



**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова
(ИЭУП)»**

**Нижекамский филиал
Факультет психологии и педагогики
Кафедра психологии и педагогики**

«УТВЕРЖДАЮ»

**Заместитель директора по
учебной работе**

 **О.М. Васильева**

«27» марта 2020 г.

**Программа учебной практики
Ознакомительная практика**

**Направление подготовки
44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование»**

**Профиль подготовки
Логопедия**

**Уровень высшего образования
Бакалавриат**

**Форма обучения
очная/заочная**

1. Цели учебной практики

Целью учебной (ознакомительной) практики является получение первичных профессиональных умений и навыков.

Учебная практика имеет важное значение для обеспечения единства теоретической и практической подготовки по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, профиль Логопедия, комплексного формирования системы специальных дефектологических знаний и организационных умений, что может обеспечить становление профессиональных компетенций будущего учителя-логопеда.

2. Задачи учебной практики

– сформировать умения осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации о деятельности организаций по оказанию специальной помощи лицам с ОВЗ, применять системный подход для решения поставленных задач;

– сформировать умения определять круг задач в рамках поставленной цели по оказанию специальной помощи лицам с ОВЗ и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

– сформировать умения осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

– сформировать умения осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах);

– сформировать умения управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

– сформировать умения создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;

– сформировать умения участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);

– сформировать умения взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

– планировать образовательный и коррекционно-развивающий процесс с учётом особенностей развития детей с нарушениями речи и (или) ОВЗ;

– проектировать и сопровождать индивидуальные образовательные маршруты детей с нарушениями речи.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу по направлению подготовки 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование», могут осуществлять профессиональную деятельность:

№ п/п	Области профессиональной деятельности	Сферы профессиональной деятельности
1.	01 Образование и наука	дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования

Типы задач профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование», профиль образовательной программы «Логопедия»:

- педагогический;
- проектный;
- сопровождения;
- методический.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование», профиль образовательной программы «Логопедия»:

- коррекционно-развивающее обучение, воспитание, развитие;
- психолого-педагогическое сопровождение и реабилитация;
- специальные научные знания в области специальной психологии и коррекционной педагогики.

3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Видом практики обучающихся является: учебная практика.

Способы проведения учебной практики: стационарная; выездная.

Формы проведения учебной практики - дискретно: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Руководство практикой:

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Практика для обучающихся из числа инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости может проводиться с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При определении мест прохождения практики обучающимися с инвалидностью учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида (при предъявлении обучающимся), относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Способы проведения практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и ФГОС ВО.

4. Планируемые результаты обучения при прохождении учебной практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код	Индикаторы
-----	------------

компетенции		
УК-1. способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знания	УК-1.1 Знает принципы сбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения поставленных задач;
	Умения	УК-1.2 Умеет анализировать и систематизировать полученную информацию с целью решения поставленных задач;
	Навыки и/или опыт деятельности	УК-1.3 Владеет навыками поиска, критического анализа информации, получаемой из различных источников для решения поставленных задач;
УК-2. способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знания	УК-2.1 - Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
	Умения	УК-2.2 - Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, опираясь на правовые нормы, учитывая имеющиеся ресурсы и ограничения
	Навыки и/или опыт деятельности	УК-2.3 - Владеет навыками постановки задач, формулировки целей и определения способов их решения, опираясь на правовые нормы, учитывая имеющиеся ресурсы и ограничения.
УК-3. способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде	Знания	УК-3.1 - Знает методы формирования команд, способы социального взаимодействия
	Умения	УК-3.2 - Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению других.
	Навыки и/или опыт деятельности	УК-3.3 - Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий.
УК-4. способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Знания	УК-4.1 - Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и (или) иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
	Умения	УК-4.2 - Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и (или) иностранном(ых) языке(ах)
	Навыки и/или опыт деятельности	УК-4.3 - Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и (или) иностранном языках с применением адекватных языковых форм и средств.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов	Знания	УК-6.1 - Знает основные принципы и способы саморазвития.
	Умения	УК-6.2 - Умеет управлять временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	Навыки и/или опыт деятельности	УК-6.3 - Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей

образования в течение всей жизни		
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Знания	УК-8.1 - Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности
	Умения	УК-8.2 - Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях
	Навыки и/или опыт деятельности	УК-8.3 - Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).	Знания	ОПК 2.1. Знает структуру основных и дополнительных образовательных программ.
	Умения	ОПК 2.2. Умеет отбирать содержание основных и дополнительных образовательных программ и участвовать в их разработке.
	Навыки и/или опыт деятельности	ОПК 2.3. Владеет опытом разработки отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знания	ОПК 7.1. Знает педагогические основы взаимодействия с участниками образовательных отношений
	Умения	ОПК 7.2. Умеет взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
	Навыки и/или опыт деятельности	ОПК 7.3. Владеет методами взаимодействия и сотрудничества с участниками образовательных отношений

5. Место учебной практики в структуре ООП бакалавриата

Данный вид практики является первым среди практик, входящих в учебный план направления и дает ориентировочные знания о сфере профессиональной деятельности логопеда.

Учебная (ознакомительная) практика имеет код Б2.О.01.01(У), относится к части блока Б2 "Практики" основной образовательной программы по направлению 44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование», профиль «Логопедия», уровень образования бакалавриат.

6. Место проведения учебной практики

Ознакомительная практика осуществляется на основе договоров между КИУ и организациями, предоставляющими места для прохождения практики на базе образовательных организаций для детей с нарушениями речи.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- наличие в штате данной организации логопеда с достаточным опытом работы;

- наличие кабинета логопеда с соответствующими санитарными и противопожарными нормами, требованиями техники безопасности при проведении научно- производственных работ.

Также студенты очной формы обучения могут проходить данную практику на базе Университета и его структурных подразделений, в которых предусмотрена должность логопеда.

7. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Объем учебной практики составляет 15 зачетных единиц.

