

Принято на заседании Ученого
Совета ЧОУ ВО «Казанский
инновационный университет
имени В.Г. Тимирязова (ИЭУП)»
Протокол № 8 от 20.10.2023 г.



Минин

**Положение
об электронной информационно-образовательной среде
ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет
имени В.Г.Тимирязова (ИЭУП)»**

1. Общие положения

1.1 . Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова» (далее - Положение об ЭИОС, Положение) определяет цель, задачи, структуру ЭИОС в частном образовательном учреждении высшего образования «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирязова» (далее - Университет, КИУ, ЧОУ ВО «КИУ») и в его филиалах.

1.2 . Областью применения Положения об ЭИОС является обеспечение доступа обучающихся и работников Университета (головного вуза и филиалов) к телекоммуникационным, образовательным, информационным ресурсам и сервисам КИУ.

1.3 Настоящий регламент распространяется на участников образовательного процесса головного вуза и филиалов.

2. Нормативные документы

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Уставом ЧОУ ВО КИУ.

3. Общие положения

3.1 Электронная информационно-образовательная среда КИУ (далее ЭИОС) - совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ или их частей, а также взаимодействие обучающихся с научным, педагогическим, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным персоналом и между собой.

3.2 Цели ЭИОС КИУ:

- обеспечение информационной открытости Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;

- обеспечение условий для полноценной цифровой поддержки и организации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам всех уровней;

- обеспечение доступа обучающихся и работников Университета, вне зависимости от места их нахождения, к электронным информационным и образовательным ресурсам КИУ посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;

- повышение эффективности и качества образовательного процесса, научно-исследовательской и других видов деятельности Университета;

- создание условий для реализации современных образовательных технологий и методов обучения.

3.3 Задачи функционирования ЭИОС:

- организация доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основных образовательных программ;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусматривает применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечение условий для формирования электронного портфолио обучающегося, в том числе с сохранением работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- обеспечение условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного взаимодействия посредством сети Интернет;

- обеспечение сопровождения процессов управления учебным процессом;

- обеспечение условий для мониторинга учебного процесса и оценки его качества;

- размещения информации;

3.4 Индивидуальный неограниченный доступ к ЭИОС Университета обеспечивается каждому участникам образовательного процесса КИУ в течение всего периода обучения из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

3.5 Функционирование ЭИОС Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС Университета должно соответствовать действующему

законодательству РФ.

4. Структура электронной информационно-образовательной среды

4.1 Структура ЭИОС университета обеспечивает возможность использования современных образовательных информационных технологий при реализации образовательных программ.

4.2 Компонентами ЭИОС являются:

4.2.1 Электронные информационные и образовательные ресурсы.

– Информационные и образовательные ресурсы автоматизированной системы управления учебным процессом Idis.Professional:

– для преподавателей:

– «Расписание занятий» - расписание занятий на текущий семестр с визуализацией по неделям с указанием времени и места проведения занятия, обучающихся групп с гиперссылками на инструмент ввода результатов (оценок или баллов) за текущую учебную деятельность обучающихся на данном занятии;

– «Журнал текущей деятельности» - раздел для просмотра результатов (оценок или баллов) за текущую учебную деятельность обучающихся по дисциплинам и группам по всем занятиям семестра;

– «Часы присутствия и контакты» - раздел, позволяющий ввести информацию для обучающихся:

– о днях недели, времени и адресе присутствия преподавателя для приема обучающихся в целях обеспечения непосредственного синхронного взаимодействия;

– адрес электронной почты преподавателя для обеспечения асинхронного взаимодействия;

– о днях недели, времени и ссылке доступа к собранию преподавателя для приема обучающихся в целях обеспечения on-line синхронного взаимодействия;

– «Работы обучающихся» - раздел, позволяющий оценивать работы обучающихся, давать комментарии и рецензии на эти работы;

– «Учебные планы» - раздел доступа к учебным планам, в рамках которых работает преподаватель, с формируемыми компетенциями, с рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик по образовательным программам;

– «Диалоги» - раздел персонального взаимодействия преподавателей и обучающихся;

– «Информация для групп» - раздел ввода учебной и организационной информации для групп студентов, в том числе файлов;

– «Рейтинг преподавателя» - раздел ввода результатов и достижений преподавателя в рамках учебно-методической, научно-исследовательской, научно-методической, воспитательной, организационной работы, спортивной и иной деятельности.

