

ПРИНЯТО
на заседании Ученого Совета ЧОУ ВО
«Казанский инновационный
университет имени В. Г. Тимирясова»
Протокол №4 от октябрь 2022.

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ЧОУ ВО «Казанский
инновационный университет имени В. Г.
Тимирясова»

Тимирясова А.В.
2022.



ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов
высшего и среднего профессионального образования частного образовательного
учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В. Г.
Тимирясова»

Казань

1. Назначение Положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 декабря 2016 г. N 1663 "Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета" и Уставом Частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В. Г. Тимирясова» (далее КИУ).

2. Область применения

2.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам КИУ и его филиалов по программам среднего профессионального образования, направлений подготовки бакалавров и магистров, подготовки научно-педагогических кадров за счёт субсидии, предоставляемой из федерального бюджета на стипендиальное обеспечение (далее по тексту - субсидия), и средств от приносящей доход деятельности КИУ.

3. Срок действия

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором КИУ и действует до его отмены.

4. Стипендиальное обеспечение студентов

4.1. Стипендии, являясь денежной выплатой, назначаемой студентам, обучающимся по очной форме обучения в КИУ подразделяются на:

4.1.1. стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации;

4.1.2. стипендии Президента Республики Татарстан и специальные государственные стипендии Кабинета Министров Республики Татарстан;

4.1.3. государственные академические стипендии для студентов;

4.1.4. государственные социальные стипендии;

4.1.5. повышенные государственные академические стипендии КИУ;

4.1.6. стипендии имени В. Г. Тимирясова;

4.1.7. стипендии факультета.

4.2. Стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам КИУ, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

4.3. Стипендии Президента Республики Татарстан и специальные государственные стипендии Кабинета Министров Республики Татарстан назначаются студентам КИУ, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Республики Татарстан и Кабинетом Министров Республики Татарстан.

4.4. Государственные академические стипендии назначаются студентам, обучающимся в КИУ за счет средств федерального бюджета.

4.5. Государственные социальные стипендии назначаются студентам, обучающимся в КИУ за счет средств федерального бюджета и нуждающимся в социальной помощи.

4.6. Повышенные государственные академические стипендии КИУ устанавливаются студентам за особые успехи в научной, общественной, спортивной деятельности за счет средств федерального бюджета.

4.7. Стипендия имени В. Г. Тимирясова назначается студентам, имеющим выдающиеся успехи в учебной, научной, спортивной, творческой и общественной деятельности. Достижения кандидата должны быть подтверждены дипломами, свидетельствами или другими документами международных, российских, республиканских, городских, вузовских конкурсов, олимпиад, фестивалей, смотров, соревнований, публикациями в научных изданиях и др., и выплачиваются за счет средств от приносящей доход деятельности.

4.8. Стипендия факультета назначается студентам за особые успехи в научной, спортивной, творческой, общественной и иной деятельности (специальные стипендии) на основании Рейтинга студента и выплачиваются за счет средств от приносящей доход деятельности.

4.9. В КИУ создается стипендиальная комиссия, возглавляет которую проректор по учебной работе КИУ. В состав стипендиальной комиссии могут включаться представители студентов.

4.10. Состав стипендиальной комиссии утверждается приказом Ректора.

В состав стипендиальной комиссии входят: первый проректор, проректор по учебной работе, проректор по экономическим вопросам, директор колледжа, главный бухгалтер, деканы факультетов, представители филиалов, представители студенческого совета. Стипендиальная

комиссия обеспечивает дифференцированный подход к уровням стипендии, а также их начисление (в пределах существующих фондов) в зависимости от успеваемости студентов.

4.11. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого формируется приказ о выплате стипендии.

4.12. Стипендиальная комиссия КИУ решает все вопросы, связанные со стипендиальным обеспечением.