Продолжительность учебной практики составляет 6 недель (9 з.е.) во 2 семестре и 4 недели (6 з.е.) в 4 семестре, 540 академических часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

8. Содержание учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая контактную, самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)
Первый период		
Вводный этап		
1	Ознакомление с программой практики и методическими указаниями по ее прохождению, разработка индивидуального задания на практику руководителем от Университета, согласование его с руководителем практики от профильной организации.	8
2	Прибытие для прохождения практики в	4

	организацию. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	
3	Подготовка памятки для педагогических работников или родителей по созданию и поддержанию безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (выбрать 1 ситуацию на выбор)	22
Основной этап		
1	Знакомство с организацией, его руководителем, с детьми, посещающими логопедические группы. Знакомство с логопедическим кабинетом, его оформлением и спецификой оборудования. Ознакомление с основной логопедической документацией, с требованиями, предъявляемыми к ведению документации. Изучение различных видов речевых карт детей, ознакомление с требованиями, предъявляемыми к их ведению. Изучение медицинских карт детей (сбор анамнестических данных).	60
2	Изучение условий и оснащенности коррекционно-педагогического процесса в образовательной организации (предметно-развивающая среда, продукты детской деятельности, программы, планы, отчеты, конспекты). Изучение и анализ сайта организации, документов по разным формам практической работы воспитателей (педагогов): занятий (уроков), воспитательных, методических мероприятий.	60
3	Подготовка материала для проведения психолого-педагогического обследования детей с нарушениями речи, проведение диагностики 1 ребенка совместно с психологом, воспитателем или логопедом, описание результатов проведенной диагностики	50
4	Изучение взаимодействия специалистов образовательной организации по организации воспитательной работы с детьми: подбор материала для проведения подвижных игр на свежем воздухе, для проведения	60

	логоритмических упражнений. Совместно с воспитателями и логопедом проведение данных игр и упражнений. Для выполнения данного задания студенты объединяются в команды.	
5	Изучение системы организаций образования, оказывающих специальную помощь лицам с ОВЗ (изучение и анализ имеющихся комплексных и парциальных программ дошкольного (школьного) образования; изучение и анализ примерных адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования/ НОО для детей с различными нозологиями с целью формирования умений и навыков проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ и с нарушениями речи	60
Итого за первый период		324
Второй период		
Основной этап		
1	Изучение консультативной деятельности учителя-логопеда (составление консультаций для педагогов, разработка консультаций и памяток для родителей, подготовка материала для оформления стенда).	40
2	Наблюдение за проведением обследования детей учителем-логопедом. Совместное с учителем-логопедом заполнение речевых карт. Разбор наиболее интересных случаев речевой патологии. Обучение постановке логопедического заключения.	40
3	Изучение программы коррекционно-речевой работы учителя-логопеда. Знакомство с перспективным и календарным планами работы. Наблюдение за проведением логопедического обследования детей с целью их отбора на ПМПК: подготовка материала для проведения данного обследования. Знакомство с правилами и особенностями заполнением диагностических карт, заполнение 1 карты по образцу.	40
4	Знакомство с работой учителя-логопеда в проведении воспитательных занятий в образовательной организации (подготовка детей	30

	к выступлению на воспитательных мероприятиях).	
5	Посещение занятий воспитателей групп, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, психолога с целью изучения взаимодействия специалистов с учителем-логопедом.	20
6	Изучение логопедической работы учителя-логопеда вне занятий: работа с динамическими дневниками наблюдения за детьми. Ежедневная подготовка к проведению фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, их планирование (подбор методического материала к проведению занятий, составление конспектов занятий).	30
Заключительный этап		
1	Обобщение результатов прохождения учебной практики. Подготовка итогового отчета, дневника по практике и презентации для защиты ее результатов на итоговой конференции	14
2	Выступление на итоговой конференции	2
Итого за второй период		216
Итого		540 часов

Во время вводного этапа происходит ознакомление с программой практики и методическими указаниями по ее прохождению, разработка индивидуального задания на практику руководителем от Университета, согласование его с руководителем практики от профильной организации.

Обучающиеся прибывают для прохождения практики в организацию, для них проводится инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

После инструктажа обучающимся дается задание повторить, обобщить и проанализировать теоретический материал по оказанию первой медицинской помощи и действиях при различных ЧС, затем на основе теоретического материала обучающиеся должны подготовить памятку для педагогических работников или родителей по созданию и поддержанию безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций, им необходимо взять одну любую ситуацию на выбор.

Данный этап практики способствует формированию умения осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации о деятельности организаций по оказанию специальной помощи лицам с ОВЗ, применять системный подход для решения поставленных задач; осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и

иностранном (ых) языке (ах); создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Во время основного этапа происходит знакомство с организацией, его руководителем, с детьми, посещающими логопедические группы; с логопедическим кабинетом, его оформлением и спецификой оборудования; с основной логопедической документацией, с требованиями, предъявляемыми к ведению документации. Изучение различных видов речевых карт детей, ознакомление с требованиями, предъявляемыми к их ведению. Изучение медицинских карт детей (сбор анамнестических данных).

Изучение условий и оснащенности коррекционно-педагогического процесса в образовательной организации (предметно-развивающая среда, продукты детской деятельности, программы, планы, отчеты, конспекты). Изучение и анализ сайта организации, документов по разным формам практической работы воспитателей (педагогов): занятий (уроков), воспитательных, методических мероприятий.

Подготовка материала для проведения психолого-педагогического обследования детей с нарушениями речи, проведение диагностики 1 ребенка совместно с психологом, воспитателем или логопедом, описание результатов проведенной диагностики.

Также для изучения взаимодействия специалистов образовательной организации по организации воспитательной работы с детьми обучающиеся должны поделиться на команды, подобрать материал для проведения подвижных игр на свежем воздухе, для проведения логоритмических упражнений и совместно с воспитателями или логопедом провести данные игры и упражнения.

Обучающиеся должны изучить системы организаций образования, оказывающих специальную помощь лицам с ОВЗ. При прохождении практики в детском саду нужно изучить и проанализировать имеющиеся комплексные и парциальные программы дошкольного (школьного) образования, а также примерные адаптированные основные образовательные программы дошкольного образования для детей с различными нозологиями. При прохождении практики в школе нужно изучить и проанализировать имеющиеся примерные адаптированные основные образовательные программы НОО для детей с различными нозологиями с целью формирования умений и навыков проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ и с нарушениями речи.

