополнительная литература:

1. Ниналалова , Ф.И. Бюджетная система Российской Федерации [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ф.И. Ниналалова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 296 с. – Режим доступа : <https://new.znaniyum.com/read?id=106049>

2. Мизиковский, Е.А. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Е.А. Мизиковский, Т.С. Маслова. – М.: Магистр: ИНФРА-М, 2017. – 335 с. – Режим доступа : <https://new.znaniyum.com/read?id=328136>

3. Маслова, Т.С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях [Электронный ресурс] : учеб. пособие/Т.С.Маслова. — 2-е изд., перераб. / Т. С. Маслова. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2018. — 336 с. – Режим доступа : <https://new.znaniyum.com/read?id=320837>

4. Василенко , М.Е. Бухгалтерский учет в государственных учреждениях (казенных, бюджетных, автономных) [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М.Е. Василенко, Т.А. Полещук. — М. : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 207 с. — Режим доступа : <https://new.znaniyum.com/read?id=192305>

Интернет-ресурсы:

1. www.consultant.ru – Консультант Плюс
2. www.garant.ru – Информационно-правовое обеспечение «Гарант»
3. www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации.
4. www.minfin.ru – Министерство финансов РФ
5. www.minfin.tatar.ru – Министерство финансов РТ
6. www.roskazna.ru – Официальный сайт Федерального казначейства

7. www.tatar.ru – Сервер органов государственной власти Республики Татарстан

Основная и дополнительная литература и интернет сайты, используемые для прохождения производственной практики в коммерческой организации

Основная литература:

1. Рыманов, А.Ю. Основы корпоративных финансов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Ю. Рыманов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 150 с. — Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=330267>
2. Маевская, Е.Б. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник / Е.Б. Маевская. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 351 с. — Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=297461>
3. Самылин, А.И. Корпоративные финансы [Электронный ресурс] : учебник/Самылин А. И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 472 с. — Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=52806>

Дополнительная литература:

1. Мазурина, Т.Ю. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс] : учебник / Т.Ю. Мазурина, Л.Г. Скамай, В.С. Гроссу. – М. : ИНФРА-М, 2015. – 528 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=70712>
2. Лисицына, Е.В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / Е.В. Лисицына, Т.В. Ващенко, М.В. Забродина ; под ред. К.В. Екимовой. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 184 с. — Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=305611>
3. Шеремет, А.Д. Методика финансового анализа деятельности коммерческих организаций [Электронный ресурс] / А.Д. Шеремет, Е.В. Негашев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 208 с. — Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=333678>
4. Шеремет, А.Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс] : учебник / А.Д. Шеремет. — 2-е изд., доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 374 с. <https://new.znanium.com/read?id=327955> <https://new.znanium.com/read?id=327955>

Интернет-ресурсы:

1. businessval.ru – Правовой институт оценки бизнеса
2. www.consultant.ru – Консультант Плюс
3. www.garant.ru – Информационно-правовое обеспечение «Гарант»
4. www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной

статистики Российской Федерации.

5. www.nalog.ru – Официальный сайт Федеральной налоговой службы
6. www.cbonds.ru – Корпоративные облигации.

Основная и дополнительная литература и интернет сайты, используемые для прохождения производственной практики на малом предприятии

Основная литература:

1. Абдукаримов, И.Т. Анализ финансового состояния и финансовых результатов предпринимательских структур [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.Т. Абдукаримов, М.В. Беспалов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 214 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=335587>
2. Самылин, А.И. Корпоративные финансы. Финансовые расчеты [Электронный ресурс] : учебник / А.И. Самылин. — Изд. испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017.— 472 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=258290>
3. Филимонова, Н.М. Экономика и организация малого и среднего бизнеса [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Н.М.Филимонова, Н.В.Моргунова, Е.С.Ловкова - 2-е изд., доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 222 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=245244>

Дополнительная литература:

1. Вахрушина, М.А. Бюджетирование в системе управленческого учета малого бизнеса: методика и организация постановки [Электронный ресурс] / Вахрушина М.А., Пашкова Л.В. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 114 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=303986>
2. Зарук, Н.Ф.Налоги и налогообложение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.Ф.Зарук , А.В. Носов , М.Ю. Федотова. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 249 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=329747>
3. Филатова Т.В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие/Т.В.Филатова . — М.: ИНФРА-М, 2018. — 236 с. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=328807>
4. Пинская, М.Р. Государственная финансовая поддержка АПК: налоговые и бюджетные инструменты [Электронный ресурс] /М.Р. Пинская , А.В. Тихонова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 178 с. - Режим доступа : <https://new.znanium.com/read?id=329387>

Интернет-ресурсы:

1. businessval.ru – Правовой институт оценки бизнеса

2. www.consultant.ru – Консультант Плюс
3. www.garant.ru – Информационно-правовое обеспечение «Гарант»
4. www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации.
5. www.nalog.ru – Официальный сайт Федеральной налоговой службы

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Программное обеспечение:

При проведении практики используются программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение

Microsoft Windows 7, 10

Microsoft Office 2016

Microsoft Office Standard 2007

Kaspersky Endpoint Security 10

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

7-Zip

Adobe Acrobat Reader DC

K-Lite Mega Codec Pack 10

Mozilla Firefox

Информационные справочные системы

– Справочно-правовая система «Гарант».

– Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП).

Профессиональные базы данных

– <http://elibrary.ru> - Электронная библиотека научной литературы

– cyberleninka.ru – Научно-электронная библиотека

– diss.rsl.ru – библиотека диссертаций

– scholar.google.com – База статей из российских и зарубежных журналов

– sciencedirect.com – научная поисковая система полных текстов зарубежных исследований

– База данных – data.gov.ru – Открытые данные России

– База данных - <http://elibrary.ru> - Электронная библиотека научной литературы

– База данных – www.gks.ru – Данные Федеральной службы государственной статистики.

– База данных -

https://www.nalog.ru/rn16/related_activities/statistics_and_analytics/

-

Статистические данные Федеральной налоговой службы

– База данных – www.roskazna.ru – База данных Федерального казначейства об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ и государственных внебюджетных фондов

– База данных - <https://data.worldbank.org> – Открытые данные Всемирного банка

– База данных - <https://ec.europa.eu/eurostat/data/database> - База данных Евростата

13. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Материально-технической базой проведения производственной практики является материально-техническая база сторонних организаций. Это могут быть организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные).

Организация – база практики должна отвечать следующим требованиям:

- функционировать не менее трех лет;
- иметь высокий уровень управления и организации производства;
- иметь соответствующую информационную, законодательную и нормативно-правовую базу, инструктивный материал по направлениям деятельности;

- иметь материально-техническую базу, позволяющую обеспечить проведение практики студентов в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования;

- содержать в штате должностное лицо, на которое может быть возложена обязанность непосредственного руководства практикой с целью обеспечения качественного уровня подготовки будущих специалистов.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики, обучающихся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации практики проходит на базе университета в кабинете оснащенном:

ТСО, видеопроекционное оборудование/ переносное видеопроекционное

оборудование; доска; компьютер или ноутбук.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, по практике включает:

- специализированная учебная мебель;
- ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование;
- доска; компьютер или ноутбук;
- набор презентаций и учебно-наглядных пособий, обеспечивающий тематические иллюстрации по дисциплине;
- автоматизированные рабочие места с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

Самостоятельная работа обучающихся в кабинете университета, который оборудован специализированной учебной мебелью, ТСО: видеопроекционным оборудованием, автоматизированными рабочими местами обучающихся с возможностью выхода в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", доской; помещение для самостоятельной работы в читальном зале библиотеки университета, оборудованное специализированной учебной мебелью автоматизированными рабочими местами обучающихся с возможностью выхода информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».