4.13. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и оформляются протоколом заседания комиссии. Решения комиссия принимает простым большинством голосов, если в заседании участвует не менее 2/3 её списочного состава. В протоколе могут указываться:

- дата и место проведения заседания;
- присутствующие члены комиссии, поименно, с указанием должности (студенческой группы);
- список претендентов на получение академической стипендии по результатам вступительных испытаний или экзаменационной сессии, в том числе достижений в научной, спортивной, творческой, общественной и иной деятельности;
- решение комиссии.

Протокол подписывает председатель, который несет ответственность за достоверность сведений.

4.14. Назначение стипендии студенту КИУ по одному из оснований не лишает его права на получение стипендии по другим основаниям.

5. Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий

5.1. Назначение государственной академической стипендии производится приказом Ректора КИУ на основании протокола стипендиальной комиссии.

5.2. Государственная академическая стипендия назначается успевающим студентам очной формы обучения, обучающимся за счет средств федерального бюджета, сдавшим все зачеты, дифференцированные зачеты и экзамены в экзаменационную сессию на «отлично», на «хорошо» и «отлично» или только на «хорошо». Стипендия назначается на один семестр. Студентам первого курса государственная академическая стипендия в осеннем семестре назначается независимо от формы и результатов сдачи вступительных испытаний.

5.3. Оценки, полученные при ликвидации задолженностей (возникших по неуважительным причинам) после зачетно-экзаменационной сессии, а также оценки, полученные при пересдаче экзаменов с целью повышения оценки после экзаменационной сессии, при назначении государственной академической стипендии не учитываются.

5.3. Основным документом, в котором фиксируются результаты промежуточного контроля успеваемости студентов по дисциплинам, являются зачетные и экзаменационные ведомости.

5.4. Студенты, переведенные из других образовательных учреждений, с одной формы обучения на другую, а также после восстановления не имеют права на государственную академическую стипендию до подведения итогов очередного семестра. Студентам, получавшим государственные академические стипендии до ухода в академический отпуск, по возвращении из отпуска в течение семестра назначается указанная стипендия.

5.5. Государственная академическая стипендия для студентов высшего профессионального образования и среднего профессионального образования выплачивается в размере, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Назначение и выплата государственных стипендий студентам из числа иностранных граждан

6.1 Студентам из числа иностранных граждан и соотечественников, проживающих за рубежом (далее - иностранным учащимся), зачисленным на обучение в КИУ за счет средств федерального бюджета на конкурсной основе (на общих основаниях), назначение и выплата стипендий осуществляется в порядке, определяемом настоящим Положением для российских студентов.

7. Порядок назначения и выплаты стипендии имени В. Г. Тимирясова

7.1. Претендентом на стипендию имени В. Г. Тимирясова может быть студент, обучающийся на дневном отделении.

7.2. Стипендия имени В. Г. Тимирясова не может быть назначена студентам, имеющим академическую задолженность и взыскания в КИУ.

7.3. Стипендия имени В. Г. Тимирясова назначается студентам, имеющим положительные оценки («отлично» и «хорошо») по итогам двух последних экзаменационных сессий и выдающиеся успехи в одном из направлений учебной, научной, спортивной, творческой и общественной деятельности университета. Достижения кандидата должны быть подтверждены дипломами, свидетельствами или другими документами российских, республиканских, городских, вузовских конкурсов, олимпиад, фестивалей, смотров, соревнований, публикациями в научных изданиях и др.

7.4. Предварительный отбор кандидатур на стипендию имени В. Г. Тимирясова производится на факультете и в филиале КИУ.

7.5. Для рассмотрения кандидатуры Ученым Советом (Ректором) необходимо подготовить портфолио (Приложение 1А) с обязательным заполнением представления на именную стипендию (Приложение 1Б) с приложенными документами, подтверждающими заслуги в учебной, научной, творческой, спортивной и общественной деятельности. Представление сдается в стипендиальную комиссию КИУ. Количество представляемых кандидатур может быть больше квоты, выделенной на филиал и факультет КИУ.