Во время второго этапа практики предусмотрено изучение консультативной деятельности учителя-логопеда (составление консультаций для педагогов, разработка консультаций и памяток для родителей, подготовка материала для оформления стенда). Наблюдение за проведением обследования детей учителем-логопедом. Совместное с учителем-логопедом заполнение речевых карт. Разбор наиболее интересных случаев речевой патологии. Обучение постановке логопедического заключения. Изучение программы коррекционно-речевой работы учителя-логопеда. Знакомство с перспективным и календарным планами работы. Наблюдение за проведением логопедического обследования детей с целью их отбора на ПМПК: подготовка материала для проведения данного обследования. Знакомство с правилами и особенностями заполнением диагностических карт,

заполнение 1 карты по образцу. Знакомство с работой учителя-логопеда в проведении воспитательных занятий в образовательной организации (подготовка детей к выступлению на воспитательных мероприятиях). Посещение занятий воспитателей групп, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, психолога с целью изучения взаимодействия специалистов с учителем-логопедом. Изучение логопедической работы учителя-логопеда вне занятий: работа с динамическими дневниками наблюдения за детьми. Ежедневная подготовка к проведению фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, их планирование (подбор методического материала к проведению занятий, составление конспектов занятий).

Выполнение заданий на данном этапе практики направлено на формирование умений осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде; осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий); взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; планировать и организовывать образовательный и коррекционно-развивающий процесс с учётом особенностей развития детей с нарушениями речи и (или) ОВЗ; проектировать и сопровождать индивидуальные образовательные маршруты детей с нарушениями речи.

Во время заключительного этапа происходит обобщение результатов прохождения учебной практики. Подготовка итогового отчета, дневника по практике и презентации для защиты ее результатов на итоговой конференции.

На данном этапе обучающиеся совершенствуют умения осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

Руководитель учебной практики от организации (далее Университет или КИУ):

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам

работ в организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным основной профессиональной образовательной программой высшего образования;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

9. Формы отчетности по практике

Обучающиеся, для сдачи отчета по практике, должны предоставить следующий пакет документов:

1. Заявление обучающегося о месте прохождения практики.
2. Индивидуальное задание, выполняемое в период практики.
3. Дневник по практике.

Руководитель практики от Университета предоставляет следующий пакет документов:

1. График рабочий (план) проведения практики или Совместный График рабочий (план) проведения практики.
2. Заключение руководителя практики от Университета и Заключение руководителя практики от профильной организации

Образцы документов представлены в Приложениях 1 и 2.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

- Перечень компетенций выпускников образовательной программы, в формировании которых участвует учебная практика

№ пп	Инд екс комп	Содержание компетенции (или ее части)	Пункт практики, обеспечиваю	В результате прохождения пункта практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:
---------	--------------------	---	-----------------------------------	---

	е-тенции		ший этапы формирования компетенции (или ее части)	знать	уметь	владеть
1	УК-1	способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Основной этап Заключительный этап	Знает принципы сбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения поставленных задач	Умеет анализировать и систематизировать полученную информацию с целью решения поставленных задач	Владеет навыками поиска, критического анализа информации, получаемой из различных источников для решения поставленных задач
2	УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Основной этап Заключительный этап	Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы	Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, опираясь на правовые нормы, учитывая имеющиеся ресурсы и ограничения	Владеет навыками постановки задач, формулировки целей и определения способов их решения, опираясь на правовые нормы, учитывая имеющиеся ресурсы и ограничения
3	УК-3	способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовать свою роль в команде	Основной этап Заключительный этап	Знает методы формирования команд, способы социального взаимодействия	Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению других	Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий
4	УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской	Вводный этап Основной этап Заключительный этап	Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и (или) иностранном	Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской	Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и (или) иностранном

		Федерации и иностранном (ых) языке (ах)		языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации	Федерации и (или) иностранном(ых) языке(ах)	языках, с применением адекватных языковых форм и средств
5	УК-6	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Вводный этап Основной этап Заключительный этап	Знает основные принципы и способы саморазвития	Умеет управлять временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей
6	УК-8	способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Основной этап Заключительный этап	Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности	Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях	Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности
7	ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Основной этап Заключительный этап	Знает структуру основных и дополнительных образовательных программ	Умеет отбирать содержание основных и дополнительных образовательных программ и участвовать в их разработке	Владеет опытом разработки отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)
8	ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательны	Основной этап Заключительный этап	Знает педагогические основы взаимодействия с участниками	Умеет взаимодействовать с участниками образовательны	Владеет методами взаимодействия и сотрудничества

	х отношений в рамках реализации образовательных программ		образовательных отношений	х отношений в рамках реализации образовательных программ	с участниками образовательных отношений
--	--	--	---------------------------	--	---

• Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций

№ п/п	Содержание индивидуального задания
1	2
Первый период	
1.	Познакомиться с программой практики и методическими указаниями по ее прохождению. По прибытию в организацию прослушать инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правила внутреннего трудового распорядка.
2	Подготовить памятку для педагогических работников или родителей по созданию и поддержанию безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (выбрать 1 ситуацию на выбор).
3	Познакомиться с организацией, его руководителем, с детьми, посещающими логопедические группы. Познакомиться с условиями работы учителя-логопеда: посетить логопедический кабинет, изучить его оформление и специфику оборудования.
4	Познакомиться с нормативными документами, регламентирующими работу логопеда, с правилами их заполнения, с требованиями, предъявляемыми к ведению документации. Изучить различные виды речевых карт детей, познакомиться с требованиями, предъявляемыми к их ведению. Изучить медицинские карты детей с целью сбора анамнестических данных.
5	Изучить условия и оснащенность коррекционно-педагогического процесса в образовательной организации (предметно-развивающая среда, продукты детской деятельности, программы, планы, отчеты, конспекты).
6	Изучить и проанализировать сайт организации, документы по разным формам практической работы воспитателей: занятия, воспитательные, методические мероприятия.
7	Подготовить материал для проведения психолого-педагогического обследования ребенка с нарушением речи, совместно с психологом, воспитателем или логопедом провести данную диагностику 1 ребенка.