– «Результаты анкетирования» - раздел отображения интегральных

результатов оценки качества работы преподавателя со стороны обучающихся;

- «Список трудов» - раздел формирования списка научных и учебно-методических работ преподавателя, отраженных в его рейтинге;

- «Рабочие программы» - раздел работы с рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик по образовательным программам: просмотра текущего состояния, переработки на будущий учебный год;

- «Новости» - важная актуальная информация;

- «Служба поддержки» - раздел, позволяющий обратиться с вопросом или проблемой в службу поддержки;

- «Вопрос Ректорату» - раздел взаимодействия с Администрацией Университета;

- «Вопрос Деканату» - раздел взаимодействия с сотрудниками деканата;

- для обучающихся:

- «Учебный план» - раздел доступа к учебному плану, по которому учится студент, с формируемыми компетенциями и рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик по образовательным программам;

- «Расписание занятий» - расписание занятий на текущий семестр с визуализацией по неделям с указанием времени и места проведения занятия, преподавателя, ведущего занятие;

- «Дисциплины сессии» - отображаются дисциплины текущего семестра, виды испытаний и преподаватели, ведущие дисциплину с гиперссылками на их контактные данные, расписание и время присутствия;

- «Успеваемость» - раздел, в котором отображаются полученные оценки и формируемые компетенции по всем учебным дисциплинам учебного плана;

- «Задолженности» - раздел, где отображаются академические задолженности, виды аттестации, соответствующие преподаватели с гиперссылками

на их контактные данные, расписание и время присутствия;

- «Рейтинг студента» - инструмент заполнения результатов деятельности обучающегося по мере получения достижений в различных областях внеучебной работы (научная, общественно-политическая, творческая, спортивная, волонтерская и другие виды деятельности);

- «Портфолио студента» - раздел формирования совокупного портфолио обучающегося, содержащего его индивидуальные и коллективные достижения в различных сферах деятельности по результатам интегральных данных ЭИОС за все время обучения. Портфолио формируется на основе успеваемости, работ студентов, оценок и рецензий на них, рейтинга обучающегося;

- «Курсовые работы» - отображается информация о темах курсовых работ (проектов), соответствующих дисциплинам, год, семестр, руководитель, оценка, дата защиты, электронные варианты самих работ и рецензии на них;

- «Работы обучающихся» - раздел, позволяющий размещать и сохранять работы обучающихся, получать оценки и рецензии на эти работы;

- «Журнал текущей успеваемости» - раздел для просмотра результатов

(оценок или баллов) обучающегося за текущую учебную деятельность по каждой дисциплине по всем занятиям семестра;

- «Диалоги» - раздел персонального взаимодействия преподавателей и обучающихся;

- «Информация для групп» - раздел получения учебной и организационной информации от преподавателей для групп в целом, в том числе файлов;

- «Оценка качества» - раздел, в котором обучающийся может дать обратную связь по качеству образовательного процесса и его организации;

- «Заявки на документы» - раздел, в котором обучающийся может отправить запрос на получение документов в деканат и отслеживать его состояние;

- «Новости» - важная актуальная информация;

- «Служба поддержки» - раздел, позволяющий обратиться с вопросом или проблемой в службу поддержки;

- «Вопрос Ректорату» - раздел взаимодействия с Администрацией Университета;

- «Вопрос Деканату» - раздел взаимодействия с сотрудниками деканата;

- информационные и образовательные ресурсы электронной образовательной системы КИУ ЭОС-EDU:

- электронные курсы, содержащие учебно-методические материалы, указанные в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик по образовательным программам, необходимые для учебного процесса;

- инструменты взаимодействия между участниками образовательного процесса: сообщения, чаты, форумы, собрания;

- инструменты организации автоматического и ручного оценивания работ обучающихся: тесты, задания;

- контент электронно-библиотечных систем. Электронные журналы.