7.6. Окончательное решение о назначении стипендии имени В. Г. Тимирясова студентам КИУ утверждается Ученым Советом (Ректором) на основании представленных Стипендиальной комиссии портфолио.

7.8. Стипендия имени В. Г. Тимирясова назначается один раз в год.

7.9. Стипендия имени В. Г. Тимирясова выплачивается студенту единовременно один раз за весь период обучения.

7.10. Ежегодно количество студентов, имеющих возможность получить стипендию имени В.Г. Тимирясова составляет не более 15 человек.

7.11. Размер стипендии имени В. Г. Тимирясова устанавливается приказом Ректора КИУ. Стипендия, выплачивается за счет средств от приносящей доход деятельности КИУ.

8. Порядок назначения и выплаты стипендии факультета

8.1. Претендентом на стипендию факультета может быть студент, обучающийся на очном отделении по программам бакалавриата или среднего профессионального образования.

8.2. Стипендия факультета назначается студентам, имеющим особые успехи в учебной, научной, спортивной, творческой, общественной и иной деятельности или за проявленную активность на факультете по представлению деканата.

8.3. Стипендия факультета не может быть назначена студентам, имеющим финансовые взыскания в КИУ.

8.4. Стипендия факультета выдается в соответствии с Положением о начислении студентам стипендии факультета в соответствии с системой Рейтинга студента (Приложение 3).

9. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий

9.1 Право на получение социальной стипендии имеют студенты, обучающиеся за счет средств федерального бюджета (при предъявлении в учебную часть факультета/отделения факультета или учебную часть структурного подразделения КИУ) выдаваемой органом социальной защиты населения по месту жительства¹ справки² для получения государственной

¹ Местом жительства считается место, где студент постоянно проживал до поступления КИУ (ИЭУП).

социальной помощи):

9.1.1. дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

9.1.2. студенты, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

9.1.3. дети-инвалиды, инвалиды I–II групп, инвалиды с детства;

9.1.4. студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

9.1.5. студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

9.1.6. студенты, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в вооруженных силах Российской Федерации, во внутренних войсках МВД России и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

9.1.7. студенты, получившие государственную социальную помощь.

9.2. Для получения социальной стипендии необходимо представить документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, которым надлежит ее выплачивать.

9.3. Социальная стипендия назначается студентам с даты представления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий.

9.4. Назначение государственной социальной стипендии производится приказом КИУ по представлению факультетской комиссии до 30 октября текущего учебного года в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде КИУ (ИЭУП), и с учетом квот сроком на один учебный год.

9.5. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ об отчислении студента, или прекращения действия

² Срок действия справки 1 календарный год. Предъявляется ежегодно.

основания, по которому стипендия была назначена.

9.6. Размер государственной социальной стипендии определяется образовательным учреждением самостоятельно, но не ниже размера, установленного законодательством Российской Федерации.

9.7. Объем бюджетных средств, направленных образовательным учреждением на выплату государственной социальной стипендии, не может превышать 50%.

10. Другие формы материальной поддержки студентов

10.1. На оказание помощи нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения выделяются дополнительные средства в размере 25 процентов стипендиального фонда, предусмотренного в средствах субсидий, предоставляемых из федерального бюджета на выполнение задания.

10.2. Единовременная материальная помощь оказывается студентам в случаях:

10.2.1. тяжелого материального положения – с целью улучшения материального положения для персональной (адресной) поддержки³;

10.2.2. особой необходимости в лечении и восстановлении здоровья в связи с заболеванием, несчастным случаем и т.п.;

10.2.3. рождения ребенка;

10.2.4. смерти (гибели) члена семьи;

10.2.5. утраты личного имущества в результате форс-мажорных обстоятельств, кражи и других происшествий;

10.2.6. других исключительных случаях.

10.3. Единовременная материальная помощь студентам, упомянутым в п.10.1.1, оказывается два раза в год, по личному заявлению, вне зависимости от получения других видов материальной поддержки.