8	Разбившись на команды, изучить взаимодействие специалистов образовательной организации по организации воспитательной работы с детьми: подобрать материал для проведения подвижных игр на свежем воздухе, для проведения логоритмических упражнений. Совместно с воспитателями или логопедом провести данные игры и упражнения.
9	Изучить и проанализировать систему организаций образования, оказывающих специальную помощь лицам с ОВЗ (изучение и анализ имеющихся комплексных и парциальных программ дошкольного образования; изучение и анализ примерных адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования для детей с различными нозологиями с целью формирования умений и навыков проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ и с нарушениями речи.
Второй период	
1	В ходе изучения консультативной деятельности учителя-логопеда и на основании самостоятельно изученной литературы по логопедии, в соответствии с рекомендациями учителя-логопеда составить конспект консультаций для педагогов, конспект или памятку для родителей, подобрать материал для оформления стенда (на выбор).
2	Понаблюдать за проведением логопедического обследования детей учителем-логопедом. Совместно с учителем-логопедом заполнить речевые карты детей. Обсудить наиболее интересные случаи речевой патологии у детей. Совместно с учителем-логопедом дать логопедическое заключение по обследованному ребенку.
3	Познакомиться с программой коррекционно-речевой работы учителя-логопеда и с перспективным и календарным планами работы. Принять участие в проведении логопедического обследования детей с целью их отбора на ПМПК: подготовить материал для проведения данного обследования. Познакомиться с правилами и особенностями заполнения диагностических карт, заполнить 1 карту по образцу.
4	Посетить фронтальные, подгрупповые и индивидуальные занятия учителя-логопеда (не менее 3 занятий каждого вида). Совместно с учителем-логопедом провести обсуждение проведенных занятий. Проанализировать, какими методами, приемами, средствами пользуется учитель-логопед в ходе проведения занятий.
5	Познакомиться с работой учителя-логопеда в проведении воспитательных занятий в образовательной организации (подготовка детей к выступлению на воспитательных мероприятиях).
6	Посетить занятия воспитателей групп, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, психолога с целью изучения взаимодействия специалистов с учителем-логопедом (по 1 занятию каждого специалиста).

7	В ходе изучения логопедической работы учителя-логопеда вне занятий и на основании самостоятельно изученной литературы по логопедии, а также в соответствии с рекомендациями учителя-логопеда составить 1 конспект фронтального, подгруппового или индивидуального занятия (на выбор), а также подготовить методический материал к нему. Оказывать помощь логопеду в заполнении тетрадей с домашними заданиями для детей, в изготовлении методического материала к занятиям, атрибутов к играм, оформлении альбомов и т.д.
8	Подготовить итоговый отчет, дневник по практике, презентацию для защиты ее результатов на итоговой конференции.

• Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Ведение дневника оценивается по следующей шкале баллов:

Показатель	Балл макс.	Балл факт.
Ознакомление с условиями работы учителя-логопеда, с нормативными документами, регламентирующими его работу, с правилами их заполнения (УК-2, УК-6)	1	
Заполнение речевых, диагностических карт, постановка логопедического заключения, проведение психолого-педагогического обследования ребенка с нарушением речи (УК-1, ОПК-2)	1	
Изучение сайта организации, умение составлять памятки для педагогических работников или родителей по созданию и поддержанию безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-1, УК-4, УК-6, УК-8, ОПК-2)	1	
Изучение и анализ имеющихся комплексных и парциальных программ дошкольного образования; изучение и анализ примерных адаптированных основных образовательных программ для детей с различными нозологиями с целью формирования умений и навыков проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ и с нарушениями речи (УК-2, ОПК-2)	1	
Подбор материала для проведения подвижных игр на свежем воздухе, для проведения логоритмических упражнений, их проведение, умение работать в команде (УК-3, ОПК-7)	1	
Посещение занятий воспитателей групп, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, психолога, изучение опыта взаимодействия специалистов (ОПК-7)	1	
Составление конспектов консультаций для педагогов, родителей, подбор материала для оформления стенда (УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-2)	2	
Составление конспекта занятия и подготовка методического материала к нему (УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-2)	2	
Итого	10	

В случае освоения компетенций на повышенном уровне, соблюдении сроков и порядка выполнения работ, правильного заполнения дневника и оформления Дневника согласно методическим указаниям, соответствия содержания Дневника Заданию на практику – обучающийся получает 10 баллов.

Оценивание подготовки отчета о прохождении учебной практики руководителем практикой от Университета осуществляется по следующей шкале баллов:

Критерии	Макс. балл	Факт. балл
Реализация компетентного подхода	46	
Умение самостоятельно анализировать нормативные документы, регламентирующие работу учителя-логопеда (УК-2, УК-6)	3	
Умение заполнять речевые карты, делать логопедическое и психолого-педагогическое заключение, проводить диагностику детей с нарушениями речи (УК-1, ОПК-2)	8	
Умение изучать сайт организации, составлять памятки для педагогических работников или родителей по созданию и поддержанию безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-1, УК-4, УК-6, УК-8, ОПК-2)	5	
Умение анализировать имеющиеся комплексные и парциальные программы дошкольного образования; изучать и анализировать примерные адаптированные основные образовательные программы для детей с различными нозологиями с целью формирования умений и навыков проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ и с нарушениями речи (УК-2, ОПК-2)	5	
Умение взаимодействовать со специалистами образовательной организации, составлять конспекты консультаций для педагогов, родителей, подбирать материал для оформления стенда, для проведения подвижных игр на свежем воздухе, для проведения логоритмических упражнений, их проведение, умение работать в команде (УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-2, ОПК-7)	13	
Умение составлять конспекты занятия и готовить методический материал к нему; оказывать помощь логопеду в заполнении тетрадей с домашними заданиями для детей, в изготовлении методического материала к занятиям, атрибутов к играм, оформлении альбомов и т.д. (УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-2)	12	
Оценка подготовки отчета по формальным признакам	4	
Соблюдение сроков сдачи работы (УК-6)	2	
Соответствие оформления отчета методическим указаниям (УК-1)	2	
<i>Итого</i>	<i>50</i>	