Институциональный репозиторий КИУ

- контент официального сайта КИУ:

- контент институционального репозитория - электронной библиотечной системы КИУ:

- учебные, учебно-методические, методические пособия и иные учебные материалы, разработанные ППС КИУ;

- научные работы преподавателей и научных сотрудников КИУ;

- иные материалы, выпущенные в издательстве «Познание» КИУ;

- база выпускных квалификационных работ обучающихся;

- информационные ресурсы корпоративной системы;

- корпоративная электронная почта с возможностью поиска контактов по всей базе электронных адресов организации;

- система и инструментариум чатов, звонков и собраний;

- инструменты планирования коммуникаций;

- система облачного хранилища файлов и личного и группового доступа к ним;

- инструменты совместной работы с файлами.

4.2.2 Информационные системы, обеспечивающие доступ к электронным информационным и образовательным ресурсам и взаимодействие между участниками образовательного процесса:

- портал Университета (<https://ieml.ru>), включающий официальный сайт Университета, сайты приемной комиссии, филиалов и других структурных подразделений Университета;

- автоматизированная система управления учебным процессом Idis.Professional - специализированная объектно-ориентированная система управления базами данных, предназначенная для автоматизации организации образовательного процесса КИУ;

- электронная образовательная система КИУ ЭОС-EDU - интегрированная среда информационно-образовательных ресурсов на платформе LMSMoodle;

- электронно-библиотечные системы, электронные журналы - системы круглосуточного доступа для всех обучающихся и сотрудников из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» к полным текстам, содержащимся в данных системах источников, в рамках заключенных лицензионных договоров;

- институциональный репозиторий КИУ – система на платформе Dspace, обеспечивающая хранение, структуризацию и поиск информации по собственным источникам, созданным в Университете, обеспечивающая функционирование электронно-библиотечной системы КИУ;

- корпоративная система - система, реализующая корпоративный набор сервисов: корпоративная электронная почта, интегрированный сервис синхронных и асинхронных коммуникаций, облачное хранилище, сетевой доступ к приложениям др.

4.2.3 Технические средства, обеспечивающие работоспособность ЭИОС:

- серверное оборудование КИУ;
- сетевое оборудование КИУ;
- компьютеры, эксплуатируемые в Университете;
- ноутбуки, планшеты, смартфоны и другие портативные, мобильные персональные средства, эксплуатируемые в Университете;
- средства организационной и множительной техники;
- средства звуко- и видеозаписи;
- мультимедийное оборудование и др.

4.2.4 Компоненты телекоммуникационной среды, обеспечивающие работоспособность ЭИОС:

- локальная компьютерная сеть КИУ;
- узел доступа в Интернет;
- беспроводная сеть Wi-Fi;
- корпоративная почта.

4.3 Пользователями ЭИОС являются:

4.3.1 обучающиеся КИУ;

научно-педагогические работники и иные работники КИУ, участвующие в образовательном процессе;

4.3.2 работники КИУ, участвующие в организации и администрировании образовательного процесса в Университете;

4.4 Функционирование ЭИОС обеспечивается:

4.4.1 сотрудниками управления информационных технологий КИУ;

4.4.2 сотрудниками института развития информационных образовательных технологий и электронного обучения КИУ.

5. Аутентификация пользователей в электронной информационно-образовательной среде

5.1 Доступ ко всем компонентам ЭИОС персонифицирован и имеет единую точку входа: сайт КИУ <https://ieml.ru>. Аутентификация пользователей в ЭИОС осуществляется с использованием уникального логина и пароля.

5.2 Каждому обучающемуся выдаётся уникальная учетная запись для ЭИОС и соответствующие ей уникальные логин (имя пользователя) и пароль. Основанием для получения учётных данных для авторизованного доступа в ЭИОС является приказ о зачислении обучающегося.