10.4. Решение об оказании единовременной материальной помощи оформляется приказом Ректора КИУ по представлению комиссии по работе со студентами на основании личного заявления студента с приложением соответствующих документов, подтверждающих наличие оснований, указанных в 10.2 настоящего Положения.

10.5. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме обучения, выплачивается ежегодное пособие в размере 3-месячной стипендии на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей.

10.6. Студентам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются

³ Оказывается один раз в год.

ежемесячные компенсационные выплаты в размере, установленном законодательством Российской Федерации. Выплаты осуществляются за счет средств, направляемых на выплату стипендий.

10.7. Студентам на оказание помощи и организацию культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы.

10.8. Студентам на приобретение научной литературы.

11. Государственные социальные пособия

11.1. Право на получение пособия по беременности и родам имеют студентки, обучающиеся за счет средств федерального бюджета. Выплата пособия осуществляется из стипендиального фонда, сформированного за счет бюджетных средств:

11.1.1. студенткам пособие назначается в размере получаемой стипендии; если студенту стипендия не назначалась, то пособие назначается в размере не ниже размера стипендии, установленной законодательством;

11.1.2. единовременное пособие дополнительно к пособию по беременности и родам имеют студентки, вставшие на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности – до двенадцати недель. Пособие назначается и выплачивается одновременно с пособием по беременности и родам, если справка о постановке на учет в ранние сроки беременности предоставляется одновременно с документами для назначения и выплаты пособия по беременности и родам. Если данная справка представлена позже, указанное пособие назначается и выплачивается не позднее 10 дней с даты приема (регистрации) справки о постановке на учет в ранние сроки беременности.

12. Контроль исполнения требований настоящего положения

13.1. Контроль за разработкой, согласованием, утверждением, регистрацией и пересмотром настоящего Положения и изменений к нему, а также за соблюдением в КИУ требований настоящего Положения возлагается на проректора по молодежной политике.

13.2. Контроль за соблюдением порядка выплаты стипендий, дотаций и оказания иных форм материальной поддержки обучающихся КИУ (ИЭУП) осуществляет проректор по молодежной политике.

13. Ответственность

14.1. Ответственность за введение и соблюдение требований настоящего Положения несет проректор по молодежной политике.

14.2. Ответственность за разработку, согласование, утверждение, пересмотр и актуализацию настоящего Положения и изменений несет проректор по учебной работе.

14.3. Ответственность за регистрацию и передачу подлинника настоящего Положения и изменений к нему в общий отдел возлагается на начальника методического отдела.

14.4. Ответственность за сохранность подлинника настоящего Положения и изменений несет начальник методического отдела.

14.5. Проректор по молодежной политике несет персональную ответственность за состояние учета и отчетность по выплате стипендий и оказанию иных форм материальной поддержки в КИУ.

14.6. Должностные лица и иные работники КИУ, участвующие в назначении и выплате стипендий студентам КИУ, оказании иных форм материальной поддержки обучающихся в КИУ, а также подготовке и визировании соответствующих документов, о числе отчетных, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации, Уставом КИУ и настоящим Положением персональную дисциплинарную, материальную и иную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящего Положения в рамках их компетенции, установленной настоящим Положением, должностной инструкцией и иными локальными актами КИУ.

14. Заключительное положение

9.1. Настоящее Положение и изменения в него утверждаются ученым советом КИУ и вводятся в действие приказом ректора КИУ.

Приложение 1А

Представление на стипендию имени В. Г. Тимирясова. Оформление портфолио.

1. Титульный лист (Приложении 1Б);
2. Представление на стипендию имени В.Г. Тимирясова (Приложение 1Б);
3. Копия зачетной книжки (две последние экзаменацонные и зачетные сессии);
4. Характеристика от декана факультета (директора филиала)
5. Ходатайства, рекомендательные письма от внешних организаций и учреждений;
6. Цветные копии дипломов, почетных грамот, благодарственных писем и сертификатов (за последние два года);
7. Фото-видео материалы (по желанию).