Оценивание результатов прохождения учебной практики руководителем практикой от Университета осуществляется по следующей шкале баллов:

Критерии	Макс. балл	Факт. балл
Реализация компетентного подхода	35	
Умение и навыки осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм (УК-1, УК-2)	7	

Умение и навыки осуществлять социальное взаимодействие, взаимодействие с участниками образовательного процесса, реализовать свою роль в команде, саморазвиваться; создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-3; УК-6, УК-8, ОПК-7)	7	
Умение и навыки участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов, использовать информационно-коммуникационные технологии (ОПК-2)	7	
Умение и навыки планирования и организации образовательного и коррекционно-развивающего процесса; проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей (УК-2, ОПК-2)	7	
Ответы обучающегося на дополнительные вопросы, четкость и связность устного выступления, качество презентации (аккуратность, содержательность, логичность) (УК-2, УК-4, ОПК-2)	7	
Оценка защиты отчета по формальным признакам	5	
Содержательность выступления (наличие вводной части, результатов анализа, полученных в ходе практики данных, выводов по проблемам и путям их решения)	3	
Соблюдение регламента выступления	2	
<i>Итого</i>	<i>40</i>	

Основными этапами формирования компетенций при проведении практики является последовательное прохождение содержательно связанных между собой этапов практики. Прохождение каждого этапа практики предполагает формирование у обучающихся компетенций. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

Оценка за практику осуществляется с применением балльно-рейтинговой системы и складывается из баллов, набранных в течение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

В целом за практику, можно набрать максимум 100 баллов, причем за текущий контроль успеваемости, обучающийся в сумме может получить максимум 60 баллов, за промежуточную аттестацию – максимум 40 баллов. Практика считается освоенной, если обучающийся набрал не менее 60% от максимального балла за текущую работу успеваемости и не менее 60% от максимального балла за промежуточную аттестацию.

На промежуточной аттестации оценивается результат прохождения практики, который включает учет результатов текущего контроля успеваемости, сформированный отчет по практике и процедура защиты отчета.

Общий расчет баллов за практику

Вид работы	Минимально допустимый балл	Максимально возможный балл за отдельные виды работ	Максимальный начисляемый балл
Текущий контроль успеваемости	0-36	60	60
Промежуточная аттестация	24	40	40
ИТОГО	60		100

Примерный перечень дополнительных вопросов, задаваемых на защите отчета по практике:

1. Назовите методы и средства, способствующие совершенствованию речевой культуры. Какие из них используете Вы в данном процессе?

2. Какие нормативно-правовые акты или документы необходимо использовать в профессиональной деятельности логопеду?

3. Какова на Ваш взгляд социальная значимость профессии логопеда?

4. Какие задачи собственного профессионального и личностного развития Вами были поставлены и решены в процессе прохождения учебной практики?

5. В чем заключается навык толерантного сознания и поведения по отношению к лицам с ограниченными возможностями здоровья?

6. Каким требованиям безопасности и охраны труда необходимо придерживаться в вашей профессиональной деятельности?

7. В чем заключаются навыки работы в коллективе в организации?

8. Каковы особенности взаимодействия логопеда с другими участниками образовательных отношений?

9. Какие методы и технологии коррекции нарушений речи, формирования полноценной речевой деятельности с учетом особых образовательных и социально-коммуникативных потребностей, индивидуальных особенностей лиц с нарушениями речи и ОВЗ Вы знаете, какие из них были изучены Вами в ходе прохождения практики?

10. Каковы особенности проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушениями речи?

• Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения

На каждом этапе прохождения учебной практики, руководитель практики осуществляет контроль за соблюдением сроков и этапов выполнения работы, путем проверки дневника практики, который заполняют обучающиеся очной и заочной форм обучения.

Оценочным средством текущего контроля успеваемости практики является дневник и подготовка отчета, который обучающийся заполняет в процессе прохождения практики.

Во время практики обучающийся ежедневно кратко и аккуратно записывает собственноручно в дневнике все, что проделано за день по выполнению календарного плана и индивидуального задания практики. Содержание выполняемых работ должно быть согласовано с заданием на практику.

В соответствии с рабочим графиком (совместным рабочим графиком) обучающийся предоставляет дневник и формируемый отчет на просмотр руководителю практики, который, в случае необходимости, корректирует работу обучающегося.

В установленный срок обучающийся должен сдать научному руководителю практики отчет и дневник практики. Без дневника практика не зачитывается.

Обучающийся, также должен оформить заявление на подтверждение места прохождения практики. И представить гарантийное письмо о подтверждении принятия обучающегося на практику.

Отчет о практике и документы к нему подшиваются в следующей последовательности:

- 1) титульный лист,
- 2) Договор с руководителем базы практики и приложение к договору (для обучающихся заочной формы обучения, для обучающихся очной формы обучения, только в случае если они самостоятельно находят базу практики), (с подписью руководителя базы практики и печатью в договоре и в приложении к договору),
- 3) Индивидуальное задание на практику,
- 4) Рабочий график (план) проведения практики (если в Университете)
- 5) Дневник (направление на практику),
- 6) Совместный рабочий график (план) проведения практики (если в Организации)
- 7) Результаты практики, включающие в себя: Оценочный лист подготовки отчета о прохождении практики, Оценочный лист результатов прохождения практики, подписанные руководителем практики от Университета,
- 8) Результаты практики, включающие в себя Заключение руководителя практики от профильной организации, подписанное руководителем практики от организации
- 9) содержание,
- 10) текст отчета,
- 11) заключение (выводы),
- 12) список использованной литературы,
- 13) приложения.

Отчет о практике должен отвечать определенным требованиям не только по структуре, но и по оформлению.