5.3 Каждому сотруднику КИУ, связанному с учебным процессом, создаётся уникальная учетная запись для ЭИОС и соответствующие ей уникальные логин (имя пользователя) и пароль. Основанием для получения учётных данных для авторизованного доступа в ЭИОС является приказ о приеме на работу.

5.4 Каждый пользователь обязан сменить выданный ему пароль при первом входе в систему.

5.5 Управление учётной записью осуществляется на сайте <http://idis.ieml.ru/> и заключается в выполнении следующих действий: получение информации о текущем логине (имени пользователя); смена пароля, восстановление пароля. На сайте <http://idis.ieml.ru/> также размещается информация о порядке работы с учётной записью и информация по доступу к сервисам ЭИОС.

5.6 Создание и использование учётной записи осуществляется с учётом следующих мер надёжности:

5.6.1 разграничение прав доступа к функциональным возможностям сервисов ЭИОС;

5.6.2 регламентация организации парольной защиты в соответствии с действующими локальными нормативными документами Университета в области защиты информации;

5.6.3 введение технических ограничений на длину и сложность пароля.

5.7. В целях проведения промежуточной аттестации и текущего контроля

успеваемости, итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам среднего профессионального образования, программам дополнительного профессионального образования с использованием дистанционных образовательных технологий Университет вправе осуществлять идентификацию и аутентификацию обучающихся с использованием единой системы идентификации и аутентификации и государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных" (далее - единая биометрическая система) и получать из единой системы идентификации и аутентификации сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и идентификаторе учетной записи единой системы идентификации и аутентификации.

6. Ответственность за использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды и её компонентов

6.1 Пользователи используют ресурсы ЭИОС и размещают в них информацию, учебные, учебно-методические и иные материалы, а также информационные материалы с соблюдением законодательства Российской Федерации.

6.2 . Пользователь ЭИОС обязан хранить зарегистрированные учётные данные для доступа к ЭИОС в тайне, не разглашать их, не передавать их иным лицам.

6.3 Пользователь ЭИОС несет ответственность за:

- передачу своих учетных данных другим лицам;
- использование учётных данных других пользователей, осуществление различных операций с электронными информационными ресурсами от имени другого пользователя и другое использование компонентов ЭИОС от имени других лиц;
- несанкционированный доступ к компонентам ЭИОС Университета с целью их модификации, кражи, угадывания учётных данных, осуществления любого рода несанкционированной коммерческой деятельности и других несанкционированных действий;
- использование сети Интернет в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- другие виды деятельности, запрещенные законодательством РФ.

6.4 В случае утери или других рисков компрометации своих учетных данных и/или при невозможности осуществления авторизованного

индивидуального доступа в систему пользователь обязан уведомить работника, отвечающего за эксплуатацию соответствующего компонента ЭИОС.

6.5 В случае несоблюдения вышеперечисленных требований пользователи могут быть привлечены к дисциплинарной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6.6 ЭИОС Университета являются интеллектуальной собственностью КИУ. В случае нарушения авторских прав пользователи несут административную, гражданскую или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. Поддержка пользователей электронной информационно-образовательной среды

7.1 Общую учебно-методическую поддержку обучающимся при работе с ЭИОС оказывают работники деканатов.

7.1.1 корпоративная система -поддержка осуществляется сотрудниками управления информационных технологий КИУ.

7.2 Техническую поддержку и соответствующее консультирование оказывают сотрудники управления информационных технологий КИУ и Института развития информационных образовательных технологий и электронного обучения КИУ.

7.3 Университет организует обучение и консультационную поддержку педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-управленческих, инженерно-технических работников организации по вопросам работы с ИКТ, ЭИОС, обеспечивая соответствующий применяемым средствам и технологиям уровень подготовки и квалификацию работников.

8. Заключительные положения

8.1 Положение вступает в силу с момента его утверждения Ректором Университета и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

8.2 Настоящее Положение может быть изменено и дополнено. Внесение изменений и дополнений в Положение производится в установленном порядке.