Приложение 1Б (Титульный лист)

ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В.Г. Тимирясова»

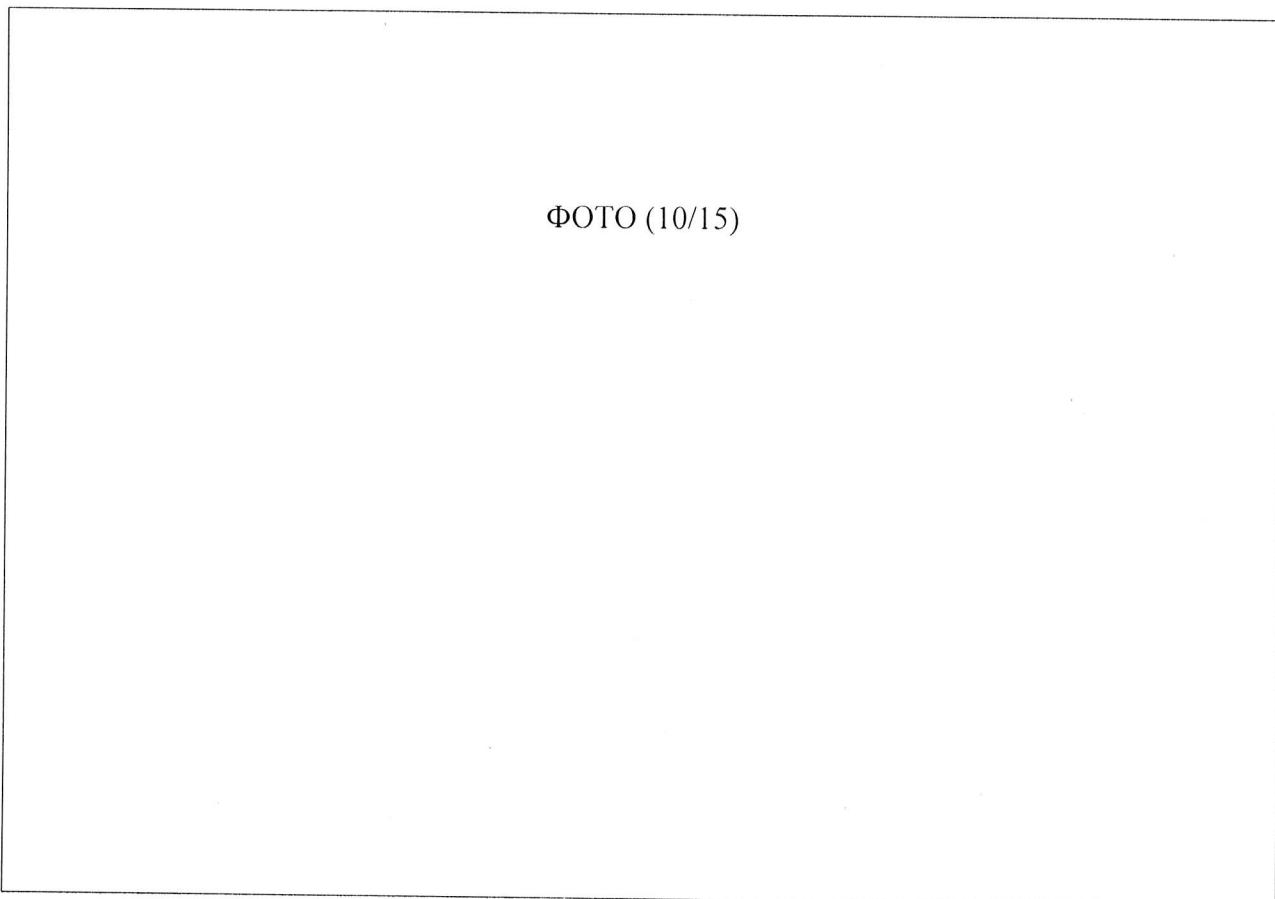
Ежегодная стипендия имени В.Г. Тимирясова