- Защита отчета по практике проводится в последний день практики в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

- Процедура защиты предполагает краткий доклад обучающегося о результатах проделанной работы в рамках практики и ответы обучающегося на вопросы, задаваемые руководителем практики от университета. Для защиты отчета обучающегося предоставляется слово для выступления на 3-4 минуты.

Оценочными средствами текущего контроля являются дневник, оценочный лист подготовки отчета о прохождении практики и промежуточного контроля оценочный лист результатов прохождения учебной практики, подписанные руководителем практикой от Университета.

Требования к формированию задания, дневника, отчета по учебной практике и всех сопровождающих документов, а также процедура защиты отчета представлены в Методических указаниях по ведению дневника и подготовке отчета по учебной практике.

11. Учебная литература и ресурсы сети "Интернет", необходимые для проведения практики

Основная литература

1. Азова, О.И. Логопедия. Дизорфография [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.И. Азова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 180 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=329749>

2. Глухов, В.П. Специальная педагогика и специальная психология [Электронный ресурс] : учебник / В. П. Глухов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 295 с. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/433327>

3. Креницына, Г. М. Коррекция речевых нарушений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. М. Креницына. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2019— 147 с. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/444851>

4. Мониторинг коррекционно-логопедической работы [Электронный ресурс] : учеб. пособие/ под ред. Елецкой О.В. [и др.] - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 400 с. - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=297498>

5. Соловьева, Л. Г. Логопедия [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Л. Г. Соловьева, Г. Н. Градова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 191 с. – Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/434044>

6. Организация и содержание работы школьного логопеда [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.В. Елецкая [и др.]. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 192 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=339535>

7. Шевцова, Е. Е. Технологии формирования интонационной стороны речи произношение [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Е. Шевцова, Л. В. Забродина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 189 с. – Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/425004>

Дополнительная литература

1. Вакуленко, Л. С. Воспитание и обучение детей с нарушениями речи. Психология детей с нарушениями речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л.С. Вакуленко. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 272 с. – Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=328609>

2. Галасюк, И. Н. Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии. Кураторство семьи особенного ребенка [Электронный ресурс] :

учеб. пособие / И. Н. Галасюк, Т. В. Шинина. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 179 с. -Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/442201>

3. Логопедия: методика и технологии развития речи дошкольников [Электронный ресурс] : учебник / Ж.В. Антипова [и др.] ; под ред. Н.В. Микляевой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 313 с. - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=335003>

4. Логинова, Е.А. Общее недоразвитие речи. Алалия [Электронный ресурс] : учеб.-методич. пособие / Е.А. Логинова, О.В. Елецкая. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 64 с. - Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=337050>

5. Логинова, Е.А. Нарушения письменной речи у младших школьников [Электронный ресурс] : учеб.-методич. пособие / Е.А. Логинова, О.В. Елецкая. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 192 с. - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=304290>

6. Морозова, В.В. Логопедическая работа с детьми с задержкой психического развития [Электронный ресурс] : учеб.-методич. пособие / В.В. Морозова. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 48 с. - Режим доступа : <https://new.znaniium.com/read?id=329983>

7. Тараканова, А.А. Особенности операций мышления и их коррекция у младших школьников с нарушениями письма [Электронный ресурс] : учеб. пособие/А.А.Тараканова - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 176 с - Режим доступа: <https://new.znaniium.com/read?id=63868>

8. Шашкина, Г. Р. Логопедическая ритмика для дошкольников с нарушениями речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Р. Шашкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 215 с. - Режим доступа : <https://urait.ru/bcode/428515>

9. Шашкина, Г. Р. Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии: логопедическая ритмика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Г. Р. Шашкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 215 с. - Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/430419>

Интернет-ресурсы

1. <http://www.logoped-sfera.ru/> «Логопед» — журнал
2. <http://www.logoburg.com/> Клуб логопедов
3. <http://logopediya.com/> Сайт «Логопед»
4. <http://pedlib.ru/katalogy/> Педагогическая библиотека
5. <http://www.voppsy.ru/> Сайт журнала «Вопросы психологии».

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

При проведении практики используются программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение

Microsoft Windows 7, 10
Microsoft Office 2016
Microsoft Office Standard 2007
Kaspersky Endpoint Security 10

Рекомендуемое дополнительное программное обеспечение

7-Zip
Adobe Acrobat Reader DC
K-Lite Mega Codec Pack 10
Mozilla Firefox

Специализированное программное обеспечение, необходимое для выполнения программы практики в профильной организации (предоставляется профильной организацией).

Информационные справочные системы:

- edu.ieml.ru - <https://edu.ieml.ru> - Информационная справочная система и база данных образовательных ресурсов КИУ
- ИНФРА-М - <http://znanium.com/catalog/> - Электронно-библиотечная система «ИНФРА-М»
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <https://elibrary.ru/defaultx.asp> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU — это хранилище русско- и англоязычных баз данных, объединяющих полнотекстовые статьи из более чем 2000 академических журналов, реферативную и библиографическую информацию
- Электронная информационно-образовательная среда КИУ (ИЭУП) - idr.ieml.ru - Информационная среда, в которой размещается информация для студентов по дисциплинам, а также инструкции по их освоению

Профессиональные базы данных:

1. Педагогическая библиотека www.pedlib.ru
2. Журнал «Логопед» <http://logoped-sfera.ru/>
3. Логопедический портал <http://logoportal.ru/>
4. Логопед.ru <https://www.logoped.ru/>
5. Логопед <http://logopediya.com>
6. Дефектолог.ru <http://www.defectolog.ru/>

13. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Материально-технической базой проведения учебной практики является материально-техническая база сторонних организаций.

Для проведения практики необходим кабинет логопеда в учреждении, принимающем студентов на практику, где имеется стандартный набор специализированной мебели и оборудования, соответствующий действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при

проведении научно-производственных работ.

Материально-технической базой проведения практики является материально-техническая база Университета (учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельная работа обучающихся).

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации практики на базе университета оснащена: специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций по практике включает: специализированная учебная мебель. ТСО: видеопроекционное оборудование/переносное видеопроекционное оборудование; доска; компьютер или ноутбук.