Портфолио

(ФИО кандидата)

(филиал/факультет)

ФОТО (10/15)



Приложение 1В

Представление на стипендию имени В. Г. Тимирясова

1. Фамилия, имя, отчество кандидата _____,
2. Результаты промежуточной аттестации (экзамены и зачеты) 20__ - 20__ учебного года на студента группы №_____ факультета КИУ.

Дисциплины и оценки

1. _____

2. _____

3. _____

3. Научно-исследовательская деятельность:

4. Общественная деятельность:

5. Творческая деятельность:

6. Спортивная деятельность:

7. Проектная деятельность:

8. Достижения:

На уровне Вуз: _____

Города: _____

Республики: _____

России: _____

Куратор группы: _____
(ФИО)

_____ (подпись)

Заместитель декана
по учебной работе: _____
(ФИО)

_____ (подпись)

Заместитель декана
по воспитательной работе: _____
(ФИО)

_____ (подпись)

Заместитель декана
по научной работе: _____
(ФИО)

_____ (подпись)

Декан факультета: _____
(ФИО)

_____ (подпись)

Приложение 2.

Положение о начислении студентам стипендии факультета в соответствии с системой Рейтинга студента Частного образовательного учреждения высшего образования «Казанский инновационный университет имени В. Г. Тимирясова»

1. Студент, обучающийся на платной и бесплатной основе очного отделения программ бакалавриата и среднего профессионального образования ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет имени В. Г. Тимирясова (ИЭУП)» (далее КИУ) вправе получить стипендию факультета за активное участие и высокие достижения в общественной, творческой, научной, спортивной и иной жизни КИУ.
2. Определение размера стипендии студента проводится путем ввода данных в Портфолио студента, которые формируют Рейтинг студента (далее Рейтинг). Цены показателей по каждому виду деятельности установлены по утвержденным критериям.
3. Цены показателей рейтинга определяются в соответствии с приоритетами развития КИУ, изменения утверждаются Ректором.
4. После внесения студентом данных в Портфолио проводится утверждение заместителями деканов/заместителем директора филиала соответствующего факультета по профилю деятельности (заместитель декана/заместитель директора филиала по воспитательной работе, заместитель декана/заместитель директора филиала по научной работе). После утверждения данных на факультете/в филиале утверждение осуществляется департаментом по работе с молодежью и руководителями направлений (научная деятельность, спортивная деятельность, работа в юридической клинике, работа в социально-психологической службе, проектная деятельность и т.д.).
5. Баллы за Лояльность КИУ устанавливаются в качестве максимального значения на одного студента - 40 баллов для заместителей деканов/заместителей директоров филиалов и для руководителей направлений – 100 баллов.
6. После утверждения баллов и подписания приказа Ректором КИУ каждому студенту выплачивается стипендия.
7. 1. Сроки заполнения студентом Рейтинга:
 - до 15 ноября – осенний семестр;
 - до 15 апреля – весенний семестр.
- 7.2. Срок утверждения Рейтинга заместителями деканов соответствующего факультета по профилю деятельности:
 - до 22 ноября – осенний семестр;
 - до 22 апреля – весенний семестр.
3. Срок утверждения департаментом по работе с молодежью и руководителями направлений:
 - до 1 декабря – осенний семестр;

- до 1 мая – весенний семестр.

8. Минимальное количество утвержденных баллов для студентов, претендующих на получение стипендии, должно составлять не менее 70 баллов.

9. Установить цену одного балла в размере 20 рублей.

10. Установить размер уменьшающего коэффициента на общую сумму введенных баллов студентами за наличие академических задолженностей в пределах 5 баллов за каждый академический долг на момент заполнения Портфолио.