Самостоятельная работа обучающихся проходит в помещениях, которые оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза, укомплектованы специализированной учебной мебелью, доской.

Декану факультета психологии и педагогики
КИУ имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)

Ахметшиной Э.Н.

от обучающегося группы _____

формы обучения _____

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне место прохождения _____ практики
(написать вид, тип практики в соответствии с ФГОС ВО)

Способ проведения практики (выездная / стационарная) *

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись обучающегося) (ФИО)

Согласовано:

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(Заведующий кафедрой) (ФИО)

**В соответствии с ФГОС ВО нужное подчеркнуть*

Уважаемый (ая) _____!

В соответствии с Договором об организации и проведения практики обучающихся между

(наименование учреждения)

и

(наименование образовательной организации)

от « ____ » « _____ » 20 __ года № _____ , просим Вас принять для прохождения практики _____
(указать вид практики)

С ... по ...

(фамилия, имя, отчество)

обучающихся _____ курса _____ формы обучения, по
направлению _____ направление подготовки _____ профиль

В соответствии с программой практики просим закрепить за обучающимися руководителя практики для текущего руководства практикой и консультирования по вопросам прохождения практики.

Ректор (директор) Образовательной организации
(или Проректор по учебной работе) _____
(печать) (подпись) (расшифровка подписи)

Директору ЧОУ ВО НФ «Казанский
инновационный университет имени
В.Г.Тимирясова»

(от кого)

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим подтверждаем, что обучающийся _ курса факультета психологии и педагогики ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет им. В.Г. Тимирясова»

(ФИО)

принят(а) для прохождения учебной практики (ознакомительная практика) в

(название организации, предприятия)

в период с ... по...

Руководитель практики от профильной организации –

(должность, ФИО)

Обязуемся в период прохождения практики:

- обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- провести инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- предоставить рабочие места обучающимся, квалифицированное руководство практикой и выполнением программы практики.

Должность

м.п.

(подпись)

(ФИО)

**ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет
имени В.Г. Тимирязова»
Нижекамский филиал
Факультет психологии и педагогики**

**ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики (ознакомительная практика)**

обучающегося группы ____ курса ____

направление подготовки Специальное (дефектологическое) образование
профиль Логопедия

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Место прохождения практики _____

полное название предприятия, адрес, телефон

Время прохождения практики с ____ по _____

Руководитель практики от Университета

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Руководитель практики от организации

(предприятия, учреждения) _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

20__ г.

**ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет
имени В.Г. Тимирязова»
Нижекамский филиал
Факультет психологии и педагогики**

**Совместный рабочий график (план)
проведения учебной практики (ознакомительная практика)**

обучающегося _____
(курс, группа, фамилия, имя отчество)

место прохождения практики _____

Дата	Содержание работы
	Организационный этап
	Ознакомительный этап
	Итоговый этап

**Индивидуальное задание, выполняемое в период
Учебной практики (ознакомительная практика)**

Обучающийся _____
(ФИО)

курс ____ уч. группа ____ направление подготовки «Специальное
(дефектологическое) образование»
профиль «Логопедия»

Срок прохождения с ____ по _____

№	Содержание индивидуального задания
п/п	

Планируемые результаты практики

№ пп	Индекс компете- нции	Содержани е компетенции (или ее части)	Раздел практики, обеспечивающ ий этапы формирования компетенции (или ее части)	В результате прохождения раздела практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть

Совместный рабочий график (план) проведения практики составлен и индивидуальное задание, содержание и планируемые результаты практики согласованы:

Руководитель практики от профильной организации

_____ / _____ /
 (организация)
 МП (подпись) (ФИО)

Руководитель практики от Университета

_____ / _____ /
 (подпись) (ФИО)

Результаты учебной практики (ознакомительная практика)

Обучающийся _____
(ФИО)

курс _____ уч. группа _____ направление подготовки Специальное
(дефектологическое) образование, профиль Логопедия
прошел практику с _____ по _____

Заключение руководителя практики от профильной организации

Характеристики	Выполнено	Не выполнено
Соблюдал правила внутреннего трудового распорядка		
Соблюдал требования охраны труда и пожарной безопасности		
Соблюдал рабочий график (план) практики		
Познакомился с условиями работы учителя-логопеда, с документами, регламентирующими его работу, и с правилами их заполнения		
Заполнял речевые карты детей, диагностическую карту		
Присутствовал на логопедическом обследовании детей		
Познакомился с программой коррекционно-речевой работы учителя-логопеда и с перспективным и календарным планами работы		
Подготовил материал для проведения психолого-педагогического обследования ребенка с нарушением речи, совместно с психологом, воспитателем или логопедом провел данную диагностику 1 ребенка		
Посетил фронтальные, подгрупповые и индивидуальные занятия учителя-логопеда		
Посетил занятия воспитателей групп, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, психолога с целью изучения взаимодействия специалистов с учителем-логопедом		
Составил конспект консультаций для педагогов, родителей, подобрал материал для оформления стенда		
Составил конспект занятия, подготовил методический материал к нему, оказывал		

<p>помощь логопеду в заполнении тетрадей с домашними заданиями для детей, в изготовлении методического материала к занятиям, атрибутов к играм, оформлении альбомов и т.д.</p>		
--	--	--

Во время прохождения практики студент

Руководитель

(организация)

/ _____ /

МП (подпись) (ФИО)

Заключение руководителя практики от Университета

Обучающийся _____
(ФИО)

курс ____ уч. группа _____ направление подготовки Специальное
(дефектологическое) образование, профиль Логопедия
прошел практику со «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года

Оценочный лист подготовки отчета о прохождении учебной практики (ознакомительная практика)

Критерии	Макс. балл	Факт. балл
Реализация компетентного подхода	46	
Умение самостоятельно анализировать нормативные документы, регламентирующие работу учителя-логопеда (УК-2, УК-6)	3	
Умение заполнять речевые карты, делать логопедическое и психолого-педагогическое заключение, проводить диагностику детей с нарушениями речи (УК-1, ОПК-2)	8	
Умение изучать сайт организации, составлять памятки для педагогических работников или родителей по созданию и поддержанию безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-1, УК-4, УК-6, УК-8, ОПК-2)	5	
Умение анализировать имеющиеся комплексные и парциальные программы дошкольного образования; изучать и анализировать примерные адаптированные основные образовательные программы для детей с различными нозологиями с целью формирования умений и навыков проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ и с нарушениями речи (УК-2, ОПК-2)	5	
Умение взаимодействовать со специалистами образовательной организации, составлять конспекты консультаций для педагогов, родителей, подбирать материал для оформления стенда, для проведения подвижных игр на свежем воздухе, для проведения логоритмических упражнений, их проведение, умение работать в команде (УК-1, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-2, ОПК-7)	13	
Умение составлять конспекты занятия и готовить методический материал к нему; оказывать помощь логопеду в заполнении тетрадей с домашними заданиями для детей, в изготовлении методического материала к занятиям, атрибутов к играм, оформлении альбомов и т.д. (УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-2)	12	
Оценка подготовки отчета по формальным признакам	4	
Соблюдение сроков сдачи работы (УК-6)	2	

Соответствие оформления отчета методическим указаниям (УК-1)	2	
<i>Итого</i>	<i>50</i>	

**Оценочный лист результатов прохождения учебной практики
(ознакомительная практика)**

Критерии	Макс. балл	Факт. балл
Реализация компетентного подхода	35	
Умение и навыки осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм (УК-1, УК-2)	7	
Умение и навыки осуществлять социальное взаимодействие, взаимодействие с участниками образовательного процесса, реализовать свою роль в команде, саморазвиваться; создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-3; УК-6, УК-8, ОПК-7)	7	
Умение и навыки участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов, использовать информационно-коммуникационные технологии (ОПК-2)	7	
Умение и навыки планирования и организации образовательного и коррекционно-развивающего процесса; проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей (УК-2, ОПК-2)	7	
Ответы обучающегося на дополнительные вопросы, четкость и связность устного выступления, качество презентации (аккуратность, содержательность, логичность) (УК-2, УК-4, ОПК-2)	7	
Оценка защиты отчета по формальным признакам	5	
Содержательность выступления (наличие вводной части, результатов анализа, полученных в ходе практики данных, выводов по проблемам и путям их решения)	3	
Соблюдение регламента выступления	2	
<i>Итого</i>	<i>40</i>	

Баллы за дневник, отчет и защиту отчета суммируются и выставляется оценка по следующей шкале:

- До 60 баллов - неудовлетворительно
- 60-70 баллов - удовлетворительно
- 71-85 баллов - хорошо
- 86-100 баллов – отлично

Общая сумма баллов за дневник, отчет и защиту отчета (оценка за практику):

Подпись руководителя практики от Университета _____

« ____ » _____ 20__ г.

**Оценочный лист ведения дневника о прохождении учебной практики
(ознакомительная практика)**

Показатель	Балл макс.	Балл факт.
Ознакомление с условиями работы учителя-логопеда, с нормативными документами, регламентирующими его работу, с правилами их заполнения (УК-2, УК-6)	1	
Заполнение речевых, диагностических карт, постановка логопедического заключения, проведение психолого-педагогического обследования ребенка с нарушением речи (УК-1, ОПК-2)	1	
Изучение сайта организации, умение составлять памятки для педагогических работников или родителей по созданию и поддержанию безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-1, УК-4, УК-6, УК-8, ОПК-2)	1	
Изучение и анализ имеющихся комплексных и парциальных программ дошкольного образования; изучение и анализ примерных адаптированных основных образовательных программ для детей с различными нозологиями с целью формирования умений и навыков проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов детей с ОВЗ и с нарушениями речи (УК-2, ОПК-2)	1	
Подбор материала для проведения подвижных игр на свежем воздухе, для проведения логоритмических упражнений, их проведение, умение работать в команде (УК-3, ОПК-7)	1	
Посещение занятий воспитателей групп, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, психолога, изучение опыта взаимодействия специалистов (ОПК-7)	1	
Составление конспектов консультаций для педагогов, родителей, подбор материала для оформления стенда (УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-2)	2	
Составление конспекта занятия и подготовка методического материала к нему (УК-1, УК-4, УК-6, ОПК-2)	2	
Итого	10	

Подпись руководителя практики от Университета _____

Памятка

Основные положения по прохождению практики

1. До начала практики руководитель практики проводит инструктаж обучающихся и выдает: дневник, задание на практику. Проводит ознакомительную лекцию по порядку проведения практики. Знакомит с программой и методическими указаниями по выполнению отчета по практике и направляет их обучающимся в электронном виде.

2. Обучающийся во время практики обязан строго соблюдать правила внутреннего трудового распорядка организации, требования охраны труда и пожарной безопасности.

3. Отчет составляется обучающимся в соответствии с указаниями, индивидуальных заданий и дополнительными указаниями руководителей практики.

Правила ведения дневника:

1. Дневник наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении практики

2. Во время практики обучающийся ежедневно кратко и аккуратно записывает в дневнике от руки все, что сделано за день по выполнению календарного плана и индивидуального задания практики.

3. Не реже одного раза в неделю обучающийся обязан представить дневник на просмотр руководителю практики, который, в случае необходимости, корректирует работу обучающегося.

4. В установленный срок обучающийся должен сдать руководителю практики отчет и дневник практики. Без дневника практика не зачитывается.

**ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет
имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)»
Нижнекамский филиал**

**Направление на учебную практику (ознакомительная практика)
Дневник**

Фамилия _____ Имя, отчество _____

Факультет психологии и педагогики

Курс _____ Группа _____ Направление подготовки «Специальное (дефектологическое) образование», профиль «Логопедия»

1. Предписание на практику

Обучающийся _____

_____ Направляется на учебную практику (ознакомительная практика)

Срок практики _____

Руководитель практики от Университета _____

М.П.

2. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка:

Инструктаж провел: _____ С требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен: _____

(должность, ФИО)

М.П.

(ФИО, подпись обучающегося)

